

BAB V

PENUTUP

5.1. Kesimpulan

Sistem Informasi Administrasi dan Pengarsipan yang diterapkan pada Perwakilan Badan Kependudukan Keluarga Berencana Nasional (BKKBN) Propinsi Bangka Belitung masih bersifat manual. Sehingga kesalahan baik di sengaja ataupun tidak sering terjadi dikarenakan kontrol dari sistem yang berjalan kurang baik. Sehingga dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

- a. Dengan menggunakan sistem informasi berbasis komputer maka diharapkan dapat meningkatkan proses administrasi dan pengarsipan surat menyurat, serta informasi laporan-laporan di Perwakilan Badan Kependudukan Keluarga Berencana Nasional (BKKBN) Propinsi Bangka Belitung lebih cepat, efisien dan efektif memperkecil kemungkinan terjadinya kesalahan.
- b. Dengan menggunakan sistem informasi berbasis komputer diharapkan kinerja kerja para pegawai dapat lebih baik serta melaksanakan tugas lebih disiplin.
- c. Dengan sistem berbasis komputer akan mempermudah dalam pembuatan transaksi dan laporan
- d. Meringankan pekerjaan dalam mengontrol data dan membuat hasil laporan kepada pimpinan.
- e. Semua data surat menyurat bisa tersimpan secara keseluruhan, sehingga kecil sekali kemungkinan adanya kehilangan data.
- f. Proses pencarian data sebelumnya dapat dilakukan dengan cepat sehingga tidak memerlukan waktu yang lama.

5.2. Saran

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, untuk dapat meningkatkan keberhasilan Sistem Informasi Administrasi dan Pengarsipan, maka langkah yang diperlukan dalam membangun sistem komputerisasi ini sangatlah penting.

Maka berikut adalah beberapa saran agar sistem informasi dapat berjalan lebih efektif dan efisien :

- a. Tersedianya perangkat keras dan perangkat lunak komputer untuk menunjang Sistem Informasi Administrasi dan Pengarsipan.
- b. Tersedianya sumber daya manusia yang dapat mengoperasikan, merawat serta mengembangkan sistem.
- c. Di beri pelatihan dan pendidikan cara menggunakan Sistem Informasi Administrasi dan Pengarsipan
- d. Dibuat aturan serta prosedur yang jelas tentang pentingnya Sistem Informasi Administrasi dan Pengarsipan.
- e. Perlu adanya *back up* data guna mencegah hal-hal yang tidak diinginkan.

DAFTAR PUSTAKA

- [Jogianto 2003] Jogiyanto, *Sistem Teknologi Informasi*, Andi, Yogyakarta, 2003
- [Munawar 2005] Munawar, *Pemodelan Visual dengan UML*, Yogyakarta, Graha Ilmu, 2005
- [O'brien James A 2006] O'brien, James A., *Pengantar Sistem Informasi*, Jakarta, Salemba Empat, 2006.
- [Raymond Mc Leod 2006] Raymond Mc Leod, Jr., *Sistem Informasi Manajemen*, Edisi 7, Jilid 1, PT. Prenhalindo, Jakarta, 2001.
- [Sutopo,Hadi,Ariesto 2002] Sutopo, Hadi, Ariesto, *Analisis dan Desain Berorientasi Objek*, Yogyakarta, J&J Learning, 2002.
- [Whitten,Jeffrey... 2004] Whitten, Jeffrey L., Lonnie D. Bently, Kevin C.Dittman. *System Analysis and Design Methods*. 6th ed. New York : Mc Graw-Hill, 2004.

Lampiran A-1
Laporan Agenda Surat Masuk

Lampiran A-2
Laporan Agenda Surat Keluar Berdasarkan Disposisi

Lampiran A-3
Laporan Agenda Surat Tugas

Lampiran A-4
Laporan Agenda Surat Keputusan

Lampiran A-5
Laporan Agenda Surat Keluar Tanpa Disposisi

Lampiran B-1
Data Instansi

Lampiran B-2
Data Pegawai

Lampiran B-3
Data Bagian

Lampiran B-4
Data Surat Masuk

Lampiran B-5
Data Disposisi

Lampiran D-6
Data Surat Keluar Berdasarkan Disposisi

Lampiran D-7
Data Surat Tugas

Lampiran D-8
Data Surat Keputusan

Lampiran D-9
Data Surat Keluar Tanpa Disposisi

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

CETAK LAPORAN AGENDA SURAT MASUK

Dari Tanggal : Dd-mm-yyyy S/D Dd-mm-yyyy

No	No Surat Masuk	Tgl Surat Masuk	Nama Instansi	Asal Surat	Perihal	Tgl Terima Surat Masuk	Keterangan
999	X-10-X	X-8-X	X-50-X	X-50-X	X-60-X	X-8-X	X-20-X
999	X-10-X	X-8-X	X-50-X	X-50-X	X-60-X	X-8-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran C-1
Laporan Agenda Surat Masuk

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

CETAK LAPORAN DISPOSISI

Dari Tanggal : Dd-mm-yyyy S/D Dd-mm-yyyy

No	Kode Disposisi	Tgl Disposisi	No Surat Masuk	Tgl Surat Masuk	Nama Bagian	Instruksi	Keterangan Disposisi
999	X-10-X	X-8-X	X-10-X	X-8-X	X-50-X	X-60-X	X-20-X
999	X-10-X	X-8-X	X-10-X	X-8-X	X-50-X	X-60-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran C-2
Laporan Disposisi

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

CETAK LAPORAN AGENDA SURAT KELUAR BERDASARKAN DISPOSISI

Dari Tanggal : Dd-mm-yyyy S/D Dd-mm-yyyy

No	No Surat Keluar	Tgl Surat Keluar	No Disposisi	Tanggal Disposisi	Instruksi	Nip	Nama Pegawai	Keterangan
999	X-10-X	X-8-X	X-10-X	X-8-X	X-50-X	X-60-X	X-20-X	X-20-X
999	X-10-X	X-8-X	X-10-X	X-8-X	X-50-X	X-60-X	X-20-X	X-20-X

**Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui**

**Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang**

Lampiran C-3

Laporan Agenda Surat Keluar Berdasarkan Disposisi

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Laporan Agenda Surat Tugas

Dari Tanggal : Dd-mm-yyyy S/D Dd-mm-yyyy

No	No Surat Tugas	Tgl Surat Tugas	Perihal	Tgl Pelaksanaan	NIP	Nama pegawai	Keterangan
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-8-X	X-10-X	X-20-X	X-20-X
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-8-X	X-10-X	X-20-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran C-4
Laporan Agenda Surat Tugas

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Laporan Agenda Surat keputusan

Dari Tanggal : Dd-mm-yyyy S/D Dd-mm-yyyy

No	No Surat Keputusan	Tgl Surat Keputusan	Perihal	Tujuan Surat Keputusan	NIP	Nama pegawai	Keterangan
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-10-X	X-10-X	X-20-X	X-20-X
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-10-X	X-10-X	X-20-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran C-5
Laporan Agenda Surat Keputusan

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Laporan Agenda Surat Keluar Tanpa Disposisi

Dari Tanggal : Dd-mm-yyyy S/D Dd-mm-yyyy

No	No Surat Keluar	Tgl Surat Keluar	Perihal	Nama Instansi	Alamat
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-50-X	X-50-X
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-50-X	X-50-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran C-6

Laporan Agenda Surat Keluar Tanpa Disposisi

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

DATA INSTANSI

No	Nama Instansi	Alamat	No Telepone
99	X-50-X	X-50-X	X-14-X
99	X-50-X	X-50-X	X-14-X

**Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui**

Sekretaris Kepala

Lampiran D-1
Data Instansi

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

DATA PEGAWAI

NO	NIP	Nama Pegawai	Jenis Kelamin	Jabatan	Golongan	Alamat
99	X-10-X	X-20-X	X-9-X	X-20-X	X-3-X	X-30-X
99	X-10-X	X-20-X	X-9-X	X-20-X	X-3-X	X-30-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Bagian Kepegawaian

Lampiran D-2

Data Pegawai

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Data Bagian

NO	Nama Bagian
99	X-50-X

**Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui**

Kepala Bagian

Lampiran D-3
Data Bagian

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Data Surat Masuk

NO	No Surat Masuk	Tgl Surat Masuk	Perihal	Tanggal Terima Surat Masuk	Keterangan	Nama Instansi	Alamat Instansi
99	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-8-X	X-20-X	X-50-X	X-50-X
99	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-8-X	X-20-X	X-50-X	X-50-X

**Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui**

Sekretariat Kepala

Lampiran D-4
Data Surat Masuk

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Data Disposisi

Kode Disposisi	X-10-X	No Surat Masuk	X-10-X
Tgl Disposisi	X-8-X	Tgl Surat Masuk	X-8-X
Instruksi	X-60-X	Perihal	X-60-X

NO	Nama Bagian	Keterangan Disposisi
99	X-50-X	X-20-X
99	X-50-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran D-5
Data Disposisi

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

**Data Surat Keluar
Berdasarkan Disposisi**

No	No Surat Keluar	Tgl Surat Keluar	Perihal	Kode Disposisi	Tgl Disposisi	Instruksi	Keterangan
99	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-20-X
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
99	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran D-6
Data Surat Keluar Berdasarkan Disposisi

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Data Surat Tugas

No Surat Tugas **X-10-X** **Perihal** **X-50-X**
Tanggal Surat Tugas **X-8-X** **Tanggal Pelaksanaan** **X-8-X**

NO	Nama Pegawai	Jabatan	Keterangan
99	X-50-X	X-20-X	X-20-X
99	X-50-X	X-20-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran D-7
Data Surat Tugas

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

**Data Surat Keluar
Tanpa Disposisi**

No	No Surat Keluar	Tgl Surat Keluar	Perihal	Nama Instansi	Alamat Instansi	Telp Instansi
99	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-50-X	X-50-X	X-60-X
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
99	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-50-X	X-50-X	X-60-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Sekretaris Kepala

Lampiran D-9
Data Surat Keluar Tanpa Disposisi

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Data Surat Balasan

NO	No Surat Balasan	Tgl Surat Balasan	Perihal	Tanggal Keluar Surat Balasan	Keterangan	Nama Instansi	Alamat Instansi
99	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-8-X	X-20-X	X-50-X	X-50-X
99	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-8-X	X-20-X	X-50-X	X-50-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Sekretariat Kepala

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Data Disposisi

Kode Disposisi	X-10-X	No Surat Masuk	X-10-X
Tgl Disposisi	X-8-X	Tgl Surat Masuk	X-8-X
Instruksi	X-60-X	Perihal	X-60-X

NO	Nama Bagian	Keterangan Disposisi
99	X-50-X	X-20-X
99	X-50-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Laporan Agenda Surat keputusan

Dari Tanggal : Dd-mm-yyyy S/D Dd-mm-yyyy

No	No Surat Keputusan	Tgl Surat Keputusan	Perihal	Tujuan Surat Keputusan	NIP	Nama pegawai	Keterangan
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-10-X	X-10-X	X-20-X	X-20-X
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-10-X	X-10-X	X-20-X	X-20-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

**ADMINISTRASI DAN PENGARSIPAN
PADA PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
NASIONAL (BKKBN) PROPINSI BANGKA BELITUNG**

Laporan Agenda Surat Balasan

Dari Tanggal : Dd-mm-yyyy S/D Dd-mm-yyyy

No	No Surat Balasan	Tgl Surat Balasan	Perihal	Nama Instansi	Alamat
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-50-X	X-50-X
999	X-10-X	X-8-X	X-60-X	X-50-X	X-50-X

Pangkalpinang, dd-mm-yyy
Mengetahui

Kepala Kantor BKKBN
Pangkalpinang

Lampiran C – 7
Laporan Agenda Surat Balasan