

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kantor Camat Airgegas merupakan instansi yang berada di Bangka Selatan, yang bergerak dalam bidang melayani dan mengatur suatu daerah di kawasan kabupaten dan merupakan salah satu instansi milik pemerintah.

Petugas yang ditugaskan dalam melakukan pengolahan data pegawai adalah bagian kepegawaian. Seseorang yang bertanggung jawab atas pengelolaan data para pegawai mulai dari pendataan pegawai, cuti pegawai, usulan kenaikan pangkat, surat tugas pelatihan, surat perintah perjalanan dinas(SPPD), surat perintah tugas(SPT), serta proses kenaikan gaji ada pada tanggung jawabnya.

Setiap kegiatan yang di lakukannya memerlukan waktu yang banyak dan perlunya sarana yang mendukung dalam mengerjakan tugas dan dapat mempermudah bagian kepegawaian serta meminimalisir kesalahan dalam pencatatan suatu dokumen, mengefisienkan penggunaan waktu.

Dimana awalnya dalam melakukan pendataan pegawai yang ingin melakukan perjalanan dinas harus di catat oleh bagian kepegawaian dengan cara yang manual. Semakin banyak pekerjaan yang membebani bagian kepegawaian maka semakin besar juga resiko terjadinya suatu kesalahan yang akan di lakukan oleh pihak kepegawaian karna kurang fokusnya dan terlalu lelah dalam melakukan kegiatan dengan manual.

Karena hal tersebut, Lembaga Kabupaten diharapkan dapat menerapkan sistem yang telah terkomputerisasi sebagai sarana pendukung yang dapat meringankan beban kerja dan mampu menangani kendala-kendala selama ini. Serta masalah yang di hadapi akan mudah terselesaikan dengan adanya suatu sistem yang telah terkomputerisasi.

Berdasarkan uraian di atas dapat terlihat bahwa sistem kepegawaian yang baik mempunyai peranan penting dalam mengelolah data pegawai dalam instansi baik data pegawai yang lama maupun pegawai baru dan mampu meningkatkan kinerja dan memberikan kemudahan pada bagian kepegawaian dalam menangani proses pendataan pegawai, dengan dasar itulah sehingga skripsi ini di beri judul “

PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN DATA KEPEGAWAIAN BERBASIS DEKSTOP PADA KANTOR CAMAT AIRGEGAS”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang tersebut dapat dirumuskan bahwa permasalahan yang ada antara lain :

- a. Merancang dan membangun aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian dengan menggunakan Ms. Visual Basic 2008.
- b. Membuat database yang terkomputerisasi agar bagian kepegawaian mudah dalam pencarian data yang di perlukan dengan menggunakan Microsoft Office Access 2007.
- c. Membuat cetakan kegiatan pegawai agar bisa melihat dan mempunyai historis tentang kegiatan pegawai yang telah di lakukan.

1.3 Batasan Masalah

Adapun batasan masalah dari Sistem Informasi Pengelolaan Data Kepegawaian adalah sebagai berikut :

- a. Pembuatan aplikasi untuk mendukung bagian kepegawaian dalam melakukan pengelolaan data pegawai
- b. Sistem Informasi Pengelolaan Data Kepegawaian hanya mencakup pada proses pendataan pegawai, mutasi pegawai, cuti pegawai, usulan kenaikan pangkat, surat tugas dinas, proses kenaikan gaji berkala, surat perintah perjalanan dinas(SPPD), rincian biaya perjalanan dinas(RBPD) dan surat perintah tugas(SPT) .
- c. Sistem Informasi Kepegawaian ini akan dibuat secara Desktop Based, yang menggunakan Bahasa pemrograman Microsoft Visual Basic 2008 dan Acces sebagai databasenya.

1.4 Tujuan penelitian

Adapun tujuan dari penulisan dan pengerjaan skripsi ini adalah :

- a. Untuk menerapkan aplikasi program yang dibuat menjadi sebuah sistem untuk menangani pengelolaan data kepegawaian
- b. Dapat membantu meringankan pekerjaan pada bagian kepegawaian kantor Camat Airgegas.
- c. Mempermudah bagian kepegawaian dalam pengelolaan data pegawai dan pencarian data apabila sewaktu-waktu di perlukan secara mendadak.
- d. Mempermudah perhitungan jumlah gaji yang akan diterima pegawai yang akan dilakukan pihak keuangan.
- e. Mempermudah proses pencarian data yang berkaitan dengan pegawai.

1.5 Manfaat Penelitian

Dalam perancangan ini diharapkan dapat menghasilkan manfaat bagi berbagai elemen, diantaranya :

- a. Bagi Penulis

Manfaat yang dapat diperoleh penulis dalam perancangan ini diharapkan dapat menambah wawasan ilmu pengetahuan, khususnya mengenai pembuatan perancangan sistem informasi pengolahan data kepegawaian.

- b. Bagi Kantor Camat Airgegas

Perancangan ini diharapkan dapat mempermudah pihak kecamatan dalam memberikan pelayanan yang lebih cepat, akurat, dan efisien, menjadi keunggulan bagi Kantor Camat Airgegas dibandingkan dengan Kantor Camat yang ada di kecamatan lainnya khususnya Kantor Camat yang ada di Kabupaten Bangka Selatan.

1.6 Sistematika Penulisan

Untuk mendapatkan gambaran tentang isi dari penulisan ini secara sistematis disusun menjadi beberapa bab, antara lain :

BAB I : PENDAHULUAN

Dalam bab ini berisi tentang latar belakang, Rumusan masalah, Batasan masalah, Metode penelitian, Tujuan dan manfaat penelitian dan Sistematika penulisan.

BAB II : LANDASAN TEORI

Dalam bab ini penulis menjelaskan teori mengenai Definisi konsep sistem informasi, analisa dan perancangan sistem berorientasi objek, UML, teori pengelolaan proyek dan teori – teori tambahan lainnya yang berkaitan dengan sistem yang akan dibahas.

BAB III : PENGELOLAAN PROYEK

Bab ini berisi tentang pengelolaan proyek, antara lain : PEP (Project Execution Plan) Yang berisi objective proyek, identifikasi stakeholder, identifikasi deliverables, penjadwalan proyek, (Work Breakdown Structure, Milestone, Jadwal proyek), RAB (Responsible assignment Matrik) dan Skema/digram struktur, analisa resiko (project risk) dan meeting plan.

BAB IV : ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM

Dalam bab ini berisi struktur organisasi, jabaran tugas dan wewenang, analisis masalah sistem berjalan, analisis hasil solusi, analisis kebutuhan sistem usulan, rancangan basis data, rancangan antar muka dan rancangan class diagram.

BAB V : PENUTUP

Merupakan bab terakhir yang berisi tentang kesimpulan dari pembahasan bab – bab sebelumnya dan juga saran – saran dari penulis yang kiranya dapat bermanfaat.

