BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Teknologi Informasi (TI) merupakan salah satu alat bantu penunjang pekerjaan di sebuah organisasi ataupun isntansi. Salah satunya adalah sebagai sarana meningkatkan produktivitas kerja para karyawan, sehingga tujuan yang akan di capai organisasi tersebut dapat tercapai secara optimal. Hal ini karena pesatnya perkembangan teknologi saat ini, khusunya TI yang telah banyak mempengaruhi cara orang dalam berbisnis. Bukti untuk ini dapat dilihat dengan semakin banyaknya penggunaan komputer, laptop yang digunakan untuk menyimpan dan mengolah data sehingga menjadi suatu informasi yang bermanfaat oleh berbagai kalangan yang membutuhkan.

Dalam suatu instansi atau organissasi kebutuhan akan teknologi informasi sekarang ini merupakan suatu kebutuhan yang sangat vital. Sebab sudah banyak proses-proses yang dunia manajemen dikendalikan dan tidak terlepas dari teknologi informasi. Bahkan hampir semua bidang saat ini mulai menerapkan teknologi informasi dalam pengembangannya. Dikarenakan oleh kelebihan-kelebihan yang dimiliki oleh teknologi tersebut yaitu dalam pengolahan data dan penghematan waktu yang digunakan untuk memprosesnya, dibandingkan dengan menggunakan cara lama yaitu secara manual.

Dengan meningkatkan kebutuhan akan informasi, maka diperlukan suatu sistem yang baik dan tepat. Pemakaian alat komputer sebagai alat pengolah data dapat dikatakan yang terbaik untuk saat ini, karena dapat meningkatkan kecepatan pekerjaan sehingga dicapai efisiensi tenaga dan waktu dalam mengolah data.

Ada beberapa hal yang dapat menimbulkan kendala pada suatu sistem yang dijalan secara manual, diantaranya adalah banyaknya jumlah data yang harus diolah, kerumitan dalam pemrosessan suatu data, terbatasnya waktu yang digunakan dalam mengolah data, dan data yang beraneka ragam. Begitu juga dalam sebuah kantor kelurahan dalam mengelola kearsipan kependudukan masih dikerjakan masih secara manual, akan terbentur pada kendala seperti yang tersebut

di atas, sehingga akan mengurangi kinerja suatu instansi. Peranan komputer disini akan sangat menunjang sekali dalam menjaga dan memberikan dukungan pada sistem agar menjadi lebih baik, sehinga : Dapat menghasilkan informasi yang lebih baik, Memperbaiki atau mengurangi kesalahan yang sering terjadi pada sistem dikerjakan secara manual, Efisien dalam segi waktu/tenaga dan menjaga keakuratan data.

Oleh karenanya penulis bermaksud mengangkat masalah tersebut untuk menyusun skripsi dengan judul **Analisa dan Perancangan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan di Kantor Kepala Desa Labuh.** Hal tersebutlah yang mendasari penulis untuk memilih judul tersebut dan sebagai usaha untuk dapat memberikan solusi atau jalan keluar atas kerumitan masalah yang ada di dalam Sistem Administrasi Kearsipan di instansi tersebut.

1.2 Rumusan Masalah

Masalah yang di hadapi oleh kantor kelurahan Labuh adalah pelayanan administrasi kependudukan masih dilakukan secara manual, maka permasalahan yang akan dibahas dalam penyusunan Skripsi ini adalah :

a. Bagaimana proses pelayanan administrasi surat kependudukan pada sistem yang berjalan ?
b. Bagaimana merancang dan menerapkan sistem informasi administrasi kependudukan yang membantu pegawai dalam melakukan pelayanan kepada masyarakat dengan efisiensi waktu dan tenaga ?
c. Bagaimana merancang sistem informasi yang membantu proses pendataan dan pencarian data warga ?
d. Bagaimana merancang sistem informasi sebagai pemberian data dan informasi secara cepat dan akurat mengenai laporan kependudukan ?
e. Bagaimana menyimpan data kependudukan yang telah tersimpan dalam sistem informasi administrasi kependudukan tersebut dapat dicetak sesuai dengan kebutuhan ?

1.3 Batasan Masalah

Kegiatan administrasi kependudukan pada instansi pemerintahan perlu mendapat perhatian yang sunguh, karena isi dari surat pada sebuah instansi akan menjadi sarana pencapaian tujuan dari instansi yang bersangkutan, maka dalam memperhatikan surat perlu adanya pengurusan dan pengendalian atas surat. Hal itu harus diperhatikan supaya dalam menjalankan tugas dan fungsinya dapat berjalan lancar sesuai dengan tujuan yang diharapkan.

Dalam memusatkan masalah yang ada dan agar tidak menyimpang dari pokok pembahasan, maka pada tugas perancangan sistem ini batasan masalah yang akan dibahas yaitu proses Pengelolaan Administrasi Kependudukan Pada Kantor Kelurahan Labuh dimulai dari :

a. Penulis melakukan riset pada Kantor Kelurahan Labuh
b. Penulis melakukan Riset hanya menyangkut tantang Sistem Administrasi Kependudukan yang ada di Kantor Kelurahan Labuh
c. Rancangan sistem informasi yang dilakukan penulis menggunakan program Visual Basic 2008 dan menggunakan Database Access 2007
d. Sistem yang akan dibuat meliputi :
    1) Catat Data Warga
    2) Surat Keterangan Pindah
    3) Surat Keterangan Datang
    4) Surat Keterangan Kelahiran
    5) Surat Keterangan Kematian
    6) Pembuatan Laporan Data Penduduk
    7) Pembuatan Laporan Kelahiran
    8) Pembuatan Laporan Kematian
    9) Pembuatan Lapoaran Pindah Datang
    10) Pembuatan Laporan Pindah Keluar
    11) Formulir Permohonan Pembuatan KK

1.4 Metode Penelitian

Metode penelitian adalah menggambarkan cara mengumpulkan informasi-informasi atau data-data diperlukan sebagai bahan untuk menyusun Skripsi ini adalah sebagai berikut :

1.4.1 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data yaitu mendapatkan data dengan cara :

a. Observasi

   Meninjau dan mengunjungi langsung ke kantor Kepala Desa Labuh untuk mengetahui secara keseluruhan tenteng masalah yang akan dibahas.

b. Wawancara

   Wawancara langsung ke orang-orang yang berkepentingan untuk mengumpulkan data-data yang dibutuhkan.

c. Studi Kepustakaan

   Mengumpulkan data dan melengkapi data-data yang diperlukan melalui buku-buku diperpustakaan.

d. Jaringan internet

   Jaringan internet untuk mengumpulkan data dan melengkapi data-data yang diperlukan melalui informasi atau artikel yang berhubungan dengan masalah yang dibahas.

1.4.2 Analisa Sistem

Salah satu pendekatan pengembangan sistem adalah pendekatan analisa *object oriented*. Pendekatan objek *oriented* dilengkapi dengan alat-alat tehnik penegembangan sistem yang hasil akhirnya akan didapat sistem yang *object oriented* yang dapat diefisiensikan dengan baik dan jelas. Kegiatan yang dilakukan tahap ini adalah :

a. Menganalisa sistem yang ada, yaitu mempelajari dan menegetahaui apa yang dikerjakan sistem yang ada.

b. Mengspesifikasikan sistem, yaitu mengspesifikasikan masukan yang digunakan, *database* yang ada, proses yang dilakukan dan keluaran yang dihasilkan.

Adapun tahap-tahap pada analisa sistem antara lain adalah *Activity Diagram*, Dokumen Masukan Sistem Berjalan, Dokumen Keluaran Sistem Berjalan, *Use Case* Diagram, Deskripsi *Use Case*.

1.4.3 Perancangan Sistem

Tahap perancangan sistem adalah merancang sistem secara rinci berdasarkan hasil analisa sistem yanag ada, sehingga menghasilkan model sistem baru yang diusulkan, dengan disertai rancangan *database* dan spesifikasi diagram.

Adapun bentuk yang digunakan penulis dalam merancang sistem adalah *Entity Relationship Diagram (ERD)*, *Transformasi ERD* ke *LRS*, *Logical Record Structure (LRS)*, Tabel Relasi, Spesifikasi Basis Data, Rancangan Dokumen Keluaran, Rancangan Dokumen Masukan, Rancangan Layar Program, *Sequence Diagram*, *Class Diagram.*

1.5 Tujuan Penulisan

Tujuan penulisan dalam sripsi ini diharapkan dapat membantu Kantor Kelurahan Labuh dalam memperbaiki sistem yang ada dengan harapan pengolahan dan penyajian informasi Administrasi Kependudukan yang selama ini dilakukan secara manual dapat dipermudah dengan dibuatnya rancangan sistem yang terkomputerisasi

Dengan adanya sistem terkomputerisasi ini, maka diharapkan dapat mendukung tercapainya tujuan sebagai berikut :

a. Dokumentasi dan pengarsipan seluruh *database* yang biasanya lebih dari satu lemari sekarang dimungkinkan hanya disimpan dari satu flasdisk atau CD sehingga tidak memerlukan tempat yang begitu luas dan memudahkan pendokumentasian dan pencarian data untuk mendapatkan informasi yang diperlukan.

b. Mengubah sistem lama dalam proses Administrasi Kependudukan dengan manual yang membutuhkan waktu lama, berpindah keteknologi informasi yang cepat, tepat dan akurat dalam pelayanannya.
c. Memudahkan mencari data penduduk dengan cepat dan tepat.
d. Meningkatkan kualitas pelayanan kepada warga yang membutuhkan dengan cepat dan akurat.
e. Kemudahan pengguna sistem dalam menyediakan laporan-aporan yang bermutu serta memenuhi kebutuhan masyarakat.
f. Efisiensi waktu dalam pelaksaan kegiatan proses surat menyurat sehari-hari,
g. Dokumen-dokumen keluaran yang dihasilkan lebih berkualitas dan informatif.
h. Meningkatkan efektivitas dalam pengolahan data agar dapat menghasilkan informasi yang dibutuhkan dengan lengkap serta dihasilkan setiap saat jika diperlukan.

1.6 Sistematika Penulisan

Penulisan peramcangan ini terdiri dari beberapa bab. Keseluruhan bab ini berisi tentang usulan pemecahan masalah secara berurutan. Uraian berikut ini adalah uraian singkat mengenai bab-bab tersebut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini membahas latar belakang, masalah, tujuan penelitian, ruang lingkup/batasan masalah, tujuan penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab landasan teori merupakan tinjauan pustaka, menguraikan teori-teori yang mendukung judul, dan mendasari pembahasan secara detail. Landasan teori dapat berupa defenisi-defenisi atau model yang langsung berkaitan dengan ilmu atau masalah yang diteliti. Pada bab ini juga dituliskan tentang *tools/software* (komponen)

yang digunakan untuk pembuatan aplikasi atau untuk keperluan penelitian.

BAB III PENGELOLAAN PROYEK

Bab ini berisi antara lain : PEP *(Project Execution Plan)* yang berisi *objective* proyek, identifikasi *stekholders*, identifikasi *deliverables*, penjadwalan proyek, (yang berisi: *work breakdown structure*, *milestone*, jadwal *proyek*), RAB (Rencana Anggaran Biaya), Struktur Tim Proyek berupa tabel RAM *(Responsible Assignment Matrix)* dan skema/diagram struktur, analisa resiko *(project risk)* dan *meeting plan.*

BAB IV ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM

Berisi antara lain : struktur organisasi, jabaran tugas dan wewenang, analisis masalah sistem yang berjalan, analisis hasil solusi, analisi kebutuhan sistem usulan.

BAB V PENUTUP

Merupakan bab terakhir yang berisi kesimpulan dan pembahasan bab-bab sebelumnya dan saran dari penulis yang kiranya bermanfaat.