

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Adapun kesimpulan dari hasil kuliah kerja praktek Pengarsipan surat maka dapat kami simpulkan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Pada Sistem yang berjalan masih di laksanakan secara manual diantaranya proses pendataan surat masuk, surat keluar, pembuatan disposisi dan rekapilasi surat masuk dan surat keluar.
- b. Rancangan sistem dibuat terkomputerisasi untuk menjawab kebutuhan sistem pada pengarsipan surat masuk dan keluar. Selain itu dirancang juga basis data yang sesuai untuk sistem komputerisasi.

5.2 Saran

Setelah memberikan kesimpulan mengenai hal-hal laporan kerja praktek dan untuk meningkatkan keberhasilan sistem informasi pengarsipan surat, maka berikut ini adalah saran-saran agar sistem dapat berjalan lebih efektif yaitu :

- a. Kerja sama antar pegawai sangat dibutuhkan dalam menentukan tercapainya sistem informasi pengarsipan surat dapat berjalan dengan lancar.
- b. Perlu diadakannya pelatihan kepada pengguna (*User*) akan mengunakan sistem tersebut sebagai *administrator*, agar dapat dimanfaatkan dengan baik.
- c. Pemeliharaan perangkat keras dan perangkat lunak, sebaiknya dilakukan secara teratur guna menghindari kerusakan yang berakibat fatal.