

**IMPLEMENTASI “KAMPUS MERDEKA” PADA SEKSI
PELAYANAN UMUM KECAMATAN RIAU SILIP**

LAPORAN MAGANG KERJA

Diajukan untuk melengkapi laporan kegiatan magang



Oleh :

NIM

1811500006

NAMA

Febrian Sapta Rolanda

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**

**ISB ATMA LUHUR
PANGKALPINANG**

2021/2022



**INSTITUT SAINS DAN BISNIS (ISB)
ATMA LUHUR**

PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA

Fakultas : Fakultas Teknologi Informasi
Program Studi : Teknik Informatika
Jenjang Studi : S1
Judul : **“IMPLEMENTASI “KAMPUS MERDEKA” PADA
SEKSI PELAYANAN UMUM DI KECAMATAN
RIAUSILIP”**

NIM
1811500006

NAMA
Febrian Sapta Rolanda

Pangkalpinang, 09 April 2022

Menyetujui

Kasi Pelayanan Umum

Kassubag Umum &
Kepegawaian

H. Trisno, SKM, MM
NIP. 19780604 199911 1 001

Isnita, S.P
NIP. 19791223 200903 2 004

Mengetahui,

Kaprodi Teknik Informatika




Candra Kirana, M.Kom
NIDN. 0228108501



Pembimbing Laporan



Candra Kirana, M.Kom
NIDN. 0228108501

Mengesahkan,

Dekan Fakultas Teknologi
Informasi



Ellya Helmud, M.Kom
NIDN. 0201027901

Camat Riau Silip



Lingga Pranata, S.STP, M.Tr. IP
NIP. 19830723 200212 1 002

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT atas berkat, rahmat dan ridho – Nya, saya dapat menyelesaikan laporan Magang di Kecamatan Riau Silip ini dengan baik dan dapat menyelesaikan laporan tepat pada waktunya.

Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam melaksanakan program Magang pada semester VII (Tujuh) di Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur Pangkalpinang, kepulauan Bangka Belitung pada tahun ajaran 2021/2022. Penyusunan laporan ini sesuai dengan instruksi dan arahan dari Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur Pangkalpinang yang mencakup segala aktifitas pekerjaan yang telah dilakukan oleh saya selama mengikuti program Magang di Kecamatan Riau Silip.

Dalam penyusunan laporan magang ini, saya banyak mendapat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan banyak terimaSeksih kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan nikmat sehat dan kemudahan kepada penulis selama melaksanakan Magang dan dalam menyelesaikan laporan ini.
2. Keluarga tercinta yang selalu memberikan dukungan, mendoakan, dan memberikan motivasi selama penulis melaksanakan Magang.
3. Bapak Lingga Pranata, S.STP, M.Tr.IP Selaku Camat Riau Silip.
4. Bapak Ellya Helmud, M.Kom. Selaku Dekan Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur Pangkalpinang.
5. Bapak Chandra Kirana, M.Kom. Selaku Kepala Prodi Jurusan Teknik Informatika (TI) dan Dosen Pembimbing Magang Kerja.
6. Bapak As'ad, S.E. Selaku Sekretaris Camat Riau Silip.
7. Bapak H. Trisno, SKM.MM Selaku Kasi Pelayanan Umum
8. Ibu Isnita, S.P. Selaku Kasubbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Riau Silip dan Pembimbing lapangan Magang Kerja.

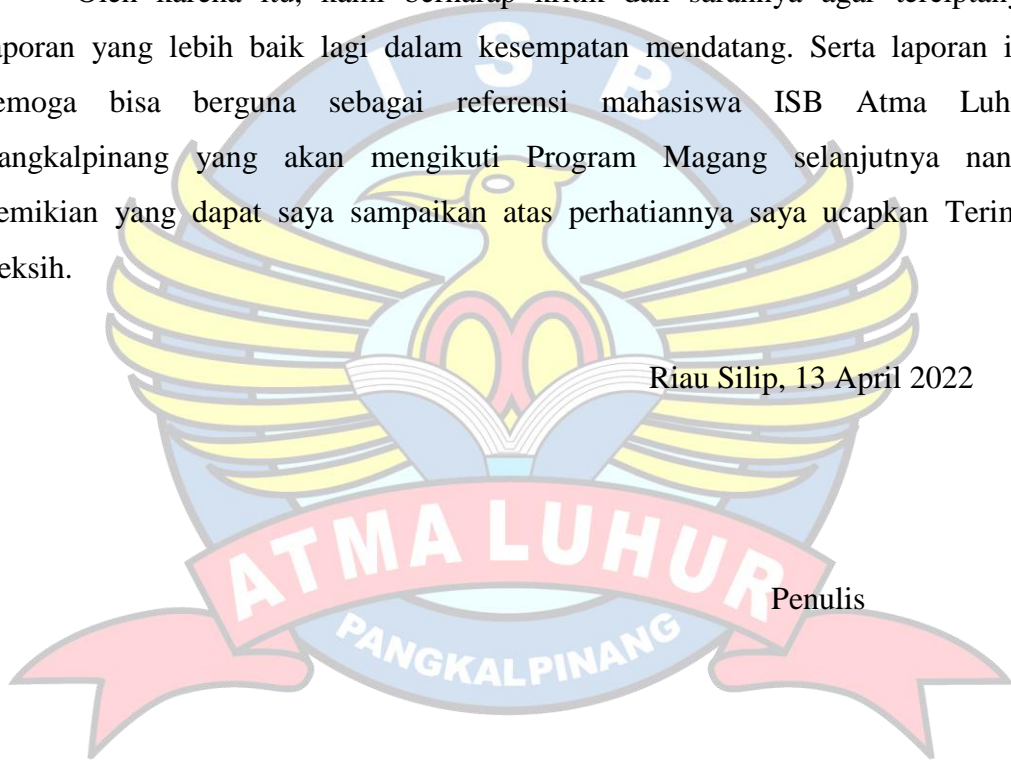
9. Dan seluruh keluarga besar para Staf Kecamatan Riau Silip yang telah membantu dalam melaksanakan Magang dan penyusunan laporan ini hingga selesai.

Semoga dapat menjadi amal kebaikan dalam berbagi ilmu selama proses magang di Kecamatan Riau Silip ini dan mendapatkan balasan yang setimpal dari Allah SWT serta ilmu dan pengalaman yang diberikan dapat berguna untuk kedepannya nanti. Dalam penyusunan laporan ini, masih begitu banyak kekurangan dari apa yang telah kami sampaikan.

Oleh karena itu, kami berharap kritik dan sarannya agar terciptanya laporan yang lebih baik lagi dalam kesempatan mendatang. Serta laporan ini semoga bisa berguna sebagai referensi mahasiswa ISB Atma Luhur Pangkalpinang yang akan mengikuti Program Magang selanjutnya nanti, demikian yang dapat saya sampaikan atas perhatiannya saya ucapkan Terima Seksih.

Riau Silip, 13 April 2022

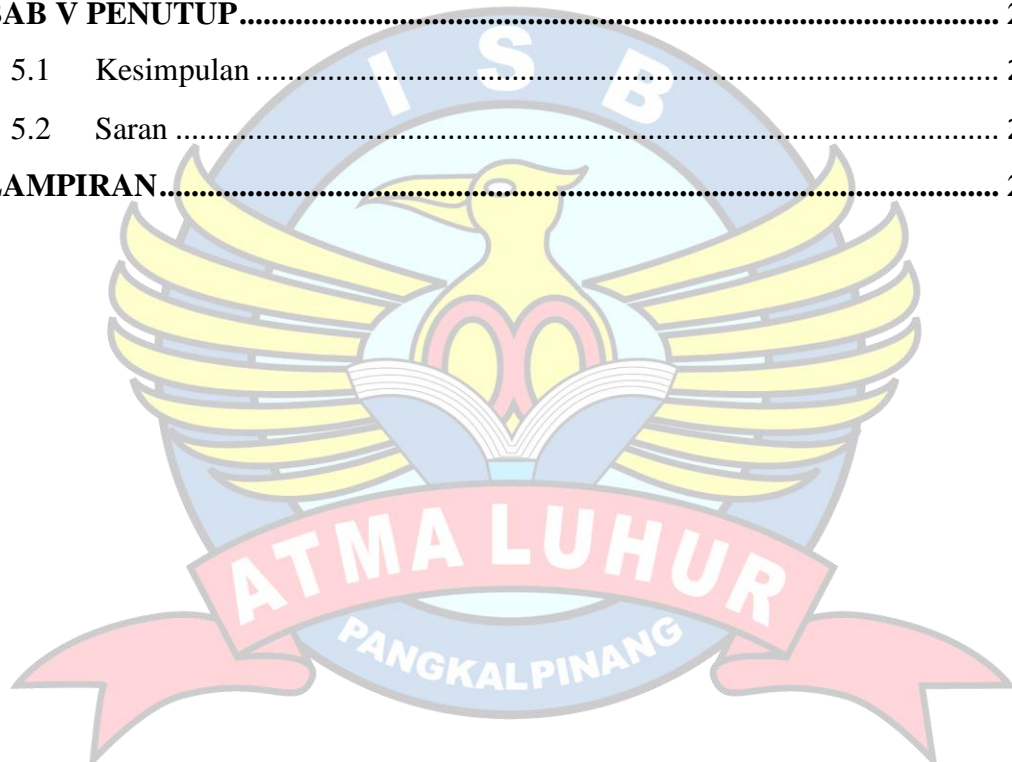
Penulis



DAFTAR ISI

	Halaman
PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA.....	ii
KATA PENGANTAR.....	4
DAFTAR ISI.....	6
DAFTAR GAMBAR.....	8
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Magang Kerja	2
1.3 Manfaat Magang Kerja	2
BAB II METODE MAGANG KERJA	4
2.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Magang Kerja.....	4
2.2 Metode Pelaksanaan.....	4
2.2.1 Orientasi Lapangan Tempat Magang Kerja	4
2.2.2 Bekerja Sebagai Karyawan Harian	5
BAB III PROFIL PERUSAHAAN.....	6
3.1 Profil Kecamatan Riau Silip	6
3.1.1 VISI dan MISI Kecamatan Riau Silip.....	6
3.1.2 Jumlah Kepegawaian	7
3.2 Sejarah Singkat Lokasi Magang	7
3.3 Struktur Organisasi Kecamatan Riau Silip	7
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	8
4.1 Deskripsi Kegiatan Magang Kerja.....	8
4.1.1 Macam – macam Divisi Peserta Praktek Kerja.....	8
4.1.2 Pelatihan Kerja	13

4.1.3	Pengenalan Lingkungan Kerja	15
4.1.4	Perkenalan Para Pemimpin dan Staf Kantor	15
4.1.5	Penempatan ke Bagian Pekerjaan Peserta Magang.....	15
4.2	Tantangan Dari Kegiatan yang dilakukan di tempat Magang	17
4.3	Kegiatan Magang yang dapat merubah mindset.....	18
4.4	Hal – Hal yang harus dipersiapkan menghadapi dunia kerja di Masa Depan	19
BAB V PENUTUP		22
5.1	Kesimpulan	22
5.2	Saran	22
LAMPIRAN.....		24



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Kecamatan Riau Silip.....	7
Gambar 4.1 Laptop.....	13
Gambar 4.2 Mouse	14
Gambar 4.3 Mouse pad	14
Gambar 4.4 Printer	14
Gambar 4.5 Wifi repeater.....	15
Gambar 4.6 Website OSS untuk Rekomendasi Surat Usaha	16
Gambar 4.7 Desain Spanduk menggunakan Adobe Photoshop.....	17

