



**RANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGADAAN ALAT  
TULIS KANTOR  
PADA  
KANTOR SATUAN POLISI PAMONGPRAJA  
KOTA PANGKALPINANG  
DENGAN METODOLOGI BERORIENTASI OBYEK**

**Oleh :**

**CHELY MELSYANDI PRATIWI  
1122300015**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA  
STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG  
JULI 2014**



**RANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGADAAN ALAT  
TULIS KANTOR (ATK)  
PADA  
KANTOR SATUAN POLISI PAMONGPRAJA  
KOTA PANGKALPINANG  
DENGAN METODOLOGI BERORIENTASI OBYEK**

**TUGAS AKHIR  
Diajukan sebagai syarat meraih  
Gelar Ahli Madya**

**Oleh :**

**CHELY MELSYANDI PRATIWI**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA  
STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG  
JULI 2014**



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN  
KOMPUTER ATMA LUHUR PANGKALPINANG**

**TANDA PERSETUJUAN TUGAS AKHIR**

Nama : CHELY MELSANDI PRATIWI  
NIM : 1122300015  
Program Studi : Manajemen Informatika  
Jenjang Studi : D3  
Judul : Rancangan Sistem Informasi Pengadaan Alat  
Tulis Kantor Pada Kantor Satuan Polisi Pamong  
Praja Kota Pangkalpinang

Pangkalpinang, Juli 2014

**Panitia Penguji**

Ketua,

(Hilyah Magdalena, M.Kom)

Anggota

(Ari Amir Alkodri, M.Kom)

Ketua Program Studi,

(Melati Suci Mayasari, M.kom)

Dosen Pembimbing,

(Melati Suci Mayasari, M.kom)

Ketua

STMIK Atma Luhur,

  
(Dr. Moedjiono, M.Sc)

Pembantu Ketua

Bidang Akademik

  
(Bambang Adhwinoto, M.Kom)

## **ABSTRAKSI**

Pengadaan alat tulis kantor pada kantor Satuan Polisi Pamong Praja Kota Pangkalpinang merupakan aktivitas rutin yang dilakukan untuk memenuhi kebutuhan para karyawan kantor.

Pada saat ini masalah yang di hadapai oleh bagian Administrasi Kantor Satuan Polisi Pamong Praja Kota Pangkalpinang adalah sistem yang di gunakan dalam pencatatan barang yang keluar maupun yang masuk masih di lakukan secara manual. Sehingga dalam pencatatan tersebut sering terjadi kesalahan dan kekeliruan yang mengakibatkan keterlambatannya dalam pendistribusian Alat Tulis Kantor untuk Bagian di Kantor Satuan Polisi PamongPraja Kota Pangkalpinang.

Berdasarkan hal tersebut penulis mencoba mengatasi masalah tersebut dengan mengusulkan sebuah sistem yang terkomputerisasi. Sehingga mampu untuk mengoptimalkan dalam pengadaan atau pendistribusian alat tulis kantor (ATK) pada Kantor Satuan Polisi Pamong Praja Kota Pangkalpinang. Sehingga mampu meminimalkan kesalahan-kesalahan yang akan terjadi dalam pendataan ATK.

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan atas limpahan berkah yang diberikan oleh Allah SWT sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul Pengadaan Alat Tulis Kantor (ATK) pada Kantor Satuan Polisi Pamong Praja Kota Pangkalpinang di Jalan Perkantoran Bukit Intan Kota Pangkalpinang.

Tujuan pembuatan Tugas Akhir ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan jenjang Diploma Tiga (D-3) program Studi Manajemen Informatika STMIK ATMA LUHUR. Dengan adanya pelaksanaan tugas akhir ini, penulis mendapatkan banyak sekali pengalaman dalam dunia kerja. Penulis juga ingin mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada :

1. Allah SWT beserta Nabi besar Muhammad SAW Esa yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran dalam penyusunan tugas akhir ini.
2. Ibu penulis Maimunah, Amd ,Kakak penulis Briptu. Chenky Sapurba Putra Utama, Adik penulis Chyntia Aprilia Dewi dan Chyzella Nirmala Putri terima kasih atas doa dan dukungan kalian.
3. Serta sahabat penulis Widya Eka Tari, serta yang selalu mensupport penulis Rezky Desianto dan teman-teman yang telah memberikan dukungan moril dan materil, kasih sayang dan perhatian yang tulus serta doanya yang selalu menyertakan penulis.
4. Bapak Drs. Harry Sudjikianto, MM., MBA. selaku Ketua Yayasan dan Direktur STMIK ATMA LUHUR.
5. Ibu Melati Suci Mayasari, M.Kom selaku Ketua Program Studi Manajemen Informatika serta selaku Dosen Pembimbing Penulis yang telah memberikan arahan dalam penulisan Tugas Akhir ini.
6. Dosen – dosen yang telah mendidik penulis.
7. Bapak Abdullany, SH selaku Kasat Pol.PP kota Pangkalpinang yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan riset.

8. Bapak Syawalludin, SE selaku Kepala Bagian Administrasi Kantor Satuan Polisi Pamong Praja Kota Pangkalpinang.
9. Semua pihak yang telah membantu penulisan Tugas Akhir (TA) ini, serta teman-teman lain yang tidak dapat disebut satu persatu.
  
10. Penulis menyadari bahwa penyusunan tugas akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Untuk itu saran dan kritik dari berbagai pihak sangatlah diperlukan dalam penyempurnaan tugas akhir ini. Akhir kata penulis berharap tugas akhir ini berguna bagi siapapun yang membacanya.

Pangkalpinang, 2014

Penulis

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar : Titik Awal activity .....	11
Gambar : Titik Akhir activity .....	11
Gambar : Simbol Activities .....	11
Gambar : Simbol Decision poin .....	12
Gambar : Simbol black hole Activities.....	12
Gambar : Simbol Miracel Activities.....	12
Gambar : Simbol Fork .....	12
Gambar : Simbol Join .....	13
Gambar : Simbol Guards .....	13
Gambar : Simbol Swimlane .....	13
Gambar : Simbol Actor.....	14
Gambar : Simbol UseCase.....	15
Gambar : Simbol Entitas .....	16
Gambar : Simbol Atribut .....	16
Gambar : Simbol Relasi .....	16
Gambar : Simbol Entity .....	19
Gambar : Simbol Bondary .....	19
Gambar : Simbol Control Object .....	19
Gambar : Simbol Message .....	19
Gambar : Simbol Recursive .....	20
Gambar : Simbol Activation .....	20
Gambar : Simbol Lifeline .....	20
Gambar : Class Diagram .....	22
Gambar : Struktur Organisasi Bagian Administrasi .....	23
Gambar III.1 : Activity Diagram Pendataan Supplier .....	27
Gambar III.2 : Activity Diagram Pendataan Barang .....	27
Gambar III.3 : Activity Diagram Pemesanan Barang.....	28
Gambar III.4 : Activity Diagram Penerimaan Barang .....	28
Gambar III.5 : Activity Diagram Pemeriksaan Barang .....	29
Gambar III.6 : Activity Diagram Pencairan Dana .....	30
Gambar III.7 : Activity Diagram Pemayaran Ke Supplier .....	30
Gambar III.8 : Activity Diagram Permintaan / Pengeluaran Barang.....	31
Gambar III.9 : Activity Diagram Berita Acara Pendistribusian .....	31
Gambar III.10: Activity Diagram Pengadaan Barang .....	32
Gambar III.11 : Use Case Diagram Master .....	43
Gambar IV.1 : Entity Relationship Diagram .....	50
Gambar IV.2 : Transformasi Diagram ER ke Logical Record Structure .....	51

Gambar IV.3 :	Logical Record Structure (LRS) .....	52
Gambar IV.1:	Tabel Supplier.....	53
Gambar IV.2:	Tabel Surat Pesanan.....	53
Gambar IV.3:	Tabel Pesanan .....	53
Gambar IV.4:	Tabel ATK .....	53
Gambar IV.5:	Tabel Minta.....	54
Gambar IV.6:	Tabel Bagian.....	54
Gambar IV.7:	Tabel Surat Permintaan Barang.....	54
Gambar IV.8 :	Tabel BAPB .....	54
Gambar IV.9 :	Tabel Nota .....	55
Gambar IV.10 :	Tabel BAP .....	55
Gambar IV.11:	Tabel SPP.....	55
Gambar IV.12 :	Tabel SPM .....	55
Gambar IV.13 :	Tabel Kirim.....	56
Gambar IV.1 :	Spesifikasi Basis Data Supplier.....	56
Gambar IV.2 :	Spesifikasi Basis Data Surat Pesanan .....	57
Gambar IV.3 :	Spesifikasi Basis Data Pesan .....	58
Gambar IV.4 :	Spesifikasi Basis Data ATK .....	58
Gambar IV.5 :	Spesifikasi Basis Data Minta .....	59
Gambar IV.6 :	Spesifikasi Basis Data Bagian .....	60
Gambar IV.7 :	Spesifikasi Basis Data Surat Permintaan Barang .....	61
Gambar IV.8 :	Spesifikasi Basis Data Berita Acara Pemeriksaan Barang .....	61
Gambar IV.9 :	Spesifikasi Basis Data Nota.....	62
Gambar IV.10:	Spesifikasi Basis Data Berita acara Pemeriksaan Barang .....	62
Gambar IV.11 :	Spesifikasi Basis Data Surat Permintaan Pembayaran .....	63
Gambar IV.12:	Spesifikasi Basis Data Surat Perintah Membayar .....	64
Gambar IV.13:	Spesifikasi Basis Data Kirim .....	65
Gambar Rancangan Dialog Layar.....		71
Gambar IV.1 :	Struktur Tampilan.....	71
Rancangan Layar .....		72
Gambar IV.2 :	Rancangan Layar Menu utama .....	72
Gambar IV.3 :	Rancangan Layar Entry Data Supplier .....	72
Gambar IV.4 :	Rancangan Layar Entry Data Barang .....	73
Gambar IV.5 :	Rancangan Layar Entry Cetak Surat Pesanan .....	73
Gambar IV.6 :	Rancangan Layar Entry Nota.....	74
Gambar IV.7 :	Rancangan Layar Berita Acara Pemeriksaan .....	74
Gambar IV.8 :	Rancangan Layar Entry Surat Permintaan Pembayaran .....	75
Gambar IV.9 :	Rancangan Layar Entry Surat Perintah Membayar .....	75
Gambar IV.10 :	Rancangan Layar Surat Permintaan Barang .....	76
Gambar IV.11 :	Rancangan Layar Berita Acara Pendistribusian Barang.....	76



Gambar IV.12 :	Rancangan Layar Cetak Laporan Pengadaan Barang.....	77
Gambar IV.13 :	Rancangan Layar Cetak Laporan Pendistribusian Barang .....	77
Gambar IV.14 :	Sequence Diagram Entry Data Barang .....	78
Gambar IV.15 :	Sequence Diagram Entry Data Supplier .....	79
Gambar IV.16 :	Sequence Diagram Cetak Surat Pesanan .....	80
Gambar IV.17 :	Sequence Diagram Entry Nota .....	81
Gambar IV.18 :	Sequence Diagram Berita Acara Pemeriksaan .....	82
Gambar IV.19 :	Sequence Diagram Surat Perintah Pembayaran .....	83
Gambar IV.20 :	Sequence Diagram Surat Perintah Membayar .....	84
Gambar IV.21 :	Sequence Diagram Permintaan Barang .....	85
Gambar IV.22 :	Sequence Diagram Berita Acara Pendistribusian Barang .....	86
Gambar IV.23 :	Sequence Diagram Laporan Pengadaan Barang.....	87
Gambar IV.24 :	Sequence Diagram Laporan Pendistribusian Barang .....	88
Gambar IV.25:	Class Diagram Pemodelan data Konseptual .....	89

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A : Keluaran Sistem Berjalan .....	
Lampiran A-1 : Surat Pesanan.....	93
Lampiran A-2 : Berita Acara Pemeriksaan.....	95
Lampiran A-3 : Surat Perintah Membayar .....	97
Lampiran A-4 : Berita Acara Pendistribusian Barang.....	98
Lampiran A-5 : Laporan Pendistribusian .....	100
Lampiran A-6 : Laporan Pengadaan .....	101
Lampiran B : Masukan Sistem Berjalan .....	
Lampiran B-1 : Nota .....	103
Lampiran B-2 : Surat Perintah Pembayaran .....	104
Lampiran B-3 : Data Supplier.....	105
Lampiran C : Rancangan Keluaran .....	
Lampiran C-1 : Surat Pesanan.....	107
Lampiran C-2 : Surat Perintah Membayar (SPM).....	108
Lampiran C-3 : Laporan Pengadaan.....	109
Lampiran C-4 : Berita Acara Pemeriksaan.....	110
Lampiran C-5 : Berita Acara Pendistribusian Barang (BAPB) .....	111
Lampiran C-6 : Laporan Pendistribusian Barang .....	112
Lampiran D : Rancangan Masukan .....	
Lampiran D-1 : Data Supplier .....	114
Lampiran D-2 : Nota .....	115
Lampiran D-3 : Surat Perintah Membayar .....	116
Lampiran E : Surat Keterangan Riset .....	117

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel IV.4 : Tabel Supplier.....	53
Tabel IV.5 : Tabel Surat Pesanan .....	53
Tabel IV.6 : Tabel Pesan.....	53
Tabel IV.7 : Tabel ATK .....	53
Tabel IV.8 : Tabel Minta.....	54
Tabel IV.9 : Tabel Bagian .....	54
Tabel IV.10 : Tabel Permintaan Barang .....	54
Tabel IV.11 : Tabel BAPB.....	54
Tabel IV.12 : Tabel Nota.....	55
Tabel IV.13 : Tabel BAP.....	55
Tabel IV.14 : Tabel SPP.....	55
Tabel IV.15 : Tabel SPM .....	55
Tabel IV.16 : Tabel Kirim.....	56
Tabel IV.17 : Spesifikasi Basis Data Supplier .....	56
Tabel IV.18 : Spesifikasi Basis Data Surat Pesanan .....	57
Tabel IV.19 : Spesifikasi Basis Data Pesan.....	58
Tabel IV.20 : Spesifikasi Basis Data ATK.....	59
Tabel IV.21 : Spesifikasi Basis Data Minta .....	59
Tabel IV.22 : Spesifikasi Basis Data Bagian.....	60
Tabel IV.23 : Spesifikasi Basis Data Surat Permintaan Barang.....	61
Tabel IV.24 : Spesifikasi Basis Data Berita Acara Pendistribusian Barang ....	61
Tabel IV.25 : Spesifikasi Basis Data Nota .....	62
Tabel IV.26 : Spesifikasi Basis Data Berita Acara Pemeriksaan .....	61
Tabel IV.27 : Spesifikasi Basis Data Surat Perrintah Pembayaran .....	63
Tabel IV.28 : Spesifikasi Basis Data Surat Perintah Membayar.....	64
Tabel IV.29 : Spesifikasi Basis Data Kirim .....	64

## DAFTAR SIMBOL

### 1. Simbol Activity Diagram



*Start Point*

Menggambarkan awal dari aktifitas.



*End Point*

Menggambarkan akhir dari aktifitas.



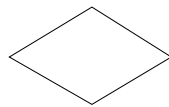
*Transition*

Menggambarkan aliran perpindahan kontrol antar *state*.



*Activity*

Menggambarkan proses bisnis.



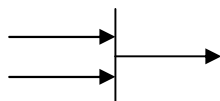
*Decision*

Menggambarkan pilihan yang terjadi pada transisi.



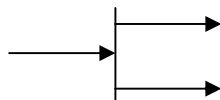
*Swimlane*

Menggambarkan pemisahan atau pengelompokan aktifitas.



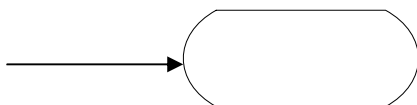
*Join* (penggabungan)

Dua atau lebih transaksi masuk dan hanya satu transisi keluar.



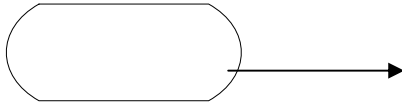
*Fork* (Percabangan)

Satu masukan dan lebih dari dua keluaran



*Black Hole Activities*

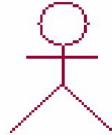
Ada masukan dan tidak ada keluaran, Biasanya dikehendaki 1 atau lebih Transisi



*Miracle Activities*

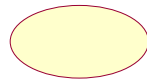
Tidak ada masukan ada keluaran

## 2. Simbol Usecase Diagram



*Actor*

Menggambarkan seseorang atau sesuatu (seperti perangkat, sistem lain) yang berinteraksi dengan sistem.



*Use case*

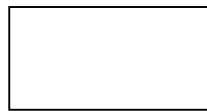
Menggambarkan fungsionalitas dari suatu sistem, sehingga *user* atau pengguna sistem paham dan mengerti mengenai kegunaan sistem yang akan dibangun.



*Association*

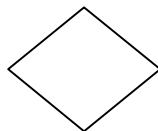
Menggambarkan hubungan antara actor dengan use case dimana sebuah interaksi terjadi diantara mereka.

## 3. Simbol Entity Relationship Diagram



*Entity*

Sebuah kelas dari orang, tempat, objek, kejadian dan sebagainya yang diperlukan untuk menangkap dan menyimpan data.



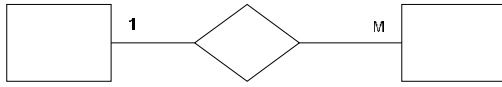
Relasi

Sebuah relasi bisa menunjukkan sebuah peristiwa yang menghubungkan sebuah entitas ke entitas yang lain.



Garis Penghubung

Menggambarkan penghubung antara entitas dengan hubungan relasi.



### *Cardinality*

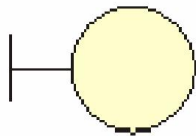
Menggambarkan tingkat hubungan yang terjadi. Contoh *cardinality*, yaitu:

- Satu ke satu (*One to one*)
- Satu ke banyak (*One to many*)
- Banyak ke banyak (*Many to many*)

## 4. Simbol Sequence Diagram

### *Actor*

Menggambarkan seseorang atau sesuatu (seperti perangkat, sistem lain) yang berinteraksi dengan sistem.



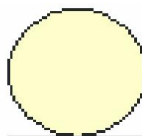
### *Boundary*

Menggambarkan interaksi antara satu atau lebih aktor dengan sistem, memodelkan bagian dari sistem yang bergantung pada pihak lain disekitarnya dan merupakan pembatas sistem dengan dunia luar.



### *Control*

Menggambarkan “perilaku mengatur”, mengkoordinasikan perilaku sistem dan dinamika dari suatu sistem, menangani tugas utama dan mengontrol alur kerja suatu sistem.



### *Entity*

Menggambarkan informasi yang harus disimpan oleh sistem (struktur data dari sebuah sistem).



### *Object Message*

Menggambarkan pesan / hubungan antar obyek, yang menunjukkan urutan kejadian yang terjadi.



### *Message to Self*

Menggambarkan pesan / hubungan obyek itu sendiri, yang menunjukkan urutan kejadian yang terjadi.



### *Return Message*

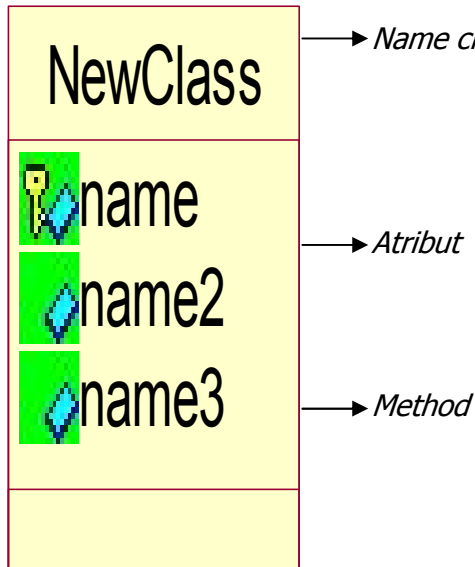
Menggambarkan pesan / hubungan antar obyek, yang menunjukkan urutan kejadian yang terjadi.



### *Object*

Menggambarkan abstraksi dari sebuah entitas nyata/tidak nyata yang informasinya harus disimpan.

## 5. Simbol Class Diagram



### *Class Diagram*

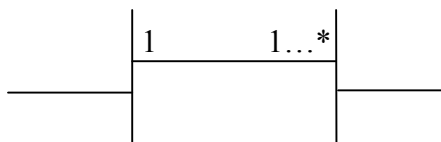
Menggambarkan sesuatu yang mengkapsul informasi dan perilaku *name class* merupakan nama dari sebuah kelas.

Merupakan properti dari sebuah kelas. Melambangkan batas nilai yang mungkin ada pada objek dari kelas.

Suatu Proses untuk menganalisa suatu sistem atau produk.

### *Association*

Menggambarkan hubungan yang terjadi.



### *Multiplicity*

0	<i>Zero</i>
1	<i>One</i>
1...*	<i>One or More</i>
0...*	<i>Zero or More</i>
*	<i>n</i>



## DAFTAR ISI

	Halaman
Abstraksi .....	i
Kata Pengantar .....	ii
Daftar Gambar.....	iv
Daftar Lampiran.....	vii
Daftar Tabel .....	viii
Daftar Simbol.....	ix
Daftar Isi.....	xiii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1. Latar Belakang.....	1
2. Masalah.....	2
3. Tujuan Penulisan.....	2
4. Ruang Lingkup / Batasan Masalah .....	2
5. Metode Penelitian .....	3
6. Sistematika Penulisan .....	6
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b>	
1. Konsep Sistem Informasi.....	8
a. Konsep Dasar Sistem dan Informasai .....	8
b. Konsep Dasar Sistem Informasi.....	9
2. Analisa dan Perancangan Sistem Berorientasi Obyek Dengan UML10	
a. UML (Unified Modelling Language) .....	10
b. Analisa Sistem Berorientasi Obyek .....	10
1) Activity Diagram.....	10
2) Analisa Dokumen Keluaran .....	13
3) Analisa Dokumen Masukan .....	13
4) Usecase Diagram.....	13
5) Deskripsi Usecase Diagram.....	15
c. Perancangan Sistem Berorientasi Obyek .....	15

1) ERD (Entity Relationship Diagram) .....	15
2) Logical Record Structure (LRS).....	17
3) Tabel / Relasi.....	17
4) Spesifikasi Basis Data .....	17
5) Rancangan Dokumen Keluaran .....	18
6) Rancangan Dokumen Masukan.....	18
7) Rancangan layar Program .....	18
8) Sequence Diagram.....	19
9) Class Diagram (Entity Class) .....	21
10) Sistem Informasi Pengadaan Barang / Jasa.....	22

### **BAB III ANALISA SISTEM**

1. Tinjauan Organisasi .....	23
a. Sejarah Singkat Kantor Satuan Polisi Pamong Praja.....	23
b. Struktur Organisasi .....	23
c. Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab .....	24
2. Analisa Proses.....	25
a. Proses Bisnis .....	22
b. Activity Diagram.....	27
1) Activity Diagram Pendataan Supplier.....	27
2) Activity Diagram Pendataan Barang.....	27
3) Activity Diagram Pemesanan Barang .....	28
4) Activity Diagram Penerimaan Barang .....	28
5) Activity Diagram Pemeriksaan Barang .....	28
6) Activity Diagram Pencairan Dana.....	30
7) Activity Diagram Pembayaran Ke Supplier.....	30
8) Activity Diagram Permintaan Barang .....	31
9) Activity Pembuatan Berita AcaraPendistribusian .....	32

10) Activity Diagram Laporan Pengadaan Barang .....	32
3. Analisa Keluaran.....	32
4. Analisa Masukan.....	36
5. Identifikasi Kebutuhan.....	39
6. Usecase Diagram .....	43
7. Deskripsi Usecase .....	43

#### **BAB IV RANCANGAN SISTEM**

1. Rancangan Basis Data .....	50
a. Entity Relationship Diagram (ERD) .....	50
b. Transformasi Diagram ER ke Logical Record Structure .....	51
c. Logical Record Structure (LRS) .....	52
d. Tabel.....	53
e. Spesifikasi Basis Data.....	56
2. Rancangan Antar Muka .....	66
a. Rancangan Keluaran .....	66
b. Rancangan Masukan .....	68
c. Rancangan Dialog Layar.....	71
1) Struktur Tampilan.....	71
2) Rancangan Layar .....	72
a) Rancangan Layar Menu Utama .....	72
b) Rancangan Layar Entry Data Supplier .....	72
c) Rancangan Layar Entry Data Barang .....	73
d) Rancangan Layar Cetak Surat Pesanan .....	73
e) Rancangan Layar Entry Nota.....	74
f) Rancangan Layar Berita Acara Pemeriksaan Barang .....	74
g) Rancangan Layar Entry Surat Permintaan Pembayaran ....	75
h) Rancangan Layar Cetak Surat Perintah Membayar.....	75

i) Rancangan Layar Entry Permintaan Barang .....	76
j) Rancangan Layar Cetak Berita Acara Pendistribusian .....	76
k) Rancangan Layar Cetak Laporan Pengadaan Barang .....	77
l) Rancangan Layar Cetak Laporan Pendistribusian .....	77
d. Sequence Diagram .....	78
1) Sequence Diagram Entry Data Barang .....	78
2) Sequence Diagram Entry Data Supplier .....	79
3) Sequence Diagram Cetak Surat Pesanan .....	80
4) Sequence Diagram Entry Nota .....	81
5) Sequence Diagram Cetak Berita Acara Pemeriksaan .....	82
6) Sequence Diagram Entry SPP .....	83
7) Sequence Diagram Cetak SPM .....	84
8) Sequence Diagram Entry Permintaan .....	85
9) Sequence Diagram Cetak Berita Acara Pendistribusian .....	86
10) Sequence Diagram Cetak Laporan Pengadaan Barang .....	87
11) Sequence Diagram Cetak Laporan Pendistribusian .....	88
e. Rancangan Class Diagram .....	89

## **BAB V PENUTUP**

1. Kesimpulan .....	90
2. Saran .....	90

## **DAFTAR PUSTAKA .....**

## **LAMPIRAN .....**

Lampiran A Keluaran Sistem Berjalan .....	92
Lampiran B Masukan Sistem Berjalan .....	102
Lampiran C Rancangan Keluaran .....	106
Lampiran D Rancangan Masukan .....	113
Lampiran E Surat Keterangan Riset .....	117