

**IMPLEMENTASI KAMPUS MERDEKA PADA BIDANG
INFORMATION TECHNOLOGY (IT) SUPPORT LEMBAGA
PENGKAJIAN PANGAN OBAT-OBATAN DAN KOSMETIKA
MAJELIS ULAMA INDONESIA (LPPOM MUI) PROVINSI
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

LAPORAN MAGANG KERJA



Oleh :

NIM
1811500008

NAMA
M. FACHRUDIN

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
INSTITUT SAINS DAN BISNIS ATMA LUHUR
PANGKALPINANG
2021/2022**

**IMPLEMENTASI KAMPUS MERDEKA PADA BIDANG
INFORMATION TECHNOLOGY (IT) SUPPORT LEMBAGA
PENGKAJIAN PANGAN OBAT-OBATAN DAN KOSMETIKA
MAJELIS ULAMA INDONESIA (LPPOM MUI) PROVINSI
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

LAPORAN MAGANG KERJA

Diajukan untuk melengkapi laporan kegiatan magang



Oleh :

**NIM
1811500008**

**NAMA
M. FACHRUDIN**

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
INSTITUT SAINS DAN BISNIS ATMA LUHUR
PANGKALPINANG
2021/2022**



INSTITUT SAINS DAN BISNIS (ISB)

ATMA LUHUR

PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA

Fakultas : Fakultas Teknologi Informasi
Program Studi : Teknik Informatika
Jenjang Studi : Strata I
Judul : Implementasi Kampus Merdeka pada Bidang Information Technology (IT) Support Lembaga Pengkajian Pangan Obat-Obatan Dan Kosmetika Majelis Ulama Indonesia (LPPOM MUI) Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

NIM
1811500008

NAMA
M. FACHRUDIN

Pangkalpinang, 31 Maret 2022

Menyetujui,

Pembimbing Magang

Devi Irawan, M.Kom
NIDN. 0231018201

Pembimbing Lapangan

Nardi Pratomo, SE

Mengetahui,

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Ellya Helmud, M.Kom
NIDN 0211108306

Kaprodi Teknik Informatika

Chandra Kirana, M.Kom
NIDN 0228108501

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang yang merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan jenjang strata satu (S1) pada Program Studi Teknik Informatika Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur.

Dengan segala keterbatasan, penulis menyadari pula bahwa laporan magang ini takkan terwujud tanpa bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah menciptakan dan memberikan kehidupan di dunia.
2. Bapak dan Ibu tercinta yang telah mendukung penulis baik spirit, doa maupun materi.
3. Bapak Drs. Djaetun Hs yang telah mendirikan Atma Luhur.
4. Bapak Dr. Husni Teja Sukmana, S.T., M.Sc selaku Rektor ISB Atma Luhur.
5. Bapak Ellya Helmud, M.Kom selaku Dekan Fakultas Teknologi Informasi.
6. Bapak Chandra Kirana, M. Kom selaku Kaprodi Teknik Informatika.
7. Bapak Devi Irawan, M. Kom selaku Sekprodi Teknik Informatika sekaligus dosen pembimbing magang.
8. Saudara dan sahabat-sahabatku terutama kawan-kawan Angkatan 2018 dan doa untuk terus menyelesaikan laporan magang ini.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas kebaikan dan selalu mencurahkan hidayah serta taufikNya, Amin.

Pangkalpinang, Maret 2022

Penulis

DAFTAR ISI

LAPORAN MAGANG KERJA.....	ii
PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Magang Kerja	2
1.3 Manfaat Magang Kerja	2
BAB II METODE MAGANG KERJA	4
2.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Magang Kerja.....	4
2.2 Metode Pelaksanaan.....	4
BAB III PROFIL PERUSAHAAN.....	6
3.1 Deskripsi Perusahaan	6
3.2 Sejarah Singkat Lokasi Magang	7
3.3 Struktur Organisasi dan Tata Kelola.....	8
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	15
4.1 Deskripsi Kegiatan Magang Kerja.....	15
4.1.1 Interview	15
4.1.2 Perkenalan dan Presentasi Diri	15
4.1.3 Pembagian dan Pelatihan Kerja	16
4.2 Tantangan dari Kegiatan yang dilakukan di Tempat Magang	16
4.3 Kegiatan Magang yang Dapat Merubah Mindset	17
4.4 Hal – Hal untuk Persiapan Dunia Kerja di Masa Depan.....	18

BAB V PENUTUP.....	20
5.1 Kesimpulan	20
5.2 Saran	21
LAMPIRAN 1.....	23
LAMPIRAN 2.....	30
LAMPIRAN 3.....	95
LAMPIRAN 4.....	97

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Kepengurusan.....	8
Gambar 5.1 Foto Bersama Keluarga LPPOM MUI Prov. Babel	24
Gambar 5.2 Operator Pelatihan AHI Online.....	24
Gambar 5.3 Menjadi Auditor UMKM	25
Gambar 5.4 Operator Rakornas MUI di Kantor Gubernur	25
Gambar 5.5 Menjadi Operator Training Halal.....	26
Gambar 5.6 Merancang Desain KHI 2022.....	26
Gambar 5.7 Operator Sosialisasi Sertifikasi Halal.....	26
Gambar 5.8 Operator Zoom.....	27
Gambar 5.9 Operator Sosialisasi Kampung Pangan Halal	27
Gambar 5.10 Rapat Bersama Gubernur Membahas KHI.....	28
Gambar 5.11 Diskusi Perancangan Aplikasi Keuangan.....	28
Gambar 5.12 Contoh Hasil Karya Desain	28
Gambar 5.13 Mendesain Logo Kongres Halal Internasional 2022.....	29
Gambar 5.14 Tampilan Desain Banner Spanduk KHI 2022.....	29
Gambar 5.15 Penjemputan Terakhir Oleh Dosen Pembimbing.....	29