

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Teknologi informasi merupakan salah satu alat bantu penunjang pekerjaan disebuah organisasi salah satunya adalah sebagai sarana meningkatkan produktivitas kerja para karyawan, sehingga tujuan yang akan dicapai organisasi tersebut akan tercapai secara optimal. Hal ini merupakan gambaran bahwa pesatnya perkembangan teknologi saat ini, khususnya teknologi informasi yang banyak mempengaruhi orang dalam berbisnis. Bukti untuk ini dapat dilihat dengan semakin banyaknya pengguna komputer yang digunakan untuk menyimpan dan mengelola data sehingga menjadi suatu informasi yang dimanfaatkan oleh berbagai kalangan yang membutuhkan terutama di Desa Sidoharjo.

Sistem pelayanan surat menyurat didalam pelaksanaan memerlukan informasi yang cepat sehingga laporan yang dihasilkan dapat dipertanggungjawabkan. Dalam hal ini komputer sebagai media elektronik dan membantu kegiatan pengelola data tersebut. Selama ini sistem pelayanan pada Kantor Desa Sidoharjo bisa dikatakan kurang optimal. Sebagai contoh yaitu saat penerimaan dan pelayanan surat menyurat pada Kantor Desa Sidoharjo masih menggunakan sistem manual yang mana setiap surat masuk dan keluar hanya dicatat didalam buku. Selain itu tanpa adanya sistem informasi yang mendukung akan ada dampak negative pada Kantor Desa tersebut, karena apabila data surat masuk dan keluar masih dicatat secara manual data itu akan sulit dicari dan kurang efektif. Ada beberapa hal yang dapat menimbulkan kendala pada suatu sistem yang dijalankan secara manual diantaranya banyak jumlah data yang harus diolah, kerumitan dalam memproses sesuatu data yang beranekaragaman.

Begitu pula dalam Kantor Desa Sidoharjo dalam mengelola administrasi surat menyurat masih manual seperti kendala diatas, dengan adanya sistem informasi yang berjalan nantinya akan mengurangi kinerja suatu instansi.

Perana komputer disini akan sangat menguntungkan sekali dalam menjaga dan agar menjadi lebih baik. Oleh karenanya saya melakukan riset bermaksud mengangkat masalah tersebut sebagai bahan skripsi dengan judul **“OPTIMASI PELAYANAN SURAT MENYURAT BERBASIS WEB BERDASARKAN MODEL FASTPADA KANTORDESA SIDOHARJO KAB. BASEL PROV. KEPULAUAN BANGKA BELITUNG ”**

sebagai usaha untuk memberikan kemudahan, solusi serta pemecahan masalah yang sering terjadi dalam sistem pengolahan surat menyurat di instansi tersebut.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan permasalahan pada rumusan masalah yang akan dibahas dalam penelitian ini adalah bagaimana cara membuat dan merancang sistem informasi surat menyurat berbasis *web*.

1.3 Batasan Masalah

Dalam memusatkan masalah yang ada agar tidak menyimpang dari pokok pembahasan maka riset ini batasan masalah yang akan dibahas adalah proses:

1. Surat Keterangan Pengantar pembuatan Kartu Keluarga(kk)
2. Surat keterangan tidak mampu
3. Surat keterangan kelakuan baik
4. Surat keterangan Asal usul
5. Surat keterangan untuk menikah
6. Surat keterangan Domisili
7. Surat keterangan usaha

1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian

Adapun Tujuan penulisan penelitian ini adalah diharapkan dapat menghasilkan rancangan layar berbasis *web* yang nantinya akan berguna bagi Desa Sidoharjo.

Adapun manfaat dari penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi penulis dan siapa saja. Adapun manfaatnya sebagai berikut :

1. Untuk membantumentingkatkan sistem pelayananpada Kantor Desa Sidoharjo.
2. Hasil penelitian dapat dimanfaatkan dan digunakan oleh Kantor Desa Sidoharjo
3. Mengurangi ruang penyimpanandata yang lebih besar.
4. Efisiensi waktu dalam pelaksanaan kegiatan surat menyurat sehari-hari.

Adapun tujuan setiaphasilpenelitianadalah:

1. Padaakhirnyaharusbergunasebagaipetunjukpraktekpengambilankeputusanda lamartian yang cukupjelas.
2. Manfaat tersebut baik bagi instansi yang diteliti, ataupun manfaat bagi peneliti sendiri.
3. Mempermudah proses surat menyurat pada Kantor Desa Sidoharjo
4. Dengan adanya sistem maka pelayanan terhadap warga akan lebih cepat.

1.5 Sistematika Penulisan

Penulisan ini terdiri dari beberapa bab. Keseluruhan bab ini berisi uraian tentang usulan pemecahan masalah secara berurutan. Uraian berikut ini adalah uraian singkat mengenai bab-bab tersebut:

BAB I : PENDAHULUAN

Menjelaskan tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, batasan masalah, batasan masalah, dan tujuan di lakukannya penelitian, sistematis penulisan laporan skripsi.

BAB II : LANDASAN TEORI

Bab landasan teori merupakan tujauan pustaka, menguraikan teori-teori yang mendukung judul, dan mendasari pembahasan secara detail. Landasan teori dapat berupa definisi-definisi atau model

yang langsung berkaitan dengan ilmu atau masalah yang langsung dengan ilmu atau masalah yang di teliti. Terdapat juga teori yang berkaitan dengan program yang digunakan.

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

Bab ini berisi tentang metodologi yang digunakan dalam penelitian ini. Meliputi metode pengembangan dan tools dalam pengembangan.

BAB IV : PEMBAHASAN

Bab ini berisi profil tempat riset yang dijadikan sebagai tempat penelitian, struktur organisasi, dan aktifitas berjalan pada instansi, analisa permasalahan dan cara pemecahan masalah.

BAB V : PENUTUP

Bab ini merupakan bab penutup dimana bab ini berisi kesimpulan dan pembahasan dari bab sebelumnya.

