

LAMPIRAN A
KELUARAN SISTEM BERJALAN

SURAT KETERANGAN PINDAH JIWA

Nomor : 475 / 1 / L. TEL. / 2016

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAHRIAL FITRI, S.IP**
Jabatan : Lurah Kelurahan Teladan
NIP : 19880513 200701 1 002

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Nama Lengkap : **SAPARUDIN**
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Tempat / Tgl. lahir : Toboali, 01-07-1964
4. Kewarganegaraan : Indonesia
5. Agama : Islam
6. Status Perkawinan : Kawin
7. Pekerjaan : Buruh Harian Lepas
8. Alamat Asal : Jl. Teladan Air Lingga RT.003 / RW.003, Kelurahan Teladan,
Kecamatan Toboali, Kabupaten Bangka Selatan
9. NIK : 1903010107640042
10. Pindah ke : Dusun Harapan Makmur RT.003 / RW.004,-
Desa/ Kelurahan : Keposang
Kecamatan : Toboali
Kabupaten / Kodya : Bangka Selatan
Propinsi : Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
11. Alasan Pindah : Tempat Tinggal
12. Tanggal Pindah : 20 Mei 2016
13. Demikni

No.	Nama	Tempat / Tgl. Lahir	Status Dalam Keluarga	No. NIK	

Toboali, 20 Mei 2016

LURAH TELADAN

SYAHRIAL FITRI, S.IP
NIP. 19880513 200701 1 002

CATATAN :

1. Untuk keperluan Surat Keterangan Pindah Jiwa, harus disertai dengan Surat Keterangan Pindah Jiwa yang dibuat oleh Kelurahan asal dan Kelurahan tujuan.
2. Untuk keperluan Surat Keterangan Pindah Jiwa, harus disertai dengan Surat Keterangan Pindah Jiwa yang dibuat oleh Kelurahan asal dan Kelurahan tujuan.

Lampiran A-1
Surat Keterangan Pindah Jiwa



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI

Jl. Jend. Sudirman Toboali

Telepon : 41002

SURAT KETERANGAN
DISPENSASI KELAHIRAN

Nomor : /Ket.Disp/C.TBI/2016

Camat Toboali Kabupaten Bangka Selatan berdasarkan Surat Kelahiran dari
Kelurahan/Desa : Rias Tanggal : 18 April 2016 Nomor : -125/05/D.RS/SKL/IV/2016
Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : FATHAN RIZKY ARRAAFI
Jenis Kelamin : Laki Laki
Tempat/Tanggal lahir : Bangka Selatan, 04 September 2014
Agama : Islam
Alamat : Dusun Sp.B Desa Rias

Nama tersebut diatas memang benar Anak Kandung dari Perkawinan

Antara : JANA dengan : RASTINAH
Di : Toboali Tanggal : 10 Januari 1993
Anak tersebut adalah anak yang ke : 4 (Empat)

Demikianlah Surat Keterangan Dispensasi Kelahiran ini di berikan kepada yang
bersangkutan untuk penyelesaian pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Bangka Selatan di Toboali.

Toboali, 18 April 2016

a.n.Camat Toboali
Kasi Pemerintahan dan Tibum

SUDARMAN
Nip.19690605 199203 1 006

Lampiran A-2

Surat Keterangan Dispensasi Kelahiran



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI

Jl. Jend. Sudirman Toboali

Telepon : 41002

SURAT KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK

Nomor : 64 /SKKB/C. TBU/2016

Berdasarkan surat keterangan Lurah / Kades : Gading

Tanggal 01 April 2016

Nomor : 07/D.GD/SKKB/2016

tentang permohonan keterangan berkelakuan baik :

Nama : MUHAMAD JONI
Jenis Kelamin : Laki laki
Tempat/Tanggal Lahir : Toboali, 01 Juli 1986
Pekerjaan : Buruh Harian Lepas
Status Perkawinan : Kawin
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Jl. Nelayan

Nomor dan Tanggal KTP : 1903010107860005 Tanggal -

Nama tersebut diatas BERKELAKUAN BAIK didalam kehidupan sosial kemasyarakatan.

Surat keterangan ini diberikan untuk keperluan : **Melamar Pekerjaan.**

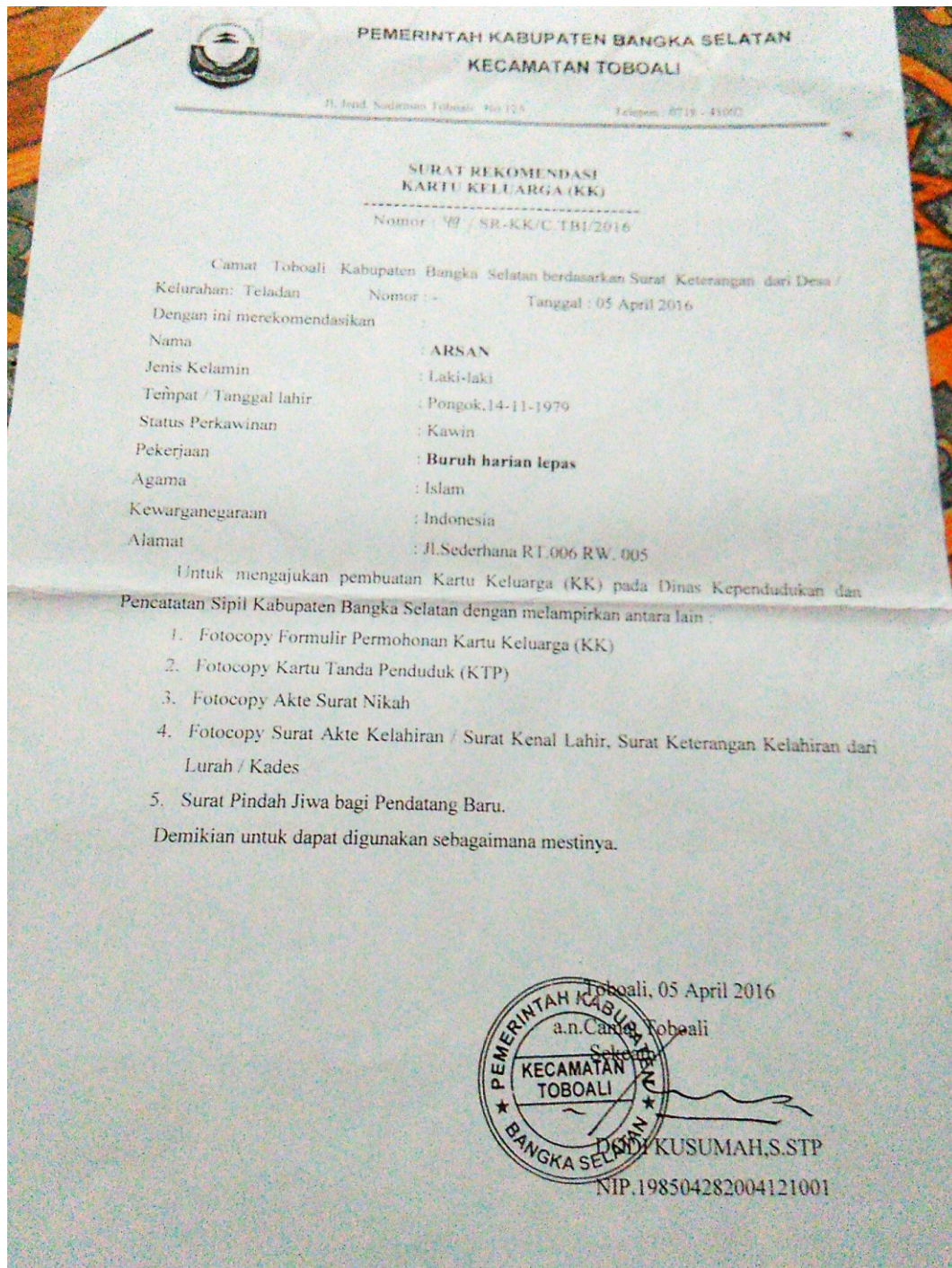
Demikian Surat Keterangan ini di buat untuk dapat diteruskan ke Kantor Polsek Toboali.

Toboali, 01 April 2016

Camat Toboali
Pemeintahan dan Tibum
KECAMATAN TOBOALI
BANGKA SELATAN
SEDARMAN
Nip.19690605 199203 1 006

Lampiran A-3

Surat Keterangan Berkelakuan baik



Lampiran A-4
Surat Rekomendasi Kartu Keluarga (KK)



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI

Jl. Jend. Sudirman Toboali

Telepon : 41002

SURAT REKOMENDASI
KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)

Nomor : 857 / SR-KK/C. TBI/2016

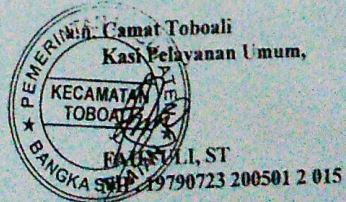
Camat Toboali Kabupaten Bangka Selatan berdasarkan Surat Keterangan dari
Desa / Kelurahan : Toboali Nomor : Tanggal : 16 Mei 2016
Dengan ini menerangkan :
Nama : ROMMY
Jenis Kelamin : Laki laki
Tempat / Tanggal lahir : Palopo, 23 April 1984
Status Perkawinan : Kawin
Pekerjaan : Wiraswasta
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Jl. Rawabangun I R: 02 Rw. 06 Kel Toboali

Untuk mengajukan pembuatan Kartu Keluarga (KK) pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka Selatan dengan melampirkan antara lain :

1. Fotocopy Formulir Permohonan Kartu Keluarga (KK)
2. Fotocopy Akte Surat Nikah
3. Fotocopy Surat Akte Kelahiran / Surat Kenal Lahir, Surat Keterangan Kelahiran dari
4. Lurah / Kades
5. Surat Pindah Jiwa bagi Pendatang Baru.

Demikian untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Toboali, 19 Mei 2016



Lampiran A-5

Surat Rekomendasi Kartu Tanda Penduduk(KTP)



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI

Jl. Jend. Sudirman Toboali No 125

Telepon : 0718 - 41002

SURAT REKOMENDASI
KARTU KELUARGA (KK)

Nomor : 49 / SR-KK/C.TBI/2016

Camat Toboali Kabupaten Bangka Selatan berdasarkan Surat Keterangan dari Desa /
Kelurahan: Teladan Nomor : - Tanggal : 05 April 2016

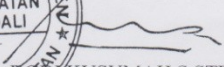
Dengan ini merekomendasikan :

Nama : ARSAN
Jenis Kelamin : Laki-laki
Tempat / Tanggal lahir : Pongok, 14-11-1979
Status Perkawinan : Kawin
Pekerjaan : **Buruh harian lepas**
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Jl. Sederhana RT.006 RW. 005

Untuk mengajukan pembuatan Kartu Keluarga (KK) pada Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka Selatan dengan melampirkan antara lain :

1. Fotocopy Formulir Permohonan Kartu Keluarga (KK)
2. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3. Fotocopy Akte Surat Nikah
4. Fotocopy Surat Akte Kelahiran / Surat Kenal Lahir, Surat Keterangan Kelahiran dari Lurah / Kades
5. Surat Pindah Jiwa bagi Pendatang Baru.

Demikian untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Toboali, 05 April 2016
a.n. Camat Toboali
Sekretaris

Dwi KUSUMAH, S.STP
NIP.198504282004121001

Lampiran A-6

Laporan Rekomendasi Kartu Keluarga (KK)

1. REKOMENDASI KARTU KELUARGA (KK)		REKOMENDASI KK, AKTE KELAHIRAN, KTP, PINDAH JIWA DAN BERKELAKUAN BAIK TAHUN 2015																											
NO	DESA/KELURAHAN	JANUARI		FEBRUARI		MARET		APRIL		MEI		JUNI		JULI		AGUSTUS		SEPTEMBER		OKTOBER		NOVEMBER		DESEMBER		JUMLAH			
		LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR				
1	Toboali	16	4	15	2	22	3	15	1	1	1	20	1	10	6	16	1	14	3	14	1	20	30	31	14	261			
2	Tanjung Ketapang	13	0	6	2	6	2	17	0	13	1	17	1	5	2	7	5	8	2	11	0	8	2	8	1	137			
3	Teladan	16	6	19	9	21	3	26	4	16	3	21	8	8	1	18	2	20	2	15	2	26	2	22	3	273			
4	Gadung	7	0	8	0	5	0	8	0	2	0	7	3	10	1	8	0	4	0	9	0	2	0	9	2	85			
5	Bikang	3	0	2	0	1	0	3	0	6	0	3	0	0	0	4	0	2	0	4	0	3	0	0	0	31			
6	Jeriji	5	0	2	0	2	0	3	0	0	0	3	0	0	0	8	0	4	0	9	0	2	0	2	3	273			
7	Serdang	1	0	10	1	5	1	7	2	7	2	5	1	6	1	3	1	4	0	8	1	0	0	1	0	85			
8	Rindik	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31			
9	Kepoh	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	18			
10	Keposang	7	2	9	3	2	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67			
11	Rias	16	1	12	3	6	0	7	0	7	1	4	6	3	0	3	0	0	0	0	0	2	0	2	0	4			
JUMLAH		85	13	88	20	72	11	87	8	71	14	96	23	53	11	70	9	66	8	70	5	68	35	80	22	1085			

2. REKOMENDASI AKTE KELAHIRAN																													
NO	DESA/KELURAHAN	JANUARI		FEBRUARI		MARET		APRIL		MEI		JUNI		JULI		AGUSTUS		SEPTEMBER		OKTOBER		NOVEMBER		DESEMBER		JUMLAH			
		LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR	LK	PR				
1	Toboali	11	6	7	7	9	6	6	5	8	5	30	12	8	4	7	3	10	14	14	12	7	6	6	8	211			
2	Tanjung Ketapang	7	8	5	3	1	5	9	5	10	6	8	4	2	3	2	3	3	3	6	9	4	1	5	4	116			
3	Teladan	2	7	9	9	12	6	10	6	4	3	12	9	7	4	8	5	10	16	9	13	6	9	7	13	196			
4	Gadung	6	3	4	0	8	3	3	1	3	0	7	2	3	2	5	3	4	4	5	4	0	2	5	2	79			
5	Bikang	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2	3	0	0	6	3	2	1	1	2	1	1	1	0	25			
6	Jeriji	2	2	2	3	1	1	0	1	0	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19			
7	Serdang	0	0	1	5	0	1	4	8	5	4	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	25			
8	Rindik	1	3	0	0	0	2	2	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19			
9	Kepoh	1	2	3	1	1	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11			
10	Keposang	9	6	9	4	5	8	7	4	5	2	5	1	8	6	12	8	4	8	4	9	3	2	0	5	18			
11	Rias	11	8	24	22	19	8	10	6	5	3	12	9	3	0	4	3	7	6	3	5	2	3	0	1	134			
JUMLAH		50	46	64	54	56	42	53	38	40	23	78	45	32	19	45	28	42	54	46	55	24	25	29	34	864			

Lampiran A-7

Laporan Rekomendasi Akte Kelahiran



KECAMATAN TOBOALI

Jl. Jend. Sudirman Toboali

Telepon : 41002

SURAT REKOMENDASI KARTU TANDA PENDDUDUK (KTP)

Nomor : 16 / SR-KK/C.TBI/2016

Camat Toboali Kabupaten Bangka Selatan berdasarkan Surat Keterangan dari
Desa / Kelurahan : Toboali Nomor - Tanggal : 16 Mei 2016

Dengan ini menerangkan :

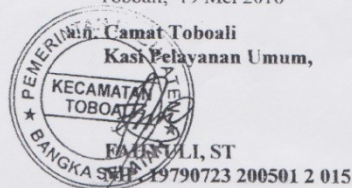
Nama : ROMMY
Jenis Kelamin : Laki laki
Tempat / Tanggal lahir : Palopo, 23 April 1984
Status Perkawinan : Kawin
Pekerjaan : Wiraswasta
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Jl.Rawabangun I Rt.02 Rw.06 Kel.Toboali

Untuk mengajukan pembuatan Kartu Keluarga (KK) pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka Selatan dengan melampirkan antara lain :

1. Fotocopy Formulir Permohonan Kartu Keluarga (KK)
2. Fotocopy Akte Surat Nikah
3. Fotocopy Surat Akte Kelahiran / Surat Kenal Lahir, Surat Keterangan Kelahiran dari
4. Lurah / Kades
5. Surat Pindah Jiwa bagi Pendetang Baru.

Demikian untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Toboali, 19 Mei 2016



Lampiran A-8

Laporan Rekomendasi Kartu Tanda Penduduk (KTP)

REKOMENDASI PINDAH JIWA

BULAN	LAKI LAKI	PERENPUAN	JUMLAH
Januari	19	14	33
Februari	23	9	32
Maret	15	16	31
April	17	10	27
Mei	16	7	23
Juni	20	13	33
Juli	11	2	13
Agustus	12	5	17
September	12	8	20
Oktober	14	8	22
November	13	8	21
Desember	18	8	26
TOTAL	190	108	298

Lampiran A-9
Laporan Rekomendasi Pindah Jiwa

4. REKOMENDASI KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK

NO	BULAN	LAKI LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1	Januari	6	5	11
2	Februari	12	5	17
3	Maret	11	28	39
4	April	52	20	72
5	Mei	31	45	76
6	Juni	5	7	12
7	Juli	13	8	21
8	Agustus	12	8	20
9	September	20	11	31
10	Oktober	8	9	17
11	November	12	11	23
12	Desember	12	9	21
	Total	194	166	360

Rekomendasi Keterangan Berkelakuan Baik diberikan untuk :

01.	Melamar Pekerjaan	: 121
02.	Melanjutkan Pendidikan	: 146
03.	Mengikuti Tes Kepolisian	: 42
04.	Mengikuti Tes TNI	: 1
05.	Menikah	: 8
06.	Pencalonan Bupati	: 2
07.	Pencalonan Wakil Bupati	: 1
08.	Pencalonan Kepala Desa	: 19
09.	Pencalonan Panwaslu	: 1
10.	Mengikuti Jambore Pemuda	: 3
11.	Pergantian Antar Waktu (PAW) DPRD Kab. Bangka Selatan	: 1
12.	Pindah Jiwa	: 4
13.	Izin Belajar	: 1
14.	Diklat Satpam	: 6
15.	Penerimaan Penghargaan Masa Kerja 10 Tahun	: 1
16.	Memperpanjang Kontrak Penyuluh	: 1
17.	Mengikuti Program SM3T dari DIKTI	: 1
18.	Pengajuan Beasiswa Kepariwisata	: 1

Lampiran A-10
Laporan Rekomendasi Berkelakuan Baik

LAMPIRAN B
MASUKAN SISTEM BERJALAN

SURAT KETERANGAN PINDAH JIWA

Nomor : 475 / 24 / L.T.D/2016

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAHRIAL FITRI, S.IP**
Jabatan : Lurah Kelurahan Teladan
NIP : 19880513 200701 1 002

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

- 1. Nama Lengkap : **SAPARUDIN**
- 2. Jenis Kelamin : Laki-laki
- 3. Tempat / Tgl. lahir : Toboali, 01-07-1964
- 4. Kewarganegaraan : Indonesia
- 5. Agama : Islam
- 6. Status Perkawinan : Kawin
- 7. Pekerjaan : Buruh Harian Lepas
- 8. Alamat Asal : Jl. Teladan Air Lingsa RT.003 / RW.003, Kelurahan Teladan,
Kecamatan Toboali, Kabupaten Bangka Selatan
- 9. NIK : 1903010107640042
- 10. Pindah ke : Dusun Harapan Makmur RT.003 / RW.004,-
Desa/ Kelurahan : Keposang
Kecamatan : Toboali
Kabupaten / Kodya : Bangka Selatan
Propinsi : Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
- 11. Alasan Pindah : Tempat Tinggal
- 12. Tanggal Pindah : 20 Mei 2016
- 13. Pengikut : -

No.	Nama	Tempat / Tgl. Lahir	Status Dalam Keluarga	No. NIK	Ket

Toboali, 20 Mei 2016

LURAH TELADAN



SYAHRIAL FITRI, S.IP

NIP. 19880513 200701 1 002

CATATAN :

- Pada Waktu Saat Keterangan ini Diberikan, Yang Bersangkutan Harus Membuat KK dan KTP Baru

Lampiran B-1

Data Surat Keterangan Pindah Jiwa

SURAT KUASA AHLI WARIS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SURYA NINGSIH
Tempat / Tgl. Lahir : Toboali, 03 September 1979
Pekerjaan : Mengurus Rumah Tangga
Alamat : Jl. Teladan Dalam RT.007, RW.003, Kelurahan Teladan, Kecamatan Toboali, Kabupaten Bangka Selatan

Dengan ini memberikan Kuasa kepada :

Nama : SURYA NINGSIH
Tempat / Tgl. Lahir : Toboali, 03 September 1979
Pekerjaan : Mengurus Rumah Tangga
Alamat : Jl. Teladan Dalam RT.007, RW.003, Kelurahan Teladan, Kecamatan Toboali, Kabupaten Bangka Selatan

untuk melanjutkan pengurusan pembatalan dan permohonan pengambilan setoran awal BPHH atas nama DALURI SAPUTRA.

Demikianlah Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Toboali, Januari 2013

Yang menerima Kuasa,

Yang memberi Kuasa

SURYA NINGSIH

SURYA NINGSIH

Saksi-saksi :

1. Tonardi

2. Yustrizal

Mengetahui :

CAMAT TOBOALI

H. MULYONO, SP, M.Si
PENATA TK. I
NIP. 19710326 199403 1 004



Lampiran B-2

Data Surat Kuasa Ahli Waris

SURAT KETERANGAN WARIS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini ahli waris almarhum DALURI SAPUTRA menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : DALURI SAPUTRA
Alamat : Jl. Teladan Dalam RT. 007, RW. 003, Kelurahan Teladan,
Kecamatan Toboali, Kabupaten Bangka Selatan

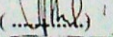
Telah meninggal dunia pada hari Rabu tanggal 22 Juni 2011 di TOBOALI saya ahli warisnya :

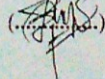
Nama : SURYA NINGSIH
Tempat / Tgl Lahir : Toboali, 03 September 1979
Pekerjaan : Mengurus Rumah Tangga
Alamat : Jl. Teladan Dalam RT. 007, RW. 003, Kelurahan Teladan, Kecamatan
Toboali, Kabupaten Bangka Selatan

Demikian Surat Keterangan Waris ini saya buat dengan sebenar – benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

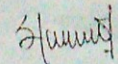
Toboali, Januari 2013

Saksi – saksi :

1. Tonardi : 

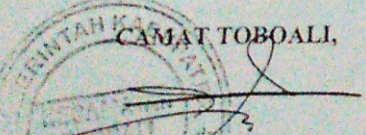
2. Yusrizal : 


Yang membuat keterangan
Saya Ahli Waris,



SURYA NINGSIH

Mengetahui :


CAMAT TOBOALI,
H. MULYONO, SP, M.Si
PENATA TK. I
NIP. 19710326 199403 1 004


KELURAHAN
TELADAN
MUCHAMMAD IKBAL, S.STP
PENATA MUDA TK. I
NIP. 19851207 200412 1 001

Lampiran B-3

Data Surat Keterangan Ahli Waris

FORMULIR PERMOHONAN KARTU KELUARGA (KK) BARU WARGA NEGARA INDONESIA

Perhatian:

- 1. Harap diisi dengan huruf cetak dan menggunakan tinta hitam
- 2. Setelah formulir ini diisi dan ditandatangani, harus diserahkan kembali ke Kantor Desa/Kelurahan

PEMERINTAH PROPINSI : 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA : 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

KECAMATAN : 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

KELURAHAN/DESA : 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

MP. Bangka Belitung
Kabupaten Selatpanjang
TOBOALI
TOBOALI

Nama Lengkap Pemohon : ROMMY

1. N. I. K. Pemohon : _____

2. No. KK Sertu : _____

3. Alamat Pemohon : K. BUKIT BANGUN L RT 012 R. 016

4. Desa/Kelurahan : TOBOALI 5. Kecamatan : Bangka Selatpanjang

6. Kabupaten/Kota : TOBOALI 7. Kode Pos : _____

8. Provinsi : _____ 9. Pekerjaan : _____

10. Alasan Permohonan : 1. Karena Membentuk Rumah Tangga Baru 2. Karena Kartu Keluarga Hilang/Rusak

11. Jumlah Anggota Keluarga : 03 orang

DAFTAR ANGGOTA KELUARGA PEMOHON (hanya diisi anggota keluarga saja)

No	Nama Lengkap	Umur
1	ROMMY	
2	ADYTA SAPTE	013
3	NIKA RAHMADINI	014
4	NISSA RAHMADHEA	018
5	DYALFANSAH MIZAHZ DUTEL	
6	NOVELLA DEBELA	

TOBOALI - 15.09.2016

Tempat, Tanggal dan Waktu Pengisian Data : _____
Materai : _____
Tanda Tangan dan Nama Lengkap Pemohon : *ROMMY*
Tanda Tangan dan Nama Lengkap Kepala Desa/Kelurahan : _____

Lampiran B-4
Data Formulir Permohonan Kartu Keluarga (KK)

F-1.21

FORMULIR PERMOHONAN KARTU TANDA PENDUDUK (KTP) WARGA NEGARA INDONESIA

Perhatian :
 1. Harap diisi dengan huruf cetak dan menggunakan tinta hitam
 2. Untuk kolom pilihan, harap memberi tanda silang (X) pada kolom pilihan.
 3. Setelah formulir ini diisi dan ditandatangani, harap diserahkan kembali ke Kantor Desa/Kelurahan

PEMERINTAH PROPINSI :
 PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA :
 KECAMATAN :
 KELURAHAN/DESA :

PERMOHONAN KTP
 A. Baru B. Perpanjangan C. Penggantian

1. Nama Lengkap :
 2. No. KK :
 3. NIK :
 4. Alamat :

RT : RW : Kode Pos :

Pas Photo (2X3)	Cap Jempol	Specimen Tanda Tangan	Pemohon
Atau ->	Ket : Cap Jempol/Tanda Tangan		

Camat.....
 NIP.....

Mengetahui, Kepala Desa/Lurah.....
 NIP.....

gunting disini -----

F-1.21

FORMULIR PERMOHONAN KARTU TANDA PENDUDUK (KTP) WARGA NEGARA INDONESIA

Perhatian :
 1. Harap diisi dengan huruf cetak dan menggunakan tinta hitam
 2. Untuk kolom pilihan, harap memberi tanda silang (X) pada kolom pilihan.
 3. Setelah formulir ini diisi dan ditandatangani, harap diserahkan kembali ke Kantor Desa/Kelurahan

PEMERINTAH PROPINSI :
 PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA :
 KECAMATAN :
 KELURAHAN/DESA :

PERMOHONAN KTP
 A. Baru B. Perpanjangan C. Penggantian

1. Nama Lengkap :
 2. No. KK :
 3. NIK :
 4. Alamat :

RT : RW : Kode Pos :

Pas Photo (2X3)	Cap Jempol	Specimen Tanda Tangan	Pemohon
Atau ->	Ket : Cap Jempol/Tanda Tangan		

Camat.....
 NIP.....

Mengetahui, Kepala Desa/Lurah.....
 NIP.....

Lampiran B-5
 Data Permohonan Kartu Tanda Penduduk (KTP)

KODE F-2.29

Pemerintah Desa / Kelurahan :
 Kecamatan :
 Kabupaten/Kota :
 Kode Wilayah :

Ket : Lembar 1 Untuk Yang bersangkutan
 Lembar 2 Untuk UPTD/Instansi Pelaksana
 Lembar 3 Untuk Desa/Kelurahan
 Lembar 4 Untuk Kecamatan

SURAT KETERANGAN KEMATIAN

No :

Nama Kepala Keluarga :
 Nomor Kepala Keluarga :

JENAZAH

1. NIK

2. Nama lengkap

3. Jenis Kelamin 1. Laki-laki 2. Perempuan

4. Tanggal lahir / umur Tgl Bin Thn Umur

5. Tempat lahir

6. Agama 1. Islam 2. Kristen 3. Katolik 4. Hindu 5. Budha 6. Lainnya

7. Pekerjaan

8. Alamat

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota
 b. Kecamatan d. Provinsi

9. Anak ke 1, 2, 3, 4

10. Tanggal kematian Tgl Bin Thn

11. Pukul

12. Sebab Kematian

1. Sakit biasa / tua 2. Wabah Penyakit 3. Kecelakaan
 4. Kriminilitas 5. Bunuh Diri 6. Lainnya

13. Tempat kematian

14. Yang menerangkan

1. Dokter 2. Tenaga Kesehatan 3. Kepolisian 4. Lainnya

AYAH

1. NIK

2. Nama lengkap

3. Tanggal lahir / umur Tgl Bin Thn Umur

4. Pekerjaan

5. Alamat

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota
 b. Kecamatan d. Provinsi

IBU

1. NIK

2. Nama lengkap

3. Tanggal lahir / umur Tgl Bin Thn Umur

4. Pekerjaan

5. Alamat

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota
 b. Kecamatan d. Provinsi

Lampiran B-6
 Data Surat Keterangan Kematian

LAMPIRAN C
RANCANGAN DOKUMEN KELUARAN
SISTEM USULAN



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

SURAT KETERANGAN PINDAH JIWA

No. [X-20-X]

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : X-20-X
Jabatan : X-10-X
NIP : X-16-X

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama Lengkap :X-20-X
Jenis Kelamin :X-20-X
Tempat / Tgl.Lahir :dd/mm/yyyy
Kabupaten / Kodya :X-20-X
Kewarganegaraan :X-20-X
Agama :X-20-X
Status Perkawinan :X-20-X
Pekerjaan :X-20-X
Alamat Asal :X-20-X
NIK :X-16-X
Pindah Ke :X-100-X
Alasan Pindah :X-20X
Tanggal Pindah :dd/mm/yyyy
Pengikut :X-10-X

No	Nama	Tempat / Tgl.Lahir	Status dalam kewarganegaraan	No.NIK	Keterangan
	[X-20-X]	Dd/mm/yyyy	[X-20-X]	[X-16-X]	[X-20-X]
	Z	Z	Z	Z	Z
	[X-20-X]	Dd/mm/yyyy	[X-20-X]	[X-16-X]	[X-20-X]

Toboali, [dd/mm/yyyy]

LURAH TELADAN

SYAHRIAL FITRI, SIP
NIP.X-16-X

CATATAN :

> pada waktu saat keterangan ini diberikan, yang
Bersangkutan harus membuat KK dan KTP baru

Lampiran C-1

Surat Keterangan Pindah Jiwa



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

**SURAT KETERANGAN DISPENSASI
KELAHIRAN**

Nomor : X-20-X

Camat Toboali Kabupaten Bangka Selatan berdasarkan Surat Rekomendasi Keterangan Pindah dari Lurah / Kades Toboali Tanggal No. dd/mm/yy Nomor: X-20-X Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : X-25-X
Jenis Kelamin : X-10-X
Tempat / Tanggal Lahir : X-20-X / dd/mm/yy
Agama : X-10-X
Alamat lahir : X-10-X

Nama tersebut Diatas memang benar Anak Kandung dari Perkawinan

Antara :

Nama Ayah : X-10-X
Nama Ibu : X-10-X

Anak tersebut adalah anak yang ke : X-10-X

Demikianlah Surat Keterangan Dispensasi Kelahiran ini diberikan kepada yang bersangkutan Untuk penyelesaian pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka selatan diToboali.

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Mengetahui,
Camat Toboali
Kasi Pembangunan Dan Tibum

dd/mm/yy

SUDARMAN
Nip.X-16-X

Lampiran C-2

Surat Keterangan Dispensasi Kelahiran



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

SURAT KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK

Nomor : X-20-X

Berdasarkan surat keterangan Lurah / Kades : X-30-X

Tanggal : dd/mm/yyyy Nomor : X-20-X

Tentang permohonan keterangan berkelakuan baik :

Nama : X-20-X
Jenis Kelamin : X-10-X
Tempat / Tanggal Lahir : X-20-X
Pekerjaan : X-20-X
Status Perkawinan : X-10-X
Agama : X-20-X
Kewarganegaraan : X-20-X
Alamat : X-20-X
Nomor dan Tanggal KTP : X-20-X :

Nama tersebut diatas BERKELAKUAN BAIK didalam kehidupan sosial kemasyarakatan.

Surat keterangan ini diberikan untuk keperluan : [X-20-X]

Demikian Surat Keterangan Ini dibuat untuk dapat diteruskan ke Kantor Polsek Toboali.

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Mengetahui,
Camat Toboali
Kasi Pembangunan Dan Tibum

SUDARMAN
Nip.X-16-X

Lampiran C-3

Surat Keterangan Berkelakuan Baik



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Toboali

Telepon : 071841002

**FORMULIR PERMOHONAN KARTU KELUARGA (KK) BARU WARGA NEGARA
INDONESIA**

Perhatian :

1. harap diisi dengan huruf cetak dan menggunakan tinta hitam
2. setelah formulir ini diisi dan ditandatangani, harap diserahkan kembali ke kantor desa kelurahan

PEMERINTAH PROPINSI :X-20-X
PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA :X-20-X
KECAMATAN :X-20-X
KELURAHAN/DESA :X-20-X

1. nama lengkap pemohon :X-20-X
2. NIK pemohon :X-16-X
3. No.KK semula :X-20-X
4. alamat pemohon :X-20-X
5. alasan permohonan :X-20-X
6. jumlah anggota :X-20-X
7. jumlah anggota keluarga:X50-X

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Pemohon

(.....)

Lampiran C-4

Surat Rekomendasi Kartu Keluarga (KK)



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

SURAT REKOMENDASI KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)

No. X-20-X

Camat Toboali, Kabupaten Bangka Selatan berdasarkan Surat Rekomendasi Keterangan Pindah dari Lurah / Kades Toboali Nomor: X-30-X Tanggal : dd/mm/yyyy Dengan ini merekomendasikan :

Nama :X-20-X
Jenis Kelamin :X-20-X
Tempat / Tanggal Lahir :dd/mm/yyyy
Pekerjaan :X-20-X
Status Perkawinan :X-20-X
Agama :X-20-X
Kewarganegaraan :X-20-X
Alamat :X-20-X
No. FPKK :X-20-X

Untuk mengajukan pembuatan Kartu Keluarga (KK) pada Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka Selatan dengan melampirkan antara lain :

1. Fotocopy Formulir Permohonan Kartu Keluarga (KK)
2. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3. Fotocopy Akte Surat Nikah
4. Fotocopy Surat Akte Kelahiran / Surat Kenal Lahir, Surat Keterangan Kelahiran dari Lurah / Kades
5. Surat Pindah Jiwa bagi Pendatang Baru

Demikian untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Mengetahui,
Camat Toboali
Kasi Pembangunan Dan Kessos

(.....)
NIP.

Lampiran C-5

Surat Rekomendasi Kartu Tanda Penduduk (KTP)



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

LAPORAN REKOMENDASI KARTU KELUARGA

NO. SURAK REKOMENDASI KK	TANGGAL	NO. FORMULIR PERMOHONAN KK
[X-16-X] Z [X-16-X]	[X-3-X] Z [X-3-X]	[X-10-X] Z [X-10-X]

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Mengetahui,
Camat Toboali
Kasi Pembangunan Dan Kessos

(.....)
NIP.

Lampiran C-6

Laporan Rekomendasi Kartu Keluarga (KK)



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

LAPORAN REKOMENDASI AKTE KELAHIRAN

Rekomendasi akte kelahiran

	Desa/Kelurahan	Januari	Februari	maret	April	mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	november	desember
	Toboali												
	Tanjung ketapang												
	Teladan												
	Bikang												
	Gadung												
	Jeriji												
	Rindik												
	Serdang												
	Keposang												
	Kepoh												
	Rias												
	jumlah												

Lampiran C-7

Laporan Rekomendasi Akte Kelahiran



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

LAPORAN REKOMENDASI KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)

NO. SRKTP	TANGGAL	FPKTP
[X-3-X]	[X-10-X]	[X-3-X]
Z	Z	Z
[X-3-X]	[X-10-X]	[X-3-X]

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Mengetahui,
Camat Toboali
Kasi Pembangunan Dan Kessos

(.....)

NIP.

Lampiran C-8

Laporan Rekomendasi Kartu Tanda Penduduk (KTP)



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

LAPORAN REKOMENDASI PINDAH JIWA

NO. SKPJ	TANGGAL	NAMA DESA	KEC. ASAL
[X-3-X]	[X-10-X]	[X-20-X]	[X-10-X]
Z	Z	Z	Z
[X-3-X]	[X-10-X]	[X-20-X]	[X-10-X]

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Mengetahui,
Camat Toboali
Kasi Pembangunan Dan Kessos

(.....)
NIP.

Lampiran C-9

Laporan Rekomendasi Pindah Jiwa



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

LAPORAN REKOMENDASI BERKELAKUAN BAIK

NO. SKBB	TANGGAL	KET	NO. NIK
[X-3-X]	[X-10-X]	[X-20-X]	[X-3-X]
Z	Z	Z	Z
[X-3-X]	[X-10-X]	[X-20-X]	[X-3-X]

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Mengetahui,
Camat Toboali
Kasi Pembangunan Dan Kessos

(.....)
NIP.

Lampiran C-10

Laporan Rekomendasi Berkelakuan Baik

LAMPIRAN D
RANCANGAN DOKUMEN MASUKAN
SISTEM USULAN



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

SURAT KETERANGAN PINDAH DATANG WNI

No. [X-20-X]

DATA DAERAH ASAL

- 1. Nomor Kartu Keluarga : [X-16-X]
- 2. Nama Kepala Keluarga : [X-30-X]
- 3. Alamat Asal : [X-50-X]
- 4. NIK : [X-16-X]

DATA KEPINDAHAN

- 1. Alasan Pindah : [X-20-X]
- 2. Alamat Tujuan Pindah : [X-50-X]
- 3. Klasifikasi Pindah : [X-50-X]
- 4. Jenis Kepindahan : [X-50-X]
- 5. Status No KK Bagi yang Tidak Pindah : [X-50-X]
- 6. Status No KK Bagi yang Pindah : [X-50-X]
- 7. Tanggal Pindah : [dd/mm/yyyy]
- 8. Keluarga Yang Pindah : [X-2-X]

NIK	Nama
[X-16-X]	[X-30-X]
Z	Z
[X-16-X]	[X-30-X]

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Mengetahui,
Camat Toboali
Kasi Pembangunan Dan Kessos

Pemohon

(.....)

(.....)
NIP.

Lampiran D-1

Data Surat Keterangan Pindah Jiwa



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

SURAT KUASA AHLI WARIS

Saya Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : [X-25-X]
Tempat/Tanggal Lahir : [X-10-X]
Pekerjaan : [X-20-X]
Alamat : [X-20-X]

Dengan ini memberikan Kuasa kepada
Nama : [X-25-X]
Tempat/Tanggal Lahir : [X-10-X]
Pekerjaan : [X-20-X]
Alamat : [X-20-X]

Keterangan : [X-50-X]

Demikianlah Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar – benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Yang Menerima Kuasa

Yang Memberi Kuasa

(.....)

(.....)

Saksi – saksi :

- 1.
- 2.

Mengetahui :

LURAH TELADAN

CAMAT TOBOALI

(.....)

NIP.

(.....)

NIP.

Lampiran D-2
Data Surat Kuasa Ahli Waris



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

SURAT KETERANGAN WARIS

Saya Yang bertanda tangan dibawah ini ahli waris almarhum menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : [X-25-X]
Alamat : [X-50-X]

Telah meninggal dunia pada :
Hari : [X-10-X]
Tanggal : [X-10-X]

Dan saya adalah ahli warisnya

Nama : [X-25-X]
Tempat/Tanggal Lahir : [X-10-X]
Pekerjaan : [X-20-X]
Alamat : [X-50-X]

Demikianlah Surat Keterangan Ahli Waris ini saya buat dengan sebenar – benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Toboali, [dd/mm/yyyy]

Yang Membuat Keterangan
Saya Ahli Waris,

Saksi – saksi :

- 1.
- 2.

(.....)

Mengetahui :

CAMAT TOBOALI

LURAH TELADAN

(.....)

NIP.

(.....)

NIP.

**Lampiran D-3
Data Surat Keterangan Waris**



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI

F-1.15

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

SURAT PERMOHONAN KK

NO FPKK : [X-5-X] TANGGAL : [dd/mm/yyyy]

DATA KEPALA KELUARGA

NAMA KEPALA KELUARGA : [X-30-X] PROVINSI : KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
ALAMAT : [X-50-X] KABUPATEN/KOTA : BANGKA SELATAN
KECAMATAN : TOBOALI
DESA/KELURAHAN : TOBOALI

ALASAN PEMOHON : [X-30-X]
JUMLAH PENGIKUT : [X-2-X]
JENIS PERMOHONAN : [X-20-X]

DATA KELUARGA

NIK	Nama	Alamat	Gelar	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal Lahir
[X-16-X]	[X-30-X]	[X-50-X]	[X-10-X]	[X-10-X]	[X-30-X]	[dd/mm/yyyy]
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
[X-16-X]	[X-30-X]	[X-50-X]	[X-10-X]	[X-10-X]	[X-30-X]	[dd/mm/yyyy]

Umur	Agama	Pendidikan	Pekerjaan	Status Kawin	Kewarganegaraan	Nama Ayah
[X-3-X]	[X-20-X]	[X-10-X]	[X-20-X]	[X-12-X]	[X-20-X]	[X-30-X]
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
[X-3-X]	[X-20-X]	[X-10-X]	[X-20-X]	[X-12-X]	[X-20-X]	[X-30-X]

Nama Ibu	No KK
[X-30-X]	[X-16-X]
Z	Z
[X-30-X]	[X-16-X]

Toboali, dd/mm/yyyy
Mengetahui,
Kepala Desa/Lurah

Pemohon

(.....)

(.....)
NIP.

Lampiran D-4

Data Formulir Permohonan Kartu Keluarga (KK)



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

F-1.15

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

FORMULIR PERMOHONAN KARTU TANDA PENDUDUK (KTP) WNI

PROVINSI : KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
KABUPATEN/KOTA : BANGKA SELATAN :
KECAMATAN : TOBOALI
DESA/KELURAHAN : TOBOALI

PERMOHONAN KTP

<input type="checkbox"/>	A. BARU	<input type="checkbox"/>	B. PERPANJANGAN	<input type="checkbox"/>	C. PENGGANTIAN
--------------------------	---------	--------------------------	-----------------	--------------------------	----------------

NAMA LENGKAP : [X-30-X]
NO.KK : [X-16-X]
NIK : [X-16-X]
ALAMAT : [X-20-X]

Toboali, dd/mm/yyyy
Mengetahui,
Kepala Desa/Lurah

Pemohon

(.....)

(.....)
NIP.

Lampiran D-5

Data Permohonan Kartu Tanda Penduduk (KTP)

Kode. F-2.29

Pemerintahan Desa/Kelurahan : BANGKA SELATAN
Kecamatan : TOBOALI
Kabupaten/Kota : TOBOALI

Ket : Lembar 1 : Untuk yang bersangkutan
Lembar 2 : UPTD/Instansi Pelaksana
Lembar 3 : Desa/Kelurahan
Lembar 4 : Kecamatan

SURAT KETERANGAN KEMATIAN

No. [X-20-X]

Nama Kepala Keluarga : [X-30-X]
Nomor Kartu Keluarga : [X-16-X]

JENAZAH			
1. NIK	:	[X-16-X]	
2. Nama	:	[X-30-X]	
3. Jenis Kelamin	:	[X-10-X]	
4. Tanggal Lahir / Umur	:	Tgl [dd/mm/yyyy] Umur [X-3-X]	
5. Tempat Lahir	:	[X-30-X]	
6. Agama	:	[X-20-X]	
7. Pekerjaan	:	[X-20-X]	
8. Alamat	:	[X-50-X]	
	a. Desa/Kelurahan	: AIR SALEMBA	c. Kab/Kota : PANGKALPINANG
	b. Kecamatan	: GABEK	d. Provinsi : KEPULAUAN BABEL
9. Anak ke	:	[X-2-X]	
10. Tanggal Kematian	:	[dd-mm-yyyy]	
11. Pukul	:	[X-4-X]	
12. Sebab Kematian	:	[X-30-X]	
13. Tempat Kematian	:	[X-20-X]	
14. Yang Menerangkan	:	[X-20-X]	
AYAH			
1. NIK	:	[X-16-X]	
2. Nama Lengkap	:	[X-30-X]	
3. Tanggal Lahir	:	[dd/mm/yyyy]	
4. Pekerjaan	:	[X-20-X]	
5. Alamat	:	[X-50-X]	
IBU			
1. NIK	:	[X-16-X]	
2. Nama Lengkap	:	[X-30-X]	
3. Tanggal Lahir	:	[dd/mm/yyyy]	
4. Pekerjaan	:	[X-20-X]	
5. Alamat	:	[X-50-X]	
PELAPOR			
1. NIK	:	[X-16-X]	
2. Nama Lengkap	:	[X-30-X]	
3. Umur	:	[X-3-X]	
4. Pekerjaan	:	[X-20-X]	
5. Alamat	:	[X-50-X]	
SAKSI I			
1. NIK	:	[X-16-X]	
2. Nama Lengkap	:	[X-30-X]	
3. Umur	:	[X-3-X]	
4. Pekerjaan	:	[X-20-X]	
5. Alamat	:	[X-50-X]	
SAKSI II			
1. NIK	:	[X-16-X]	
2. Nama Lengkap	:	[X-30-X]	
3. Umur	:	[X-3-X]	
4. Pekerjaan	:	[X-20-X]	
5. Alamat	:	[X-50-X]	

Pelapor

(.....)

Toboali, [dd/mm/yyyy]
Mengetahui,
Kepala Desa/Lurah

(.....)
NIP.

Lampiran D-6 Data Surat Keterangan Kematian



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

DATA DESA

No. Induk Desa : [X-16-X]
Kec. Desa : [X-30-X]
Kab. Desa : [X-50-X]
Nama Kepla Desa : [X-10-X]
Nama Desa : [X-10-X]

Toboali, [dd/mm/yyyy]
Mengetahui,
Kepala Desa/Lurah

(.....)
NIP.

Lampiran D-7

Data Desa



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
KECAMATAN TOBOALI
KANTOR CAMAT TOBOALI**

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Tobolai

Telepon : 071841002

DATA PENDUDUK

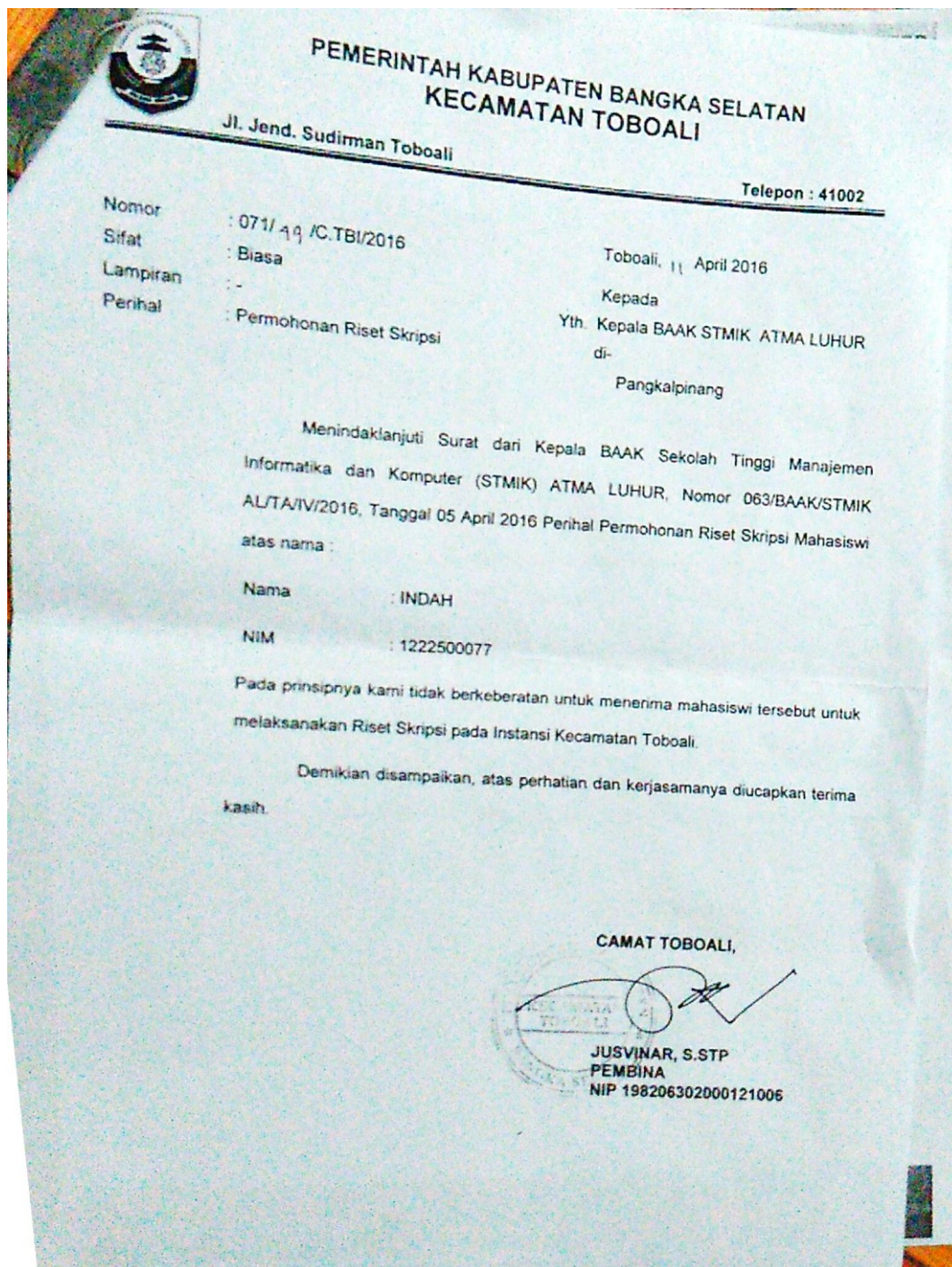
NIK : [X-16-X]
Nama Penduduk : [X-30-X]
Alamat : [X-50-X]
Gelara : [X-10-X]
Jenis Kelamin : [X-10-X]
Tempat Lahir : [X-30-X]
Tanggal Lahir : [dd/mm/yyyy]
Umur : [X-3-X]
Agama : [X-20-X]
Pendidikan : [X-10-X]
Pekerjaan : [X-20-X]
Status Kawin : [X-12-X]
Kewarganegaraan : [X-20-X]
Nama Ayah : [X-30-X]
Nama Ibu : [X-30-X]
No KK : [X-16-X]

Toboali, dd-mm-yyyy
PEMOHON

(.....)

Lampiran D-8
Data Penduduk

LAMPIRAN E
SURAT KETERANGAN BALASAN RISET



Lampiran E-1
Surat Keterangan Balasan Riset

LAMPIRAN F
KARTU BIMBINGAN



KARTU KONSULTASI BIMBINGAN TEORI



NIM : 1222500099
 Nama : Indah
 Jurusan : Sistem Informasi (SI)
 Semester : 2 Tahun Akademik : 2015/2016
 Dosen Pembimbing :
 Judul Skripsi : Perancangan Sistem Informasi Pelayanan kependudukan pada Kantor Camat Tumbuh dengan Metode berorientasi objek

NO	Tanggal	Uraian	Paraf Pembimbing
	31 Maret 2016	Penjualan Proposal	M.
	13 April 2016	Bimbingan BAB I	M.
	26 April 2016	Bimbingan BAB II	M.
	26 April 2016	Bimbingan BAB III	M.
	11 Mei 2016	Proses Bisnis	M.
	29 Mei 2016	Proses Bisnis dan USe Use Case Activity	M.
	31 Mei 2016	Identifikasi kebutuhan & Use Case	M.
	3 Juni 2016	ERD	M.
	15 Juni 2016	Transformasi ERD, TABEL,	M.
	19 Juli 2016	spesifikasi basis data	M.

Mahasiswa diatas telah melakukan bimbingan dengan jumlah materi yang telah mencukupi untuk disidangkan.

Mahasiswa

Indah
(Indah)

Pangkalpinang, 13 April 2016

Dosen Pembimbing

MARINI

(MARINI, M. KOW)

Lampiran F-1 Kartu Bimbingan Teori



KARTU KONSULTASI BIMBINGAN PROGRAM


NIM : 1222500077
 Nama : Indah
 Jurusan : Sistem Informasi (SI)
 Semester : 8 Tahun Akademik : 2015/2016
 Dosen Pembimbing :
 Judul Skripsi : Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Expedidit pada Kantor Camat Toboali dengan Metode Berorientasi Objek


NO	Tanggal	Uraian	Paraf Pembimbing
1.	19 Juli 2016	Bimbingan Prinsip Master	Melati. Su
2.	22 Juli 2016	Bimbingan Menu Transaksi	Melati. Su
3.	28 Juli 2016	Bimbingan Transaksi Cetak SKPI	Melati. Su
4.	1 Agustus 2016	Revisi Cetak SKPI	Melati. Su
5.	3 Agustus 2016	Bimbingan Cetak SKPI ^{SKPI} & kelengkapan	Melati. Su
6.	5 Agustus 2016	Bimbingan Cetak SKPI	Melati. Su
7.	8 Agustus 2016	Finish	Melati. Su

Mahasiswa diatas telah melakukan bimbingan dengan jumlah materi yang telah mencukupi untuk disidangkan.

Pangkalpinang, 29 Juli 2016
 Dosen Pembimbing

Mahasiswa


 Indah


 Melati Susi Mayasari, M.Kom

Lampiran F-2 Kartu Bimbingan Program



STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG
Jln. Jend.Sudirman – Selindung Lama Pangkalpinang
Propinsi Kepulauan Bangka Belitung

BIODATA PENULIS SKRIPSI

Pendadaran/lulus Tanggal : 16 Agustus 2016
Wisuda Tanggal : Desember 2016

NIM : 1222500077
Nama : Indah
Jenis Kelamin : Perempuan
Tempat & Tanggal lahir : Serdang, 10 Januari 1995
Status : Belum Nikah
Agama : Islam
Program Studi : Sistem Informasi
Pekerjaan saat ini : -
Alamat Rumah Asal : Desa Serdang, Kec. Toboali, Bangka Selatan
No Telpon / HP : 0819 9562 0213
Nama Orang Tua : Alhur/Maimunah
Pekerjaan Orang Tua : Tani/Ibu Rumah Tangga
Alamat Orang Tua : Desa Serdang, Kec. Toboali, Bangka Selatan

Judul Skripsi : Perancangan Sistem Informasi Pelayanan
Kependudukan Pada Kantor Camat Toboali

Dosen Pembimbing Teori : Marini, M.Kom
Dosen Pemimbing Program : Melati Suci Mayasari, M.Kom

Pangkalpinang, Agustus 2016
Penulis

(Indah)

