BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan yang telah dibahas sebelumnya penulis menyimpulkan sebagai berikut:

a. Dengan sistem informasi administrasi surat menyurat di Kantor Kepala Desa Pedindang yang terkomputerisasi dan terintegrasi dapat dengan mudah menyimpan data warga dan data surat menyurat dalam *database*.
b. Dengan sistem informasi administrasi surat menyurat di Kantor Kepala Desa Pedindang yang dibangun dapat mengolah data warga dan data surat menyurat dengan cepat karena dibangun oleh sebuah sistem yang terintegrasi dan terkomputerisasi.
c. Perancangan Sistem Informasi yang berorientasi objek (*Objek Oriented*) dapat menghasilkan sebuah sistem informasi yang baik dan lebih mudah dipahami oleh orang lain dalam hal struktur perancangan dan penggunaannya.

5.2 Saran

Adapun saran penulis sebagai berikut :

a. Perlu adanya pelatihan kepada *user* yang akan menggunakan sistem informasi administrasi surat menyurat ini, supaya mereka mengetahui bagaimana cara menggunakan dan perawatan sistem informasi administrasi surat menyurat ini.
b. Untuk menghindari berbagai kesalahan yang mungkin timbul pada sistem, perlu dilakukan perawatan (*maintenence*) secara rutin. Pengontrolan data merupakan cara perawatan yang terbaik untuk menghindari berbagai kesalahan.
c. Secara rutin mem-*backup* data yang ada untuk menghindari kerusakan data atau kehilangan data.
d. Perlu adanya peningkatan infrastruktur komputer yang digunakan oleh bagian Kaur Pemerintahan Kantor Kepala Desa Pedindang agar dapat terciptanya efisiensi dan efektivitas dalam rangka mendukung sistem informasi ini.
e. Perlu adanya audit sistem paling tidak setiap 5 tahun sekali pada sistem informasi ini untuk memperbaiki kesalahan-kesalahan yang terjadi pada sistem informasi yang terbaru dalam rangka mendukung sistem informasi ini.