

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Penggunaan teknologi informasi telah dilakukan secara menyeluruh pada semua aspek kehidupan. Perkembangan teknologi pada saat ini terjadi sangat cepat. Hal itu ditandai dengan semakin canggihnya peralatan sarana dan prasarana yang mendukung setiap kegiatan dalam pemenuhan kebutuhan manusia. Begitu pula perkembangan teknologi informasi, berbagai akses serasa lebih mudah dan cepat. Penggunaan teknologi informasi ditentukan oleh berbagai faktor, antara lain yang sangat mempengaruhi optimalisasi penggunaan teknologi informasi adalah ketersediaan perangkat. Kebutuhan akan perangkat teknologi informasi berkembang seiring dengan kemajuan organisasi. Faktor availability dan keandalan dari perangkat teknologi informasi juga umumnya akan menjadi sangat penting karena aspek ketergantungan terhadap teknologi informasi juga semakin besar. Oleh karena itu perlu diadakan evaluasi terhadap kebutuhan perangkat teknologi informasi. Salah satu perangkat yang digunakan dalam penerapan teknologi informasi adalah komputer. Manfaat dari penggunaan komputer antara lain yaitu memudahkan pekerjaan sehari-hari baik dalam urusan administrasi maupun perhitungan konstruksi, dan menjadikan pekerjaan yang dapat dikerjakan dengan lebih cepat.

Dinas Pertanian adalah instansi pemerintahan yang bergerak dalam bidang Pertanian. Instansi ini bertujuan melaksanakan kewenangan desentralisasi dan dekonsentrasi tugas pembantuan dibidang Peternakan. Ketidakadaan sistem yang terkomputerisasi untuk menampung pengarsipan surat masuk dan keluar Pada Bidang Peternakan membuat bagian pengarsipan mengalami kesulitan. Dengan masih menggunakan sistem manual maka terdapat banyak kesalahan yang terjadi seperti kurang efisiennya waktu dan tenaga dalam pengarsipan surat masuk dan surat keluar, pengambilan dokumen, rekap data yang masih kurang rapi, serta penomoran dokumen juga masih diragukan kebenarannya.

Berdasarkan permasalahan diatas, maka diperlukannya sarana yang dapat meringankan tugas bagian Pengarsipan surat keluar dan masuk bidang peternakan untuk melakukan penomoran, penerimaan surat masuk dan keluar, pengarsipan surat, pengagendaan surat serta pendistribusian surat masuk. Salah satu alternatif dari permasalahan ini yaitu dengan membuat sistem yang terkomputerisasi tentu akan mempermudah hal tersebut. Oleh karena itu penulis

akan melakukan penelitian dengan judul **“Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Masuk dan Surat Keluar Menggunakan Metode Waterfall Pada Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan Pada Dinas Pertanian Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Berbasis Website”** yang diharapkan dapat diperolehnya data secara tepat, cepat dan lebih efisien terhadap waktu, tenaga dan biaya.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan permasalahan maka rumusan masalah yang akan dibahas dalam penelitian ini adalah :

- a. Bagaimana perancangan Sistem Informasi manajemen arsip surat masuk dan surat keluar di Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan, dapat menangani penyimpanan data dengan aman dan mudah dalam pencarian?
- b. Bagaimana membuat sistem berbasis komputer untuk mempermudah pemberian nomor surat pada bagian arsip surat masuk dan surat keluar ?
- c. Bagaimana pengujian sistem pengarsipan surat masuk dan surat keluar ?
- d. Bagaimana Implementasi sistem pengarsipan surat masuk dan surat keluar ?

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah yang akan dikajikan dalam pembangunan *”Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Masuk dan Surat Keluar Pada Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan Dinas Pertanian Provinsi Kepulauan Bangka Belitung”*, yaitu sebagai Berikut:

- a. Perancangan Sistem Pengarsipan ini hanya membahas mengenai Proses Pendataan Surat Masuk, Proses Pendataan Surat Keluar, Proses Penomoran Surat, serta Pendisposisian.
- b. Pengguna Sistem informasi hanya dapat dilakukan oleh bagian Pengarsipan.
- c. Agar Informasi dapat untuk diketahui oleh semua pegawai di bidang peternakan dan kesehatan hewan.

1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian

Tujuan penulisan ini diharapkan dapat membantu Bidang Peternakan dan Kesehatan

Hewan Dinas Pertanian dalam memperbaiki sistem yang ada dengan harapan pengolahan dan penyajian informasi data Surat masuk dan keluar yang selama ini dilakukan secara manual dapat dipermudah dengan dibuatnya rancangan sistem pengarsipan yang terkomputerisasi.

Dengan adanya sistem komputerisasi ini, maka diharapkan dapat mendukung tercapainya tujuan sebagai berikut :

- a. Merancang dan membuat sistem pengarsipan surat masuk dan keluar Pada Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan Dinas Pertanian dengan website.
- b. Dokumentasi dan pengarsipan seluruh database yang biasanya lebih dari satu lemari sekarang dimungkinkan hanya disimpan dari satu flashdisk atau CD sehingga tidak memerlukan tempat yang terlalu luas dan memudahkan pendokumentasian dan pencarian data untuk mendapatkan informasi yang diperlukan.
- c. Memudahkan mencari data surat masuk dan keluar.
- d. Efisiensi waktu dalam pelaksanaan kegiatan proses surat menyurat sehari-hari.
- e. Meningkatkan efektifitas dalam pengolahan data agar dapat menghasilkan informasi yang dibutuhkan dengan lengkap serta dapat dihasilkan setiap saat jika diperlukan.

1.5 Sistematika Penulisan

Dalam penyusunan laporan ini, pembahasan dan penganalisannya diklasifikasikan secara sistematis ke dalam 5 (lima) bab yaitu :

BAB I PENDAHULUAN

Dalam tahap ini atau bab ini penulis menjelaskan mengenai latar belakang, Rumusan masalah, Batasan Masalah, Tujuan, Metode Penelitian dan Sistematika Penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Dalam bab ini penulis menerangkan konsep dasar sistem, konsep dasar informasi, pengertian analisa dan perancangan berorientasi objek.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Dalam bab ini membahas mengenai model apa yang digunakan dan tahapan-tahapan apa saja yang digunakan dalam proses penelitian sistem.

BAB IV ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Bab ini menjelaskan perencanaan dalam pengembangan suatu sistem inputan surat masuk dan keluar di instansi untuk mendapatkan suatu kemudahan dalam pelayanan dan pembuatan laporan. Dalam bab ini ada beberapa uraian yaitu: Proses Bisnis, Activity Diagram, Analisa Keluaran, Analisa Masukan, Identifikasi kebutuhan, Use Case Diagram, Deskripsi Use Case, ERD (Entity Relationship Diagram), Transformasi ERD ke LRS, LRS (logical Record Structure), Table, dan Spesifikasi Basis Data, Rancangan Layar, Kelebihan dan Kekurangan Sistem Informasi.

BAB V PENUTUP

Dalam bab ini penulis menjelaskan kesimpulan dari apa yang telah penulis lakukan dalam menulis Laporan Kerja Praktek ini, serta memberikan saran-saran terhadap analisa dan perancangan yang dibuat agar tetap bermanfaat dan bisa digunakan seutuhnya dalam proses kerja pengolahan data surat masuk dan keluar pada Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan Dinas Pertanian Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.



