

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi yang semakin cepat, mudah dan akurat sangat membantu manusia dalam melaksanakan pekerjaannya, hal ini ditandai dengan banyaknya manusia yang awalnya menggunakan pendataan secara manual dengan melakukan pencatatan dikertas kini beralih ke sistem terkomputerasi. Dulunya juga manusia membutuhkan sebuah ruangan atau lemari untuk menyimpan data-data penting akan tetapi sekarang manusia menggunakan *database* sebagai media penyimpanan data yang ada dikomputer.

Seperti pada Kantor Lurah Selindung Baru sistem administrasi surat menyuratnya belum sepenuhnya terkomputerisasi sehingga menghambat pekerjaan para pegawai, terlebih lagi pegawai pada Kantor Lurah tersebut sering mengalami kerumitan pemrosesan data yang jumlahnya banyak, mengeluarkan biaya untuk pembelian kertas dalam melakukan pencatatan administrasi dan membutuhkan ruang untuk menyimpan data administrasi surat menyurat.

Ditinjau dari bidang usaha pada instansi pemerintah ini, diperlukan suatu sistem aplikasi yang bisa meningkatkan kinerja para pegawai di Kantor Lurah Selindung Baru agar penyajian informasinya lebih efektif dan efisien dalam mengelolah surat menyurat tersebut.

Oleh karena itu penulis ingin membuat suatu sistem surat menyurat terkomputerisasi berbasis *Web* dalam menyusun laporan kuliah kerja praktek yang berjudul **“Sistem Informasi Administrasi Surat Masuk dan Surat Keluar Pada Kantor Lurah Selindung Baru Berbasis Website”**. Hal tersebut yang mendasari kami sebagai penulis memilih judul ini untuk dapat memberi solusi dari masalah yang ada didalam Sistem Administrasi Surat Menyurat.

1.2 Rumusan Masalah

Dari latar belakang diatas penulis dapat menyimpulkan masalah yang dapat diangkat yaitu :

1. Bagaimana meningkatkan efisiensi pegawai dalam melakukan administrasi surat menyurat?
2. Bagaimana sistem yang dibuat dapat membantu proses adminstrasi surat menyurat?
3. Bagaimana sistem yang dirancang layak untuk dipakai di Kantor Lurah Selindung Baru?

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan masalah yang telah dirumuskan, adapun batasan masalah dapa diuraikan sebagai berikut yaitu :

1. Pendataan Instansi
2. Pendataan Pegawai
3. Pendataan Surat Masuk
4. Proses Surat Keluar
5. Pendisposisian
6. Proses Surat Tugas
7. Sistem ini menggunakan model *Waterfall*.
8. Sistem ini menggunakan bahasa pemrograman PHP dan *MY SQL* sebagai basis datanya.
9. Sistem Administrasi ini dibuat hanya untuk di Kantor Lurah Selindung Baru.

1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.4.1 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Terciptanya sebuah sistem yaitu Sistem Informasi Adminstrasi Surat Menyurat di Kantor Lurah Selindung Baru.
2. Sistem yang dibuat berisi proses adminstrasi surat menyurat di Kantor Lurah Selindung Baru.

3. Mengetahui sistem yang dibuat sangat layak untuk dipakai di Kantor Lurah Selindung Baru

1.4.2 Manfaat Penelitian

1. Bagi peneliti, sebagai laporan kuliah kerja praktek serta dapat menerapkan ilmu yang dipelajari di bangku kuliah dengan membuat sebuah *website*.
2. Bagi pegawai Kantor Lurah, terciptanya sebuah sistem yang mampu meningkatkan kinerja agar lebih efektif dan efisien dalam melakukan proses administrasi surat menyurat.
3. Bagi mahasiswa, sebagai acuan dan pembelajaran apabila sistem perlu dilakukan pengembangan lebih lanjut.

1.5 Metodologi Penelitian

Metodologi penelitian yang digunakan pada penelitian ini menggunakan:

1. Model *Waterfall*
2. Metode *Object Oriented Analyst*
3. Tools UML

1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan yang digunakan pada penelitian ini adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini berisi latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, serta sistematika penelitian.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini berisi tentang landasan teori yang berhubungan dengan masalah yang diteliti.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Pada bab ini menjelaskan tentang model pengembangan perangkat lunak. Metode penelitian, dan *tools* (alat bantu yang digunakan dalam merancang serta menganalisis sebuah *website*) dan rangka pembuatan sistem penerimaan siswa baru ini.

BAB IV PEMBAHASAN

Pada bab ini berisi sejarah kantor Lurah Selindung Baru, struktur organisasi, tugas dan wewenang analisa masalah sistem berjalan, analisa sistem usulan, *Use Case* diagram, deskripsi *Use Case*, *Package* diagram, *Class* diagram, *Deployment* diagram, *Sequance* diagram, *ERD*, transformasi dari *ERD* ke *LRS*, *LRS*, tabel, spesifikasi basis data, identifikasi kebutuhan, analisa dokumen keluaran, analisa dokumen masukan, dan rancangan layar.

BAB V PENUTUP

Pada bab ini berisi kesimpulan dan saran yang diharapkan dapat bermanfaat bagi orang banyak.

