



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
di A. Yani (Jalur Dua) Telp. (0717) - 92522 Faks. 92522 Sungailiat 33215

SURAT PERINTAH TUGAS
Nomor : 800/ezs/SOSNAKER/2010

I. DASAR

1. Surat Perintah Tugas Bupati Bangka Nomor : 800/751/BKPP/2010, tanggal 23 Januari 2010.
2. Untuk Kepentingan Dinas dan kelancaran Tugas pada Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka.

II. DIPERINTAHKAN

Nama : RUDIANSYAH
NIP : 19780308 200604 1 012
Pangkat/Gol. Ruang : Pengatur Muda / II a
Jabatan : Pelaksana

1. Untuk bertugas sebagai Pelaksana pada seksi Kelembagaan dan Kermitran Sosial, Bidang Pemberdayaan Sosial, Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka.
2. Surat Perintah Tugas ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali sebagaimana mestinya bilamana terdapat kekeliruan dikemudian hari.

Ditetapkan di : Sungailiat
Pada tanggal : 01 Januari 2010

KEPALA DINAS

DINA KRISNAN ARIS
PERMUDA
NIP. 132115571

Tembusan Yth :
1. Kabid Pemberdayaan
2. Yts

Lampiran A-1
Surat Tugas penempatan

Permohonan Pensiun

Sungailiat,

K e p a d a
Yth. Bapak Bupati Bangka
di -

SUNGAILIAT

1. Saya yang bertandatangan dibawah ini :
 - a. N a m a :
 - b. N I P :
 - c. No. Seri Karpeg :
 - d. Tempat/tgl. Lahir :
 - e. Pangkat/Golongan :
 - f. Unit Kerja :
 - h. Alamat sekarang :
 - i. Alamat pensiun :

dengan ini mengajukan permohonan berhenti dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) dengan hak pensiun terhitung mulai tanggal _____ karena telah mencapai batas usia pensiun.

2. Sebagai bahan kelengkapan administrasi bersama ini saya lampirkan :
 1. Photo kopi SK CPNS
 2. Photo kopi Karpeg
 3. Photo kopi SK Pangkat terakhir/berkala terakhir
 4. Photo kopi surat nikah
 5. Daftar susunan keluarga
 6. Photo kopi akta lahir anak
 7. SKPPS
 8. Photo ukuran 4 x 6
 9. DP 3
 10. Daftar Riwayat Pekerjaan

3. Dengan ini saya nyatakan bahwa saya tidak akan melaksanakan bebas tugas.
4. Demikian surat permohonan ini saya buat untuk dapat dipertimbangkan sebagaimana mestinya.

Hormat Saya,

NIP.

Lampiran A-3
Pengajuan MPP

Masukan



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA**

Sungailiat, 20 November 2013

Kepada

Yth. Bupati Bangka
c.q. Kepala BKPP Kabupaten Bangka
di -

Sungailiat

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ACHHARTA, B. Sc
NIP : 19590626 198603 1 009
Pangkat/golongan : Pembina IV/a
Jabatan : Sekretaris
Status Organisasi : Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka

Dengan ini mengajukan permohonan Cuti Tahunan untuk Tahun 2012 dan Tahun 2013
terhitung mulai tanggal 04 Desember 2013.

Adapun selama menjalankan Cuti alamat yang bisa dihubungi adalah Jl. SDN No. 15 Gang
Jayawijaya Kelurahan Parit Padang Kecamatan Sungailiat.

Hormat Saya,

ACHHARTA, B. Sc
NIP 19590626 198603 1 009

CATATAN PEJABAT KEPEGAWAIAN CUTI YANG TELAH DIAMBIL DALAM TAHUN YANG BERSANGKUTAN	KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI :
<ol style="list-style-type: none">1. Cuti Tahunan2. Cuti Besar3. Cuti Sakit4. Cuti Bersalin5. Cuti Karena alasan penting6. Keterangan lain - lain	<p>Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka,</p> <p>Dr. ASNAN ARIS, MH Pembina TK. I NIP 19660224 199412 1 003</p>

Lampiran A-4
Pengajuan Cuti



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
L. A YANI (JALUR DUA) TELP. (0717) - 92522 FAKS. 92522 SUNGAILIAT 33215
Email: www.tenakerbangka@ yahoo.com

DATA PEGAWAIAN

NIP : 19641118 198602 2 003
Nama Pegawai : Risniati, SH
Alamat Pegawai : Jl. Jend Sudirman Gg. Sewmeru No, 33 Sungailiat
Tempat Lahir : Sungailiat
Tanggal Lahir : 18 November 1964
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
No Askes : 060503003636
No Karsis/Karsu : 246302BB
No Karpeg : E 039479
No KK : 0701010206270
No NPWP : 48 155 9680 304 000
No. Taspen : 050050343
No. KTP : 0701015811640001

Lampiran B-1
Data Pegawai



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jalan A. Yani (Jalur II) Telp. / Fax : (0717) 82414 Sungailiat Kode Pos 33215

Sungailiat, 22 November 2013

SURAT IZIN CUTI TAHUNAN

Nomor : 851/ 415 /SI/BKPP/2013

1. Diberikan cuti tahunan untuk tahun 2012/2013 kepada Pegawai Negeri Sipil :

Nama : ACHHARTA, B.Sc
NIP : 19590626 198603 1 009
Pangkat / Golongan : Pembina / IV/a
Jabatan : Sekretaris
Satuan Organisasi : Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka

Selama 11 (sebelas) hari kerja, terhitung mulai tanggal 4 Desember 2013 sampai dengan tanggal 18 Desember 2013 dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Sebelum menjalankan cuti tahunan wajib menyerahkan pekerjaannya kepada atasan langsungnya.
 - b. Setelah selesai menjalankan cuti tahunan wajib melaporkan diri kepada atasan langsungnya dan bekerja kembali sebagaimana biasa.
3. Demikianlah surat izin cuti tahunan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

a.n. BUPATI BANGKA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN,
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN


HJ. RESTUNEMI, SH
PEMBINA TK.I
NIP. 19660423 199203 2 003

Tembusan :

Yth. Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kab. Bangka di Sungailiat

Lampiran B-2
Surat Izin Cuti



BUPATI BANGKA

KEPUTUSAN BUPATI BANGKA
NOMOR : 188.48/5.20 /882.2/BKPP/2011

TENTANG

PEMBERIAN MASA PERSIAPAN PENSUN (MPP)
BUPATI BANGKA,

Menimbang

- a. bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tercantum dalam Keputusan ini, telah mengajukan Masa Persiapan Pensiun (MPP) dan telah memenuhi syarat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- b. bahwa Pemberian Masa Persiapan Pensiun (MPP) tersebut perlu ditetapkan dengan Keputusan Bupati Bangka;

Mengingat

- 1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1999;
- 2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 jo. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999;
- 3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 jo. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008;
- 4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1978 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2008;
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 1989;
- 6. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 63 Tahun 2008;
- 7. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2010;

Memperhatikan

- : Surat pengantar Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda. Kabupaten Bangka tanggal 27 April 2011 Nomor : 800/23/V/2011;

Menetapkan
KESATU

MEMUTUSKAN :

- : Memberikan Masa Persiapan Pensiun (MPP) kepada Saudara :

1.	Nama	HAMBALI
2.	NIP	19580808 198403 1 023
3.	Tanggal Lahir	6 Juni 1958
4.	Pangkat/Gol. Ruang	Pangatur Muda / (IIIa)
5.	Jabatan Terakhir	Pelaksana pada Bagian Administrasi Pembangunan
6.	Unit Kerja Terakhir	Sekretariat Daerah Kabupaten Bangka
7.	MPP TMT	1 Juli 2011

KEDUA

- : Bagi yang memegang Jabatan Struktural / Fungsional, Tunjangan Jabatannya tidak dibayar lagi dan dicabut terhitung mulai tanggal melaksanakan Masa Persiapan Pensiun (MPP) sebagaimana tersebut dalam lejur 7 Keputusan ini.

KETIGA

- : Apabila dikamudian hari ternyata terdapat ketidakhadiran dalam Keputusan ini, akan diubah dan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya.

ASLI - Keputusan ini disampaikan kepada yang berkepentingan/ bersangkutan. Sebagai bukti sah untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bangka pada tanggal 17 JULI 2011

BUPATI BANGKA,

YUSRONI YAZID

Selain Keputusan ini disampaikan kepada :

- 1. Kepala Badan Kepegawaian Nasional di Jakarta
- 2. Kepala Kantor Regional VII BKN di Palembang
- 3. Kepala Dinas Anggaran Departemen Keuangan di Jakarta
- 4. Kepala Dinas PPKAD Kabupaten Bangka di Banggai
- 5. Direktur PT. TASPEN Cabang Paratubuhana di Paratubuhana

Lampiran B-3

SK - MPP



Maxidaya

PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA

BULAN : MEI
MINGGU : PERTAMA

NO	NAMA / NIP	PANGKAT / GOL.	TANGGAL						Ket
			1	2	3	4	5	6	
			KAMIS	JUMAT	SABTU				
			P	S	P	S	P	S	
1	Il. Arifin Hirsab, SH 19580820 198003 1 005	Pembina Tk I, IV/b							
2	Achmaria, Bsc 19590626 198603 1 006	Pembina Tk I, IV/b							
3	Farida Hl, SH 19600809 198206 2 001	Pembina, IV/a							
4	M. Edy, SE 19580627 198308 1 001	Penata Tk I, IV/a							
5	Mas Agus Zulfan, AKS 19661115 199303 1 008	Penata Tk I, III/d							
6	Netty Sunlananti 19611209 198503 2 006	Penata Tk I, III/d							
7	Supriyanto, SE 19660319 199003 1 004	Penata Tk I, III/d							
8	Yayan Priyana 19590317 198303 1 006	Penata Tk I, III/d							
9	Amir Hamzah 19590419 198003 1 006	Penata Tk I, III/d							
10	Samsro 19800704 198503 1 006	Penata Tk I, III/d							
11	Irwanti, SH 19631203 198603 2 003	Penata Tk I, III/d							
12	Rianiti, SH 19641118 198602 2 003	Penata Tk I, III/d							
13	Burni Tampubolon 19600310 198312 1 002	Penata Tk I, III/d							
14	M. Bastoni 19590828 198312 1 002	Penata III/c							
15	Hj. Annika, SKM 19730412 199803 2 005	Penata III/c							
16	Sedimingsih, SE 19720403 200701 2 036	Penata, III/c							
17	Ibrohim, S. Sr 19631214 198903 1 003	Penata, III/c							
18	Indra Suktiannah, SE 19841016 200804 1 001	Penata Muda Tk I, III/b							
19	Muhammad Farabi, SKM 19850201 200903 1 002	Penata Muda Tk I, III/b							
20	Okta Brinna, S.Psi. M.Psi 19831003 201001 2 027	Penata Muda Tk I, III/b							
21	Ratna Dewi, SKM 19810920 201001 2 017	Penata Muda, III/a							
22	Salemat Amgrah, SKM 19860911 201001 1 016	Penata Muda, III/a							
23	Eudang Supriatna, S Sos 19830326 201001 2 016	Penata Muda, III/a							
24	Mightahuddin, S. Psi 19830630 201101 1 002	Penata Muda, III/a							
25	Ahizal Damika Pujelang, SH 19860426 201101 1 005	Penata Muda, III/a							
26	Ira Suharyanti, SAP 19750116 200701 2 014	Penata Muda, III/a							

Lampiran B-4
Data Absensi



SURAT TUGAS x - 30 - x

Nomor : x - 3 - x

I. DASAR :

Untuk kepentingan Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka.

II. Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka memberikan tugas x - 30 - x kepada :

Nama : x - 30 - x
NIP : x - 33 - x
Alamat : x - 50 - x
Pangkat/Golongan : x - 30 - / x - 10 - x
Jabatan : x - 30 - x

1. Untuk melaksanakan x - 30 - x pada Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka.
2. Surat x - 30 - x ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali sebagaimana mestinya bilamana terdapat kekeliruan dikemudian hari.

Ditetapkan di : Sungailiat
Pada tanggal : dd-mm-yyyy

(.....)

Lampiran C-1
Surat Tugas Penempatan



PENGAJUAN CUTI

Nomor : X - 5 - x
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Perihal : Pengajuan Cuti

Sungailiat, dd-mm-yyyy

Kepada :
 Yth. Kepala Dinas Sosial dan Tenaga
 Kerja Kabupaten Bangka
 Di -
 Sungailiat

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : x - 30 - x
 NIP : x - 33 - x
 Alamat : x - 50 - x

Dengan ini mengajukan permohonan Cuti Tahunan untuk tahun 99 selama 99 hari kerja
 terhitung mulai tanggal dd-mm-yyyy s/d dd-mm-yyyy.
 Selama menjalankan cuti alamat saya di Jl. x - 50 - x
 Demikian permohonan cuti ini saya buat untuk dapat dipertimbangkan sebagaimana mestinya.

HORMAT SAYA,

.....
 NIP.

CATATAN PEJABAT KEPEGAWAIAN

- Cuti yang telah diambil dalam tahun yang bersangkutan
- | | |
|-------------------------|---------|
| 1. Cuti Tahunan | : |
| 2. Cuti Besar | : |
| 3. Cuti Sakit | : |
| 4. Cuti Bersalin | : |
| 5. Cuti Als.Penting | : |
| 6. Keterangan Lain-Lain | : |

SEKRETARIS,

.....
 NIP.

**KEPALA DINAS SOSIAL DAN
 TENAGA KERJA,**

.....
 NIP.

Lampiran C-2
 Pengajuan Cuti



PENGAJUAN MPP

Sungailiat, x – 8 – x
Kepada :
Yth. Bapak Bupati Bangka
di –
Sungailiat

1. Saya yang bertandatangan dibawah ini :

- a. Nama : x – 30 – x
- b. NIP : x – 33 – x
- c. Alamat : x – 50 – x
- d. Nomor Karpeg : x – 30 – x

Dengan ini mengajukan permohonan berhenti dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) dengan hak pension terhitung mulai tanggal x- 8 – x karena telah mencapai batas usia pensiun.

2. Sebagai bahan kelengkapan administrasi bersama ini saya lampirkan :

- 1. Photo Copy SK CPNS
- 2. Photo Copy Karpeg
- 3. Photo Copy SK Pangkat Terakhir/berkala terakhir
- 4. Photo Copy Surat Nikah
- 5. Daftar Susunan Keluarga
- 6. Photo Copy Akta Lahir Anak
- 7. SKPPS
- 8. Photo Ukuran 4 x 6
- 9. DP 3
- 10. Daftar Riwayat Pekerjaan

- 3. Dengan ini saya nyatakan bahwa saya tidak akan melaksanakan bebas tugas
- 4. Demikian surat Pengajuan ini dibuat untuk dapat dipertimbangkan sebagaimana mestinya.

Hormat Saya,

(.....)
NIP.....

Lampiran C-3
Pengajuan MPP



LAPORAN DATA PEGAWAI

Periode : dd-mm-yyyy s/d dd-mm-yyyy

No	NIP	Nama	Alamat	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Agama	No Askes	No Karis/Karsu	No Karpeg	No KK	NPWP	No Taspen	No KTP
99	x-33-x	x-30-x	x-50-x	x-20-x	dd-mm-yyyy	x-10-x	x-12-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
99	x-33-x	x-30-x	x-50-x	x-20-x	dd-mm-yyyy	x-10-x	x-12-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x	x-30-x
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z

Sungailiat, dd - mm - yy
Kasubbag Kepegawaiana

(.....)

Lampiran C-4
Laporan Data Pegawai



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
JL. A YANI (JALUR DUA) TELP. (0717) - 92522 Faks. 92522 SUNGAILIAT 33215
Email: www.sosnakerbangka@yahoo.com

LAPORAN KENAIKAN JABATAN

Periode : dd-mm-yyyy s/d dd-mm-yyyy

No	Kode Jabatan	Nama Jabatan	Nama Pangkat	Jenis Golongan	NIP	Nama	Alamat
99	x-3-x	Z	Z	x-10-x	x-33-x	Z	x-50-x
99	x-3-x	x-30-x	x-30-x	x-20-x	x-33-x	x-30-x	x-50-x

Sungailiat, dd - mm - yy
Kasubbag Kepegawaiana

(.....)

Lampiran C-5
Laporan Kenaikan Jabatan



LAPORAN ABSENSI

Periode : dd-mm-yyyy s/d dd-mm-yyyy

No	Nomor Absensi x-4-x	Tanggal Absensi dd-mm-yyyy	Jam Masuk 00:00:00	Jam Pulang 00:00:00	Keterangan x-30-x	NIP x-33-x	Nama x-30-x
99	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
99	x-4-x	dd-mm-yyyy	00:00:00	00:00:00	x-30-x	x-33-x	x-30-x

Sungailiat, dd - mm - yy
Kasubbag Kepegawaiana

(.....)

Lampiran C-6
Laporan Absensi



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
JL. A YANI (JALUR DUA) TELP. (0717) - 92522 Faks. 92522 SUNGAILIAT 33215
Email: www.sosnakerbangka@yahoo.com

LAPORAN MPP

Periode : dd-mm-yyyy s/d dd-mm-yyyy

No	NIP x-33-x	Nama x-30-x	Alamat x-50-x	Nomor MPP x-4-x	Tanggal MPP dd-mm-yyyy	Nomor Taspen x-12-x
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
99	x-33-x	x-30-x	x-50-x	x-4-x	dd-mm-yyyy	x-12-x

Sungailiat, dd - mm - yy
Kasubbag Kepegawaiana

(.....)

Lampiran C-7
Laporan MPP



LAPORAN CUTI

Periode : dd-mm-yyyy s/d dd-mm-yyyy

No	NIP x-33-x	Nama x-30-x	Alamat x-50-x	Nomor Cuti x-20-x	Jenis Cuti dd-mm-yyyy	Tanggal Cuti dd-mm-yyyy	Tanggal Awal dd-mm-yyyy	Tanggal Akhir dd-mm-yyyy
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
99	x-33-x	x-30-x	x-50-x	x-20-x	dd-mm-yyyy	dd-mm-yyyy	dd-mm-yyyy	dd-mm-yyyy

Sungailiat, dd - mm - yy
Kasubbag Kepegawaiana

(.....)

Lampiran C-8

Laporan Cuti



DATA PEGAWAIAN

NIP	: x - 33 - x
Nama Pegawai	: x - 30 - x
Alamat Pegawai	: x - 50 - x
Tempat Lahir	: x - 20 - x
Tanggal Lahir	: x - 8 - x
Jenis Kelamin	: x - 10 - x
Agama	: x - 12 - x
No Askes	: x - 30 - x
No KARIS/Karsu	: x - 30 - x
No Karpeg	: x - 30 - x
No KK	: x - 30 - x
No NPWP	: x - 30 - x
No. Taspen	: x - 30 - x
No. KTP	: x - 30 - x

Lampiran D-1
Data Kepegawaian



DATA ABSENSI

Tanggal Absensi, dd-mm-yy

No	Nomor Absensi	NIP	Nama	Jam Masuk	Jam Pulang	Keterangan
99	x-4-x	x-33-x	x-30-x	00:00:00	00:00:00	x-30-x
Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
99	x-4-x	x-33-x	x-30-x	00:00:00	00:00:00	x-30-x

Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja
Kabupaten Bangka,

(.....)

Lampiran D-2
Data Absensi



DATA KENAIKAN JABATAN

Kode Jabatan : x - 3 - x
NIP : x - 33 - x
Nama : x - 30 - x
Alamat : x - 50 - x
Jabatan : x - 30 - x
Pangkat : x - 30 - x
Golongan : x - 10 - x

Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja
Kabupaten Bangka,

(.....)

Lampiran D-3
Data Kenaikan Jabatan



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA**

JL. A YANI (JALUR DUA) TELP. (0717) – 92522 Faks. 92522 SUNGAILIAT 33215
Email: www.sosnakerbangka@yahoo.com

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
KABUPATEN BANGKA**

Nomor : 540 / x - 5 - x / SOSNAKER/ 2014

TENTANG

PEMBERIAN MASA PERSIAPAN PENSIUN (MPP)

Menimbang : a. bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tercantum dalam keputusan ini, telah mengajukan Masa Persiapan Pensiun (MPP) dan telah memenuhi syarat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan yang berlaku;
b. bahwa Pemberian Masa Persiapan Pensiun (MPP) tersebut perlu ditetapkan dengan keputusan Kepala Dinas;

Mengingat : 1. Undang – Undang Nomor 11 Tahun 1969
2. Undang – Undang Nomor 8 Tahun 1974 jo. Undang – Undang Nomor 43 Tahun 1999;
3. Undang – Undang Nomor 32 Tahun 2004 jo. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2008;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1979 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2008;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 1989;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 63 Tahun 2009;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2010.

Memperhatikan : Surat Pengajuan MPP tanggal dd-mm-yyyy Nomor : x - 4 - x

Memutuskan :

Menetapkan : Memberikan Masa Persiapan Pensiun (MPP) kepada Saudara:

NIP	x - 33 - x
NAMA	x - 30 - x
ALAMAT	x - 50 - x
Nomor Taspen	x - 12 - x

Keputusan ini disampaikan kepada yang berkepentingan/bersangkutan. Sebagaimana bukti syah untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

ditetapkan di Sungailiat
pada tanggal dd-mm-yyyy
Kepala Dinas

H. ARIFIN HIRBAH, SH

Lampiran D-4

SK- MPP



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA

JL. A YANI (JALUR DUA) TELP. (0717) – 92522 Faks. 92522 SUNGAILIAT 33215

Email: www.sosnakerbangka@yahoo.com

Sungailiat, dd-mm-yyyy

SURAT IZIN x – 8 - x

Nomor : x – 5 – x

- I. Diberikan cuti x – 8 – x, kepada Pegawai Negeri Sipil :

Nama : x - 30 - x
NIP : x – 33 – x
Alamat : x – 50 - x
Jabatan : x – 30 -

Selama 99 hari kerja, terhitung mulai tanggal dd-mm-yyyy sampai dengan tanggal dd-mm-yyyy dengan ketentuan sebagai berikut:

- Sebelum menjalankan x – 8 – x, wajib menyerahkan pekerjaannya kepada atasan langsungnya.
- Setelah selesai menjalankan x – 8 – x, wajib melaporkan diri kepada atasan langsungnya dan bekerja kembali sebagaimana biasa.

- II. Demikian surat izin x – 8 – x ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja
Kabupaten Bangka,

(.....)

Lampiran D-5
Surat Izin Cuti



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA

Jalan A. Yani (Jalur Dua) Telp. (0717) – 92522 Faks. 92522 Sungailiat 33215
Email : www.sosnakerbangka@yahoo.com

SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan di bawah ini Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka dengan ini menerangkan bahwa:

NIM : 1022500028
Nama : Ria Angelina Rimang
Jurusan : Sistem Informasi

Telah menyelesaikan riset selama 3 bulan yaitu dari tanggal 24 Maret s/d 23 Juni 2014 di Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka. Selama menjalankan riset di Dinas kami, yang bersangkutan telah menunjukkan dedikasi tinggi dan berkelakuan baik. Semoga dimasa yang akan datang akan lebih sukses dari sebelumnya.

Demikian surat keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian diucapkan terimakasih.

Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja
Kabupaten Bangka,



H. ARIFIN HIRBAH, SH
PEMBINA TK I

NIP 19580820 198003 1 005



STMIK ATMA LUHUR



KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

NIM : 1022500028
 NAMA : RIA ANGELINA RIMANG
 DOSEN PEMBIMBING : LILI INDAH SAPI, M. Kom
 JUDUL SKRIPSI : SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA PEKAWAI
 DI DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
 KABUPATEN BANGKA

No.	TANGGAL	MATERI	PARAF DOSEN
1.	27/3-2014	Keseluruhan judul & Bab I	Lili
2.	09/4-2014	Bab I	Lili
3.	14/4-2014	Revisi Bab I, Bab II	Lili
4.	17/4-2014	Rev. Bab II, Bab III	Lili
5.	24/4-2014	Rev. Bab III : Activity diagram, Proses bisnis	Lili
6.	05/5-2014	Bab IV (Rev. Activity diagram, proses bisnis, ERD)	Lili
7.	12/5-2014	Rev. ERD; Analisis kebutuhan & kebutuhan; Use case	Lili
8.	22/5-2014	Rev. ERD; tabel, SPK basis data; rev. An. S/O, Use case	Lili
9.	02/6-2014	Ranc. layar, Ranc. S/O; desk. Use case	Lili
10.	11/6-2014	Rev. ranc. layar, ranc. S/O; desk. Use case, Sequence	Lili
11.	19/6-2014	Rev. Bab IV : Bab V; dokumen	Lili
12.	26/6-2014	Penyusunan kesimpulan	Lili
13.	01/7-2014	Keputusan	Lili
14.			
15.			

Mahasiswa diatas telah melakukan bimbingan dengan jumlah materi yang telah mencukupi untuk disidangkan.

Pangkalpinang, 2 Juli 2014
 Dosen Pembimbing

Mahasiswa

 (RIA ANGELINA R.)

(Lili Indah Sapi, M. Kom.)



STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG
Jln. Jend.Sudirman – Selindung Lama Pangkalpinang
Propinsi Kepulauan Bangka Belitung

BIODATA PENULIS SKRIPSI

Pendadaran/lulus Tanggal :
Wisuda Tanggal :

NIM : 1022500028
Nama : Ria Angelina Rimang
Jenis Kelamin : Perempuan
Tempat & Tanggal lahir : Pontianak, 09 Januari 1989
Status : Belum Menikah
Agama : Kristen Protestan
Program Studi : Sistem Informasi
Pekerjaan saat ini : Honorer
Alamat Rumah Asal : Jl. Bukit Betung Gg Lembah Betung Jalur II (dua)
Pemda Sungailiat
No Telpn / HP : 085664833438
Nama Orang Tua : Kalvein Duri Rimang
Pekerjaan Orang Tua : Wiraswasta
Alamat Orang Tua : Cikandang Kecamatan Ngamprah Kabupaten
Bandung Barat
Judul Skripsi : Sistem Informasi Pengolahan Data Pegawai di
Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka
Dosen Pembimbing : Lili Indah Sari, M.Kom

Pangkalpinang, 07 Juli 2014

Penulis

(Ria Angelina Rimang)