

**PENINGKATAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK DENGAN  
APLIKASI SI-BOBA (SISTEM INFORMASI *BOOKING* DAN *BARCODE*)  
PENGADILAN AGAMA SUNGAILIAT  
BERBASIS WEBSITE**

**LAPORAN MAGANG**



Oleh :

**NIM  
2122520028**

**NAMA  
MUHAMAD DENI SAPUTRA**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
ISB ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG  
2022/2023**



**INSTITUT SAINS DAN BISNIS (ISB)  
ATMA LUHUR**

**PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA**

Fakultas : Fakultas Teknologi Informasi  
Program Studi : Sistem Informasi  
Jenjang Studi : Strata 1  
Judul : Peningkatan Pelayanan Informasi Publik dengan Aplikasi  
Si-Boba (Sistem Informasi Booking dan Barcode)

NIM  
2122520028


NAMA  
MUHAMAD DENI SAPUTRA

Pangkalpinang, 17 Maret 2023

Menyetujui,  
Pembimbing,

Pembimbing Lapangan,


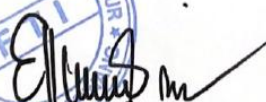
  
Ellya Helmud, M.Kom  
NIDN 0201027901

  
Alias, S.H.  
NIP. 196611281990031002

Mengetahui,

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Kaprodi Sistem Infromasi

  
  
Ellya Helmud, M.Kom  
NIDN 0201027901

  
  
Supardi, M.Kom  
NIDN 0219059501

## LEMBAR PENGESAHAN SELESAI MAGANG

Dinyatakan bahwa :

1. Muhamad Deni Saputra 2122520028

Telah melaksanakan kegiatan Magang Kerja dari 16 September 2022 s.d. 17 Maret 2023 dengan baik.

Nama Instansi : Pengadilan Agama Sungailiat Kelas IB  
Alamat : Jl Ahmad Yani Jalur 2 Sungailiat 33215

Pangkalpinang, 17 Maret 2023

Pembimbing Lapangan



Alias, S.H.

NIP. 196611281990031002

## KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang yang merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program studi strata satu (S1) pada Program Studi Sistem Informasi ISB ATMA LUHUR.

Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih jauh dari sempurna. Karena itu, kritik dan saran akan senantiasa penulis terima dengan senang hati.

Dengan segala keterbatasan, penulis menyadari pula bahwa laporan magang ini takkan terwujud tanpa bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah menciptakan dan memberikan kehidupan di dunia.
2. Bapak dan Ibu tercinta yang telah mendukung penulis baik spirit maupun materi.
3. Bapak Drs. Djaetun HS yang telah mendirikan Yayasan Atma Luhur Pangkalpinang.
4. Bapak Dr. Husni Teja Sukmana, S.T., M.Sc, selaku Rektor ISB Atma Luhur.
5. Bapak Ellya Helmud, M.Kom, selaku Dekan FTI ISB Atma Luhur dan sekaligus Dosen Pembimbing Magang.
6. Bapak Supardi, M.Kom, selaku Kaprodi Sistem Informasi.
7. Bapak Alfi Zuhri, S.Ag, selaku Ketua Pengadilan Agama Sungailiat.
8. Bapak Alias, S.H., selaku Dosen Pembimbing Lapangan.
9. Saudara dan sahabat-sahabatku terutama teman-teman angkatan 2022 yang telah memberikan dukungan moral untuk terus menyelesaikan Laporan Magang ini.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas kebaikan dan selalu mencurahkan hidayah serta taufikNya, Amin.

Pangkalpinang, 17 Maret 2023

Penulis

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR FOTO .....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan .....	2
C. Manfaat .....	2
BAB II METODE MAGANG KERJA.....	3
A. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Magang.....	3
B. Metode Pelaksanaan .....	3
BAB III PROFIL PERUSAHAAN.....	5
A. Deskripsi Pengadilan Agama Sungailiat.....	5
B. Sejarah Singkat Pengadilan Agama Sungailiat.....	5
C. Struktur Organisasi .....	6
BAB IV PEMBAHASAN.....	7
A. Deskripsi Kegiatan Magang Kerja.....	7
B. Tantangan di Tempat Magang .....	8
C. Kegiatan Magang yang merubah Mindset .....	9
D. Hal-hal yang harus dipersiapkan di masa Depan .....	9
E. Implementasi Sistem Informasi (Membangun Teknologi Informasi)..	10
LAMPIRAN.....	17
A. Foto Kegiatan Magang.....	17
B. Jurnal Kegiatan Magang .....	22

## DAFTAR FOTO

1.1.Bimbingan dengan Pembimbing Lapangan .....	17
1.2.Petugas Informasi dan Pengaduan Meja PTSP .....	18
1.3.On Job Training dengan IT, Aplikasi dan Database .....	19
1.4.Petugas Meja Elektronik Court dan SIPP .....	20
1.5.Konsultasi dengan IT .....	21
1.6.Konsultasi tentang Desain dan Konten Website .....	22
1.7.Sosialisasi Aplikasi dengan Pegawai PA Sungailiat.....	23
1.8.Sosialisasi Aplikasi dengan Masyarakat.....	24
1.9.Sosialisasi Aplikasi dengan Masyarakat Lanjutan.....	25

