

LAMPIRAN



STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG
Jln. Jend.Sudirman – Selindung Lama Pangkalpinang
Propinsi Kepulauan Bangka Belitung

BIODATA PENULIS SKRIPSI



Pendadaran/lulus Tanggal :
Wisuda Tanggal :

NIM : 1411500165
Nama : Algi Permadi
Jenis Kelamin : Pria
Tempat & Tanggal lahir : Pangkalpinang, 09 Maret 1997
Status : Belum Nikah
Agama : Islam
Program Studi : Teknik Informatika
Pekerjaan saat ini : Mahasiswa
Alamat Rumah Asal : Jl. Sudirman GG. Lohan II Gabek 1, Pangkalpinang
No Telpon / HP : 089654894692
Nama Ayah : Masdar
Nama Ibu : Siti Aminah
Pekerjaan Ayah/Ibu : Buruh Harian / Mengurus Rumah Tangga
Alamat Orang Tua : Jl. Sudirman GG. Lohan II Gabek 1, Pangkalpinang
Judul Skripsi : Aplikasi Mobile Sistem Informasi Akademik Pada SMKN 2
Pangkalpinang Berbasis Android
Dosen Pembimbing : Chandra Kirana, M.Kom

Pangkalpinang, 01 Agustus 2018
Penulis

Algi Permadi



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika & Komputer
(STMIK) Atma Luhur
KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

NIM : 1411500165
 Nama : ALGI PERMADI
 Jurusan : TEKNIK INFORMATIKA
 No. Handphone : 089654894692
 Semester : 8 Tahun Akademik 2017/2018
 Dosen Pembimbing : CHANDRA KIRANA, M.KOM
 Judul Skripsi : APLIKASI MOBILE SISTEM INFORMASI
 AKADEMIK PADA SMK NEGERI 2
 PANGKALPINANG BERBASIS ANDROID



No	Tanggal	Uraian	Paraf Pembimbing
1	24-6-2018	Bimbingan Bab 1	
2	27-6-2018	Bimbingan Bab 2	
3	29-6-2018	Bimbingan Bab 3	
4	01-7-2018	Bimbingan Bab 4	
5	05-7-2018	Bimbingan Bab 5	
6	06-7-2018	Bimbingan Aplikasi	
7	09-7-2018	Bimbingan Aplikasi	
8	24-7-2018	Bimbingan Aplikasi	
9	18-7-2018	Bimbingan Bab 4	
10	20-7-2018	Bimbingan Bab 4 dan 5	
11	22-7-2018	Bimbingan Aplikasi	
12	24-7-2018	Bimbingan Aplikasi	
13	24-7-2018	Bimbingan Laporan Skripsi	
14	04-8-2018	Bimbingan ulang laporan skripsi	

Mahasiswa diatas telah melakukan bimbingan dengan jumlah materi yang telah mencukupi untuk disidangkan.

Mahasiswa

(ALGI PERMADI)

Pangkalpinang,

Dosen Pembimbing

(Chandra Kirana, M.Kom)



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 2 PANGKALPINANG

Jl. Sumedang Kel. Kejaksaan Pangkalpinang Telp./Fax (0717) 422741 Kode Pos 33125
e-mail : smkn2@dinpendikpkp.go.id website: <http://smk2pangkalpinang.sch.id>

Pangkalpinang, 05 April 2018

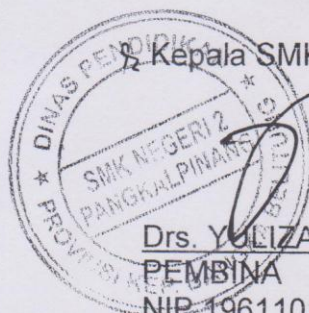
Nomor : 421.5/211/SMKN2/IV/2017 Yth. Kepada
Sifat : Biasa STMIK Atma Luhur
Lampiran : - Jl. Jend. Sudirman, Kel. Selindung Kec. Gabek
Hal : Persetujuan Kerja Praktik Pangkalpinang

Menindaklanjuti surat dari Kepala Biro Adm. Akademik dan Kemahasiswaan STMIK ATMA LUHUR, Nomor : 221/BAAK/STMIK AL/TA/III/2018 tanggal 28 Maret 2018 perihal : Kuliah Kerja Praktek, pada prinsipnya kami dapat menerima mahasiswa tersebut di bawah ini :

NO	NAMA	NIM
1	Algi Permadi	1411500165

Untuk melaksanakan Kerja Praktik di SMK Negeri 2 Pangkalpinang, terhitung mulai tanggal 06 April s.d 06 Juni 2018 (2 Bulan). Selanjutnya harus mentaati peraturan yang ada di SMK Negeri 2 Pangkalpinang selama program tersebut dijalankan, serta kami mohon setelah selesai melakukan Kerja Praktik, agar menyerahkan hasil Laporan/ Skripsi tersebut untuk di dokumentasikan di perpustakaan SMK Negeri 2 Pangkalpinang.

Demikianlah Surat Persetujuan ini disampaikan. Atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Kepala SMKN 2 Pangkalpinang

Drs. YULIZARMAN, M.T.

PEMBINA

NIP-19611010 198603 1 019

STRUKTUR KURIKULUM KTSP 2017
Tek. Gambar Bangunan

NO	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR	KODE	JUMLAH JAM					
			X		XI		XII	
			1	2	3	4	5	6
I	MATA PELAJARAN :							
	NORMATIF							
1	Pendidikan Agama	PAI	2	2	2	2	2	2
2	Pendidikan Kewarganegaraan	PKN	2	2	2	2	2	2
3	Bahasa Indonesia	BIN	2	2	2	2	2	2
4	Pendidikan Jasmani Olah raga dan Kesehatan	PJOK	2	2	2	2	2	2
5	Seni Budaya	SEB	2	2	2	2	-	-
II	ADAPTIF							
6	Bahasa Inggris	BING	4	4	4	4	4	4
7	Matematika	MTK	4	4	4	4	4	4
8	FISIKA	FIS	2	2	2	2	2	2
9	Kimia	KIM	2	2	2	2	2	2
12	IPA	IPA	2	2	2	2	2	2
13	IPS	IPS	2	2	2	2	-	-
14	KKPI	KKPI	2	2	2	2	2	2
15	Kewirausahaan	KWU	2	2	2	2	2	2
	Jumlah Jam Adaptif dan Normatif		30	30	30	30	26	26
III	PRODUKTIF							
A	DASAR KOMPETENSI KEJURUAN TEKNIK GAMBAR BANGUNAN							
1	Menerapkan dasar-dasar gambar teknik	DKK.004.001	5					
2	Menerapkan ilmu statika dan tegangan	DKK.004.002	4					
3	Mengidentifikasi ilmu bangunan gedung	DKK.004.003	4					
4	Memahami bahan bangunan	DKK.004.004	1					
5	Menerapkan keselamatan dan kesehatan kerja (K3)	DKK.004.005	2					
B	KOMPETENSI KEJURUAN TEKNIK GAMBAR BANGUNAN							
1	Mengatur tata letak gambar manual	KK.004.001	2					
2	Menggambar dengan perangkat lunak	KK.004.002		5				
3	Membuat gambar rencana kolom beton bertulang	KK.004.003			4			
4	Membuat gambar rencana balok beton bertulang	KK.004.004			4			
5	Menggambar konstruksi lantai dan dinding bangunan	KK.004.005		4				
6	Menggambar rencana dinding penahan	KK.004.006				6		
7	Menggambar konstruksi kusen, pintu, dan jendela	KK.004.007		4				
8	Menggambar rencana plat lantai	KK.004.008					3	
9	Menggambar konstruksi tangga	KK.004.009			5			
10	Menggambar konstruksi langit-langit	KK.004.010					3	
11	Menggambar konstruksi atap	KK.004.011			5			
12	Menggambar utilitas gedung	KK.004.012				6		
13	Menggambar <i>lay out</i> dekorasi interior dan eksterior	KK.004.013					2	
14	Menggambar dekorasi interior rumah tinggal, perkantoran, dan ruang publik	KK.004.014					4	
15	Menerapkan desain interior bangunan	KK.004.015					4	
16	Menentukan unsur penunjang desain interior dan eksterior bangunan	KK.004.016					2	
17	Menerapkan desain eksterior bangunan	KK.004.017						10
18	Menerapkan material <i>finishing</i> bangunan	KK.004.018				6		
19	Merancang partisi ruang	KK.004.019						10
20	Menggambar Pondasi Dangkal dari Batu Kali dan Pondasi Telapak Dari	KK.004.020		5				
C	Muatan Lokal							
1	Dasar Survai Dan Pemetaan	MLK.001	-	-	-	-	2	2
2	Menyusun Administrasi Proyek dan Rencana Anggaran Biaya (RAB)	MLK.002	-	-	-	-	-	-
	Jumlah Produktif		18	18	18	18	20	22
	JUMLAH JAM KESELURUHAN		48	48	48	48	46	48