

**ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI SURAT
MENYURAT PADA KANTOR KEPALA DESA AIR MESU TIMUR
BERBASIS DESKTOP”**

SKRIPSI



**INDRA YUDA
1022500009**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
ATMA LUHUR
PANGKALPINANG
2014**

**ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI SURAT
MENYURAT PADA KANTOR KEPALA DESA AIR MESU TIMUR
BERBASIS DESKTOP
SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat
Memperoleh Gelar Sarjana Komputer**



Oleh :
INDRA YUDA
1022500009

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
ATMA LUHUR
PANGKALPINANG
2014**



HALAMAN PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

NIM : 1022500009

Nama : Indra Yuda

Judul Skripsi : ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI SURAT MENYURAT BERBASIS DESKTOP PADA KANTOR KEPALA DESA AIR MESU TIMUR KECAMATAN PANGKALAN BARU KABUPATEN BANGKA TENGAH

Menyatakan bahwa Laporan Tugas Akhir saya adalah hasil karya sendiri dan bukan plagiat. Apabila ternyata ditemukan didalam laporan Tugas Akhir saya terdapat unsur plagiat, maka saya siap untuk mendapatkan sanksi akademik yang terkait dengan hal tersebut.

Pangkalpinang, 20 September 2014

METERAI
TEMPEL
FAKULTAS MANAJEMEN INFORMATIKA
STMIK
FDC6DACF453028644
ENAM RIBU RUPIAH
6000
DIP



(Indra yuda)

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

**ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI SURAT
MENYURAT PADA KANTOR KEPALA DESA AIR MESU TIMUR
BERBASIS DESKTOP**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

**Indra Yuda
1022500009**

Telah dipertahankan didepan Dewan Penguji
Pada tanggal 20 Agustus 2014

**Susunan Dewan Penguji
Anggota**



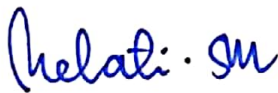
**Fitriyani, M.Kom
NIDN. 0220028501**

Dosen Pembimbing



**Fitriyanti, M.Kom
NIDN. 0214087702**

Ketua



**Melati Suci Mayasari, M.Kom
NIDN. 0206098301**


Kaprodi Sistem Informasi



**Yuyi Andrika, M.Kom
NIDN. 0227108001**

Skripsi ini telah diterima dan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh Gelar
Sarjana Komputer Tanggal 20 Agustus 2014

KETUA STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG



Dr. Moedjiono, M.Sc

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan skripsi yang merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program studi strata satu (S1) pada Jurusan Sistem Informasi STMIK ATMA LUHUR.

Penulis menyadari bahwa laporan skripsi ini masih jauh dari sempurna. Karena itu, kritik dan saran akan senantiasa penulis terima dengan senang hati.

Dengan segala keterbatasan, penulis menyadari pula bahwa laporan skripsi ini takkan terwujud tanpa bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah menciptakan dan memberikan kehidupan di dunia.
2. Bapak Drs. Djaetun Hs yang telah mendirikan Atma Luhur .
3. Bapak Dr. Moedjiono, Msc, selaku Ketua STMIK Atma Luhur.
4. Ibu Yuyi Andrika, M. Kom selaku Kaprodi Sistem Informasi.
5. Ibu Fitriyanti M. Kom selaku dosen pembimbing.
6. Ayahanda Harsadi dan Ibunda ku tercinta Yulina yang telah mendukung sepenuhnya dalam menyelesaikan Skripsi ini dengan maksimal baik dari segi materi maupun motifasi.
7. Adik ku tersayang Gugud Putra B, Eki Pratama selaku kakak dan Cinta Febiola keponakan ku tersayang dan kepada Rendra Kurniawan selaku teman akrab yang juga sebagai motifasi dalam menyusun skripsi ini sampai selesai.
9. Bapak Zuhri, selaku Kepala Desa Air Mesu Timur.

Semoga Allah SWT membalas kebaikan dan selalu mencurahkan hidayah serta Taufik-Nya, Amin.

Pangkalpinang, Juli 2014

Penulis

ABSTRACT

Office of the Chief of the village of Air Mesu Timur is a government agency which is located at Jl. Raya Koba KM 11, Pangkalan Baru District Air Mesu Village which is now headed by Mr. Zuhri. In the focus of existing problems and not to stray from the subject of discussion, then this thesis on limitation issue that will be discussed, namely the process of administration of correspondence.

Issues facing data processing activities are still carried out manually, giving rise to a variety of problems, such as delay in presenting the report to the leadership, the less good data storage so waste of time in a grouping of data. Author in analyzing object-oriented system using methods such as the use diagram, activity diagram, class diagram and sequence. In designing the system writer using the ERD and LRS. Design of display screen for authors using Microsoft Office Visio 2007. And to author database using Microsoft Office Access 2007.

The purpose of the writing in this thesis are expected to assist the Office of the Chief of the village of Air Mesu Timur in improving existing system with the expectation of processing and presentation of information administration of correspondence that had performed manually can be facilitated by establishing computerized information system design. With the computerized system, it is expected to support the achievement of business objectives such as ease of system users in providing quality reports as well as meet the needs of the management and efficiency of time in presenting the report to the leadership. The output document generated more quality and informative, increasing effectiveness in the processing of data in order to provide the information needed to complete and can be reused at any time if needed at a later time.

ABSTRAKSI

Kantor Kepala Desa Air Mesu Timur adalah sebuah instansi pemerintah yang beralamat di Jl. Raya KOBA KM 11, Desa Air Mesu Kecamatan Pangkalan Baru yang sekarang dipimpin oleh Bapak Zuhri. Dalam memusatkan masalah yang ada dan agar tidak menyimpang dari pokok pembahasan, maka pada skripsi ini batasan masalah yang akan di bahas yaitu proses administrasi surat menyurat.

Masalah yang dihadapi adalah kegiatan pengolahan data masih dilakukan secara manual, sehingga menimbulkan berbagai masalah, seperti keterlambatan dalam menyajikan laporan kepada pimpinan, penyimpanan data yang kurang baik sehingga terjadi pemborosan waktu dalam pengelompokkan data. Penulis dalam menganalisa sistem berorientasi obyek menggunakan metode UML seperti use case diagram, activity diagram, class diagram dan sequence diagram. Dalam merancang sistem penulis menggunakan ERD dan LRS. Untuk tampilan rancangan layar penulis menggunakan Microsoft Office Visio 2007. Dan untuk database penulis menggunakan Microsoft Office Access 2007.

Tujuan penulisan dalam skripsi ini diharapkan dapat membantu Kantor Kepala Desa Air Mesu Timur dalam memperbaiki sistem yang ada dengan harapan pengolahan dan penyajian informasi administrasi surat menyurat yang selama ini dilakukan secara manual dapat dipermudah dengan dibuatnya rancangan sistem informasi yang terkomputerisasi. Dengan adanya sistem komputerisasi ini, maka diharapkan dapat mendukung tercapainya tujuan seperti kemudahan pengguna sistem dalam menyediakan laporan – laporan yang bermutu serta memenuhi kebutuhan manajemen, dan efisiensi waktu dalam menyajikan laporan kepada pimpinan. dokumen-dokumen keluaran yang dihasilkan lebih berkualitas dan informatif, meningkatkan efektifitas dalam pengolahan data agar dapat menghasilkan informasi yang dibutuhkan dengan lengkap serta dapat digunakan kembali setiap saat jika diperlukan di lain waktu.

DAFTAR ISI

	Halaman
Lembar Pernyataan	I
Lembar Persetujuan Sidang.....	II
Kata Pengantar.....	III
Abstract.....	IV
Abstraksi.....	V
Daftar Isi	VI
Daftar Gambar	XI
Daftar Tabel.....	XV
Daftar Lampiran	XVII
Daftar Simbol.....	XIX

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Batasan Masalah	3
1.4 Metode Penelitian	4
1.4.1 Metode Pengumpulan Data.....	4
1.4.2 Analisa Sistem.....	5
1.4.3 Perancangan Sistem	5
1.5 Tujuan Penulisan.....	5
1.6 Sistematika Penulisan	6

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 Konsep sistem informasi.....	8
2.1.1 Konsep Dasar Informasi.....	8
2.1.2 Konsep Sistem Informasi	9
2.2 Analisa dan Perancangan Sistem Berorientasi Obyek dengan UML.....	9

2.2.1	UML.....	9
2.2.2	Analisa Sistem Berorientasi Obyek	11
	a. Activity Diagram	11
	b. Analisa Dokumen Keluaran.....	13
	c. Analisa Dokumen Masukan.....	13
	d. Usecase Diagram	13
	e. Deskripsi Usecase	15
2.2.3	Perancangan Sistem Berorientasi Obyek	15
	a. ERD.....	15
	b. LRS	18
	c. Tabel	18
	d. Spesifikasi Basis Data.....	19
	e. Rancangan Dokumen Keluaran	19
	f. Rancangan Dokumen Masukan	19
	g. Rancangan Layar Program.....	20
	h. Sequence Diagram	20
	i. Class Diagram (Entity Class).....	22
2.3	Konsep Manajemen Proyek	24
2.3.1	Definisi Proyek	24
2.3.2	Definisi Manajemen Proyek.....	24
2.3.3	Stakeholder.....	24
2.3.4	Manger Sistem Informasi.....	24
2.3.5	Analyst Sitem.....	25
2.3.6	Programmer.....	25
2.3.7	Desainer Sitem.....	26
2.3.8	Pengguna Sistem.....	26
2.3.9	Business Manager.....	26
2.3.10	Project Execution Plan (PEP).....	26
2.3.11	Devireables.....	27
2.3.12	Pengertian Penjadwalan Proyek.....	27
2.3.13	WBS (Work Breakdown Stucture).....	28

2.3.14	Gantt Chart.....	28
2.3.15	Milestone.....	29
2.3.16	RAB.....	29
2.3.17	Responsibility Assignment Matrix (RAM).....	29
2.3.18	Analisa Resiko.....	30
2.3.19	Metting Plan.....	31
2.4	Sistem Informasi Surat Menyurat.....	31
2.4.1	Definisi Sistim Informasi Administrasi	31
2.4.2	Definisi Surat Menyurat.....	32
2.4.3	Definisi Surat Masuk dan Surat Keluar	32

BAB III PENGELOLAAN PROYEK

3.1	Project Execution Plan.....	33
3.2	Identifikasi Stakeholder	34
3.3	Identifikasi Deliverables	40
3.4	Pendajwalan Proyek	41
3.4.1	Estimasi Waktu Pelaksanaan	41
3.4.2	WBS.....	43
3.4.3	Milestoone.....	44
3.4.4	Gantt Chart.....	45
3.4.5	Jadwal Proyek	45
3.5	RAB	46
3.6	Tabbel RAM (Responsible Assignment Matrix	47
3.7	Struktur TIM Proyek.....	48
3.8	Rencana Resikow.....	49
3.9	Meeting Plan	50

BAB IV ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM

4.1	Tinjauan Organisasi	52
4.1.1	Tentang Organisasi	52
4.1.2	Struktur Organisasi	52

4.1.3	Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab	53
4.2	Analisa Proses	55
4.2.1	Proses Bisnis	55
4.2.2	Activity Diagram.....	59
4.3	Analisa Keluaran.....	72
4.4	Analisa Masukan.....	78
4.5	Identifikasi Kebutuhan.....	82
4.6	Package Diagram	86
4.7	Usecase Diagram	87
4.8	Deskripsi Diagram	90
4.9	Rancangan Basis Data	102
4.9.1	ERD.....	102
4.9.2	Transformasi ERD ke LRS	103
4.9.3	LRS	104
4.9.4	Tabel.....	105
4.9.5	Spesifikasi Basis Data.....	110
4.10	Rancangan Antar Muka	123
4.10.1	Rancangan Dokumen Keluaran	123
4.10.2	Rancangan Dokumen Masukan	129
4.10.3	Rancangan Dialog Layar.....	132
4.10.3.1	Struktur Tampilan.....	132
4.10.3.2	Rancangan Layar	133
4.10.4	Sequence Diagram	146
4.10.5	Rancangan Class Diagram (Entity Class)	165
 BAB V PENUTUP		
5.1	Kesimpulan	166
5.2	Saran	167

Daftar Pustaka.....	168
Lampiran A Keluaran Sistem Berjalan	171
Lampiran B Masukan Sistem Berjalan.....	187
Lampiran C Rancangan Keluaran	191
Lampiran D Rancangan Masukan	208
Lampiran E Surat Keterangan Riset	217

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Gambar 3.1 WBS	43
2. Gambar 3.2 Milestone	44
3. Gambar 3.3 Gantt Chart	45
4. Gambar 3.4 Skema Struktur Project.....	48
5. Gambar 4.1 Struktur Organisasi.....	53
6. Gambar 4.2 Activity Diagram Pendataan warga.....	59
7. Gambar 4.3 Activity Diagram Surat Keterangan Belum Menikah	59
8. Gambar 4.4 Activity Diagram Surat Keterangan Tidak Mampu	60
9. Gambar 4.5 Activity Diagram Surat Keterangan Pindah Keluar	61
10. Gambar 4.6 Activity Diagram Surat Keterangan Pindah Datang	62
11. Gambar 4.7 Activity Diagram Surat Keterangan Kelahiran	63
12. Gambar 4.8 Activity Diagram Surat Keterangan Kematian	64
13. Gambar 4.9 Activity Diagram Surat Keterangan Pernyataan Hibah	65
14. Gambar 4.10 Activity Diagram Surat Keterangan Domisili.....	66
15. Gambar 4.11 Activity Diagram Surat Keterangan Berkelakuan Baik	67
16. Gambar 4.13 Activity Diagram Surat Keterangan Usaha.....	69
17. Gambar 4.14 Activity Diagram Laporan Data Penduduk.....	70
18. Gambar 4.15 Activity Diagram Laporan Kelahiran.....	70
19. Gambar 4.16 Activity Diagram Laporan Kematian.....	71
20. Gambar 4.17 Activity Diagram Laporan Pindah Keluar	71
21. Gambar 4.18 Activity Diagram Laporan Pindah Datang.....	72
22. Gambar 4.19 Package Diagram Usulan	86
23. Gambar 4.20 Use Case Diagram Master Sistem Usulan.....	87
24. Gambar 4.21 Use Case Diagram Surat Keterangan Sistem Usulan.....	87
25. Gambar 4.22 Use Case Diagram Kelahiran dan Kematian Sistem Usulan	88
26. Gambar 4.23 Use Case Diagram Surat Pindah-Datang Sistem Usulan	88

27. Gambar 4.24 Use Case Diagram Laporan1 Sistem Usulan	89
28. Gambar 4.25 Use Case Diagram Laporan2 Sistem Usulan	89
29. Gambar 4.26 Entity Relationship Diagram	102
30. Gambar 4.27 Transformasi ERD ke LRS	103
31. Gambar 4.28 Logical Record Structure	104
32. Gambar 4.29 Struktur Tampilan	132
33. Gambar 4.30 Rancangan Layar Form Menu Utama	133
34. Gambar 4.31 Rancangan Layar Form Menu Utama Master	133
35. Gambar 4.32 Rancangan Layar Form Entry Data Warga	134
36. Gambar 4.33 Rancangan Layar Form Menu Utama Surat Keterangan	134
37. Gambar 4.34 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Belum Menikah	135
38. Gambar 4.35 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Tidak Mampu	135
39. Gambar 4.36 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Domisili.	136
40. Gambar 4.37 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Berkelakuan Baik	136
41. Gambar 4.39 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Usaha	137
42. Gambar 4.40 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Pernyataan Hibah	138
43. Gambar 4.41 Rancangan Layar Form Menu Utama Kelahiran Dan Kematian	138
44. Gambar 4.42 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Kelahiran	139
45. Gambar 4.43 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Kematian	139
46. Gambar 4.44 Rancangan Layar Form Menu Utama Surat Pindah-Datang	140
47. Gambar 4.45 Rancangan Layar Form Cetak Surat Keterangan Pindah....	140
48. Gambar 4.46 Rancangan Layar Form Entry Surat Keterangan Datang....	141
49. Gambar 4.47 Rancangan Layar Form Menu Utama Laporan.....	141

50. Gambar 4.48 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Surat Keterangan Belum Menikah	142
51. Gambar 4.49 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Surat Keterangan Tidak Mampu	142
52. Gambar 4.50 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Surat Keterangan Domisili	142
53. Gambar 4.51 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Surat Keterangan Berkelakuan Baik	143
54. Gambar 4.53 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Surat Keterangan Usaha	143
55. Gambar 4.54 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Surat Keterangan Pernyataan Hibah	144
56. Gambar 4.55 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Kelahiran	144
57. Gambar 4.56 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Kematian	144
58. Gambar 4.57 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Pindah Keluar	145
59. Gambar 4.58 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Pindah Datang	145
60. Gambar 4.59 Rancangan Layar Form Cetak Laporan Data Penduduk	145
61. Gambar 4.60 Sequence Diagram Entry Data Warga	146
62. Gambar 4.61 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Belum Menikah	147
63. Gambar 4.62 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Tidak Mampu	148
64. Gambar 4.63 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Domisili	149
65. Gambar 4.64 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Berkelakuan Baik	150
66. Gambar 4.66 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Usaha	152
67. Gambar 4.67 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Pernyataan Hibah	153
68. Gambar 4.68 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Kelahiran	154
69. Gambar 4.69 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Kematian	155
70. Gambar 4.70 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Pindah Keluar	156

71. Gambar 4.71 Sequence Diagram Cetak Surat Keterangan Datang.....	157
72. Gambar 4.72 Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Keterangan Belum Menikah.....	158
73. Gambar 4.73 Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Keterangan Tidak Mampu.....	158
74. Gambar 4.74 Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Keterangan Domisili.....	159
75. Gambar 4.75 Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Keterangan Berkelakuan Baik.....	159
76. Gambar 4.77 Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Keterangan Usaha.....	160
77. Gambar 4.78 Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Keterangan Pernyataan Hibah.....	161
78. Gambar 4.79 Sequence Diagram Cetak Laporan Kelahiran.....	161
79. Gambar 4.80 Sequence Diagram Cetak Laporan Kematian.....	162
80. Gambar 4.81 Sequence Diagram Cetak Laporan Pindah Keluar.....	162
81. Gambar 4.82 Sequence Diagram Cetak Laporan Pindah Datang.....	163
82. Gambar 4.83 Sequence Diagram Cetak Laporan Data Penduduk.....	164
83. Gambar 4.84 Class Diagram.....	165

DAFTAR TABEL

	Halaman
1. Tabel 3.1 Identifikasi Stakeholder	34
2. Tabel 3.2 Peran Stakeholder 1	35
3. Tabel 3.3 Peran Stakeholder 2	36
4. Tabel 3.4 Identifikasi Sponsor	40
5. Tabel 3.5 Tangible Deliverables	41
6. Tabel 3.6 Estimasi Waktu	42
7. Tabel 3.7 Jadwal Proyek	45
8. Tabel 3.8 Rencana Anggaran Biaya.....	46
9. Tabel 3.9 Tabel Responsible Assignment Matrix	47
10. Tabel 3.10 Meeting Plan	50
11. Tabel 4.1 Tabel Warga.....	105
12. Tabel 4.2 Tabel Srt_ket_blm_nikah.....	105
13. Tabel 4.3 Tabel Srt_ket_tdk_mampu.....	105
14. Tabel 4.4 Tabel Srt_ket_pindah	106
15. Tabel 4.5 Tabel Det_pindah	106
16. Tabel 4.6 Tabel Srt_ket_datang	107
17. Tabel 4.7 Tabel Det_datang	107
18. Tabel 4.8 Tabel Srt_ket_lahir.....	107
19. Tabel 4.9 Tabel Srt_ket_mati.....	108
20. Tabel 4.10 Tabel Srt_ket_hibah	109
21. Tabel 4.11 Tabel Srt_ket_domisili.....	109
22. Tabel 4.12 Tabel Srt_ket_baik	109
23. Tabel 4.14 Tabel Srt_ket_usaha.....	110
24. Tabel 4.15 Spesifikasi Basis Data Tabel Warga	110
25. Tabel 4.16 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_blm_nikah	111
26. Tabel 4.17 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_tdk_mampu	112
27. Tabel 4.18 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_pindah	113

28. Tabel 4.19 Spesifikasi Basis Data Tabel Det_pindah.....	114
29. Tabel 4.20 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_datang	115
30. Tabel 4.21 Spesifikasi Basis Data Tabel Det_datang.....	116
31. Tabel 4.22 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_lahir.....	117
32. Tabel 4.23 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_mati.....	118
33. Tabel 4.24 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_domisili.....	119
34. Tabel 4.25 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_baik.....	120
35. Tabel 4.27 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_usaha.....	121
36. Tabel 4.28 Spesifikasi Basis Data Tabel Srt_ket_hibah.....	122

DAFTAR LAMPIRAN

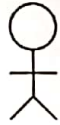
	Halaman
Lampiran A : Dokumen Keluran Sistem Berjalan	
1. Lampiran A-1 : Surat Keterangan Belum Menikah	172
2. Lampiran A-2 : Surat Keterangan Tidak Mampu	173
3. Lampiran A-3 : Surat Keterangan Pindah keluar	174
4. Lampiran A-4 : Surat Keterangan Kelahiran	175
5. Lampiran A-5 : Surat Keterangan Kematian	176
6. Lampiran A-6 : Surat Keterangan Pernyataan Hibah	177
7. Lampiran A-7 : Surat Keterangan Domisili	178
8. Lampiran A-8 : Surat Keterangan Berkelakuan Baik	179
9. Lampiran A-10 : Surat Keterangan Usaha	181
10. Lampiran A-11 : Laporan Data Penduduk	182
11. Lampiran A-12 : Laporan Kelahiran	183
12. Lampiran A-13 : Laporan Kematian	184
13. Lampiran A-14 : Laporan Pindah Keluar	185
14. Lampiran A-15 : Laporan Pindah Datang	186
Lampiran B : Dokumen Masukan Sistem Berjalan	
15. Lampiran B-1 : Data Warga	188
16. Lampiran B-2 : Surat Keterangan Kelahiran	189
17. Lampiran B-3 : Surat Keterangan Pindah Datang	190
Lampiran C : Rancangan Keluaran Sistem Usulan	
18. Lampiran C-1 : Surat Keterangan Belum Menikah	192
19. Lampiran C-2 : Surat Keterangan Tidak Mampu	193
20. Lampiran C-3 : Surat Keterangan Domisili	194
21. Lampiran C-4 : Surat Keterangan Berkelakuan Baik	195
22. Lampiran C-6 : Surat Keterangan Usaha	197

23.	Lampiran C-7	: Surat Keterangan Pernyataan Hibah	198
24.	Lampiran C-8	: Surat Keterangan Kelahiran.....	199
25.	Lampiran C-9	: Surat Keterangan Kematian.....	200
26.	Lampiran C-10	: Surat Keterangan Pindah keluar.....	201
27.	Lampiran C-11	: Laporan Surat Keterangan Belum Menikah	202
28.	Lampiran C-12	: Laporan Surat Keterangan Tidak Mampu	202
29.	Lampiran C1-3	: Laporan Surat Keterangan Domisili.....	203
30.	Lampiran C-14	: Laporan Surat Keterangan Berkelakuan Baik.....	203
31.	Lampiran C-16	: Laporan Surat Keterangan Usaha	204
32.	Lampiran C-17	: Laporan Surat Keterangan Pernyataan Hibah	205
33.	Lampiran C-18	: Laporan Kelahiran.....	205
34.	Lampiran C-19	: Laporan Kematian.....	206
35.	Lampiran C-20	: Laporan Pindah Keluar.....	206
36.	Lampiran C-21	: Laporan Pindah Datang	207
37.	Lampiran C-22	: Laporan Data Penduduk	207
	Lampiran D	: Rancangan Masukan Sistem Usulan	
38.	Lampiran D-1	: Data Warga	209
39.	Lampiran D-2	: Pindah Datang.....	210
40.	Lampiran D-3	: Belum Nikah.....	211
41.	Lampiran D-4	: Tidak Mampu.....	211
42.	Lampiran D-5	: Domisili	212
43.	Lampiran D-6	: Berkelakuan Baik.....	212
44.	Lampiran D-8	: Usaha	213
45.	Lampiran D-9	: Hibah	214
46.	Lampiran D-10	: Kelahiran.....	215
47.	Lampiran D-11	: Kematian.....	216
48.	Lampiran E	: Surat Keterangan Riset	217

DAFTAR SIMBOL

1. Use Case Diagram

a. An Actor



Menggambarkan orang atau sistem yang menyediakan atau menerima informasi dari sistem

b. Use Case



Menggambarkan proses sistem (kebutuhan sistem dari sudut pandang user)

c. Note



Menggambarkan dokumentasi dari use case

d. Association Aktif



Menggambarkan bagaimana actor terlibat didalam use case

e. Association Extend



Menggambarkan perluasan dari use case diagram arah panah tidak boleh kearah extending use case

f. Association Include



Menggambarkan pemanggilan use case oleh use case lain, arah panah tidak boleh kearah base atau parent use case

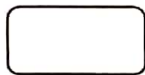
2. Activity Diagram

a. Start Point



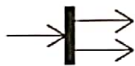
Menggambarkan permulaan dari sebuah sistem yang akan dikerjakan, biasanya terletak pada pojok kiri atas.

b. Activities



Menggambarkan Sebuah proses bisnis

c. Fork



Menggambarkan sebuah activity yang berjalan secara bersamaan, biasanya mempunyai 1 transisi masuk dan dua atau lebih transisi keluar atau bisa lebih transisi masuk dan hanya satu transisi keluar.

d. Association



Menggambarkan hubungan antar obyek yang saling membutuhkan. Hubungan ini bisa satu arah atau lebih dari satu arah.

e. Decision Points



Menggambarkan hubungan transisi sebuah garis dari atau ke decision point

f. End Point




Menggambarkan akhir dari sebuah sistem

Swimlane Menggambarkan sebuah cara untuk mengelempokan *activity*

g. Swimlane

Menggambarkan sebuah cara untuk mengelompokan activity



NewSwimlane2

3. Sequence Diagram

a. An Actor



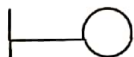
Menggambarkan orang yang sedang berinteraksi dengan sistem

b. Entity Class



Menggambarkan hubungan kegiatan yang akan dilakukan

c. Boundary Class



Menggambaran sebuah penggambaran dari form

d. Control Class



Menggambarkan penghubung antara boundary dengan tabel

e. A focus Of Control & A life line



Menggambarkan tempat mulai dan berakhirnya sebuah message

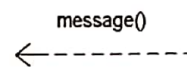
f. A message

A Message()

Menggambarkan Pengiriman Pesan



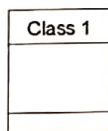
g. Return values



Menggambarkan hasil dari pengiriman *message*

4. Simbol Class Diagram

a. Class



Penggambaran dari class name, atribut atau property atau data dan method atau function atau behavior

b. Association



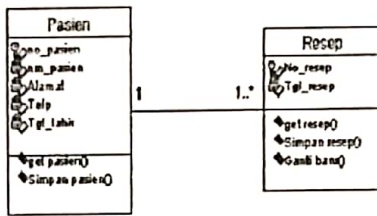
Menggambarkan hubungan antar obyek yang saling membutuhkan. Hubungan ini bisa satu arah atau lebih dari satu arah.

c. Agregation



Bentuk khusus dari asosiasi yang menggambarkan seluruh bagian suatu obyek merupakan bagian dari obyek lain.

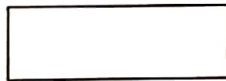
d. Multiplicity



Menggambarkan batasan terendah dan tertinggi untuk obyek-obyek yang berpartisipasi.

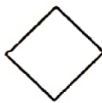
5. Simbol Diagram Hubungan Entitas

a. Entity



Menggambarkan kumpulan objek yang anggota-anggotanya berperan dalam sistem (Set Entitas)

b. Relationship



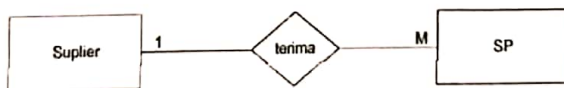
Menggambarkan sehimunan hubungan antara objek yang dibangun (RelationShip)

c. Garis penghubung



Menghubungkan atribut dengan set entitas, dan set entitas dengan relation ship-set

d. Cardinality



Menggambarkan tingkat hubungan yang terjadi, dilihat dari suatu kejadian atau banyak tidaknya hubungan antar entitas tersebut.