

**IMPLEMENTASI MERDEKA BELAJAR MELALUI  
KEGIATAN MAGANG PADA SMAN 1 PANGKALPINANG**

LAPORAN MAGANG KERJA



**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
STUDI SISTEM INFORMASI  
ISB ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG  
2021/2022**

**IMPLEMENTASI MERDEKA BELAJAR MELALUI  
KEGIATAN MAGANG PADA SMAN 1 PANGKALPINANG**

**LAPORAN MAGANG KERJA**

Diajukan Untuk Melengkapi Laporan Kegiatan Magang



**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
STUDI SISTEM INFORMASI  
ISB ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG  
2021/2022**



**INSTITUT SAINS DAN BISNIS (ISB)  
ATMA LUHUR**

**PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA**

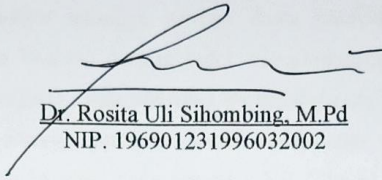
Fakultas : Teknologi Informasi  
Program Studi : Sistem Informasi  
Jenjang Studi : Strata 1  
Judul : **Implementasi Merdeka Belajar Melalui Kegiatan  
Magang Pada Sma N 1 Pangkalpinang**

NIM NAMA  
1. 1822500023 NILAM AZMI MUFIDAH





Pangkalpinang, 11 Maret 2022

Menyetujui,  
Pembimbing Lapangan


  
Dr. Rosita Uli Sihombing, M.Pd  
NIP. 196901231996032002

Mengesahkan,


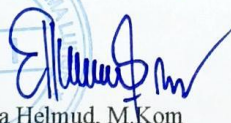
Kaprodi Sistem Informasi

  
  
Supardi, M.Kom  
NIDN 0219059501

Pembimbing

  
Okkita Rizan, M.Kom  
NIDN 0211108306

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

  
  
Ellya Helmud, M.Kom  
NIDN 0201027902

Mengetahui,

Kepala Sekolah SMAN 1 Pangkalpinang

  
  
Drs. Muslimin, M.Pd, I  
NIP. 196708211998021002

## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang dengan judul: **“Implementasi Merdeka Belajar Melalui Kegiatan Magang Pada SMAN 1 Pangkalpinang”**.

Laporan ini disusun guna memenuhi persyaratan untuk menyelesaikan program Kuliah Kerja Magang pada semester VII (Tujuh) di Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur tahun ajaran 2021/2022. Penyusunan laporan ini sesuai dengan instruksi dan arahan dari Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur yang mencakup segala aktivitas pekerjaan yang telah dilakukan oleh penulis selama mengikuti program Kuliah Kerja Magang (KKM) di SMAN 1 Pangkalpinang

Dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang ini banyak pihak yang membantu, oleh karena itu tidak lupa pula peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan Rahmat-Nya, Nikmat-Nya serta kemudahan dan kelancaran kepada penulis dalam menyusun dan menyelesaikan laporan ini.
2. Kedua orang tua saya yang telah memberikan segala bentuk dukungan baik dalam hal spiritual maupun materi
3. Bapak Drs. Djaetun Hs yang telah mendirikan Atma Luhur
4. Bapak Dr. Husni Teja Kusuma, ST, M.Sc, selaku Ketua ISB Atma Luhur
5. Bapak Supardi, M.Kom selaku Kaprodi Sistem Informasi
6. Bapak Okkita Rizan, M.Kom selaku Dosen Pembimbing
7. Bapak Drs. Muslimin, M.Pd, I selaku Kepala Sekolah SMAN 1 Pangkalpinang
8. Ibu Dr. Rosita Uli Sihombing, M.Pd Wakasek Kurikulum serta Pembimbing Lapangan di SMAN 1 Pangkalpinang
9. Seluruh keluarga besar SMAN 1 Pangkalpinang yang telah membantu dalam melaksanakan Kuliah Kerja Magang dan penyusunan laporan ini hingga selesai

Semoga dapat menjadi amal kebaikan dalam berbagi ilmu selama proses kuliah Kerja Magang di SMAN 1 Pangkalpinang dan mendapatkan balasan yang setimpal dari Allah SWT serta ilmu dan pengalaman yang diberikan dapat berguna untuk ke depannya.

Peneliti juga sangat menyadari akan adanya segala kekurangan dan keterbatasan dalam penyelesaian laporan ini. Oleh karena itu, segera kritik dan saran senantiasa peneliti harapkan demi kesempurnaan laporan ini.

Pangkalpinang, 11 Maret 2022

Penulis



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN MUKA</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iv
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	vii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Magang Kerja.....	1
1.3 Mandaat Magang Kerja.....	2
<b>BAB II METODE PELAKSANAAN MAGANG</b> .....	3
2.1 Tempat dan Waktu Pelaksanaan Kegiatan Magang.....	3
2.2 Metode Pelaksanaan Magang.....	3
<b>BAB III PROFIL SEKOLAH</b> .....	5
3.1 Deskripsi Sekolah.....	5
3.3 Tata Kelola.....	6
3.4 Struktur Organisasi.....	10
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN</b> .....	11
4.1 Kegiatan di Perpustakaan dan Lab. Komputer.....	11
4.4 Kegiatan Magang yang Dapat Merubah Mindset.....	23
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	25
5.1 Kesimpulan.....	25
5.2 Saran.....	25
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	27
<b>LAMPIRAN</b> .....	1

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi.....	7
Gambar 4.1 Data Murid dan Buku Pinjaman.....	12
Gambar 4.2 Penginputan Data Murid dan Buku ke <i>Ms. Excel</i> .....	13
Gambar 4.3 Penginputan Data Dapodik Siwa.....	13
Gambar 4.4 Data <i>MySAPK</i> .....	14
Gambar 4.5 Masuk ke <i>Website MySAPK</i> .....	14
Gambar 4.6 Penginputan Data ke Web <i>MySAPK</i> .....	15
Gambar 4.7 Data KKPD .....	16
Gambar 4.8 Penginputan Data KKPD .....	16
Gambar 4.9 Nilai Ujian Yang Akan di scan .....	17
Gambar 4.10 Proses <i>Scanning</i> .....	18
Gambar 4.11 Pengisian Kunci Jawaban.....	18
Gambar 4.12. Pembuatan PPT .....	19
Gambar 4.13 Pembuatan Infografis .....	20
Gambar 4.14 Naskah Pembuatan Video .....	20
Gambar 4.15 Pembuatan Poster Kelas .....	21

