

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Informasi merupakan salah satu kebutuhan di dalam suatu instansi, perusahaan, organisasi, lembaga serta lingkungan yang berada di luar sistem. Informasi dianggap sangat penting karena dengan adanya informasi dapat menambah pengetahuan, mengurangi ketidakpastian dan resiko kegagalan serta dapat membantu para pemimpin dalam mengambil suatu kesimpulan dan keputusan yang efektif dan efisien. Salah satu informasi yang penting dari suatu perusahaan ataupun instansi pemerintah adalah tentang kepegawaiannya yang terkait dengan apa saja yang termasuk dalam melengkapi data pegawai tersebut, mulai dari Pangkat dan Jabatan, cuti, penggajian dan lain-lain.

Seiring dengan perkembangan teknologi informasi yang semakin pesat saat ini, maka instansi pemerintahan dituntut untuk bekerja secara ekonomis, efektif dan efisien agar dapat mengikuti perkembangan teknologi kedepannya. Dengan kemajuan teknologi informasi yang sangat pesat merupakan salah satu motivasi utama yang membawa suatu persaingan, sehingga timbul suatu permasalahan yang sangat rumit. Agar dapat bergerak mengikuti perkembangan ekonomi dalam meningkatkan operasi instansi. Oleh karena itu, manajemen membutuhkan informasi dalam melaksanakan tanggung jawab. Perencanaan, pengendalian dan penyajian informasi tersebut bias diperoleh dalam laporan yang disajikan secara wajar dan akurat.

Sistem Penggajian Pegawai SDN. 8 Pangkalpinang adalah cara baru dalam pengolahan data penggajian pegawai. Sistem penggajian ini merupakan dasar dan konsekuensi logis dari perkembangan teknologi informasi dan komunikasi. Karena dahulunya memakai Microsoft Excel memiliki kelemahan dalam hal waktu yang diperlukan cukup lama pada proses penginputan data. Seiring dengan perkembangan ilmu komputer, saat ini software yang lebih baik dari Microsoft Excel adalah software Microsoft Visual Basic 2008.

Oleh karena itu, dalam Sistem Penggajian Pegawai SDN. 8 Pangkalpinang, faktor penggajian pegawai otomatis menjadi lebih mudah. Hal ini disebabkan, karena yang mengambil peran adalah komputer dan panduan-panduan elektronik yang dirancang oleh penulis dan pemrogram komputer.

1.2 Masalah

Dari pengamatan penulis tentang sistem informasi penggajian pegawai mendapat beberapa kendala. Adapun kendalanya adalah susahnya mendapat laporan penggajian secara rinci, dan pengolahan data penggajian pegawai SDN. 8 Pangkalpinang tersebut masih menggunakan Microsoft Excel, tetapi belum efisien dan juga membutuhkan waktu dalam penginputan data. Oleh karena itu, penulis mencoba merancang sebuah sistem informasi penggajian pegawai yang menyangkut masalah penggajian untuk memberikan informasi yang komputerisasi dan dapat mempercepat pekerjaan dalam pencariannya.

1.3 Tujuan

Tujuan pembuatan aplikasi ini adalah :

1. Mengontrol Sistem Informasi Penggajian Pegawai SDN. 8 Pangkalpinang.
2. Mempercepat dalam pencarian sistem penggajian pegawai .
3. Membangun aplikasi yang sesuai guna mendukung kemajuan, yang dapat mempermudah dalam membuat dokumentasi Sistem Informasi Penggajian Pegawai SDN. 8 Pangkalpinang.

1.4 Sistematika Penulisan

Secara garis besar tugas akhir ini terdiri dari 5 (lima) bab dan beberapa lampiran. Adapun setiap bab dan sub-sub bab yang terdiri dari :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini akan membahas Latar Belakang , Identifikasi Masalah, Tujuan, dan Sistematika Penulisan.

BAB II : LANDASAN TEORI

Pada Bab ini penulis menguraikan sekilas tentang Konsep Dasar Sistem, Konsep Dasar Informasi, Pengertian Analisa Berorientasi Objek, dan Perancangan Berorientasi Objek.

BAB III: TINJAUAN ORGANISASI

Bab ini berisikan tentang Profil SDN. 8 Pangkalpinang, Kegiatan SDN. 8 Pangkalpinang, Struktur Organisasi SDN. 8 Pangkalpinang, Tujuan dan fungsi SDN. 8 Pangkalpinang, dan serta visi dan misi SDN. 8 Pangkalpinang.

BAB IV: ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Bab ini berisi Proses Bisnis, Activity Diagram, Analisa Keluaran, Analisa Masukan, Identifikasi Kebutuhan, Use Case Diagram, Deskripsi Use Case, ERD (Entity Relationship Diagram), Transformasi ERD ke LRS, LRS (Logical Record Structure), Tabel, dan Spesifikasi Basis Data.

BAB VI: KESIMPULAN DAN SARAN

Berisikan kesimpulan dan saran penulisan kerja Praktek.