BAB V
KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Sebagai rangkuman bab – bab yang telah dibahas sebelumnya, kami dapat menarik kesimpulan tentang Sistem Surat Masuk dan Surat Keluar pada kantor kelurahan batin tikal diantaranya adalah sebagai berikut :

a. Sistem yang digunakan pada kantor kelurahan batin tikal sudah cukup baik, meskipun masih secara manual. Namun masih terdapat masalah-masalah yakni seperti kerusakan surat-surat yang dikarenakan masih disimpan dalam bentuk kertas, kesulitan pencarian data surat yang mungkin sewaktu-waktu diperlukan kembali.
b. Pengolahan data dengan komputer dapat dilakukan dengan cepat dan akurat, sehingga dirasakan akan lebih menguntungkan jika dibandingkan dengan pengolahan data secara manual.
c. Suatu proses dengan menggunakan alat bantu seperti komputer dalam kondisi yang baik dan dapat menyimpan file-file dalamnya dengan aman dan dapat melindungi dokumen – dokumen penting serta menghasilkan informasi dengan kemungkinan mengurangi kesalahan seminim mungkin.

5.2 Saran

Untuk mendukung jalannya sistem ini dengan baik, maka diperlukan hal-hal sebagai berikut :

a. Adanya tenaga yang terampil mengenai komputer terutama pada bagian Surat Masuk dan Surat Keluar agar dapat mengelola data dengan baik.
b. Untuk mencapai keberhasilan penerapan sistem ini sangat diharapkan kerjasama semua pihak yang ada dikantor Kelurahan Batin Tikal terutama kepala kantor sehingga dapat diperoleh hasil yang diharapkan.

Dipindai dengan CamScanner