BAB I
PENDAHULUAN

1. Latar Belakang.

Pembelian merupakan suatu kegiatan penting dalam suatu perusahaan atau organisasi. Kondisi inilah yang melatar belakangi semakin diperlukan layanan untuk memenuhi kebutuhan akan barang yang dimaksud dalam mengatasi berbagai macam masalah. Perubahan perkembangan dalam dunia usaha yang terjadi pada saat ini menimbulkan permasalahan yang semakin kompleks dengan segala hal kehidupan baik yang dihadapi masyarakat secara individu maupun pada umumnya.

Pada prinsipnya pembelian mempermudah dan memperlancar jalannya kegiatan operasional perusahaan dalam memperoleh barang-barang yang dibutuhkan.Bagi beberapa perusahaan atau toko, pembelian merupakan kegiatan yang paling utama dan sangat mendukung terjadinya transaksi atau kegiatan dalam suatu perusahaan. Begitu juga pada Wafa Salon yang menawarkan layanan mulai dari potong rambut, *hair treatment, fashion colour, hair smoothing,* dan juga menjual produk berkualitas untuk merawat keindahan dan kesehatan rambut seperti Matrix. Dimana kepuasan dan kepercayaan konsumen adalah hal yang paling utama. Jangan sampai apa yang dibutuhkan oleh konsumen tidak tersedia, sehingga di sini dibutuhkan system pembelian barang yang baik. Supaya stok barang yang dijual dapat terkontrol dengan baik.Sistem yang digunakan pada Wafa Salon masih menggunakan sistem manual, sehingga sering terjadi kesalahan-kesalahan dalam pencatatandata-data barang yang tersedia di Wafa salon tersebut.

2. Masalah.

Proses pembelian pada suatu perusahaan atau toko sangatlah penting, maka dari itu harus dilakukan dengan sistem yang tepat. Adapun masalah-masalah yang ditemui pada Wafa Salon adalah sebagai berikut :

a. Sulitnya mengontrol persediaan barang.

b. Dokumen transaksi kurang lengkap.
c. Sering terjadi kesalahan pencatatan data barang.
d. Tidak dapat mengontrol data barang yang ada, sehingga pihak Wafa Salon tidak dapat mengetahui barang tersebut laku terjual atau hilang sehingga jika ingin membeli stok barang menjadi sulit.
e. Laporan data pembelian barang masih dicatat manual, sehingga sering terjadi kesalahan.

3. Tujuan Penulisan.

Adapun tujuan penulisan ini antara lain :

a. Kegiatan pembelian barang dapat di kontrol dengan baik.
b. Memberikan kemudahan dan efisiensi dengan penyelengaraan proses pembelian, sehingga mempermudah pengecekkan persediaan barang.
c. Proses pencarian data lebih cepat dan tepat.
d. Mendapatkan laporan pembelian barang yang tepat dan cepat.

4. Batasan Permasalahan.

Dalam memusatkan masalah yang ada dan agar tidak menyimpang dari pokok pembahasan, maka tugas perancangan sistem ini adalah hanya akan membahas proses pembelian tunai. Batasan sistem pembelian pada Wafa Salon antara lain :

a. Wafa Salon membuat memo pesanan yang akan diberikan kepada supplier.
b. Supplier membuat faktur pembelian, kemudian diserahkan kepada Wafa Salon beserta barang-barang yang dipesan.
c. Setelah barang-barang yang diantarkan supplier diterima, maka pihak Wafa Salon akan mengecek barang apakah sesuai dengan pesanan, jika barang rusak atau tidak sesuai dengan pesanan maka pihak Wafa Salon melakukan retur barang ke supplier.
d. Kemudian Wafa Salon melakukan pembayaran secara tunai berdasarkan faktur kepada supplier.
e. Pada setiap akhir bulan Wafa Salon membuat laporan pembelian barang.

5. **Metode Penelitian.**

Dalam penyusunan tugas akhir, penulis dapat memperoleh data-data yangdiperlukan dengan berbagai cara sesuai dengan riset yang dilakukan. Hal ini tentu membantu untuk mempermudah dalam penulisan dan penyusunan tugasakhir dengan melakukan beberapa metode pengumpulan data.Diantaranya:

a. *Observasi*.

Melakukan *observasi* laporan yaitu melihat langsung terhadap kerja rutin berkenaan dengan proses yang terjadi di dalam sistem, mempelajari bentuk dokumen-dokumen yang digunakan dan laporan yang dihasilkan untuk mengumpulkan data yang dibutuhkan.

b. Wawancara.

Wawancara yang dilakukan secara lisan dan berhadapan langsung terhadap sumber yang dituju.Untuk mendapatkan keterangan serta informasi secara jelas dan terpercaya dengan mendengarkan secara langsung atas pertanyaan yang diajukan kepada sumber yang bersangkutan dengan berdasarkan tujuan penelitian.

c. *Study* Kasus.

Dengan mengumpulkan data secara teori yang diperlukan untuk penulisan ini, yang juga dilengkapi dengan data atau keterangan tertulis berupa dokumen yang tidak bersifat rahasia dan berbagai bahan yang terdapat dalam buku-buku yang ada serta pelengkap lainnya baik referensi dari dalam maupun dari luar kampus.

6. **Sistematika Penulisan.**

BAB I **PENDAHULUAN**

Bab ini berisi tentang latar belakang, masalah, tujuan penulisan, batasan masalah, metode penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II **ORGANISASI**

Dalam bab ini akan membahas mengenai sejarah berdirinya instansi, struktur organisasi berikut

gambar beserta penjelasan tentang masing-masing tugas dan wewenang struktur organisasi dan penjelasan unit kegiatan yang menjadi tempat riset.

BAB III **INFRASTRUKTUR**

Dalam bab ini menjelaskan hal-hal yang berkaitan dengan spesifikasi perangkat keras dan perangkat lunak komputer atau sistem informasi yang relevan dengan tugas selama KKP.

BAB IV **STUDY KASUS**

Dalam bab ini menjelaskan tentang tugas spesifik (kasus dan penyelesaiannya), seperti Proses bisnis, activity diagram, sistem usulan dengan usecase diagram, deskripsi diagram, dan rancangan data.

BAB V **PENUTUP**

Merupakan bab terakhir yang berisi kesimpulan dari pembahasan bab-bab sebelumnya dan juga saran-saran dari penulis.