

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### 1. Latar Belakang

Latar belakang penulisan ini adalah menjelaskan tentang sistem transaksi pembelian tunai yang ada pada Sanggar Studio Prabuswara yang pada saat ini masih bersifat manual dan untuk memenuhi persyaratan akademi sebelum melaksanakan /menyusun Tugas Akhir.

### 2. Masalah

Sanggar Studio Prabuswara sebagai salah satu perusahaan yang bergerak dibidang Jasa Tidak banyak berbeda dengan perusahaan lainnya yang dalam menjalankan kegiatan operasionalnya selalu dihadapkan pada berbagai macam masalah yang harus dicari jalan keluarnya demi kelangsungan hidup perusahaan.

Karena sistem pembelian yang dilakukan oleh Sanggar Studio Prabuswara belum terkomputerisasi, maka banyak terjadi permasalahan, adapun permasalahan - permasalahan yang sering dihadapi adalah sebagai berikut :

- a. Proses pendataan pembelian tunai pada sanggar studio prabuswara masih dilakukan secara manual baik pencatatan data maupun penghitungan sehingga terkadang sering terjadi kesalahan dalam pencatatan data barang dengan atribut seperti kode barang, nama barang, harga barang, satuan dan jumlah.
- b. Sering terjadi kesalahan dalam penghitungan biaya pembelian barang serta jumlah barang.
- c. laporannya kurang akurat dan membutuhkan waktu dalam perbaikan sehingga menimbulkan keterlambatan.

### 3. Tujuan Penulisan

Penulisan Kerja Kuliah Praktek ini bertujuan untuk memberi pengetahuan pada mahasiswa/mahasiswi serta memperbaiki kekurangan dari sistem transaksi pembelian tunai yang saat ini diterapkan oleh Sanggar Studio Prabuswara.

### 4. Batasan Masalah

Pembelian tunai merupakan salah satu transaksi yang rutin terjadi di dalam kegiatan transaksi pembelian terutama di Sanggar Studio Prabuswara, dengan memiliki beberapa proses transaksi pembelian tunai di Sanggar Studio Prabuswara yang diantaranya adalah proses pemesanan barang, proses pembayaran, dan proses pembuatan laporan pembelian.

### 5. Metode Penelitian

Metode Penelitian

#### a. Pengumpulan data

##### 1) Interview (Wawancara)

yaitu berupa pertanyaan-pertanyaan langsung kepada pihak yang berwenang dengan tujuan mendapatkan masukan serta informasi yang berkaitan dengan penyusunan laporan Kuliah Kerja Praktek.

##### 2) Penelitian Lapangan (Observasi)

untuk mengetahui langsung permasalahan/ kegiatan yang sedang diteliti dan diamati pada objek yang terjadi.

### 6. Sistematika Penulisan

Sesuai dengan ruang lingkup pembahasan Kuliah Kerja Praktek ini, dan agar mendapatkan gambaran yang jelas dan singkat mengenai sistem informasi pembelian tunai, penulis menggambarkan uraian singkat bab per bab dari keseluruhan bab.

## **BAB I PENDAHULUAN**

Bab ini menjelaskan tentang Latar Belakang Penulisan, Tujuan Penulisan, Rumusan Masalah, Tujuan dan Metode Penelitian dan Sistematika Penulisan.

## **BAB II ORGANISASI**

Bab ini menguraikan tentang sejarah organisasi visi dan misi serta struktur organisasi

## **BAB III INFRASTRUKTUR**

Bab ini menguraikan tentang alasan penggunaan komputer, sejarah perangkat keras dan perangkat lunak.

## **BAB IV STUDI KASUS**

Dalam bab ini menggambarkan tentang proses bisnis, aturan bisnis, rancangan basis data, struktur tampilan, serta rancangan layar dan listing program.

## **BAB V PENUTUP**

Bab ini merupakan Kesimpulan dan Saran yang di berikan oleh penulis