

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Pada uraian bab demi bab sebelumnya maka dapat diambil beberapa kesimpulan sebagai berikut :

- a. Dengan menggunakan sistem yang telah terkomputerisasi pada Kantor Kepala Desa Sangku maka di harapkan dapat meningkatkan pelayanan terhadap masyarakat dan dapat menghemat waktu dan tenaga hasil yang maksimal, meningkatkan efesiensi kerja, serta memperkecil kemungkinan terjadinya kesalahan.
- b. Dengan disajikannya berbagai bentuk laporan yang sesuai dengan kebutuhan, maka akan di dapatkan informasi yang dibutuhkan oleh instansi.
- c. Penyusunan dan penyajian laporan dapat dilakukan dengan lebih cepat, lebih teliti dan lebih rapi, dan dari segi kecepatan, ketepatan proses, pengontrolan, pengarsipan maupun dari segi penghematan waktu dan tenaga pada sistem yang terkomputerisasi jauh lebih unggul dari sistem yang berjalan
- d. Penyimpanan berkas – berkas yang menyita banyak tempat pada sistem berjalan telah dapat dikurangi dengan adanya sistem informasi yang terkomputerisasi.
- e. Perancangan sistem berorientasi objek (*Object Oriented*) dapat menghasilkan sebuah sistem informasi yang berkualitas dan lebih mudah dipahami oleh orang lain dalam hal struktur perancangan sampai pemrogramannya.

5.2 Saran

Sehubungan dengan hal – hal yang telah dikemukakan di atas dan untuk meningkatkan keberhasilan sistem informasi pendataan pendudukan, maka berikut ini adalah saran – saran agar sistem dapat berjalan lebih efektif yaitu :

- a. Didalam bagian pelayanan sebaiknya minimal ada satu orang / lebih yang paham atau dapat mengoperasikan komputer, sehingga pelaksanaan sistem yang telah terkomputerisasi ini akan dapat berjalan sesuai dengan sistem yang ada.
- b. Perlu melakukan pelatihan kepada pengguna sistem dalam mengoperasikan sistem komputerisasi yang baru, ketelitian operator pada waktu pengentrian data perlu ditingkatkan agar tingkat kesalahan data akan semakin rendah dengan demikian keluaran yang dihasilkan akan sesuai dengan yang diinginkan.
- c. Pemeliharaan perangkat keras dan perangkat lunak, sebaiknya dilakukan secara teratur guna menghindari kerusakan yang berakibat fatal.
- d. Data yang kurang lengkap di instansi sebaiknya ditambah dan diarsipkan supaya bias digunakan untuk masa yang akan datang.
- e. Perlu dilakukan back up secara berkala terhadap data yang penting untuk mengantisipasi keadaan yang tidak diinginkan.