

## **BAB II**

### **METODE MAGANG KERJA**

#### **2.1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Magang Kerja**

Pelaksanaan Kegiatan magang kerja di LPPOM MUI Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yang beralamatkan Jl. Depati Hamzah Ruko Loting Blok B2 Kel. Bacang Kec. Bukit Intan Kota Pangkalpinang dilaksanakan selama kurang lebih enam bulan (24 Minggu). Mulai dari Senin s/d Jumat Pukul 08.00 – 16.00 WIB.

Awal pelaksanaan kegiatan magang kerja dimulai dari tanggal 21 September 2021 dan berakhir pada tanggal 31 Maret 2022. Dari hasil diskusi Direktur dan Manager Penempatan posisi magang kerja ditempatkan dibagian *Halal Audit Services Management* (HASM) dibawah bimbingan Manager HASM untuk membantu proses pendaftaran dan pengelolaan sertifikat halal serta membantu *Manager Finance* dalam mendata pembelian dan memproses kwitansi pembayaran Tanah Kavling Jahe Merah HALTA.

#### **2.2. Metode Pelaksanaan**

Metode pelaksanaan magang kerja di LPPOM MUI Prov. BABEL ini dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 21 September 2021 dimulai dari *Interview* oleh Direkrur LPPOM MUI Prov. BABEL, pengenalan tempat kerja dan staff LPPOM, pelatihan kerja, sampai ke pembagian masing-masing divisi kerja yang mana setiap mahasiswa magang ditetapkan perbagian divisi dengan tugas yang berbeda.

Selama mengikuti kegiatan magang kerja, banyak kegiatan pokok pelaksanaan magang yang telah diikuti seperti adanya orientasi lapangan tempat magang kerja, bekerja sebagai karyawan harian, menjadi pendamping manager, termasuk menjadi salah satu peserta *Auditor Halal Internal* (AHI) bagi UKM

yang pemiliknya Non Islam. Berikut akan dijelaskan masing-masing dari kegiatan yang telah dilaksanakan selama magang kerja :

### **2.2.1. Orientasi Lapangan Tempat Magang Kerja**

Kegiatan orientasi lapangan tempat magang kerja dilakukan untuk mengetahui secara keseluruhan keadaan umum kantor LPPOM MUI BABEL. Seperti mengetahui profil kantor, struktur organisasi kantor, letak tata area setiap ruangan perdivisi, sistem kerja yang diterapkan di kantor dan juga sebagai ajang perkenalan dengan para staf kantor dan dalam mengetahui permasalahan yang ada pada kantor. Dalam kegiatan ini dimulai dari proses interview yang dilakukan oleh direktur LPPOM MUI BABEL langsung, kemudian dilanjutkan dengan persentasi diri menggunakan bahasa Inggris, hal ini bertujuan untuk melihat skill komunikasi dan keberanian mahasiswa magang dalam berbicara di depan umum serta terjun ke dunia kerja nyata. Selanjutnya proses pengenalan dan pelatihan kerja untuk ditempatkan di posisi masing-masing perdivisi. Kegiatan ini dilakukan bertujuan untuk mengenalkan kepada mahasiswa magang dalam mengetahui semua aktivitas-aktivitas yang dapat dilakukan selama kegiatan magang kerja.

### **2.2.2. Bekerja Sebagai Karyawan Harian**

Dalam kegiatan ini semua mahasiswa magang diwajibkan untuk mengikuti jam kerja yang ada di kantor LPPOM MUI BABEL. Seperti halnya karyawan harian pada kantor, jam kerja dimulai dari pukul 08.00 – 16.00 WIB. Saya sendiri bertugas di divisi *Halal Audit Services Management* (HASM) dibawah bimbingan manager HASM yang bertugas melaksanakan proses sertifikasi halal sesuai dengan standar dan pedoman sertifikasi yang telah ditetapkan.

Selain bertugas di divisi HASM, saya juga bertugas di *Finance*, dibawah bimbingan *Manager Finance* saya bertugas membantu *Manager Finance* dalam mendata kwitansi dan laporan penjualan tanah kavling jahe merah HALTA, mendata dan mensortir data calon karyawan baru LPPOM MUI BABEL yaitu bagian *manager* dan asisten *manager training*, administrasi keuangan, marketing

eksekutif dan *secretary corporate*. membantu proses seleksi dan wawancara calon karyawan baru, serta mendata laporan kinerja harian staf LPPOM MUI BABEL.

### **2.2.3. Menjadi Pendamping Manager**

Dalam kegiatan ini saya ditunjuk untuk mendampingi *Manager Finance* dalam rapat bersama Direktur LPPOM MUI BABEL membahas rencana pengembangan aset dan *income* perusahaan serta penjualan tanah kavling dan jahe merah, serta mendampingi *manager finance* dalam proses orientasi calon karyawan baru LPPOM MUI BABEL. saya juga berkesempatan mendampingi manajer *Halal Audit Services Management* (HASM) dan manager *Halal Communication and Promotion Management* (HCPM) turun ke lapangan dalam rangka melakukan sosialisasi sertifikasi halal industri pengolahan dan rumah makan di kota pangkalpinang.

### **2.2.4. Mengikuti Sosialisasi MUI dan Operator FGD**

Kegiatan ini diadakan oleh MUI Provinsi BABEL dan diadakan di seluruh Kabupaten Kota yang ada di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Sosialisasi dan *Focus Group Discussion* (FGD) ini dilakukan untuk mensosialisasikan pentingnya sertifikat halal dan membahas tentang kegiatan Kongres Halal Internasional serta rencana membangun wisata halal di Bangka Belitung. Saya mendapatkan bagian dalam membantu kelancaran kegiatan Sosialisasi MUI dan menjadi Operator FGD tepatnya di Kantor Bupati Bangka Tengah Koba.

### **2.2.5. Menjadi Peserta Pelatihan Auditor Halal Internal**

Selama menjalankan kegiatan magang kerja di kantor LPPOM MUI BABEL saya berkesempatan untuk mengikuti pelatihan *Halal Audit Internal* (AHI) dan menjadi penyelia halal bagi IKM/UKM yang pemiliknya non islam. Yang mana penyelia halal merupakan salah satu syarat wajib dalam pengajuan sertifikasi halal segala jenis produk, baik itu industri pengolahan makanan dan minuman, catering/restoran, rumah potong hewan maupun kosmetika.