

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI  
PENANGANAN SURAT PADA DINAS KESEHATAN  
KOTA PANGKALPINANG**

**SKRIPSI**



Oleh:  
Tommy Firmansyah  
1322510053

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG  
2015**

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI  
PENANGANAN SURAT PADA DINAS KESEHATAN  
KOTA PANGKALPINANG**

**Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat  
Memperoleh Gelar Sarjana Komputer**

**SKRIPSI**



Oleh:  
Tommy Firmansyah  
1322510053

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG  
2015**



## LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NIM : 1322510053

Nama : Tommy Firmansyah

Judul Skripsi : PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENANGANAN  
SURAT PADA DINAS KESEHATAN KOTA  
PANGKALPINANG

Menyatakan bahwa Laporan Tugas Akhir saya adalah hasil karya sendiri dan bukan plagiat. Apabila ternyata ditemukan didalam Laporan Tugas Akhir saya terdapat unsur plagiat, maka saya siap untuk mendapatkan sanksi akademik yang terkait dengan hal tersebut.

Pangkalpinang, 05 September 2015

( Tommy Firmansyah)

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**ANALISA DAN PERANCANGAN APLIKASI E-LEARNING**  
**DI SMK NEGERI 3 PANGKALPINANG**

Yang telah dipersiapkan dan disusun oleh

**Tommy Firmansyah**

**1322510053**

Telah dipertahankan oleh Dewan Penguji

**Susunan Dewan Penguji**

**Dosen Pembimbing**

**Hamidah, M.Kom**  
**NIDN. 02 100483 02**

**Sujono, M.kom**  
**NIDN. 02 110377 02**

**Ketua**

**Ka. Prodi Sistem Informasi**

**Melati Suci Mayasari, M.Kom**  
**NIDN. 02 060983 01**

**Yuyi Andrika, M.Kom**  
**NIDN. 02 271080 01**

Skripsi ini telah diterima dan sebagai salah satu persyaratan

Untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer

Tanggal 05 September 2015

**KETUA STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG**

**Prof. Dr. Moedjiono, M.Sc**

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur Alhamdulillah kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan skripsi yang merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program studi strata satu (S1) pada Jurusan Sistem Informatika STMIK ATMA LUHUR. Penulis menyadari bahwa laporan skripsi ini masih jauh dari sempurna. Karena itu, kritik dan saran akan senantiasa penulis terima dengan senang hati.

Dengan segala keterbatasan, penulis menyadari pula bahwa laporan skripsi ini takkan terwujud tanpa bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah menciptakan dan memberikan kehidupan di dunia
2. Bapak dan Ibu tercinta yang telah mendukung penulis.
3. Bapak Drs. Djaetun Hs yang telah mendirikan Atma Luhur .
4. Bapak Prof. Dr. Moedjiono, Msc, selaku Ketua STMIK Atma Luhur.
5. Ibu Yuyi Andrika, M. Kom Selaku Kaprodi Sistem Informatika.
6. Bapak Sujono, M.Kom Selaku Dosen Pembimbing.
7. Bapak dan Ibu Dosen yang telah memberikan ilmunya.
8. Kepala Dinas beserta Staf Dinas Kesehatan Kota Pangkalpinang.
9. Terima kasih juga buat teman – teman yang lain yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Akhir kata semoga laporan Skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis, mahasiswa khususnya dan pembaca umumnya, dan semoga Allah SWT membalas kebaikan dan selalu mencurahkan hidayah serta taufikNya, Amin.

Pangkalpinang, 5 September 2015

Penulis

## **ABSTRACTION**

In a both private and government agencies in conducting its activities can not be separated from the activities of the correspondence, because the letter has an important role in the function and means of achieving the objectives of the company / agency concerned. The problems examined in this study is how the management procedures incoming and outgoing mail and the constraints faced by Pangkalpinang Health Department in the management letter and what steps have been taken to overcome the existing obstacles. This study aims to determine management procedures incoming and outgoing mail at the office of Health Department, and to know the constraints faced in the management letter and what steps have been taken to overcome existing constraints.

Based on the research results it can be concluded that the management letter to the office Pangkalpinang Health Department there are discrepancies with the provision of technical guidance letter existing management procedures this can be seen in the lack of control card usage on outgoing mail. Based on the results of research on Pangkalpinang Health Department author gives suggestions as following : Health Department expected to immediately add personnel in the management letter, provide guidance and training on effective management and efficient mail.

## **ABSTRAKSI**

Dalam suatu lembaga baik swasta maupun pemerintah dalam melakukan kegiatannya tidak terlepas dari kegiatan surat-menyurat, karena surat mempunyai fungsi dan peranan penting dalam sarana pencapaian tujuan dari perusahaan/ instansi yang bersangkutan. Permasalahan yang dikaji dalam penelitian ini adalah bagaimana prosedur pengelolaan surat masuk dan surat keluar serta kendala yang dihadapi oleh Dinas Kesehatan Kota Pangkalpinang dalam pengelolaan suratnya dan langkah apa yang telah ditempuh untuk mengatasi kendala yang ada. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui prosedur pengelolaan surat masuk dan surat keluar pada kantor Dinas Kesehatan Kota Pangkalpinang, serta untuk mengetahui kendala-kendala yang dihadapi dalam pengelolaan surat dan langkah apa yang telah dilakukan untuk menanggulangi kendala yang ada.

Berdasarkan hasil penelitian maka dapat disimpulkan bahwa pengelolaan surat pada kantor Dinas Kesehatan Kota Pangkalpinang masih terdapat ketidaksesuaian dengan ketentuan petunjuk teknis prosedur pengelolaan surat yang ada hal ini dapat dilihat pada ketidakpakaian kartu kendali pada surat keluar. Berdasarkan hasil penelitian pada Dinas Kesehatan Kota Pangkalpinang maka penulis memberikan saran sebagai berikut : diharapkan Dinas Kesehatan Kota Pangkalpinang untuk segera menambah personil pada bagian pengelolaan surat, memberikan pengarahan dan pelatihan mengenai pengelolaan surat yang efektif dan efisien.

## DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR PERNYATAAN .....	i
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iv
ABSTRACT .....	v
ABSTAKSI .....	vi
DAFTAR ISI .....	vii
DAFTAR GAMBAR .....	x
DAFTAR TABEL .....	xii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xv
DAFTAR SIMBOL .....	xvii
<b>BAB-I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Perumusan Masalah .....	2
1.3. Batasan Masalah .....	2
1.4. Metoda Penelitian .....	3
1.5. Tujuan dan Mafaat Penelitian .....	5
1.6. Sistematika Penulisan .....	6
<b>BAB-II LANDASAN TEORI</b> .....	<b>8</b>
2.1. Konsep Dasar Sistem .....	8
2.2. Konsep Dasar Informasi .....	9
2.3. Sistem Informasi .....	10
2.4. Pengembangan Sistem Berorientasi Obyek dengan UML. ....	12
2.4.1 UML (Unified Modelling Language) .....	12
2.4.2 Analisa Sistem Berorientasi Obyek .....	14
2.4.3 Perancangan Sistem Berorientasi Obyek .....	19



2.5.	Teori Pendukung sesuai dengan tema atau judul Rancangan Sistem.....	25
2.5.1.	Pengelola Proyek .....	25
2.5.2.	Sistem Informasi pengarsipan.....	29
<b>BAB-III</b>	<b>PENGELOLAAN PROYEK .....</b>	<b>32</b>
3.1.	Ruang Lingkup (Scope) Proyek .....	32
3.2.	Tujuan Proyek .....	32
3.2.1.	Faktor Penentu Keberhasilan .....	32
3.3.	Project Execution Plan .....	33
3.3.1.	Identifikasi Stakeholder .....	34
3.3.2.	Identifikasi Deliverables .....	35
3.4.	Penjadwalan Proyek .....	35
3.4.1.	Work Breakdown Stucture (WBS) .....	36
3.4.2.	Gantt Chart .....	37
3.5.	Rencana Anggaran Biaya .....	38
3.6.	Responsibility Assigmnet Matrix (RAM) .....	40
3.7.	Analisa Resiko (Project Risk) .....	41
3.8.	Rencana Rapat (Meeting Plan) .....	43
<b>BAB-IV</b>	<b>ANALISA SISTEM.....</b>	<b>45</b>
4.1.	Tinjauan Organisasi .....	45
4.1.1.	Sejarah Singkat Organisasi .....	45
4.1.2.	Struktur Organisasi .....	46
4.2.	Uraian Prosedur .....	51
4.3.	Analisa Proses.....	53
4.4.	Analisa Keluaran Sistem Berjalan.....	58
4.5.	Analisa Masukan Sistem Berjalan.....	63
4.6.	Identifikasi Kebutuhan .....	65
4.7.	Package Diagram.....	69
4.8.	Usecase Sistem Usulan.....	70
4.9.	Deskripsi Usecase.....	71

4.10. Rancangan Basis Data .....	77
4.10.1. Entity Relationship Diagram .....	77
4.10.2. Transformasi Diagram ER Ke LRS .....	79
4.10.3. Logical Record Structure (LRS) .....	80
4.10.4. Relasi .....	81
4.10.5. Spesifikasi Basis Data.....	82
4.11. Rancangan Antar Muka .....	89
4.11.1. Rancangan Keluaran .....	89
4.11.2. Rancangan Masukan .....	91
4.12. Rancangan Dialog Layar .....	94
4.12.1. Struktur Tampilan .....	94
4.12.2. Rancangan Layar .....	95
4.12.3. Sequence Diagram.....	103
<b>BAB-V    PENUTUP</b> .....	119
5.1. Kesimpulan.....	119
5.2. Saran .....	120
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	121
<b>LAMPIRAN</b> .....	122
Lampiran- A Keluaran Sistem Berjalan.....	123
Lampiran- B Masukan Sistem Berjalan .....	131
Lampiran- C Rancangan Keluaran.....	134
Lampiran- D Rancangan Masukan .....	141
Lampiran- E Surat Keterangan Riset .....	147

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Gambar 3.1 : Stakeholder.....	31
2. Gambar 3.2 : WBS .....	33
3. Gambar 3.3 : Gantt Chart .....	34
4. Gambar 4.1 : Struktur Organisasi.....	43
5. Gambar 4.2 : Activity Diagram Proses Surat Masuk dan Disposisi .	50
6. Gambar 4.3 : Activity Diagram Proses Pembuatan Surat Keputusan	50
7. Gambar 4.4 : Activity Diagram Proses Surat Keluar .....	51
8. Gambar 4.5 : Activity Diagram Proses Permohonan Cuti .....	51
9. Gambar 4.6 : Activity Diagram Proses Pembuatan Surat Tugas .....	52
10. Gambar 4.7 : Activity Diagram Proses Pembuatan Laporan Surat Masuk .....	52
11. Gambar 4.8 : Activity Diagram Proses Pembuatan Laporan Surat Keluar .....	53
12. Gambar 4.9 : Activity Diagram Proses Pembuatan Laporan Surat Disposisi .....	53
13. Gambar 4.10 : Activity Diagram Proses Pembuatan Laporan Surat Keputusan .....	53
14. Gambar 4.11 : Activity Diagram Proses Pembuatan Laporan Surat Cuti .....	54
15. Gambar 4.12 : Activity Diagram Proses Pembuatan Laporan Surat Penangguhan Cuti .....	54
16. Gambar 4.13 : Activity Diagram Proses Pembuatan Laporan Surat Tugas .....	54
17. Gambar 4.14 : Package Diagram.....	67
18. Gambar 4.15 : Use Case Diagram Package Master .....	67
19. Gambar 4.16 : Use Case Diagram Package Transaksi .....	67
20. Gambar 4.17 : Use Case Diagram Package Laporan .....	68
21. Gambar 4.18 : Entity Relationship Diagram ( ERD).....	75

22. Gambar 4.19	: Transformasi ERD ke LRS .....	76
23. Gambar 4.20	: Logical Record Structure ( LRS) .....	77
24. Gambar 4.21	: Struktur Tampilan .....	91
25. Gambar 4.22	: Rancangan Layar Entry Data Instansi .....	92
26. Gambar 4.23	: Rancangan Layar Entry Data Bagian .....	92
27. Gambar 4.24	: Rancangan Layar Entry Data Pegawai.....	93
28. Gambar 4.25	: Rancangan Layar Entry Data Surat Masuk .....	93
29. Gambar 4.26	: Rancangan Layar Entry Data Disposisi .....	94
30. Gambar 4.27	: Rancangan Layar Cetak Surat Cuti .....	94
31. Gambar 4.28	: Rancangan Layar Cetak Surat Penanggulangan Cuti.....	95
32. Gambar 4.29	: Rancangan Layar Entry Data Surat Keputusan.....	95
33. Gambar 4.30	: Rancangan Layar Entry Data Surat Keluar .....	96
34. Gambar 4.31	: Rancangan Layar Cetak Laporan Surat Tugas.....	96
35. Gambar 4.32	: Rancangan Layar Cetak Laporan Surat Masuk.....	97
36. Gambar 4.33	: Rancangan Layar Cetak Laporan Disposisi .....	97
37. Gambar 4.34	: Rancangan Layar Cetak Laporan Surat Cuti.....	97
38. Gambar 4.35	: Rancangan Layar Cetak Laporan Surat Penanggulangan Cuti .....	98
39. Gambar 4.36	: Rancangan Layar Cetak Laporan Surat Keputusan.....	98
40. Gambar 4.37	: Rancangan Layar Cetak Laporan Surat Keluar.....	98
41. Gambar 4.38	: Rancangan Layar Cetak Laporan Surat Tugas .....	99
42. Gambar 4.39	: Sequence Diagram Entry Data Instansi.....	100
43. Gambar 4.40	: Sequence Diagram Entry Data Bagian.....	101
44. Gambar 4.41	: Sequence Diagram Entry Data Pegawai .....	102
45. Gambar 4.42	: Sequence Diagram Entry Data Surat Masuk.....	103
46. Gambar 4.43	: Sequence Diagram Entry Data Surat Disposisi .....	104
47. Gambar 4.44	: Sequence Diagram Cetak Surat Cuti.....	105
48. Gambar 4.45	: Sequence Diagram Cetak Surat Penanggulangan Cuti ...	106
49. Gambar 4.46	: Sequence Diagram Entry Data Surat Keputusan .....	107
50. Gambar 4.47	: Sequence Diagram Entry Data Surat Keluar.....	108
51. Gambar 4.48	: Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Tugas.....	109

52. Gambar 4.49	: Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Masuk.....	110
53. Gambar 4.50	: Sequence Diagram Cetak Laporan Disposisi .....	111
54. Gambar 4.51	: Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Surat Cuti ...	112
55. Gambar 4.52	: Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Penangguhan Cuti .....	113
56. Gambar 4.53	: Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Keputusan .	114
57. Gambar 4.54	: Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Keluar.....	115
58. Gambar 4.55	: Sequence Diagram Cetak Laporan Surat Tugas.....	116

## DAFTAR TABEL

	Halaman
1. Tabel 3.1	: Deliverables Check-List..... 32
2. Tabel 3.2	: RAB..... 35
3. Tabel 3.3	: RAM..... 37
4. Tabel 3.4	: Keterangan Kode RACI ..... 38
5. Tabel 3.5	: Analisa Resiko ..... 38
6. Tabel 3.6	: Meeting Plan ..... 40
7. Tabel 4.1	: Relasi Instansi ..... 78
8. Tabel 4.2	: Relasi Smasuk ..... 78
9. Tabel 4.3	: Relasi Disposisi ..... 78
10. Tabel 4.4	: Relasi Detail_disp ..... 78
11. Tabel 4.5	: Relasi Skeluar..... 78
12. Tabel 4.6	: Relasi Bagian ..... 78
13. Tabel 4.7	: Relasi Stugas ..... 78
14. Tabel 4.8	: Relasi Pegawai ..... 79
15. Tabel 4.9	: Relasi Permcuti ..... 79
16. Tabel 4.10	: Relasi Cuti..... 79
17. Tabel 4.11	: Relasi Spenangguhan ..... 79
18. Tabel 4.12	: Relasi SK..... 79
19. Tabel 4.13	: Spesifikasi Basis Data Instansi..... 80
20. Tabel 4.14	: Spesifikasi Basis Data Surat Masuk..... 80
21. Tabel 4.15	: Spesifikasi Basis Data Disposisi ..... 81
22. Tabel 4.16	: Spesifikasi Basis Data Detail Disp..... 81
23. Tabel 4.17	: Spesifikasi Basis Data Surat keluar ..... 82
24. Tabel 4.18	: Spesifikasi Basis Data Bagian ..... 82
25. Tabel 4.19	: Spesifikasi Basis Data Surat Tugas..... 83
26. Tabel 4.20	: Spesifikasi Basis Data Pegawai ..... 83
27. Tabel 4.21	: Spesifikasi Basis Data Permohonan Cuti ..... 84
28. Tabel 4.22	: Spesifikasi Basis Data Surat Cuti ..... 84

29. Tabel 4.23	: Spesifikasi Basis Data Surat Penangguhan Cuti .....	85
30. Tabel 4.24	: Spesifikasi Basis Data Surat Keputusan .....	85

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A : Dokumen Keluaran Sistem berjalan	
1. Lampiran A-1 : Lembar Disposisi .....	122
2. Lampiran A-2 : Surat Keputusan .....	123
3. Lampiran A-3 : Surat Cuti .....	124
4. Lampiran A-5 : Surat keluar .....	125
5. Lampiran A-6 : Surat Tugas .....	126
6. Lampiran A-7 : Laporan Surat Masuk .....	127
7. Lampiran A-11 : Laporan Surat Keputusan .....	128
8. Lampiran A-12 : Laporan Surat Keluar .....	129
Lampiran B : Dokumen Masukan Sistem Berjalan	
9. Lampiran B-2 : Data Surat Masuk .....	130
10. Lampiran B-3 : Data Disposisi .....	131
11. Lampiran B-6 : Data Permohonan Cuti .....	132
Lampiran C : Rancangan Keluaran Sistem Usulan	
12. Lampiran C-1 : Laporan Surat Masuk .....	133
13. Lampiran C-2 : Laporan Disposisi .....	134
14. Lampiran C-3 : Laporan Surat Cuti .....	135
15. Lampiran C-4 : Laporan Penangguhan Cuti .....	136
16. Lampiran C-5 : Laporan Surat Keputusan .....	137
17. Lampiran C-6 : Laporan Surat Keluar .....	138
18. Lampiran C-7 : Laporan Surat Tugas .....	139
Lampiran D : Rancangan Masukan Sistem Usulan	
19. Lampiran D-1 : Data Instansi .....	140
20. Lampiran D-2 : Data Surat Masuk .....	141
21. Lampiran D-3 : Data Disposisi .....	142



22. Lampiran D-4	: Data Bagian .....	143
23. Lampiran D-5	: Data Pegawai.....	144
24. Lampiran D-6	: Data Permohonan Cuti .....	145

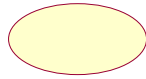
## DAFTAR SIMBOL

### 1. Use Case Diagram



An Actor

Menggambar orang atau sistem yang menyediakan atau menerima dari system



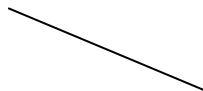
Use Case

Menggambarkan proses sistem (kebutuhan sistem dari sudut pandang user)



Note

Menggambarkan dokumentasi dari use case



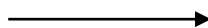
Association Aktif

Menggambarkan bagaimana actor terlibat didalam use case



Association Extend

Menggambarkan perluasan dari use case diagram arah panah tidak boleh kearah extending use case



Association Include

Menggambarkan pemanggilan use case oleh use case lain, arah panah tidak boleh kearah base atau parent use case

## 2. Activity Diagram



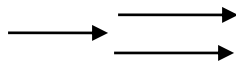
### Start Point

Menggambarkan pemanggilan usecase oleh use case lain, arah panah tidak boleh kearah base atau parent use case



### Activities

Menggambarkan sebuah proses bisnis



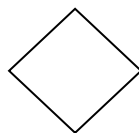
### Fork

Menggambarkan sebuah activity yang berjalan secara bersamaan, biasanya mempunyai 1 transisi masuk dan dua atau lebih transisi keluar atau bisa lebih transisi masuk dan hanya satu transisi keluar



### Association

Menggambarkan hubungan antar obyek yang saling membutuhkan. Hubungan ini bisa satu arah atau lebih dari satu arah



### Decision Points

Menggambarkan hubungan transisi sebuah garis dari atau ke decision point

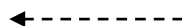
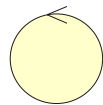
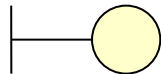
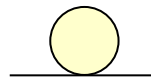
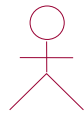


### End Point

Menggambarkan akhir dari sebuah sistem

NewSwimlane

### 3. Sequence Diagram



Swimlane

Menggambarkan sebuah cara untuk mengelompokkan activity

An actor

Menggambarkan orang yang sedang berinteraksi dengan system

Entity Class

Menggambarkan hubungan kegiatan yang akan dilakukan

Boundary Class

Menggambarkan sebuah penggambaran dari form

Control Class

Menggambarkan penghubung antara boundary dengan tabel

A focus of control & a life line

Menggambarkan tempat mulai dan berakhirnya sebuah message

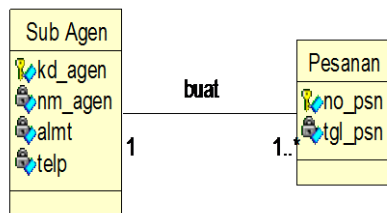
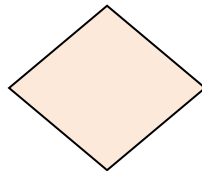
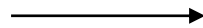
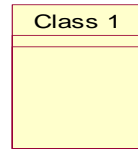
A Message ()

Menggambarkan pengiriman pesan

Return values A Message ()

Menggambarkan hasil dari pengiriman message

#### 4. Simbol Class Diagram



##### Class

Penggambaran dari class name, atribut atau property atau data dan method atau function atau behavior

##### Association

Menggambarkan hubungan antar obyek yang saling membutuhkan. Hubungan ini bisa satu arah atau lebih dari satu arah.

##### Agregation

Bentuk dari asosiasi yang menggambarkan seluruh bagian suatu obyek merupakan bagian dari obyek lain

##### Multiplicity

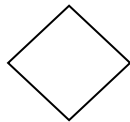
Menggambarkan batasan terendah dan tertinggi untuk obyek – obyek untuk obyek – obyek yang berpartisipasi

## 5. Simbol Entity Relationship Diagram



Entity

Sebuah kelas dari orang, tempat, objek, kejadian dan sebagainya yang diperlukan untuk menangkap dan menyimpan data.



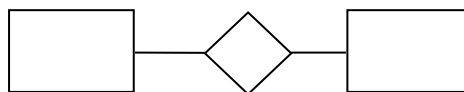
Relationship

menggambarkan sehubungan hubungan antara obyek yang dibangun (Relationship)



Garis penghubung

Menghubungkan atribut dengan set entitas, dan set entitas dengan relationship set



Cardinality

Menggambarkan tingkat hubungan yang terjadi, dilihat dari suatu kejadian atau banyak tidaknya hubungan antar entitas tersebut.