

**APLIKASI PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT  
KELUAR PADA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN  
MENENGAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG  
BERBASIS ANDROID**

**SKRIPSI**



**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
INSTITUT SAINS DAN BISNIS ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG**

**2022**

**APLIKASI PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT  
KELUAR PADA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN  
MENENGAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG  
BERBASIS ANDROID**

**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat  
Memperoleh Gelar Sarjana Komputer**



**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
INSTITUT SAINS DAN BISNIS ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG**

**2022**

## **LEMBAR PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NIM : 1811500030

Nama : SANDY GAUTAMA

Judul Skripsi : APLIKASI PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR PADA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG BERBASIS ANDROID

Menyatakan bahwa Laporan Tugas Akhir saya adalah hasil karya sendiri dan bukan plagiat. Apabila ternyata ditemukan didalam laporan Tugas Akhir saya terdapat unsur plagiat, maka saya siap untuk mendapatkan sanksi akademik yang terkait dengan hal tersebut.

Pangkalpinang, 12 Juli 2022



Sandy Gautama

## **LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI**

**APLIKASI PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR PADA  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI  
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG BERBASIS ANDROID**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

**SANDY GAUTAMA**

**1811500030**

Telah dipertahankan di depan Dewan Pengaji

Pada tanggal 8 Juli 2022

**Susunan Dewan Pengaji  
Anggota**

  
**Devi Irawan, M.Kom**  
**NIDN. 0231018201**

**Dosen Pembimbing**

  
**Laurentinus, M.Kom**  
**NIDN. 0201079201**

**Kaprodi Teknik informatika**

  
**Chandra Kirana, M.Kom**  
**NIDN. 0228108501**

**Ketua Pengaji**

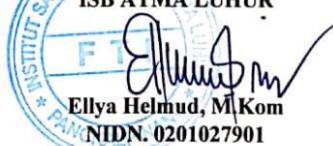
  
**Ari Amir Alkodri, M.Kom**  
**NIDN. 0201038601**

Skripsi ini telah diterima dan sebagai salah satu persyaratan

untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer

Tanggal 13 Juli 2022

**DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
ISB ATMA LUHUR**



## KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan skripsi yang merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan jenjang strata satu (S1) pada Program Studi Teknik Informatika Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur.

Dengan segala keterbatasan, penulis menyadari pula bahwa laporan skripsi ini takkan terwujud tanpa bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa karena telah menciptakan dan memberikan kehidupan di dunia.
2. Bapak dan Ibu tercinta yang telah mendukung penulis baik spirit maupun materi.
3. Bapak Drs. Djaetun HS Selaku Pembina sekaligus pendiri yayasan Atma Luhur.
4. Bapak Dr. Husni Teja Sukmana, S.T., M.Sc, selaku Rektor ISB Atma Luhur.
5. Bapak Harry Sudjikianto, MM. MBA Selaku ketua pengurus Yayasan Atma Luhur.
6. Bapak Ellya Helmund, M.Kom selaku Dekan Fakultas Teknologi Informasi.
7. Bapak Chandra Kirana, M. Kom Selaku Kaprodi Teknik Informatika.
8. Bapak Laurentinus, M. Kom selaku dosen pembimbing.
9. Saudara dan sahabat-sahabatku terutama Kawan-kawan Angkatan 2018 yang telah memberikan dukungan moral untuk terus menyelesaikan skripsi ini.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas kebaikan dan selalu mencurahkan berkatnya, Amin.

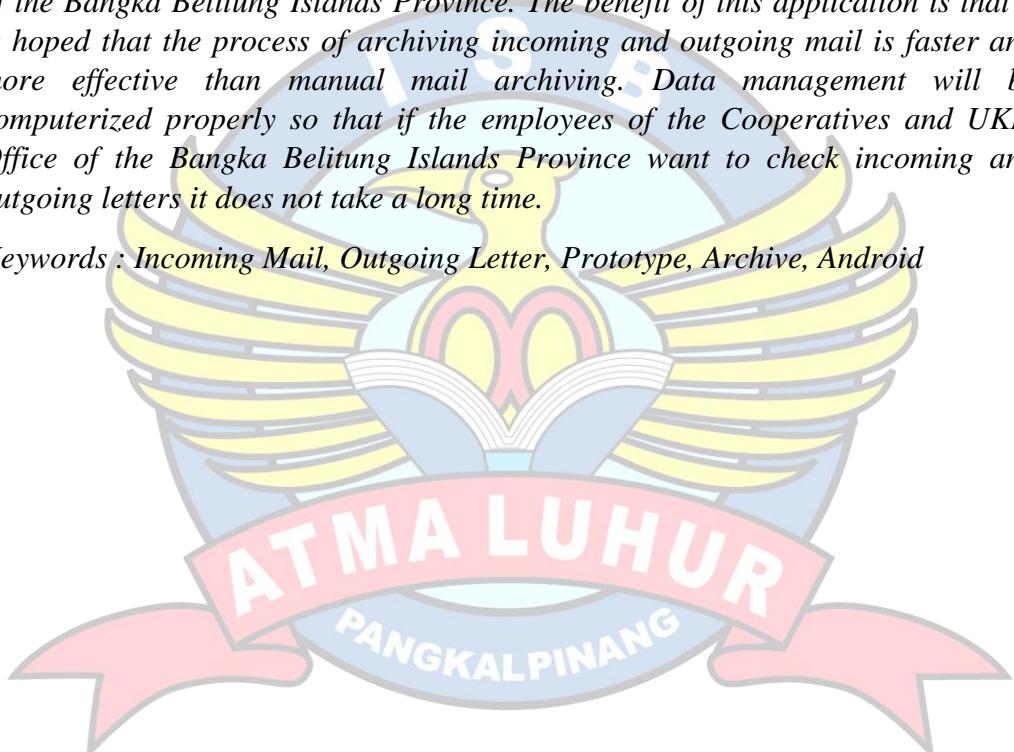
Pangkalpinang, 12 Juli 2022

Penulis

## **ABSTRACT**

*In modern times like today, the use of technology is very important for the wider community, especially those in government agencies. Therefore, the author wants to make an android-based application to make it easier for employees to create, recap, and find information data called an application for archiving incoming and outgoing letters at the Office of Cooperatives, Small and Medium Enterprises, Bangka Belitung Islands Province. The research method used is object-oriented methodology (prototype). The purpose of this application is to overcome the procedures for incoming and outgoing letters at the Office of Cooperatives and SMEs of the Bangka Belitung Islands Province and produce an application for archiving incoming and outgoing letters for the Office of Cooperatives and SMEs of the Bangka Belitung Islands Province. The benefit of this application is that it is hoped that the process of archiving incoming and outgoing mail is faster and more effective than manual mail archiving. Data management will be computerized properly so that if the employees of the Cooperatives and UKM Office of the Bangka Belitung Islands Province want to check incoming and outgoing letters it does not take a long time.*

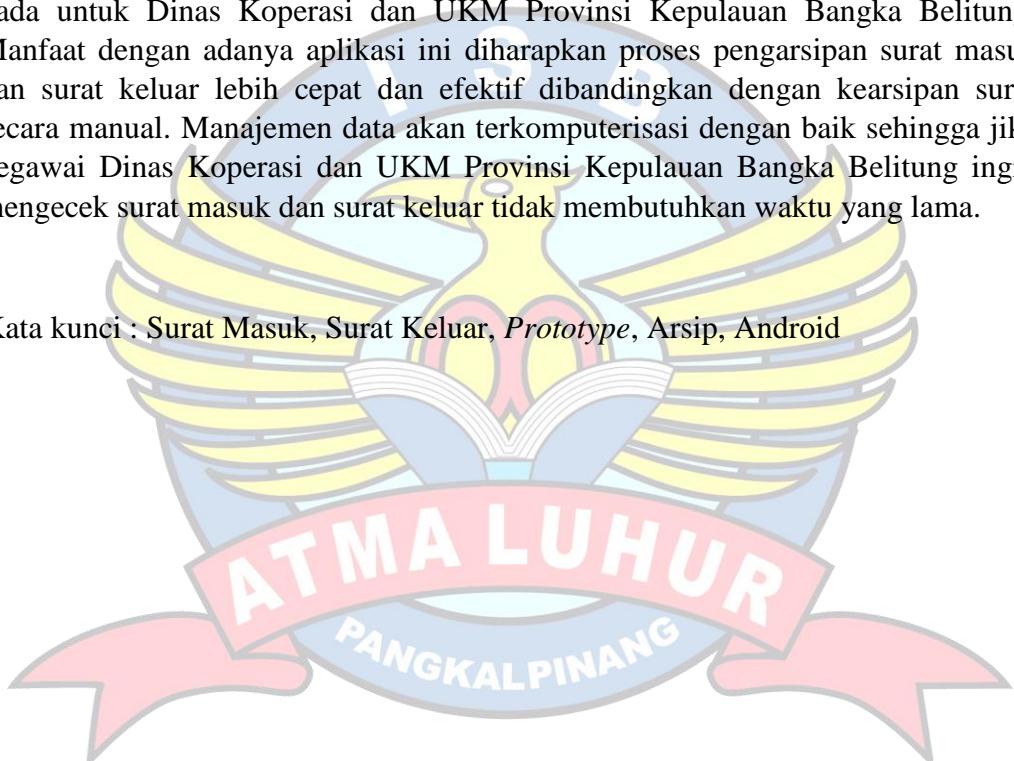
*Keywords : Incoming Mail, Outgoing Letter, Prototype, Archive, Android*



## ABSTRAK

Di zaman modern seperti sekarang ini penggunaan teknologi sangatlah penting untuk masyarakat luas, terutama yang berinstansi di pemerintahan. Oleh karena itu penulis ingin membuat suatu aplikasi berbasis android untuk memudahkan pegawai untuk membuat, merekap, dan mencari data informasi yang bernama aplikasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar pada Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Berbasis Android. Metode penelitian yang digunakan yaitu menggunakan metodologi berorientasi objek (*prototype*). Tujuan dari aplikasi ini untuk mengatasi prosedur surat masuk dan surat keluar di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dan menghasilkan aplikasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar pada untuk Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Manfaat dengan adanya aplikasi ini diharapkan proses pengarsipan surat masuk dan surat keluar lebih cepat dan efektif dibandingkan dengan karsipan surat secara manual. Manajemen data akan terkomputerisasi dengan baik sehingga jika pegawai Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Kepulauan Bangka Belitung ingin mengecek surat masuk dan surat keluar tidak membutuhkan waktu yang lama.

Kata kunci : Surat Masuk, Surat Keluar, *Prototype*, Arsip, Android



## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PERNYATAAN .....</b>	Error! Bookmark not defined.
<b>LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>ii</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>iix</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR SIMBOL .....</b>	<b>xiii</b>

<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
-------------------------------	----------

1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Rumusan Masalah .....	3
1.3. Batasan Masalah.....	3
1.4. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	3
1.4.1 Tujuan Penelitian.....	3
1.4.2 Manfaat Penelitian.....	4
1.5. Sistematika Penulisan Laporan .....	4

<b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	<b>6</b>
------------------------------------	----------

2.1. Pengertian Komputer.....	6
2.2. Pengertian Pemrograman .....	6
2.3. Pengertian Surat .....	7
2.3.1 Surat Masuk.....	7
2.3.2 Surat Keluar.....	7
2.4. Pengertian Arsip .....	8
2.5. Java.....	8
2.6. PHP.....	8
2.7. Pengertian Android.....	8
2.8. Aplikasi Web .....	9
2.9. Web Server .....	9

2.10.	MySQL.....	10
2.11.	Metode Pengembangan Perangkat Lunak .....	10
2.12.	Model Pengembangan Perangkat Lunak .....	10
2.13.	Skala Likert .....	10
2.14.	Unified Modelling Language (UML).....	13
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN .....</b>		<b>17</b>
3.1.	Model Penelitian.....	17
3.2.	Model Pengembangan Perangkat Lunak .....	17
3.3.	Metode Pengembangan Perangkat Lunak .....	18
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>		<b>22</b>
4.1.	Latar Belakang Organisasi .....	22
4.4.1	Struktur Organisasi.....	23
4.4.2	Jabatan Tugas dan Wewenang.....	24
4.2.	Analisis .....	26
4.2.1.	Analisis Masalah .....	26
4.2.2.	Analisis Kebutuhan .....	26
4.2.3.	Analisis Sistem Berjalan .....	28
4.2.4.	Analisis Sistem Usulan.....	30
4.3.	Desain Perancangan Sistem (UML).....	31
4.3.1	<i>Use Case Diagram</i> Sistem Usulan.....	31
4.3.2	<i>Activity Diagram</i> Sistem Usulan.....	41
4.3.3	<i>Sequence Diagram</i> .....	51
4.3.4	<i>Class Diagram</i> .....	60
4.4.	Perancangan Sistem.....	66
4.4.1	Perancangan Antarmuka Pengguna Sistem .....	66
4.5.	Implementasi .....	79
4.5.1	Tampilan Layar Aplikasi Android.....	79
4.6.	Pengujian Aplikasi .....	102
4.6.1	Pengujian Aplikasi Menggunakan Metode <i>Black Box</i> .....	102
4.6.2	Pengujian Aplikasi dan <i>Website</i> Menggunakan Kuesioner.....	106

<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>107</b>
5.1.    Kesimpulan.....	107
5.2.    Saran .....	107
 <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	 <b>108</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>109</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Model Prototype .....	11
Gambar 3. 1 Model Pengembangan Perangkat Lunak .....	16
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Dinas Koperasi dan UKM .....	23
Gambar 4. 2 Activity Diagram Surat Masuk .....	26
Gambar 4. 3 Activity Diagram Surat Keluar .....	27
Gambar 4. 4 Use Case Diagram Jabatan Fungsional .....	29
Gambar 4. 5 Use Case Diagram Kepala Dinas .....	33
Gambar 4. 6 Use Case Diagram Kepala Bidang .....	36
Gambar 4. 7 Activity Diagram Login Jabatan Fungsional .....	38
Gambar 4. 8 Activity Diagram Entry Data Kepala Dinas .....	39
Gambar 4. 9 Activity Diagram Entry Data Kepala Bidang .....	40
Gambar 4. 10 Activity Diagram Entry Surat Masuk .....	41
Gambar 4. 11 Activity Diagram Entry Surat Keluar .....	42
Gambar 4. 12 Activity Diagram Laporan Disposisi .....	43
Gambar 4. 13 Activity Diagram Login Kepala Dinas .....	44
Gambar 4. 14 Activity Diagram Lihat Surat Masuk .....	45
Gambar 4. 15 Activity Diagram Lihat Surat Keluar .....	46
Gambar 4. 16 Activity Diagram Entry Disposisi .....	47
Gambar 4. 17 Sequence Diagram Login Jabatan Fungsional .....	48
Gambar 4. 18 Sequence Diagram Tambah Data Kepala Dinas .....	49
Gambar 4. 19 Sequence Diagram Entry Data Kepala Bidang .....	50
Gambar 4. 20 Sequence Diagram Entry Surat Masuk .....	51
Gambar 4. 21 Sequence Diagram Entry Surat Masuk .....	52
Gambar 4. 22 Sequence Diagram Login .....	53
Gambar 4. 23 Sequence Diagram Lihat Surat Masuk .....	54
Gambar 4. 24 Sequence Diagram Lihat Surat Keluar .....	55
Gambar 4. 25 Sequence Diagram Entry Disposisi .....	56
Gambar 4. 26 Class Diagram .....	57
Gambar 4. 27 Rancangan Layar Menu Login .....	63
Gambar 4. 28 Rancangan Layar Halaman Utama .....	64

Gambar 4. 29 Halaman Tampil Surat Masuk.....	65
Gambar 4. 30 Halaman Lihat Surat Masuk.....	65
Gambar 4. 31 Halaman Tampil Surat Keluar.....	66
Gambar 4. 32 Halaman Lihat Surat Keluar.....	66
Gambar 4. 33 Halaman Tampil Disposisi .....	67
Gambar 4. 34 Halaman Tambah Disposisi .....	67
Gambar 4. 35 Rancangan Layar Menu Login.....	68
Gambar 4. 36 Rancangan Layar Lihat Disposisi .....	68
Gambar 4. 37 Rancangan Layar Tampil Disposisi .....	69
Gambar 4. 38 Rancangan Layar Menu Login .....	69
Gambar 4. 39 Rancangan Layar Halaman dashboard.....	70
Gambar 4. 40 Rancangan Layar Menu Jabatan Fungsional.....	70
Gambar 4. 41 Rancangan Layar Menu Tambah Jabatan Fungsional.....	71
Gambar 4. 42 Rancangan Layar Menu Kepala Dinas.....	71
Gambar 4. 43 Rancangan Layar Menu Tambah Kepala Dinas.....	72
Gambar 4. 44 Rancangan Layar Menu Kepala Bidang.....	72
Gambar 4. 45 Rancangan Layar Menu Tambah Kepala Bidang .....	73
Gambar 4. 46 Rancangan Layar Menu Surat Masuk .....	73
Gambar 4. 47 Rancangan Layar Menu Tambah Surat Masuk .....	74
Gambar 4. 48 Rancangan Layar Menu Surat Keluar .....	74
Gambar 4. 49 Rancangan Layar Menu Tambah Surat Keluar .....	75
Gambar 4. 50 Rancangan Layar Menu Laporan Disposisi .....	75
Gambar 4. 51 Rancangan Layar Halaman <i>Login</i> .....	76
Gambar 4. 52 Rancangan Layar Halaman Utama.....	77
Gambar 4. 53 Rancangan Layar Halaman Tampil Surat Masuk .....	78
Gambar 4. 54 Rancangan Layar Halaman Lihat Surat Masuk.....	79
Gambar 4. 55 Rancangan Layar Halaman Tampil Surat Keluar .....	80
Gambar 4. 56 Rancangan Layar Halaman Lihat Surat Keluar.....	81
Gambar 4. 57 Rancangan Layar Halaman Lihat Disposisi .....	82
Gambar 4. 58 Rancangan Layar Halaman Tambah Disposisi .....	83
Gambar 4. 59 Rancangan Layar Halaman <i>Login</i> .....	84

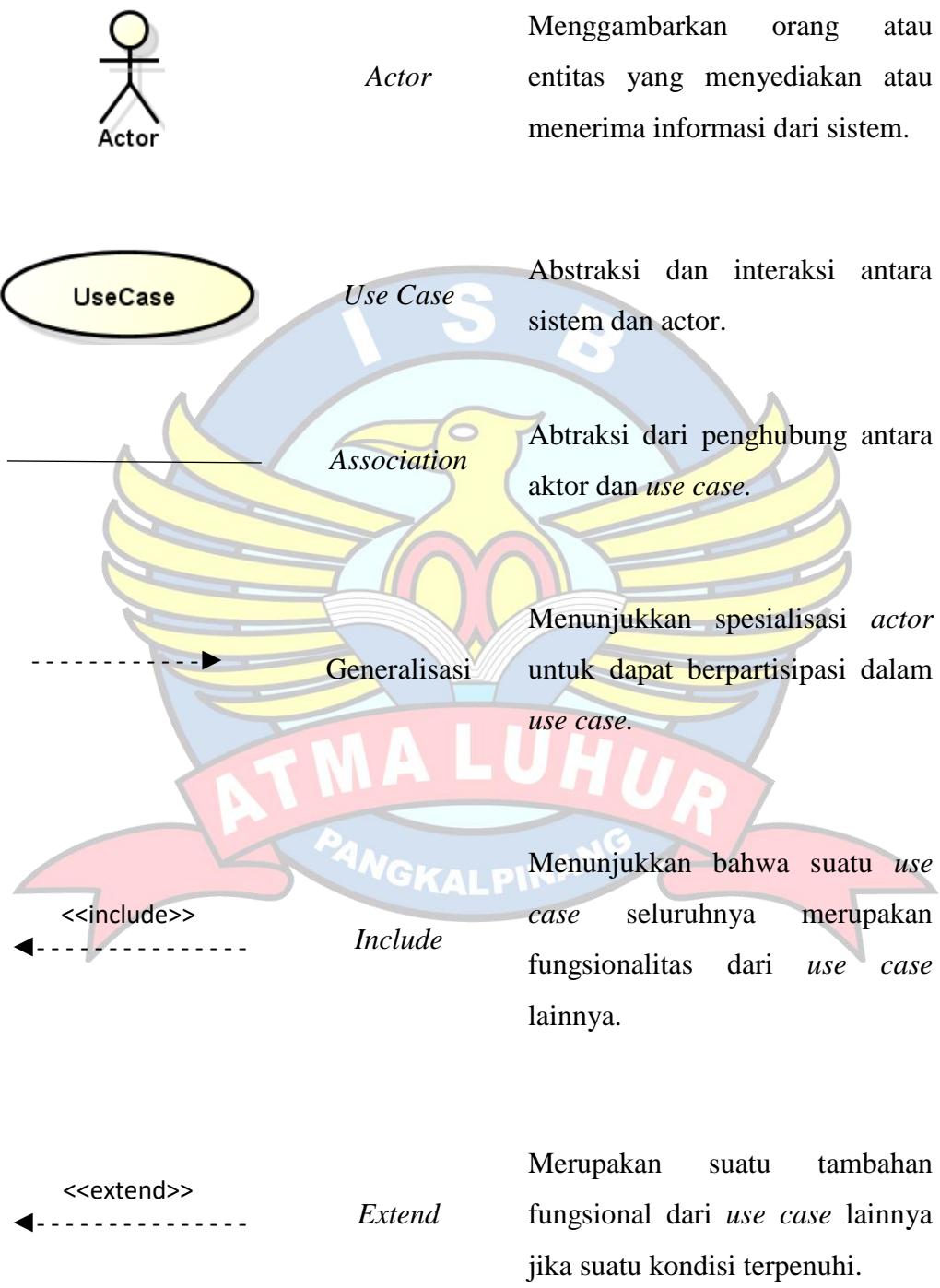
Gambar 4. 60 Rancangan Layar Halaman Utama.....	85
Gambar 4. 61 Rancangan Layar Halaman Tampil Disposisi.....	86
Gambar 4. 62 Rancangan Layar Halaman <i>Login</i> .....	87
Gambar 4. 63 Rancangan Layar Halaman Utama.....	88
Gambar 4. 64 Rancangan Layar Halaman Tampil Surat Masuk .....	89
Gambar 4. 65 Rancangan Layar Halaman Tampil Surat Keluar .....	90
Gambar 4. 66 Rancangan Layar Halaman <i>Login</i> .....	90
Gambar 4. 67 Rancangan Layar <i>Dashboard</i> .....	91
Gambar 4. 68 Rancangan Layar Menu Jabatan Fungsional.....	92
Gambar 4. 69 Rancangan Layar Menu Tambah Jabatan Fungsional.....	92
Gambar 4. 70 Rancangan Layar Menu Kepala Dinas.....	93
Gambar 4. 71 Rancangan Layar Menu Tambah Kepala dinas.....	93
Gambar 4. 72 Rancangan Layar Menu Kepala Bidang.....	94
Gambar 4. 73 Rancangan Layar Menu Tambah Kepala Bidang .....	94
Gambar 4. 74 Rancangan Layar Menu Surat Masuk .....	95
Gambar 4. 75 Rancangan Layar Menu Tambah Surat Masuk .....	95
Gambar 4. 76 Rancangan Layar Menu Surat Keluar .....	96
Gambar 4. 77 Rancangan Layar Menu Tambah Surat Keluar .....	96
Gambar 4. 78 Rancangan Layar Menu Laporan Disposisi .....	97
Gambar 4. 79 Rancangan Layar Cetak Laporan Disposisi .....	97
Gambar Lampiran Surat Permohonan Riset .....	105
Gambar Lampiran Surat Balasan .....	106
Gambar Lampiran Kartu Konsultasi .....	107
Gambar Lampiran Kuesioner 1 .....	109
Gambar Lampiran Kuesioner 1a .....	110
Gambar Lampiran Kuesioner 2 .....	111
Gambar Lampiran Kuesioner 2a .....	112
Gambar Lampiran Kuesioner 3 .....	113
Gambar Lampiran Kuesioner 3a .....	114
Gambar Lampiran Kuesioner 4 .....	115
Gambar Lampiran Kuesioner 4a .....	116

## DAFTAR TABEL

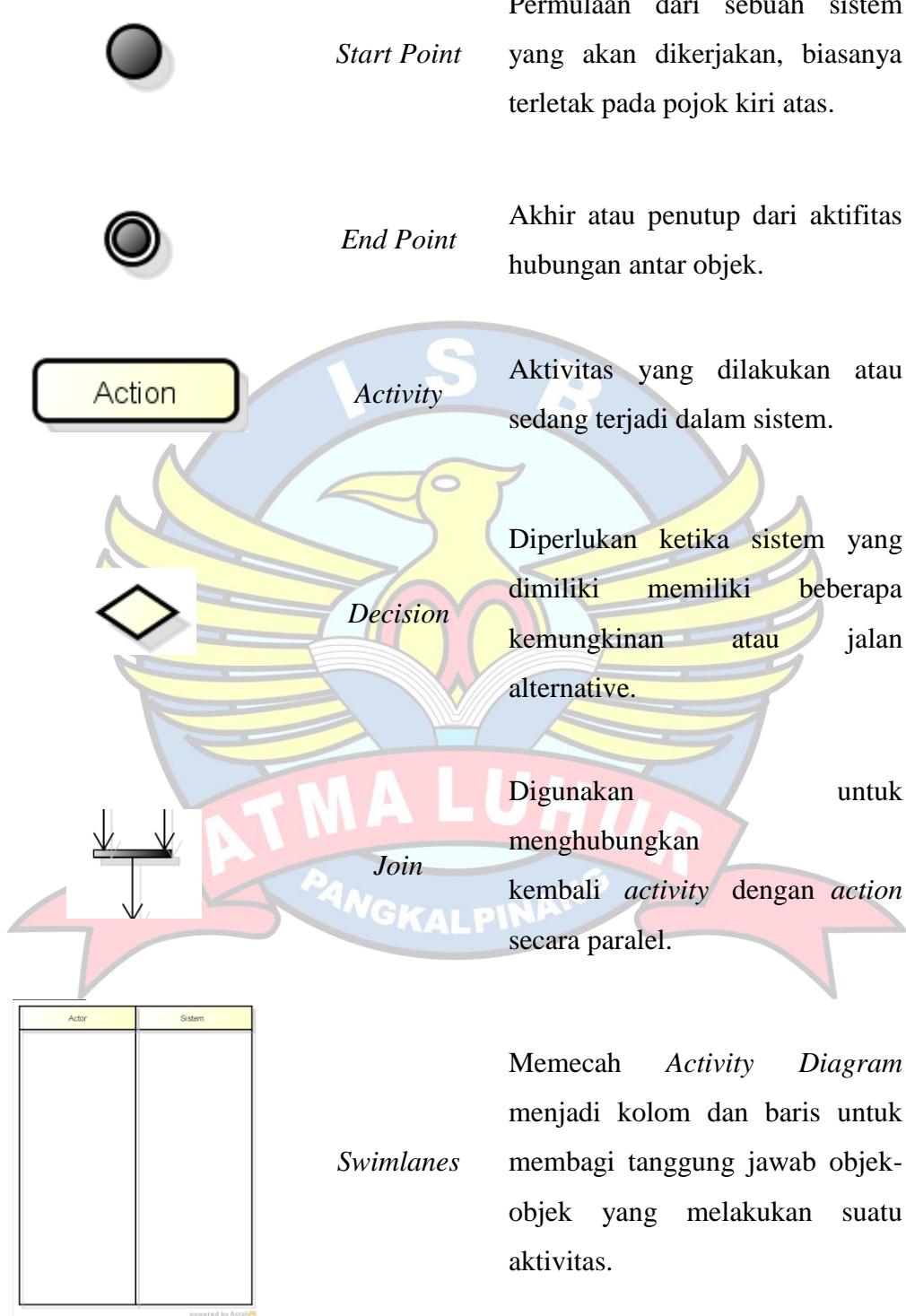
Tabel 4. 1 Deskripsi <i>Use Case Login</i> .....	32
Tabel 4. 2 Deskripsi <i>Use Case Tambah Data Kabid</i> .....	32
Tabel 4. 3 Deskripsi <i>Use Case Tambah Data Kadis</i> .....	33
Tabel 4. 4 Deskripsi <i>Use Case Tambah Data Surat Masuk</i> .....	33
Tabel 4. 5 Deskripsi <i>Use Case Lihat Surat Masuk</i> .....	34
Tabel 4. 6 Deskripsi <i>Use Case Tambah Data Surat Masuk</i> .....	34
Tabel 4. 7 Deskripsi <i>Use Case Lihat Surat Keluar</i> .....	35
Tabel 4. 8 Deskripsi <i>Use Case Login</i> .....	36
Tabel 4. 9 Deskripsi <i>Use Case Lihat Surat Masuk</i> .....	37
Tabel 4. 10 Deskripsi <i>Use Case Lihat Surat Keluar</i> .....	37
Tabel 4. 11 Deskripsi <i>Use Case Tambah DIsposisi</i> .....	38
Tabel 4. 12 Deskripsi <i>Use Case Login</i> .....	39
Tabel 4. 13 Deskripsi <i>Use Case Lihat Disposisi</i> .....	40
Tabel 4. 14 Deskripsi <i>Use Case Lihat Surat Masuk</i> .....	40
Tabel 4. 15 Atribut <i>Class Diagram</i> Surat Keluar.....	61
Tabel 4. 16 Atribut <i>Class Diagram</i> Jabatan Fungsional .....	62
Tabel 4. 17 Atribut <i>Class Diagram</i> Surat Masuk .....	63
Tabel 4. 18 Atribut <i>Class Diagram</i> Kepala Dinas.....	63
Tabel 4. 19 Atribut <i>Class Diagram</i> Jabatan Kepala Bidang .....	64
Tabel 4. 20 Atribut <i>Class Diagram</i> Ada.....	65
Tabel 4. 21 Atribut <i>Class Diagram</i> Disposisi .....	65
Tabel 4. 22 Pengujian <i>Black Box</i> Aplikasi Kepala Dinas .....	102
Tabel 4. 23 Pengujian <i>Black Box</i> Aplikasi Kepala Dinas .....	103
Tabel 4. 24 Pengujian <i>Black Box</i> Website Jabatan Fungsional .....	103
Tabel 4. 25 Pengujian Kuesioner .....	106

## DAFTAR SIMBOL

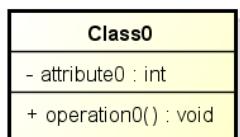
### 1. Use Case Diagram



## 2. Activity Diagram



### 3. Class Diagram



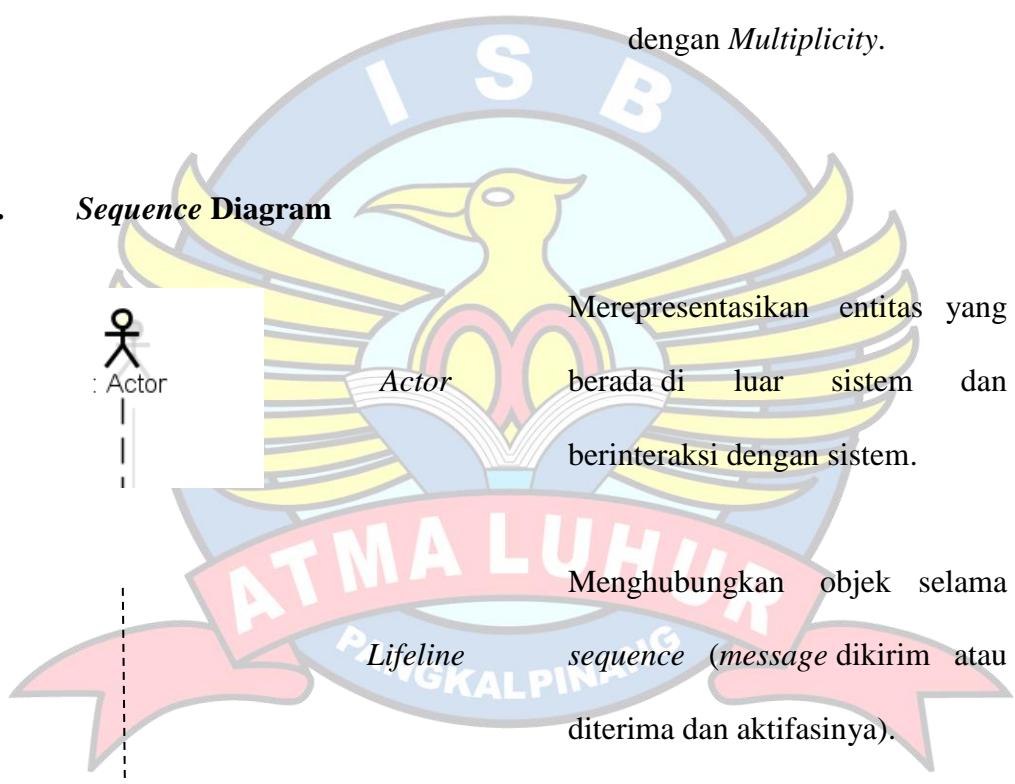
Class

Kelas pada struktur sistem.

Association

Relasi antar *class* dengan arti umum, asosiasi biasanya juga disertai dengan *Multiplicity*.

### 4. Sequence Diagram



Boundary

Berupa tepi dari sistem, seperti user interface atau suatu alat yang berinteraksi dengan sistem lain.

