

**SISTEM INFORMASI PENERBITAN
SURAT PERINTAH PENCAIRAN DANA
STUDI KASUS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH (BPKAD) BANGKA TENGAH DENGAN MODEL *WATERFALL***

SKRIPSI



Maryanti
1422520086P

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
ATMA LUHUR
PANGKALPINANG
2018**

**SISTEM INFORMASI PENERBITAN
SURAT PERINTAH PENCAIRAN DANA
STUDI KASUS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH (BPKAD) BANGKA TENGAH DENGAN MODEL *WATERFALL***

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat
Memperoleh Gelar Sarjana Komputer**



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMENINFORMATIKA DAN KOMPUTER
ATMA LUHUR
PANGKALPINANG
2018**

LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NIM : 1422520086P
Nama : Maryanti
Judul Skripsi : SISTEM INFORMASI PENERBITAN SURAT
PERINTAH PENCAIRAN DANA STUDI KASUS
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH (BPKAD) BANGKA TENGAH DENGAN
MODEL *WATERFALL*

Menyatakan bahwa Laporan Skripsi atau program saya adalah hasil karya sendiri dan bukan plagiat. Apabila ternyata ditemukan didalam laporan Skripsi atau program saya terdapat unsur plagiat, maka saya siap untuk mendapatkan sanksi akademik yang terkait dengan hal tersebut.

Pangkalpinang, Agustus 2018



(Maryanti)

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

SISTEM INFORMASI PENERBITAN SURAT PERINTAH PENCAIRAN
DANA STUDI KASUS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH (BPKAD) BANGKA TENGAH DENGAN MODEL *WATERFALL*

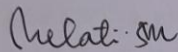
Yang dipersiapkan dan disusun oleh

MARYANTI
1422520086P

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji
Pada tanggal 11 Agustus 2018

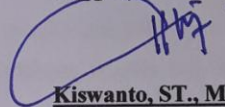
Susunan Dewan Penguji

Dosen Pembimbing



Melati Suci Mayasari, M.Kom.
NIDN. 02 06098301

Anggota



Kiswanto, ST., M.Kom.
NIDN.02 28088401

Kaprodi Sistem Informasi


Okkta Rizan, M.Kom.
NIDN. 02 11108306

Ketua


Hamidah, M.Kom.
NIDN. 02 10048302

Skripsi ini telah diterima dan sebagai salah satu persyaratan
Untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer
Tanggal 20 Agustus 2018

KETUA STMK ATMA LUHUR PANGKALPINANG



Dr. Husni Teja Sukmana, S.T., M.Sc.
NIP. 197710302001121003

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan skripsi yang merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program studi strata satu (S1) pada Jurusan Sistem Informasi STMIK ATMA LUHUR.

Penulis menyadari bahwa laporan skripsi ini masih jauh dari sempurna. Karena itu, kritik dan saran akan senantiasa penulis terima dengan senang hati.

Dengan segala keterbatasan, penulis menyadari pula bahwa laporan skripsi ini takkan terwujud tanpa bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah menciptakan dan memberikan kehidupan di dunia
2. Bapak dan Ibu tercinta yang telah mendukung penulis baik spirit maupun materi.
3. Bapak Drs. Djaetun Hs yang telah mendirikan Atma Luhur.
4. Bapak Dr. Husni Teja Sukmana, S.T., M.Sc selaku Ketua STMIK Atma Luhur.
5. Bapak Okkita Rizan, M. Kom Selaku Kaprodi Sistem Informasi.
6. Ibu Melati Suci Mayasari, M. Kom selaku Dosen Pembimbing.
8. Saudara dan sahabat-sahabatku yang telah memberikan dukungan moral untuk terus meyelesaikan skripsi ini.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas kebaikan dan selalu mencurahkan hidayah serta taufikNya, Amin.

Pangkalpinang, Agustus 2018

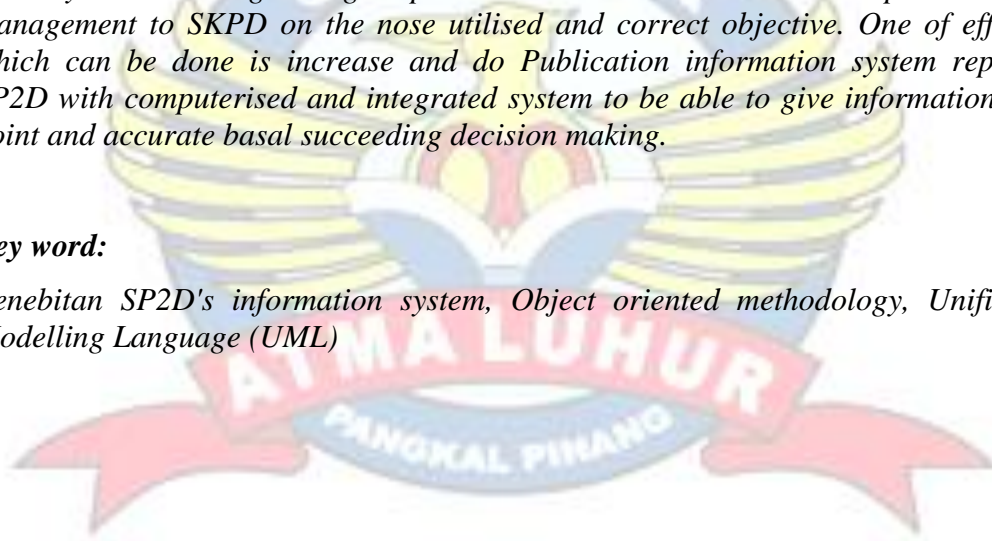
Penulis

ABSTRACTION

Treasury area is one of aught area in BPKAD. Thawing Letter Of Instruction makings Lents Fund (SP2D) are one of job area that did by treasury Area . SP2D or thawing letter of instruction lents fund is used to letter dilute fund passes bank that pointed by Letter Of Instruction afters Pays (SPM) accepted by BUD'S power. SP2D can be published if expenditure that doesn't exceed DPA SKPD'S budget quota and SPD what do be of service mencuki and SP2D can be published by backed up document equipment accords regulation about invitation. Document equipment that shall be accomplished by SKPD and swasta's party another has to be done by document equipment research by officer that is pointed. Document equipment research is still to be done on paper ply haven't terkomputeriasi. Document already fledged just most plies deep archives paper be kept into database. It really enable its happening loses or its damage archive existing document so get to constrain deep SP2D'S publication. Therefore treasury Area shall get to give prima service and can in SP2D'S publication management to SKPD on the nose utilised and correct objective. One of effort which can be done is increase and do Publication information system repair SP2D with computerised and integrated system to be able to give information in point and accurate basal succeeding decision making.

Key word:

Penebitan SP2D's information system, Object oriented methodology, Unifield Modelling Language (UML)



ABSTRAKSI

Bidang Perbendaharaan adalah salah satu bidang yang ada dalam BPKAD. Pembuatan Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) adalah salah satu bidang kerja yang dilakukan oleh Bidang Perbendaharaan. SP2D atau surat perintah pencairan dana adalah surat yang dipergunakan untuk mencairkan dana lewat bank yang ditunjuk setelah Surat Perintah Membayar (SPM) diterima oleh kuasa BUD. SP2D dapat diterbitkan jika pengeluaran yang tidak melebihi pagu anggaran DPA-SKPD dan SPD yang tersedia mencukupi dan SP2D dapat diterbitkan dengan didukung kelengkapan dokumen sesuai peraturan perundangan. Kelengkapan dokumen yang harus dipenuhi oleh SKPD dan pihak swasta lainnya harus dilakukan penelitian kelengkapan dokumen oleh petugas yang ditunjuk. Penelitian kelengkapan dokumen masih dilakukan pada lembaran kertas belum terkomputerisasi. Dokumen yang telah lengkap hanya tersimpan dalam lembaran kertas belum tersimpan ke dalam *database*. Hal ini sangat memungkinkan terjadinya kehilangan atau rusaknya arsip dokumen yang sudah ada sehingga dapat menghambat dalam penerbitan SP2D. Oleh karena itu Bidang Perbendaharaan harus dapat memberikan pelayanan yang prima dan mampu dalam pengelolaan penerbitan SP2D kepada SKPD dengan tepat guna dan tepat sasaran. Salah satu upaya yang dapat dilakukan adalah meningkatkan dan melakukan perbaikan sistem informasi Penerbitan SP2D dengan sistem yang terkomputerisasi dan terintegrasi agar dapat memberi informasi yang tepat dan akurat sebagai dasar pengambilan keputusan selanjutnya.

Kata kunci :

Sistem Informasi Penerbitan SP2D, Metodologi Berorientasi Objek, *Unified Modelling Language* (UML)

DAFTAR ISI

	halaman
LEMBAR PERNYATAAN	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
ABSTRACTION	iv
ABSTRAKSI	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR SIMBOL	xii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah	3
1.4 Metodologi Penelitian	3
1.5 Tujuan dan Manfaat Penelitian	3
1.6 Sistematika Penulisan	5
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Konsep Dasar Sistem	6
2.1.1 Definisi Sistem Informasi	6
2.1.2 Komponen Sistem Informasi.....	6
2.1.3 Tujuan Sistem Informasi	8
2.2 Perancangan Sistem	9
2.3 Analisa Dan Perancangan Berorientasi Obyek	11
2.4 Analisa Berorientasi Obyek	13
2.5 Perancangan Berorientasi Obyek	16
2.6 Model Waterfall	20

2.7	Tinjauan Penelitian Sebelumnya.....	22
-----	-------------------------------------	----

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

3.1	Model Waterfall	26
3.2	Metode Berorientasi Objek	26
3.3	Alat Bantu Pengembangan Sistem	27

BAB IV PEMBAHASAN

4.1	Profil Organisasi	28
4.1.1	Sejarah Singkat Organisasi	28
4.1.2	Struktur Organisasi	29
4.2	Proses Bisnis	31
4.3	Activity Diagram.....	32
4.4	Analisa Keluaran Sistem Berjalan	35
4.5	Analisa Masukan Sistem Berjalan	36
4.6	Identifikasi Kebutuhan	38
4.8	Use Case Sistem Usulan	40
4.9	Deskripsi Use Case	42
4.10	Rancangan Basis Data.....	45
4.10.1	Entity Relationship Diagram (ERD)	45
4.10.2	Transformasi ERD ke LRS	47
4.10.3	Logical Record Structure	48
4.10.4	Relasi	49
4.10.5	Spesifikasi Basis Data	51
4.11	Rancangan Antar Muka.....	56
4.11.1	Rancangan Keluaran.....	56
4.11.2	Rancangan Masukan.....	57
4.12	Rancangan Dialog Layar.....	60
4.12.1	Struktur Tampilan.....	60
4.12.2	Rancangan Layar.....	61
4.13	Sequence Diagram	71

4.14 Class Diagram	80
BAB V PENUTUP	
5.1 Kesimpulan	81
5.2 Saran.....	82
DAFTAR PUSTAKA	83
LAMPIRAN	
Lampiran A Keluaran Sistem Berjalan	84
Lampiran B Masukan Sistem Berjalan	88
Lampiran C Rancangan Keluaran Sistem Usulan.....	92
Lampiran D Rancangan Masukan Sistem Usulan.....	96
Lampiran E Surat Selesai Riset	104



DAFTAR GAMBAR

	halaman
Gambar 4.1 : Struktur Organisasi.....	29
Gambar 4.2 : Activity Diagram Penyerahan SPM	32
Gambar 4.3 : Activity Diagram Penerbitan SP2D	33
Gambar 4.4 : Activity Diagram Pencairan	34
Gambar 4.5 : Activity Diagram Laporan.....	35
Gambar 4.6 : Use Case Diagram	41
Gambar 4.7 : ERD	46
Gambar 4.8 : Transformasi.....	47
Gambar 4.9 : LRS.....	48
Gambar 4.10 : Struktur Tampilan	60
Gambar 4.11 : Rancangan Layar Menu Master	61
Gambar 4.12 : Rancangan Layar Menu Transaksi.....	61
Gambar 4.13 : Rancangan Layar Input SKPD	62
Gambar 4.14 : Rancangan Layar Input Pihak Ketiga.....	63
Gambar 4.15 : Rancangan Layar Input Rekening Kegiatan.....	64
Gambar 4.16 : Rancangan Layar Entry SPPLS.....	65
Gambar 4.17 : Rancangan Layar Entry SPM.....	66
Gambar 4.18 : Rancangan Layar Cetak SP2D.....	67
Gambar 4.19 : Rancangan Layar Cetak DaftarPenguji	68
Gambar 4.20 : Rancangan Layar Entry Validasi Bank	69
Gambar 4.21 : Rancangan Layar Cetak Laporan	70
Gambar 4.23 : Sequence Diagram Entry SKPD	71
Gambar 4.24 : Sequence Diagram Entry Pihak Ketiga.....	72
Gambar 4.25 : Sequence Diagram Entry Rekening Kegiatan.....	73
Gambar 4.26 : Sequence Diagram Entry SPPLS	74
Gambar 4.27 : Sequence Diagram Entry SPM.....	75
Gambar 4.28 : Sequence Diagram Cetak SP2D.....	76
Gambar 4.29 : Sequence Diagram Cetak Daftar Penguji.....	77

Gambar 4.30	: Sequence Diagram Entry Valiasi Bank	78
Gambar 4.31	: Sequence Diagram Cetak Laporan SP2D.....	79
Gambar 4.32	: Class Diagram	80



DAFTAR TABEL

	halaman
Tabel 4.1 : Tabel SKPD.....	49
Tabel 4.2 : Tabel Pihak Ketiga	49
Tabel 4.3 : Tabel Rekening Kegiatan	49
Tabel 4.4 : Tabel SPP LS	49
Tabel 4.5 : Tabel Detail Rek.....	50
Tabel 4.6 : Tabel SPM.....	50
Tabel 4.7 : Tabel SP2D	50
Tabel 4.8 : Tabel Daftar Penguji	50
Tabel 4.9 : Tabel Detail Daftar	50
Tabel 4.10 : Tabel Validasi Bank	51
Tabel 4.11 : Spesifikasi Basis Data Tabel SKKP	51
Tabel 4.12 : Spesifikasi Basis Data Tabel Pihak Ketiga	52
Tabel 4.13 : Spesifikasi Basis Data Tabel Rekening Kegiatan	52
Tabel 4.14 : Spesifikasi Basis Data Tabel SPP LS.....	53
Tabel 4.15 : Spesifikasi Basis Data Tabel SPM	53
Tabel 4.16 : Spesifikasi Basis Data Tabel Detail Rekening	54
Tabel 4.17 : Spesifikasi Basis Data Tabel SP2D	54
Tabel 4.18 : Spesifikasi Basis Data Tabel DaftarPenguji.....	55
Tabel 4.19 : Spesifikasi Basis Data Tabel Detail Daftar	55
Tabel 4.20 : Spesifikasi Basis Data Tabel Validasi Bank	56

DAFTAR SIMBOL

Simbol Activity Diagram



Start Point

Menggambarkan awal aktifitas



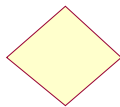
End Point

Menggambarkan akhir dari aktifitas



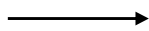
Activity

Menggambarkan proses bisnis



Decision

Menggambarkan keputusan/pilihan



State Transition

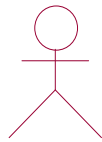
Menggambarkan aliran perpindahan kontrol antara state



Swimlane

Menggambarkan pemisahan aktifitas

Simbol Use Case Diagram



Actor

Menggambarkan orang, system, atau external entitas



Use Case

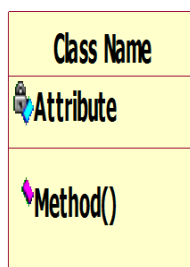
Menggambarkan apa yang dikerjakan system



Association

Menggambarkan hubungan actor dengan use case

Simbol Class Diagram



Class Name

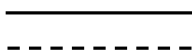
Menggambarkan kumpulan/himpunan objek-objek dengan atribut dan operasi yang sama.

Attribute

Adalah data yang dimiliki suatu objek dalam suatu kelas.

Method/Operation

Sesuatu yang dapat dilakukan oleh sebuah kelas.



Assosiasi

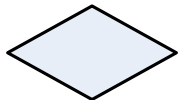
Menggambarkan hubungan yang terjadi antara kelas.

Simbol ERD (*Entity Relation Diagram*)



Entity

Menunjukkan obyek-obyek dasar yang terkait dalam sistem.



Relationship

Adalah hubungan yang terjadi antara satu atau lebih entity.



Atrribut/Property

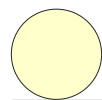
Merupakan keterangan yang terkait pada sebuah entitas.

Simbol Sequence Diagram



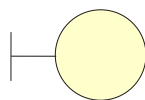
Actor

Merupakan keterangan yang terkait pada sebuah entitas.



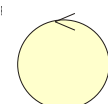
Entity

Entitas yang mempunyai atribut memiliki data yang bisa direkam.



Boundary

Adalah untuk menghubungkan *user* dengan sistem.



Control

Untuk mengontrol aktifitas-aktifitas yang dilakukan oleh sebuah kegiatan

