

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Dalam suatu instansi atau organisasi kebutuhan akan teknologi informasi sekarang ini merupakan suatu kebutuhan yang sangat vital. Karena pada Dinas Lingkungan Hidup (DLH) sistem pengarsipan dan pendataan dokumen masih dilakukan secara manual, dan hal ini membuktikan bahwa pesatnya perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang ada di Bangka Belitung.

Dalam mengelola arsip – arsip dan dokumen dengan sistem yang sekarang dinilai masih kurang efisien dan akibatnya sering terjadi kehilangan arsip dan dokumen yang telah disimpan, membuat kesulitan karyawan di Dinas Lingkungan Hidup untuk melakukan aktifitas sehari – hari dalam bekerja.

Banyak masalah yang kami temukan dari sistem yang berjalan sekarang seperti, arsip 2 tahun yang lalu sudah tidak ditemukan lagi, surat izin masih menggunakan manual, minimnya penggunaan sistem yang terkomputerisasi pada Dinas Lingkungan Hidup (DLH) ini.

1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, maka permasalahan yang akan dibahas dalam penyusunan laporan kuliah praktek (KP) ini adalah:

1. Bagaimana efisiensi penyimpanan arsip – arsip yang ada di Dinas Lingkungan Hidup (DLH) ?
2. Apakah data - data sebelumnya pernah hilang menggunakan sistem yang lama ?
3. Apakah sistem yang lama telah berfungsi dengan maksimal ?
4. Apakah perlu sebuah sistem yang sudah terkomputerisasi ?

1.3. Batasan Masalah

Kegiatan pengarsipan yang ada di Dinas Lingkungan Hidup (DLH) yang sekarang dinilai masih jauh dari harapan yang diinginkan, karena selama ini segala bentuk dokumen masukan serta keluaran belum masih dikelola secara komputerisasi dan tingkat efisiensi menggunakan teknologi Sistem Informasi serta diharapkan dapat menjalankan fungsinya untuk mempermudah kinerja dari karyawan pemerintahan tersebut.

1.4. Manfaat dan Tujuan Penelitian

- a. Setiap penelitian tentunya memiliki beberapa tujuan dan manfaat penelitian sebagai berikut :
 1. Dapat mengidentifikasi dengan baik semua kebutuhan kebutuhan yang terkait dengan sistem pengarsipan
 2. Mengetahui masalah masalah apa saja yang ada dalam sistem pengarsipan
- b. Manfaat dari penulisan laporan kuliah praktek (KP) ini antara lain, adalah:
 1. Memberikan pengalaman kepada para mahasiswa semester akhir untuk memperluas wawasan dan pengetahuan yang telah diterima di dalam perkuliahan pada kegiatan nyata.
 2. Analisa yang dilakukan dapat membantu untuk mengetahui bagaimana sistem ini bekerja.
 3. Dengan adanya sistem pengarsipan menggunakan metodologi pemograman berorientasi objek maka diharapkan pembaharuan sistem dari manual menuju terkomputerisasi

1.5. Metodologi Penelitian

1. Model yang kami gunakan pada penelitian ini adalah sebagai berikut:
Model Waterfall
2. Metode penelitian yang kami gunakan adalah sebagai berikut:
Metodologi Berorientasi Objek
3. Alat bantu atau tools yang kami gunakan adalah sebagai berikut:
Diagram UML