

**LEMBAR BERITA ACARA KONSULTASI DOSEN  
PEMBIMBING KP STMIK ATMA LUHUR**

Nama Instansi KP	PT. ROYAL DATA PEMENANG
Alamat Instansi	Jl. Masjid Jamik No. 36, Kel. Masjid Jamik, Kec. Rangkui 33123, Pangkalpinang
Pembimbing Praktek	Dwi Yuny Sylfania, M.Kom

NO.	NIM	NAMA
1.	1411500010	HENDRI
2.	1411500067	DINI AGRINA
3.	1511500169	NEZA FILIANI

No.	Tanggal	Materi yang dikonsultasikan	Paraf Dosen		
			Mhs1	Mhs2	Mhs3
1	9-Nov-2017	Bimbingan BAB I			
2	10-Nov-2017	Revisi BAB I & Bimbingan BAB II			
3	17-Nov-2017	Bimbingan BAB III			
4	24-Nov-2017	Bimbingan BAB IV & BAB V			
5	01-Des-2017	Revisi Bimbingan BAB IV			
6	08-Des-2017	Revisi Bimbingan BAB IV			
7	22-Des-2017	Bimbingan BAB IV Tentang ERD			
8	28-Des-2017	Bimbingan Revisi Seluruh BAB I-V			
9	29-Des-2017	Bimbingan Seluruh Revisi Terakhir			
10					

Mahasiswa di atas telah melakukan bimbingan dengan jumlah materi yang telah mencukupi.

Pangkalpinang, 03 Januari 2018  
Dosen Pembimbing KP

**(DWI YUNY SYLFANIA, M.Kom)**

NIDN. 0207069301

**LEMBAR BERITA ACARA KUNJUNGAN KP**  
Teknik Informatika-STMIK Atma Luhur

Nama Instansi KP	PT Royal Data Pemenang
Alamat Instansi	Jl Masjid Jamik no 36 Kel Masjid Jamik Kec Rangkui
Pembimbing Praktek	Dian Ningsih

NO	NIM	NAMA
1	1411500010	Hendri
2	1411500074	Dini Agrina
3	1511500169	Neza Filiani

No.	Tanggal	Materi yang dikonsultasikan	Paraf Pembimbing		
			Mhs1	Mhs2	Mhs3
1	28 Okt 2017	Riset PT Royal Data Pemenang			
2	04 Nov 2017	Mengetahui sistem kerja PT RDP			
3	11 Nov 2017	Melakukan Wawancara tentang Organisasi			
4	18 Nov 2017	Melakukan pengambilan Data			
5	25 Nov 2017	Melakukan wawancara tentang sistem kerja			
6	16 Des 2017	Konsultasi Proses sistem kerja			
7	23 Des 2017	Konsultasi hasil KP			
8	30 Des 2017	Menandatangani KP			
9					

Pangkalpinang,  
Pembimbing Praktek



# (STMIK) ATMA LUHUR

Nomor Surat : S/SAL/BAA/877/10/17  
Aspirasi : ---  
Materi : Kuliah Kerja Praktek

16 Oktober 2017

Kepada Yth,

ROYAL DATA PEMENANG  
Jalan : IBU DIAN NINGSIH  
MASJID JAMIK NO 26 KEL.MASJID JAMIK PANGKALPINANG

Yang Hormat,

Sesuai dengan program yang dilaksanakan di STMIK ATMA LUHUR Pangkalpinang, kepada mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan Akademis wajib melakukan Kuliah Kerja Praktek di instansi pemerintah atau swasta yang dipilih.

Adapun tujuan dari kegiatan tersebut diatas adalah untuk memberikan pengalaman praktek, penerapan teori pada mahasiswa program D.III (Diploma) maupun S.I (Strata ). Sehingga setiap mahasiswa memperoleh tingkat keterampilan yang diinginkan.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk memberikan kesempatan Kuliah Kerja Praktek kepada mahasiswa tersebut dibawah ini :

No.	Nama	Nim	Program Studi
1	HENDRI	1411500010	(TEKNIK INFORMATIKA-S1)
2	DINI AGRINA	1411500074	(TEKNIK INFORMATIKA-S1)
3	NEZA FILIANI	1511500169	(TEKNIK INFORMATIKA-S1)

Atas kesediaan Bapak/Ibu untuk memberikan pengarahan dan bimbingan kepada mahasiswa tersebut selama mengadakan Kuliah Kerja Praktek di instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin, tidak lupa kami ucapkan terima kasih.

Ka.Biro Adm. Akademik dan Kemahasiswaan



( Seno Hadi Saputro, M.M. )



**PT. RDP**  
**ROYAL DATA PEMENANG**  
Jl. Masjid Jamik, No.36, Kel. Masjid Jamik, Kec. Rangkui-Pangkalpinang

---

Nomor Surat : S/SAL/BAA/877/10/17  
Hal : Persetujuan Kuliah Kerja Praktek

Kepada Yth,

Ka. Biro Adm. Akademik dan Kemahasiswaan  
STMIK Atma Luhur  
Jl. Jend. Sudirman, Kel. Selindung, Kec. Gabek – Pangkalpinang

Dengan Hormat,


Bedasarkan Surat Nomor :  
Perihal Permohonan Kuliah Kerja Praktek (KKP) kepada mahasiswa :

NO.	NIM	NAMA	PROGRAM STUDI
1	1511500169	NEZA FILIANI	TEKNIK INFORMATIKA-S1
2	1411500010	HENDRI	TEKNIK INFORMATIKA-S1
3	1411500074	DINI AGRINA	TEKNIK INFORMATIKA-S1

Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut dapat kami terima untuk melaksanakan Kuliah Kerja Praktek (KKP) di perusahaan kami PT. Royal Data Pemenang.

Demikian surat ini kami sampaikan dan dapat di pergunakan sebagaimana mestinya atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Pangkalpinang, 28 Oktober 2017

  
**Dian Ningsih**

Human Resources Departement