BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembanagn pada teknologi komputer pada saat ini telah membawa kemajuan yang besar dalam berbagai bidang disetiap instansi pemerintah dan swasta, terutama bagi Negara yang sedang berkembang. Karena kemajuan teknologi tersebut dapat mempengaruhi maju atau mundurnya organisasi instansi pemerintah. Kemajuan teknolgi ini sangat berguna dalam proses pengolahan data dalam instansi Pemerintah seperti mutasi dan pelatihan. Peningkatan kebutuhan komputer ini perlu mendapat perhatian dan penanganan yang tepat hingga hasil yang diperoleh sesuai dengan tujuan yamg diinginkan. Untuk peran computer sebagia alat pengolahan data yang mampu menghasilkan infornasi yang cepat dn akurat.

Unit Pelayanan Puskesmas Simpang Katis Kecamatan Simpang Katis Kabupaten Bangka Tengah yang mempunyai tugas untuk melaksanakan tugas sebagian tugas pokok. Puskesmas Simpang Katis dipimpin seorang kepala Puskesmas yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Kesehatan Bangka Tengah. Puskesmas Simpang Katis juga terdiri dari Sub Bagian Tata Usaha dan Kelompok jabatan fungsional yang dapat ditetapkan sesuai peraturan perundang undangan yang berlaku.

Salah satu unit kerja yang ada di Puskesmas Simpang Katis Kecamatan Simpang katis adalah bagian kepegawaian yang mengelola bidang kepegawaian yang tugasnya menangani masalah kepegawaian seperti cuti, gaji berkala, dan lain - lain. Pada saat ini sistem pengolahan data pegawai yang diterapkan di Puskesmas Simpang Katis Kecamatan Simpang Katis memang sudah terkomputerisasi, namun penggunaannya masih standar umum yaitu menggunakan Microsoft Word dan Microsoft Excel yang disimpan pada folder yang tidak beraturan sehingga sering terjadi keterlambatan dalam penerimaan data dan mengakibatkan kinerja yang ada menjadi tidak efektif.

Berdasarkan uraian diatas, maka penulis tertarik untuk mengambil bahasan tersebut dengan judul " ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA PEGAWAI PADA PUSKESMAS SIMPANG KATIS " .

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan uraian pada latar belakang di uraikan diatas, maka dapat diidentifikasi permasalahan sebagai berikut :

a. Penerbitan surat cuti, surat pensiun, surat kenaikan pangkat, surat usulan kenaikan gaji berkala tidak tepat waktu sehingga menyebabkan keterlambatan.
b. Pengelolaan administrasi data kepegawaian, tidak adanya database dalam penyimpanan data, sehingga terjadinya kesulitan dalam pencarian data.
c. Keamanan informasi tidak terjamin seperti data hilang.
d. Mahasiswa dapat mempelajari, mengenai dan memahami apa yang ada di masyarakat sesuai dengan profesi mahasiswa itu sendiri.

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan uraian pada latar belakang diatas, maka yang dibahas mulai dari Proses Pencatatan Data Pegawai, Data Absensi Pegawai, Proses Cuti Pegawai, Proses Mutasi Pegawai, Proses Surat Perintah Tugas dan Proses Usulan Kenaikkan Gaji Berkala.

Dalam proses Sistem Informasi Pengolahan data kepegawaian pada Puskesmas Simpang Katis hanya membatasi pengurusan Kepegawaian dari Dinas Kesehatan Kabupaten Bangka Tenggah sampai Badan Kepegawaian Daerah (BKD). Proses yang dibahas hanya untuk pegawai negeri sipil tidak untuk pegawai honorer.

1.4 Metode Penelitian

Dalam rangka menyelesaikan rancangan aplikasi desktop ini, Penulis memerlukan data – data (*source*) yang berhubungan dengan topik yang dibahas. Adapun metode penelitian yang Penulis gunakan adalah sebagai berikut ini:

1.4.1 Metode Pengumpulan Data

Pada tahap awal ini dilakukan pengumpulan data atau materi perancangan dengan cara dibawah ini:

a. Tinjauan Lapangan

Penulis mengumpulkan data yang diperoleh langsung dari hasil penelitian pada Dinas Pendidikan Kabupaten Bangka, tinjauan lapangan dilakukan dengan tiga cara, yaitu:

1) Pengamatan (*observasi*), Pengamatan ini diperlukan untuk melihat secara langsung dalam suatu peninjauan ke lokasi penelitian.
2) Wawancara (*interview*), Wawancara dilakukan dalam bentuk tanya jawab langsung dengan pihak – pihak terkait untuk memperoleh gambaran secara umum tentang sistem kepegawaian dan masalah – masalah yang berkaitan dengan penelitian.
3) Dokumentasi (*documentation*), Penulis mengumpulkan dokumen-dokumen yang digunakan dalam sistem ini.

b. Penelitian Kepustakaan

Penulis juga menggunakan berbagai sumber bacaan, baik buku-buku ilmiah, *e-book* hasil pencarian penulis di internet, catatan semasa kuliah penulis yang berkaitan erat dengan topik perancangan sistem informasi administrasi kepegawaian ini dan juga diktat-diktat yang berkaitan dengan judul skripsi.

1.4.2 Metode Analisis Sistem

Kegiatan - kegiatan yang dilakukan pada tahap ini adalah :

a. Menganalisa sistem yang ada, yaitu mempelajari dan mengetahui apa yang dilakukan oleh sistem yang ada.
b. Menspesifikasikan sistem, yaitu menspesifikasi masukan yang ada, database yang ada, proses yang dilakukan dan keluaran yang dihasilkan.

Produk-produk yang dihasilkan dari tahap ini adalah berupa model dari sistem yang ada, sedangkan alat-alat yang digunakan antara lain, yaitu:

a. *Activity diagram* sistem berjalan, digunakan untuk memodelkan alur kerja atau *workflow* sebuah proses bisnis dan urutan serangkaian aktifitas di dalam suatu proses bisnis.
b. *Use case diagram* sistem usulan, digunakan untuk menggambarkan hubungan antara *use case* dengan *actor* tanpa mendeskripsikan bagaimana aktivitas-aktivitas tersebut di implementasikan.
c. Deskripsi Use Case, digunakan untuk mendeskripsikan fungsi dasar (*basic function*) dari sistem, apa yang dapat dilakukan oleh user dan bagaimana sistem merespon.
d. Dokumen keluaran, analisa dokumen keluaran adalah analisa mengenai dokumen-dokumen keluaran yang dihasilkan sistem.
e. Dokumen masukan, analisa dokumen masukan adalah bagian dari pengumpulan informasi tentang sistem berjalan, dengan tujuan untuk memahami prosedur berjalan.

1.4.3 Metode Perancangan

Tahap Perancangan sistem adalah merancang sistem secara rinci berdasarkan hasil analisa sistem yang ada, sehingga menghasilkan model sistem baru yang diusulkan, dengan disertai rancangan database dan spesifikasi program.

Alat-alat yang digunakan pada tahap perancangan sistem informasi ini antara lain sebagai berikut:

a. Entity Ralationship Diagram (ERD)

ERD digunakan untuk mempresentasikan hubungan yang terjadi antara satu atau lebih komponen sistem.

b. Logical Record Structure (LRS)

LRS terdiri dari *link-link* (hubungan) diantara tipe *record*. *Link* ini menunjukkan arah dari satu tipe *record* lainnya.

c. Table

Tabel/ relasi dihasilkan dari LRS dimana tiap satu LRS akan menjadi satu tabel, dan nama LRS akan menjadi nama tabel.

d. Spesifikasi Basis Data

Spesifikasi Basis Data digunakan untuk menjelaskan tipe data yang ada pada LRS secara detil.

e. Rancangan masukan

Berisi gambaran tentang dokemen masukan yang dibutuhkan oleh sistem yang dirancang.

f. Rancangan keluaran

Berisi gambaran tentang dokumen keluaran yang dihasilkan oleh sistem yang dirancang.

g. Rancangan Dialog Layar

Berisi semua rancangan layar yang dibuat beserta format datanya.

h. Sequence Diagram

Menjelaskan interaksi obyek yang disusun dalam suatu urutan waktu. Urutan waktu yang dimaksud adalah urutan kejadian yang dilakukan oleh seorang aktor dalam menjalankan sistem.

1.5 Tujuan / Manfaat Penelitian

Dengan adanya permasalahan diatas penulis ingin mencari solusinya dalam kaitannyan pengolahan data pegawai yang bermaksud untuk memperbaiki sistem yang sudah ada menjadi lebih baik dengan cara membangun sistem informasi yang bisa meningkatkan kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Bangka Tenggah dan dapat memberikan sumbangan terhadap pengembangan ilmu yang didapat dimasa yang akan datang. Sedangkan tujuan dari penelitian ini adalah :

a. Agar tidak adanya kesulitan dalam penerbitan surat yang berupa surat cuti, surat pensiun, surat kenaikan pangkat, surat usulan kenaikan gaji berkala.
b. Membantu instansi atau perusahaan untuk meningkatkan efektifitas dalam melakukan pengolahan data pegawai yang dihasilkan dengan memperkecil kemungkinan-kemungkinan kesalahan yang akan terjadi.
c. Agar keamanan informasi dapat terjamin.
d. Agar mahasiswa dapat mempelajari, mengenai dan memahami apa yang ada di masyarakat sesuai dengan profesi mahasiswa itu sendiri.

1.6 Sistematika Penulisan Laporan

Sesuai dengan batasan masalah dan agar mendapatkan gambaran yang jelas mengenai sistem informasi kepegawaian ini, penulis menyusun skripsi ini dalam lima bab dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I **PENDAHULUAN**

Bab ini membahas latar belakang, identifikasi masalah, batasan masalah, metode penelitian, tujuan/manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II **LANDASAN TEORI**

Bab ini membahas tentang dasar-dasar teori umum dan khusus yang berhubungan dengan judul skripsi yang dibahas.

BAB III **PENGELOLAAN PROYEK**

Bab ini berisi antara lain: PEP (*Project Execution Plan*) yang berisi *objective* proyek, identifikasi *stakeholders*, identifikasi *deliverables*, penjadwalan proyek (yang berisi : *work breakdown structure*, *milestone*, jadwal proyek), dan RAB (Rencana Anggaran Biaya), Stuktur Tim Proyek berupa tabel RAM (*Responsible Assignment Matrix*) dan skema/diagram struktur, analisa resiko (*project risk*) dan *meeting plan*.

BAB IV **ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM**

Bab ini membahas tentang prosedur sistem data kepegawaianyang sedang berjalan, analisa keluaran, analisa masukan, identifikasi kebutuhan dan usulan pemecahan masalah.

BAB V **KESIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini merupakan bab terakhir yang berisi kesimpulan yang diperoleh serta saran-saran yang dapat diberikan penulis.