

**IMPLEMENTASI KAMPUS MERDEKA PENGUJIAN SISTEM  
ABSENSI PADA SMA NEGERI 1 PANGKALPINANG  
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

**LAPORAN MAGANG KERJA**



Oleh :

NIM

NAMA

2011500026

YORI AZHAR

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**

**ISB ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG**

**2022/2023**

**IMPLEMENTASI KAMPUS MERDEKA PENGUJIAN SISTEM  
ABSENSI PADA SMA NEGERI 1 PANGKALPINANG  
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

**LAPORAN MAGANG KERJA**

**Diajukan untuk melengkapi laporan kegiatan magang**



Oleh :

NIM

NAMA

2011500026

YORI AZHAR

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**

**ISB ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG**

**2022/2023**



**INSTITUT SAINS DAN BISNIS (ISB)  
ATMA LUHUR**

**PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA**

Fakultas : Fakultas Teknologi Informasi  
Program Studi : Teknik Informatika  
Jenjang Studi : Strata 1  
Judul : **IMPLEMENTASI KAMPUS MERDEKA  
PENGUJIAN SISTEM ABSENSI PADA SMA  
NEGERI 1 PANGKALPINANG PROVINSI  
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

NIM  
2011500026

NAMA  
YORI AZHAR

Menyetujui  
Pembimbing

Chandra Kirana, M.Kom  
NIDN. 0228108501

Pangkalpinang, Agustus 2023  
Pembimbing Lapangan

Dr. Rosita Uli Sihombing, M.Pd.  
NIP. 196901231996032002

Mengetahui,

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Ellya Helmud, M.Kom  
NIDN. 0201027901

Kaprodi Teknik Informatika

Chandra Kirana, M.Kom  
NIDN. 0228108501

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayahnya sehingga saya dapat menyusun laporan magang ini dalam keadaan sehat dengan tujuan untuk melengkapi tugas laporan magang. Dalam laporan magang ini berisi penjelasan tentang kegiatan yang saya lakukan selama proses magang yang waktunya telah ditentukan. Dalam menyusun laporan ini yang sesuai dengan instruksi dari pihak kampus ISB Atma Luhur yang mencakup segala kegiatan pekerjaan yang telah dilakukan di SMA Negeri 1 Pangkalpinang Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Dengan keterbatasan saya selaku penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata kesempurnaan dan tidak akan selesai tanpa bantuan, dukungan, serta bimbingan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini saya selaku penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan saya kesehatan dalam menyelesaikan kegiatan dan laporan magang ini.
2. Orang tua saya tercinta yang selalu memberikan dukungan serta doa kepada penulis.
3. Bapak Drs. Djaetun Hs. yang telah mendirikan Atma luhur.
4. Bapak Prof. Dr. Moedjiono, M.Sc., selaku Rektor ISB Atma Luhur Pangkalpinang.
5. Bapak Ellya Helmud, M.Kom. selaku Dekan Fakultas Teknologi Informasi ISB Atma Luhur Pangkalpinang.
6. Bapak Chandra Kirana, M.Kom. selaku Kepala Prodi S1 Jurusan Teknik Informatika (TI) sekaligus menjadi dosen pembimbing dalam kegiatan magang kali ini.
7. Bapak Efri Rantos, S.Pd. selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Pangkalpinang.

8. Ibu Dr. Rosita Uli Sihombing, M.Pd. Selaku Waka Kurikulum SMA Negeri 1 Pangkalpinang sekaligus pembimbing lapangan dalam kegiatan magang kali ini.
9. Serta seluruh keluarga besar SMA Negeri 1 Pangkalpinang yang selalu memberikan semangat, dukungan dan juga motivasi dalam kegiatan magang sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.

Semoga apa yang telah diberikan Bapak/ibu keluarga besar SMA Negeri 1 Pangkalpinang dapat menjadi amal kebaikan dan mendaotkkan balasan yang setimpal dari Allah SWT serta apa yang telah diberikan kepada penulis dapat berguna dimasa mendatang.



Pangkalpinang, September 2023

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	i
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan Magang Kerja .....	2
1.3. Manfaat Magang Kerja .....	2
1.3.1. Bagi Mahasiswa .....	2
1.3.2. Bagi Pihak Kampus.....	2
1.3.3. Bagi Instansi Tempat Magang .....	2
<b>BAB II METODE MAGANG KERJA</b> .....	3
2.1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang Kerja .....	3
2.2. Metode Pelaksanaan.....	3
2.2.1. Pengumpulan Data.....	3
2.2.2. Praktik Kerja.....	4
<b>BAB III PROFIL INSTANSI</b> .....	5
3.1. Deskripsi Instansi.....	5
3.1.1. Kegiatan Instansi.....	5
3.1.2. Jumlah Karyawan dan Peserta didik.....	6
3.2. Sejarah Singkat Lokasi Magang .....	6
3.3. Stuktur Organisasi dan Tata Kelola .....	8
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN</b> .....	12
4.1. Deskripsi Kegiatan Magang Kerja.....	12
4.1.1. Pengenalan Lingkungan dan Pegawai Kerja.....	12
4.1.2. Penempatan Peserta Magang Kerja .....	13
4.2. Tantangan dari Kegiatan yang dilakukan di Tempat Magang .....	13
4.3. Kegiatan Magang Merubah Mindset .....	16
4.4. Hal-hal yang Dipersiapkan Untuk Dunia Kerja di Masa Depan.....	16
4.5. Pengujian Teknologi Informasi di Tempat Magang .....	17

4.5.1. Tampilan dan Fitur Teknologi Informasi.....	17
4.5.2. Pengujian Teknologi Informasi.....	22
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	24
5.1. Kesimpulan .....	24
5.2. Saran .....	24
<b>LAMPIRAN I JURNAL HARIAN</b> .....	26
<b>LAMPIRAN II FOTO KEGIATAN PELAKSANAAN MAGANG</b> .....	61
<b>LAMPIRAN III SERTIFIKAT TELAH MELAKUKAN MAGANG</b> .....	70
<b>LAMPIRAN IV SURAT PENGANTAR MAGANG</b> .....	72
<b>LAMPIRAN V SURAT PERMINTAAN MAGANG</b> .....	74



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Gambar Struktur Organisasi SMAN 1 Pangkalpinang .....	8
Gambar 4. 1 Pengelolaan data menggunakan <i>Sort and Filter</i> .....	14
Gambar 4. 2 Penginstalan aplikasi kerja <i>Microsoft Office</i> .....	15
Gambar 4. 3 Pembuatan Banner menggunakan Canva.....	15
Gambar 4. 4 Tampilan Halaman Depan.....	17
Gambar 4. 5 Tampilan Menu Aplikasi.....	18
Gambar 4. 6 Tampilan Data Siswa Utama.....	18
Gambar 4. 7 Tampilan Tambah Data.....	19
Gambar 4. 8 Tampilan Import Data.....	19
Gambar 4. 9 Tampilan Export Data.....	20
Gambar 4. 10 Tampilan Absensi Siswa Harian .....	20
Gambar 4. 11 Tampilan Absensi Siswa Bermasalah .....	21
Gambar 4. 12 Tampilan Absensi Izin Keluar Sekolah.....	21
Gambar 4. 13 Tampilan Absensi KBM Harian.....	22
Gambar 4. 14 Tampilan Dispensasi Siswa.....	22
Gambar Lampiran 1 Pembuatan Daftar Hadir .....	62
Gambar Lampiran 2 Menginput Data Siswa.....	62
Gambar Lampiran 3 Pembuatan <i>Google Form</i> .....	63
Gambar Lampiran 4 Perekapan Data Siswa.....	63
Gambar Lampiran 5 Penginstalan Aplikasi Tes Polri.....	64
Gambar Lampiran 6 Menginput Absensi Siswa di Website Aplikasi SMANSA .64	
Gambar Lampiran 7 Penginputan Nilai Rapot.....	65
Gambar Lampiran 8 Pemindahan Soal PAT ke <i>WORLDPREES</i> .....	65
Gambar Lampiran 9 Pemasangan Jaringan LAN di Lab. Komputer .....	66
Gambar Lampiran 10 Mengupdate Laptop di Lab. Multimedia .....	66
Gambar Lampiran 11 Berbagi Data Melalui Alamat IP Jaringan Lan.....	67
Gambar Lampiran 12 Pemasangan Jaringan LAN di Lab. Komputer .....	67
Gambar Lampiran 13 Pengasawan Test UKBI.....	68
Gambar Lampiran 14 Pelatihan Guru Menggunakan Canva .....	68



Gambar Lampiran 15 Penjemputan Mahasiswa Magang .....	69
Gambar Lampiran 16 Penerimaan Sertifikat Tanda Selesai Magang .....	69
Gambar Lampiran 17 Sertifikat Tanda Selesai Magang .....	71
Gambar Lampiran 18 Surat Pengantar Magang .....	73
Gambar Lampiran 19 Surat Permintaan Mahasiswa Magang.....	75



## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Pengujian <i>Blackbox User</i> .....	22
--	----

