




**LAMPIRAN**



**LAMPIRAN – A**  
**FORMULIR PPDB**

 PEMERINTAH PROVINSI KEP. BANGKA BELITUNG DINAS PENDIDIKAN <b>SMA NEGERI 4 PANGKALPINANG</b>													
Alamat : Jalan R. Hundani Gabek Dua Pangkalpinang Telp (0717) 424890													
<b>PANITIA PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU TAHUN PELAJARAN 2018/2019</b> <b>TANDA BUKTI PENDAFTARAN</b> <b>NOMOR : 421.3/188 / SMAN4/VII/2018</b>													
Telah terdaftar sebagai Calon Siswa Baru Tahun Pelajaran 2018/2019 di SMA Negeri 4 Pangkalpinang													
1	NAMA SISWA												
2	NOMOR INDUK SISWA												
3	TEMPAT / TANGGAL LAHIR												
4	SEKOLAH ASAL												
5	NAMA ORANG TUA / WALI												
6	ALAMAT SISWA												
7	<table border="1"> <thead> <tr> <th>KELENGKAPAN PENDAFTARAN YANG DITITIP</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. SKHUN ASLI / SEMENTARA</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td>2. AKTE KELAHIRAN ASLI + FOTO COPI</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td>3. SERTIFIKAT IQRO' ( FOTO COPI )</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td>4. PIAGAM PENGHARGAAN ( ASLI ) DAN SURAT PERNYATAAN</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td>5. KARTU KIP ( ASLI ) DAN SURAT PERNYATAAN</td> <td>( )</td> </tr> </tbody> </table>	KELENGKAPAN PENDAFTARAN YANG DITITIP		1. SKHUN ASLI / SEMENTARA	( )	2. AKTE KELAHIRAN ASLI + FOTO COPI	( )	3. SERTIFIKAT IQRO' ( FOTO COPI )	( )	4. PIAGAM PENGHARGAAN ( ASLI ) DAN SURAT PERNYATAAN	( )	5. KARTU KIP ( ASLI ) DAN SURAT PERNYATAAN	( )
KELENGKAPAN PENDAFTARAN YANG DITITIP													
1. SKHUN ASLI / SEMENTARA	( )												
2. AKTE KELAHIRAN ASLI + FOTO COPI	( )												
3. SERTIFIKAT IQRO' ( FOTO COPI )	( )												
4. PIAGAM PENGHARGAAN ( ASLI ) DAN SURAT PERNYATAAN	( )												
5. KARTU KIP ( ASLI ) DAN SURAT PERNYATAAN	( )												
Lembaran : 1. Siswa ybs 2. Panitia PPDB	Pangkalpinang, Panitia, .....												
<b>CATATAN : MENGAMBIL KEMBALI KELENGKAPAN PENDAFTARAN</b> Hari / Tanggal : ..... Pengambilan : .....(Orang Tua/Siswa/Wali ) Tanda tangan													
<b>NB : TANDA BUKTI JANGAN SAMPAI HILANG</b>													



**LAMPIRAN – B**  
**PERSYARATAN SISWA BARU**



PEMERINTAH KOTA PANGKALPINANG  
DINAS PENDIDIKAN  
SMA NEGERI 4 PANGKALPINANG

Jl. A. Hundani Kel. Gabek II Pangkalpinang Telp. (0717) 424890  
Email sman4@dinpendikpkp.go.id website wwwsmapa-pkp.net

**PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU ( PPDB )  
TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

**PERSYARATAN**

1. Menyerahkan SHUN Asli yang dilengkapi pas photo diri, untuk lulusan SMP/MTs/ sederajat tahun pelajaran 2017/2018
2. Menyerahkan SHUN Asli atau SHUN sementara ( asli ) yang dikeluarkan oleh Sekolah dilengkapi dengan pas photo diri bagi lulusan SMP/MTs/Sederajat tahun pelajaran 2017/2018 bagi yang belum memiliki SHUN asli
3. Menyerahkan akta kelahiran asli serta 1 lembar fotokopinya
4. Fotokopi Sertifikat Iqro 1 lembar
5. Menyerahkan piagam penghargaan asli, kejuaraan bidang akademis dan non akademis tingkat kabupaten/kota, Provinsi dan Nasional serta Internasional ( bagi yang memiliki 3 Tahun terakhir yaitu 2016, 2017, 2018 ) dengan peringkat kejuaraan I, II dan III disertai dengan menyerahkan Surat Keterangan Tanggungjawab Mutlak dari Pimpinan Lembaga yang mengeluarkan sertifikat/ piagam ( format disediakan sekolah tempat mendaftar )
6. Mengisi formulir pendaftaran yang disediakan sekolah yang dituju
7. Menyerahkan Surat Keterangan Tanggungjawab Mutlak orang tua/ wali ( format disediakan sekolah tempat mendaftar )
- 8 Khusus untuk calon peserta didik yang akan mendaftar di SMA Negeri lintas zonasi yang berasal dari sekolah luar kabupaten/kota jumlah skor nilai SHUN dan skor nilai sertifikat/piagam kejuaraan setelah diakumulasikan dikalikan dengan 0,7
9. Jadwal Pendaftaran
  - 9.1 Hari Selasa s.d Kamis pukul : 08.00 – 12.00 WIB
  - 9.2 Hari Jum'at pukul : 08.00 – 11.00 WIB

NO	KEGIATAN	WAKTU	KETERANGAN
1	Pendaftaran	2 – 3 Juli 2018	Peserta Didik Kurang Mampu
2	Pendaftaran	4 – 9 Juli 2018	Peserta Didik Regular
3	Pengumuman	11 Juli 2018	



## LEMBAR PENGESAHAN SELESAI KP

Dinyatakan bahwa:

- 1 Rosydianti, I (1511500007)
2. Abdul Holil (1511500092)
3. Yuliani (1611500127)

Telah melaksanakan kegiatan Kuliah Praktik dari **15 Oktober 2018** sampai dengan **14 Januari 2019** dengan baik.

Nama Instansi : SMA Negeri 4 Pangkalpinang

Alamat : Gabek 2, Kec.Gabek, Kota Pangkalpinang

Pimpinan/Kepala Bagian Perusahaan

Janggal 15 Januari 2019



Drs. H. Muslimin, M.Pd.I

NIP 19670821198021002



LAMPIRAN – C



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG  
DINAS PENDIDIKAN  
**SMA NEGERI 4 PANGKALPINANG**

Alamat : Jln. R. Hundani Kel. Gabek II Kec. Gabek Pangkalpinang 33116      Telepon (0717) 424890

Nomor : 421.3/ 332 / SMAN.4/ X /2018      Pangkalpinang, 26 Oktober 2018  
Lampiran : -  
Perihal : Pemberian Izin Kuliah Kerja Praktek

Kepada Yth  
Kepala Biro Adm. Akademik dan  
Kemahasiswaan ( BAAK )  
STMIK Atma Luhur  
Di-  
Pangkalpinang

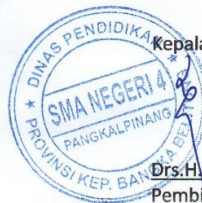
Dengan Hormat,

Berdasarkan surat dari STMIK Atma Luhur Pangkalpinang Kep. Bangka Belitung Nomor : S/SAL/BAA/959/10/18 tanggal 15 Oktober 2018 tentang Kuliah Kerja Praktek, maka dengan ini kami beritahukan bahwa Pihak Sekolah ( SMA Negeri 4 Pangkalpinang ) tidak berkeberatan dan memberikan izin Kepada :

No	NAMA	NIM	Program Studi
1.	Rosydianti Istiqomah	1511500007	Teknik Informatika – S1
2.	Abdul Holil	1511500092	Teknik Informatika – S1
3.	Yuliani	1611500127	Teknik Informatika – S1

Untuk melaksanakan Kegiatan Kuliah Kerja Praktek di SMA Negeri 4 pangkalpinang.

Demikian Surat Pemberitahuan ini kami sampaikan, Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



Kepala Sekolah,

Drs.H. Muslimin, M.Pd.I

Pembina

NIP 196708211998021002





**LAMPIRAN  
BERKAS PENDUKUNG**







**LEMBAR BERITA ACARA KONSULTASI DOSEN  
PEMBIMBING KP STMIK Atma Luhur**

Nama Instansi KP	SMA Negeri 4 Pangkalpinang
Alamat Instansi	Gabek 2, Kec.Gabek, Kota Pangkalpinang
Dosen Pembimbing	Chandra Kirana, S.Kom., M.Kom

NO.	NIM	NAMA
1.	1511500007	Rosydianti . I
2.	1511500092	Abdul holil
3.	1611500127	Yuliani

No.	Tanggal	Materi yang dikonsultasikan	Paraf Dosen		
			Mhs1	Mhs2	Mhs3
1	22 Okt 2018	Pembahasan awal	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2	25 Okt 2018	Pembahasan Bab 1	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3	29 Okt 2018	revisi Bab 1	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4	8 Nov 2018	Pembahasan Bab 2	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
5	16 Nov 2018	revisi Bab 2	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
6	21 Nov 2018	Pembahasan Bab 3	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
7	6 des 2018	Revisi Bab 3	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
8	20 des 2018	Pembahasan Bab 4	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
9	2 Jan 2019	Revisi Bab 4	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
10	4 Jan 2019	Penyelesaian Bab 5	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Mahasiswa di atas telah melakukan bimbingan dengan jumlah materi yang telah mencukupi.

Pangkalpinang, 7 Januari 2019

Dosen Pembimbing KP

*[Signature]*  
Chandra Kirana, S.Kom., M.Kom

NIDN. 0228108501

## LEMBAR BERITA ACARA KUNJUNGAN KP

Teknik Informatika – STMIK Atma Luhur

Nama Instansi KP	SMA Negeri 4 Pangkalpinang
Alamat Instansi	Gabek 2, Kec.Gabek, Kota Pangkalpinang
Pembimbing Praktek	Drs. H. Muslimin, M.Pd.I

NO.	NIM	NAMA
1.	1511500007	Rosydianti . I
2.	1511500092	Abdul Holil
3.	1611500127	Yuliani

No.	Tanggal	Materi yang dikonsultasikan	Paraf Dosen		
			Mhs1	Mhs2	Mhs3
1	15 okt 2016	mengantar surat izin riset	/	/	/
2	19 NOV 2016	mengambil data	/	/	/
3	13 des 2016	mengambil foto untuk data	/	/	/
4	27 Januari 2017	Foto bersama pegawai	/	/	/
5	7 Januari 2017	TTD Kepala sekolah	/	/	/
6	12 Jan 2017	Ucapan terima kasih	/	/	/
7					
8					
9					
10					

Pangkalpinang, 7 Januari 2017 .....

Pembimbing Peraktek



Drs. H. Muslimin, M.Pd.I

NIP 19670821198021002