

HALAMAN JUDUL

**ANALISIS PENERAPAN BUDAYA KERJA DAN ETOS KERJA DI
PT TIMAH Tbk**



Disusun oleh

Tio Alif Utama 2077500011

**PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
ISB ATMA LUHUR
2023/2024**

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN MAGANG



INSTITUT SAINS DAN BISNIS ATMA LUHUR
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

PENGESAHAN LAPORAN KEGIATAN MAGANG

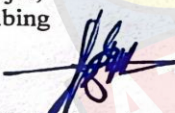
Program Studi : Bisnis Digital
Jenjang Studi : Strata 1 (S1)
Judul : (ANALISIS PENERAPAN BUDAYA KERJA DA ETOS
KERJA DI PT TIMAH Tbk)

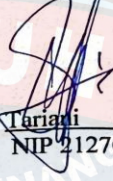
Oleh :

Tio Alif Utama 20775000011

Pangkalpinang, 08 Februari 2024
Pembimbing Lapangan,

Menyetujui,
Pembimbing



R Ferry Bakti Atmajaya A, S.H.,M.M
NIDN. 0208038701


Tariati
NIP 21270008


Ketua Program Studi Bisnis Digital,

Sarandah, S.Kom.,M.M
NIDN. 0212008601

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis,


Hengki, S.kom., M.Kom
NIDN. 0207049001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Penulis panjatkan kepada Tuhan yang Maha Esa yang telah memberikan Rahmat dan Karunia-Nya kepada kita semua, serta sholawat dan salam kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang di Divisi Pembelajaran & Pengembangan SDM (P2SDM) bidang *Culture* di PT Timah Tbk, sehingga tersusun baik dan berjalan lancar sebagaimana semestinya Laporan magang ini merupakan sebagian persyaratan untuk mendapatkan gelar Sarjana (S1) Bisnis pada Program Studi Bisnis Digital. Institut dan Sains Atma Luhur Pangkal Pinang

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini membutuhkan bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan rasa terimakasih kepada :

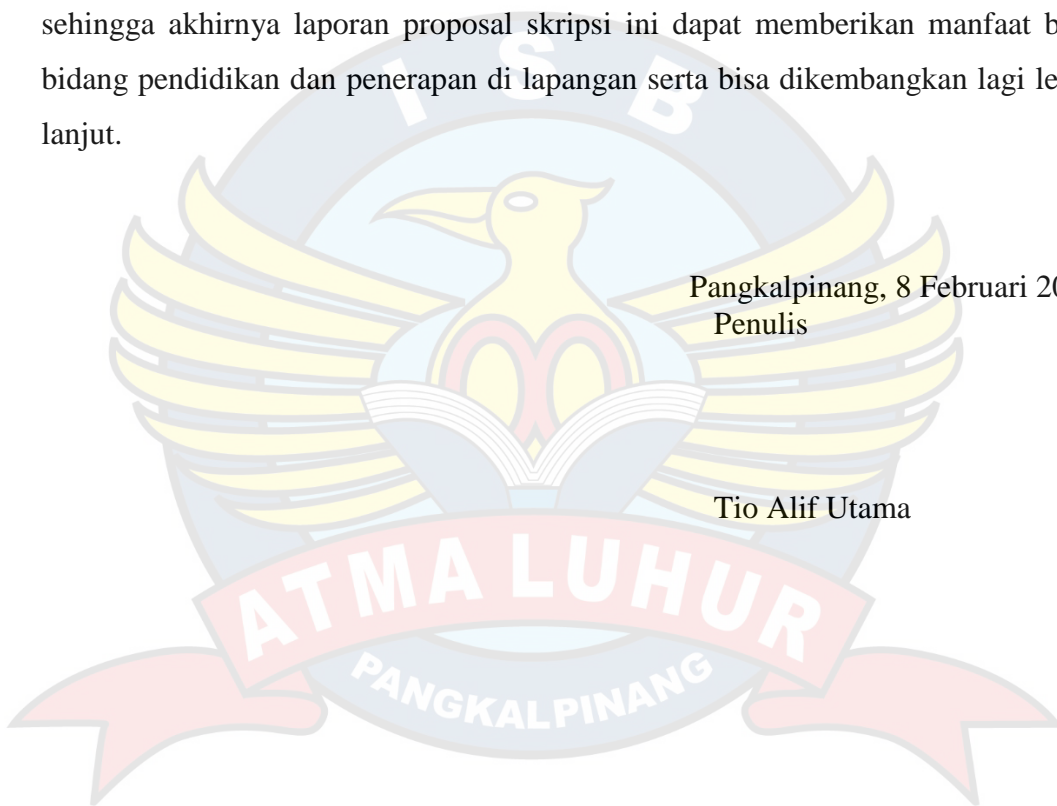
1. Allah SWT yang telah menciptakan dan memberikan kehidupan di dunia
2. Orang tua (Bapak Lukman dan Ibu Ety) yang telah memberikan dukungan penuh kepada penulis selama membuat laporan magang ini, sehingga bisa menyelesaikan laporan ini dengan baik
3. Bapak Drs. Djaetun HS yang telah mendirikan Yayasan Atma Luhur pangkalpinang.
4. Bapak Prof. Dr. Ir.Wendi Usino, MM., M.Sc., Ph.D, selaku Rektor ISB Atma Luhur.
5. Bapak Hengki,S Kom, M.Kom sebagai Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
6. Ibu Sarwindah,S Kom. MM sebagai Ketua Program Studi Bisnis Digital
7. Bapak R. Ferry Bakti Atmaja, SH.MM selaku Dosen Pembimbing dalam proses penyusunan Laporan Praktik Kerja/Magang
8. Bapak Hikmat Slamet sebagai Kepala Divisi Pengembangan dan Pembelajaran SDM (P2SDM) PT TIMAH Tbk yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan Magang pada Divis P2SDM
9. Bapak Joko Haryono sebagai Bidang Pengembangan SDM (P2SDM) PT TIMAH Tbk

10. Ibu Tariani Bidang Culture PT TIMAH Tbk
11. Ibu Marlizah Bidang Culture PT TIMAH Tbk
12. Semua pihak staf-staf pegawai PT TIMAH Tbk tidak dapat disebutkan satu persatu dan teman-teman magang, tanpa mengurangi rasa hormat dan terima kasih atas kebaikan yang telah berikan selama ini.

Penulis menyadari laporan magang ini tidak luput dari berbagai kekurangan. Penulis mengharapkan saran dan kritik demi kesempurnaan dan perbaikannya sehingga akhirnya laporan proposal skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi bidang pendidikan dan penerapan di lapangan serta bisa dikembangkan lagi lebih lanjut.

Pangkalpinang, 8 Februari 2024
Penulis

Tio Alif Utama



ABSTRAK

Masalah yang dikaji didalam penelitian analisis penerapan budaya kerja dan Etos Kerja di PT Timah Tbk. Tujuan penelitian untuk mengetahui bagaimana saja penerapan budaya kerja dan Etos kerja terhadap Karyawan PT Timah. Metode penelitian yang digunakan penulis adalah data primer yaitu berdasarkan data pekerjaan yng dilakukan selama magang yang berlangsung di PT Timah Tbk. Data dikumpulkan dengan melakukan observasi, wawancara, dan studi kepustakaan. Hasil penelitian menunjukan bahwa :1. Penerapan budaya kerja di PT Timah tbk yang sudah dibuat oleh Culture sudah sangat baik tetapi kurangnya respon dari karyawan terhadap konten-konten yang sudah dibuat oleh tim culture, maka dari itu perlunya respon dari karyawan agar budaya kerja di PT Timah Tbk dapat berjalan baik 2. Kurangnya pengetahuan karyawan akan tugasnya sehinggah perlu bantuan karyawan lain serta budaya keterlambatan saat pergi bekerja menjadi masalah di PT TIMAH Tbk.

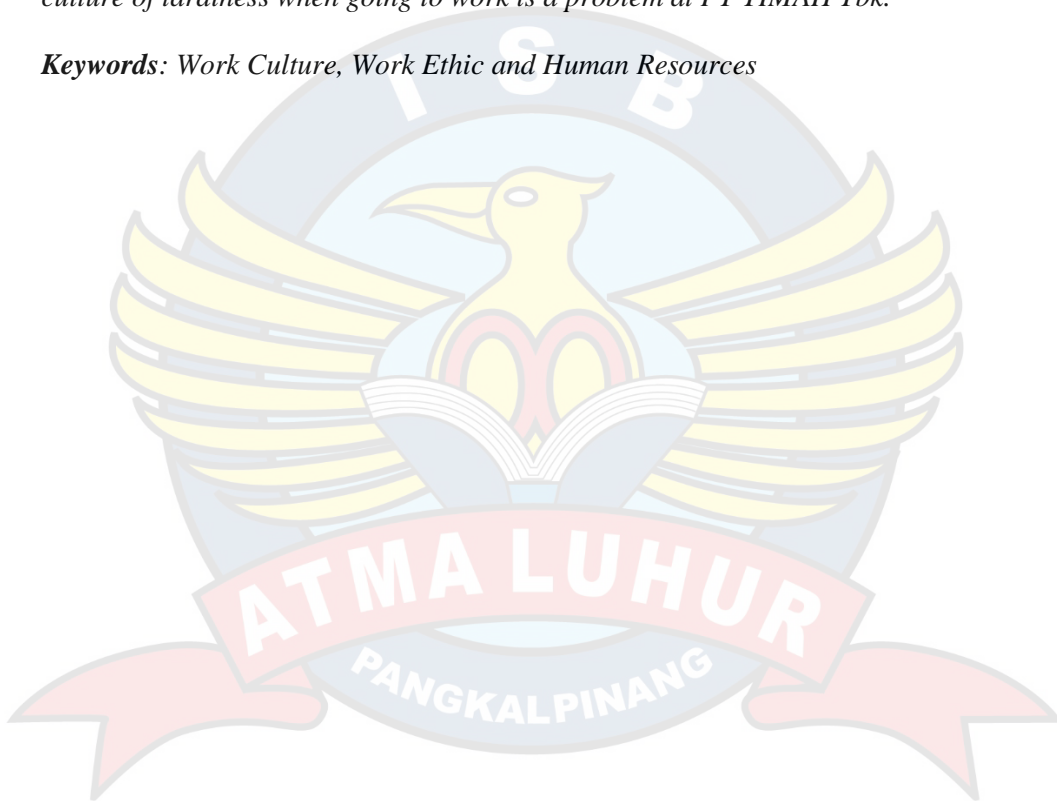
Kata Kunci : Budaya Kerja, Etos Kerja dan SDM



ABSTRACT

The problem studied in the research is the analysis of the application of work culture and work ethic at PT Timah Tbk. The purpose of the study was to determine how the application of work culture and work ethic to employees of PT Timah. The research method used by the author is primary data, namely based on work data carried out during the internship that took place at PT Timah Tbk. Data is collected by conducting observations, interviews, and literature studies. The results showed that: 1. The application of work culture at PT Timah Tbk which has been made by Culture is very good but the lack of response from employees to the content that has been made by the culture team, therefore the need for a response from employees so that the work culture at PT Timah Tbk can run well. 2. Lack of employee knowledge of their duties so that they need the help of other employees and the culture of tardiness when going to work is a problem at PT TIMAH Tbk.

Keywords: *Work Culture, Work Ethic and Human Resources*



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Batasan Masalah.....	4
1.4 Manfaat dan Tujuan Magang.....	4
1.4.1 Manfaat Magang	4
1.4.2 Tujuan magang.....	4
BAB II	5
LANDASAN TEORI.....	5
2.1 Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia diantaranya:.....	5
2.2 Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia Menurut Sondang P. Siagian fungsi-fungsi manajemen diantaranya:	7
2.3 Konsep Budaya Kerja	8
2.3.1 Pengertian Budaya Kerja	8
2.3.2 Unsur-Unsur Budaya Kerja	9
2.3.2 Faktor - Faktor Yang Memengaruhi Budaya Kerja.....	11
2.4 Etos Kerja	11
2.4.1 Pengertian Etos Kerja	11
2.4.2 Nilai-nilai dalam Etos Kerja	12
2.4.3 Faktor-faktor Terbentuknya Etos Kerja.....	13
2.4.4 Indikator Etos Kerja.....	14
2.4.5 Konsep Ekonomi Islam Kaitannya dengan Etos Kerja.....	16
BAB III.....	17
ORGANISASI	17
3.1 Gambaran Umum PT TIMAH Tbk	17

3.2	Sejarah PT TIMAH TBK	18
3.4	Visi, Misi & Nilai Perusahaan.....	20
3.5	Nilai Perusahaan.....	20
3.5.1	AMANAHAH.....	20
3.5.2	KOMPETEN	21
3.5.3	HARMONIS.....	21
3.5.4	LOYAL	21
3.5.5	ADAPTIF	21
3.5.6	KOLABORATIF.....	21
3.6	Makna Logo PT Timah Tbk.....	22
3.7	Kegiatan Usaha.....	22
3.8	Anak Perusahaan PT TIMAH Tbk.....	23
3.9	Biodata PT TIMAH TBK.....	24
3.10	Struktur Organisasi PT TIMAH Tbk.....	24
3.11	Sekretaris Perusahaan.....	25
3.11.1	Fungsi Utama Jabatan	25
3.11.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	25
3.11.3	Wewenang.....	26
3.12	Satuan pengawasan internal	27
3.12.1	Fungsi Jabatan Utama	27
3.12.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	27
3.12.3	Wewenang	28
3.13	Divisi Hukum Perusahaan	29
3.13.1	Fungsi Utama Jabatan	29
3.13.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	29
3.13.3	Wewenang	30
3.14	Divisi Akuntansi.....	31
3.14.1	Fungsi Utama Jabatan	31
3.14.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	31
3.14.3	Wewenang	31
3.15	Keuangan	32
3.15.1	Fungsi Utama Jabatan	32
3.16	Divisi Manajemen Resiko	33
3.16.1	Fungsi Utama Jabatan	33

3.16.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	34
3.16.3	Wewenang.....	34
3.17	Divisi Teknologi Informasi.....	35
3.17.1	Fungsi Utama jabatan.....	35
3.17.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	35
3.17.3	Wewenang.....	36
3.18	Divisi Perencanaan & Pengendalian Produksi.....	37
3.18.1	Fungsi Utama Jabatan.....	37
3.18.2	Tanggung jawab jabatan.....	37
3.18.3	Wewenang.....	38
3.19	Divisi K3LH.....	39
3.19.1	Fungsi Utama Jabatan.....	39
3.19.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	39
3.19.3	Wewenang.....	39
3.20	Divisi Keteknikan.....	41
3.20.1	Fungsi Jabatan Utama.....	41
3.20.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	41
3.20.3	Wewenang.....	41
3.21	Unit Produksi Laut Bangka.....	42
3.21.1	Fungsi Utama Jabatan.....	42
3.21.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	42
3.21.3	Wewenang.....	43
3.22	Unit Produksi Darat Bangka.....	44
3.22.1	Fungsi Utama Jabatan.....	44
3.22.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	44
3.22.3	Wewenang.....	45
3.23	Unit Produksi Kundur.....	46
3.23.1	Fungsi Utama Jabatan.....	46
3.23.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	46
3.23.3	Wewenang.....	47
3.24	Unit Metalurgi Mentok.....	47
3.24.1	Fungsi Utama Jabatan.....	47
3.24.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	48
3.24.3	Wewenang.....	48

3.25	Divisi Manajemen Strategis.....	49
3.25.1	Fungsi Utama Jabatan	49
3.25.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	49
3.25.3	Wewenang	50
3.26	Divisi Pemasaran	51
3.26.1	Fungsi Utama Jabatan	51
3.26.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	51
3.27	Divisi Eksplorasi.....	52
3.27.1	Fungsi Utama Jabatan	52
3.27.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	52
3.27.3	Wewenang	53
3.28	Divisi P2SDM.....	54
3.28.1	Fungsi Utama Jabatan	54
3.28.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	54
3.28.3	Wewenang	55
3.29	Divisi Sumber Daya manusia	56
3.29.1	Fungsi Utama jabatan	56
3.29.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	56
3.29.3	Wewenang	57
3.30	Divisi Adminitrasi Umum	58
3.30.1	Fungsi Utama Jabatan	58
3.30.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	58
3.30.3	Wewenang	59
3.31	Divisi CSR	60
3.31.1	Fungsi Utama Jabatan	60
3.31.2	Tanggung Jawab Jabatan.....	60
3.31.3	Wewenang	61
BAB IV	63
PEMBAHASAN	63
4.1	Kondisi Instansi Magang.....	63
4.2	Analisis SWOT PT TIMAH Tbk	63
4.2.1	Keunggulan (<i>Strengths</i>) PT TimahTbk.....	63
4.2.2	Tantangan (<i>Weaknesses</i>) PT Timah.....	64
4.2.3	Peluang (<i>Opportunities</i>) PT Timah.....	64

4.2.4	Ancaman (<i>Threats</i>) PT Timah	65
4.3	Permasalahan Intansi Magang	65
4.4	Pembaruan/Inovasi Insatnsi Magang	66
4.5	Hasil Pembahasan	66
4.5.1	Bagaimana Penerapan Budaya kerja di PT Timah Tbk	66
4.5.2	Bagaimana Etos Kerja di PT Timah Tbk	66
4.6	Pelaksanaan kerja Magang	67
4.6.1	Pembayaran (Administrasi)	67
4.6.2	Meminta Data Karyawan <i>Terupdate</i>	68
4.6.3	<i>Reminder Input</i> Inisiatif Budaya Duta <i>Velocity</i>	69
4.6.4	<i>Update Report</i> Progress Budaya	71
4.6.5	<i>Approve</i> Inisiatif Budaya Duta <i>Velocity</i>	71
4.6.6	Membuat/Memikirkan Konsep <i>Flyer</i> Cerita Senin dan Narasi Cerita Senin	70
4.6.7	Membuat/Memikirkan Konsep <i>Flyer</i> dan Narasi Tentang Kita.	72
4.6.8	Memikirkan Konsep <i>Flyer</i> JUMAT SEMARAK dan Narasi JUMAT SEMARAK	73
4.6.9	<i>Blast Flyer</i> ke Email dan WA Grup	73
4.6.9	<i>Update</i> Bintang Cerita Senin	77
4.6.11	Ikut Kegiatan Duta <i>Velocity</i> (DV)	78
BAB V	PENUTUP	95
5.1	Kesimpulan	95
5.2	Saran	95
DAFTAR PUSTAKA	96
LAMPIRAN	97

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3 1 Lobi Utama PT TIMAH Tbk	17
Gambar 3 2 Nilai Perusahaan.....	20
Gambar 3 3 Logo PT TIMAH Tbk.....	22
Gambar 4.6 1 Bukti <i>Email</i> Pembutan <i>Invoice</i>	68
Gambar 4.6 2 Permintaan Data Karyawan <i>Terupdate</i>	69
Gambar 4.6 3 <i>Reminder</i> Narasi <i>Blast</i> WA Grup.....	70
Gambar 4.6 4 <i>Blast</i> Menggunakan Data <i>Blast</i> WA Grup	70
Gambar 4.6 5 <i>Upload Report</i> Progres Budaya	71
Gambar 4.6 6 <i>Briefing Vendor Design</i>	72
Gambar 4.6 7 Pembuatan <i>Flyer</i> Tentang Kita	72
Gambar 4.6 8 <i>Briefing Vendor Design</i>	73
Gambar 4.6 9 Kirim Konten ke karyawan Menggunakan <i>Thunderbird</i>	74
Gambar 4.6 10 <i>Blast</i> Konten Cerita senin melalui WA Grup.....	74
Gambar 4.6 11 <i>Blast</i> Konten Tentang kita melalui <i>Thunderbird</i>	75
Gambar 4.6 12 <i>Blast</i> konten Tentang Kita melauai WA Grup.....	75
Gambar 4.6 13 <i>Blast</i> Konten JUMAT SEMARAK Melalui <i>Thunderbird</i>	76
Gambar 4.6 14 <i>Blast</i> konten JUMAT SEMARAK Melauai WA Grup.....	76
Gambar 4.6 15 <i>Blast</i> Bintang Cerita senin Duta <i>Velocity</i>	77
Gambar 4.6 16 Pembuatan <i>Block Timmer</i>	78
Gambar 4.6 17 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan Nur-Rahman	79
Gambar 4.6 18 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan Nur-Rahman	79
Gambar 4.6 19 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan Nur-Rahman	80
Gambar 4.6 20 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan Nur-Rahman	80
Gambar 4.6 21 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan Nur-Rahman	81
Gambar 4.6 22 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan Nur-Rahman	81
Gambar 4.6 23 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan YAKABI.....	82
Gambar 4.6 24 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan YAKABI.....	83
Gambar 4.6 25 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan YAKABI.....	83
Gambar 4.6 26 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan YAKABI.....	84
Gambar 4.6 27 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> Panti Asuhan YAKABI.....	84

Gambar 4.6 28 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> TK Kutilang	85
Gambar 4.6 29 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> TK Kutilang	86
Gambar 4.6 30 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> TK Kutilang	86
Gambar 4.6 31 Kegiatan <i>Employee Volunteering</i> TK Kutilang	86
Gambar 4.6 32 JUMAT SEMARAK.....	87
Gambar 4.6 33 JUMAT SEMARAK.....	88
Gambar 4.6 34 JUMAT SEMARAK.....	88
Gambar 4.6 35 JUMAT SEMARAK.....	89
Gambar 4.6 36 JUMAT SEMARAK.....	89
Gambar 4.6 37 JUMAT SEMARAK.....	90
Gambar 4.6 38 JUMAT SEMARAK.....	90
Gambar 4.6 39 JUMAT SEMARAK.....	91
Gambar 4.6 40 JUMAT SEMARAK.....	91
Gambar 4.6 41 Pembuatan <i>Flyer TINS Hackathon 2023</i>	92
Gambar 4.6 42 Pembuatan <i>Flyer TINS Hackathon 2023</i>	93
Gambar 4.6 43 Persiapan Hadiah <i>TINS Hackathon 2023</i>	93
Gambar 4.6 44 Pembuatan <i>Flyer TINS Hackathon 2023</i>	94



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Persetujuan Magang	97
Lampiran 2 Hadir Magang	98
Lampiran 3 Loogbook.....	103
Lampiran 4 Selesai Magang.....	112

