

BAB V

PENUTUP

5.1. Kesimpulan

Selama pelaksanaan kegiatan Magang di PT. Angkasa Pura II Dibagian Elektronika Facility dan IT, semua proses magang dapat dijalani dengan baik dan sesuai waktu yang telah ditentukan.

1. Mahasiswa magang memperoleh banyak ilmu dari tempat Magang secara teori dan praktik.
2. Mahasiswa magang dapat mengetahui cara kerja sama antar sesama tim kerja melalui komunikasi dan pembagian tugas.
3. Respon Mahasiswa menjadi lebih cepat dalam bekerja di dunia kerja.
4. Mahasiswa dapat mengetahui cara mengatasi masalah secara efisien sesuai yang didapatkan di tempat magang.
5. Mahasiswa magang mendapatkan skill yang bisa dikategorikan dengan softskill dan hardskill.

5.2. Saran

Selama melakukan kegiatan magang di PT Angkasa Pura II, ada beberapa saran yang bisa saya sampaikan untuk ketiga pihak yang tercantum agar bisa pribadi yang lebih baik. Berikut adalah saran-saran yang saya rangkum menjadi 3 bagian dalam kegiatan magang ini :

5.2.1. Saran bagi Mahasiswa

1. Mahasiswa bisa diharapkan untuk lebih sadar dalam keadaan sekitar dalam melakukan pekerjaan.
2. Mahasiswa diharapkan untuk bisa berkomunikasi dengan lebih baik antar Tim supaya bisa melakukan pekerjaan dengan baik jika komunikasi yang terjalin juga Baik.

5.2.2. Saran Bagi Fakultas ISB Atma Luhur

Semoga Fakultas ISB Atma Luhur bisa menjalani relasi kerja dengan PT Angkasa PURA II supaya anak magang selanjutnya bisa mendapatkan pengalaman yang berharga.

5.2.3. Saran PT. Angkasa Pura II

1. Diharapkan kepada staff PT. Angkasa Pura II supaya bisa menjalin hubungan yang baik dengan anak-anak magang yang selanjutnya nanti akan bisa magang ditempat ini.
2. Diharapkan agar staff magang selalu memberi tugas yang berbobot kepada anak magang supaya pengalaman dalam melakukan kegiatan magang nanti bertambah untuk dunia kerja.

