

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1.Latar Belakang**

Alat Tulis Kantor (ATK) merupakan sarana yang sangat penting agar menjamin kelancaran kegiatan operasional perusahaan. Dengan adanya ATK dapat pula menjaga mutu perusahaan. Fungsi administrasi juga bergantung kepada ketersediaan ATK. Ketersediaan ATK juga menjamin kelancaran proses administrasi di perusahaan karena kegiatan administrasi akan berjalan lancar dan efektif apabila ketersediaan ATK sudah terpenuhi. Dampak positif terhadap ketersediaan ATK yang cukup yaitu proses administrasi berjalan secara optimal. Alat tulis kantor ini meliputi pensil, pena, penghapus, penggaris, kertas print, kertas blanko, tinta print. Seringkali pengelolaan pengadaan ATK ini kurang baik sehingga memperlambat proses administrasi di perusahaan.

Perusahaan perlu memberikan anggaran khusus setiap bulan untuk pengadaan ATK. Perusahaan juga harus memberikan perhatian khusus untuk pengadaan ATK karena diperlukan untuk memperlancar kegiatan keseharian misalnya untuk membuat laporan yang harus dicetak maka diperlukan kertas, printer, dan juga tinta. ATK juga diperlukan untuk kegiatan keseharian lainnya. Pada perusahaan biasanya pengadaan ATK ini melalui proses pengajuan barang terlebih dahulu oleh bagian yang membutuhkan, lalu pengajuan tersebut diproses oleh bagian umum, setelah ATK sudah ada baru didistribusikan ke bagian-bagian yang mengajukan.

Pengadaan ATK di Bank Sumsel Babel Pangkalpinang juga melalui proses yang sama yaitu melalui proses pengajuan barang terlebih dahulu. Di Bank Sumsel Pangkalpinang, pengadaan ATK dimulai dari pengajuan ATK dari kantor-kantor kas dan unit, lalu bagian umum melakukan pengadaan barang permintaan yang sudah diajukan, lalu didistribusikan ke kantor-kantor kas dan unit. Permasalahan yang terjadi pada proses pengadaan ATK di Bank Sumsel Babel yaitu pengecekan stok barang

masih dilakukan secara manual sehingga kurang efisien berakibat pada kadang-kadang ada ATK yang terlupa di stok karena kelalaian manusia, hal ini dikarenakan kantor kas Bank Sumsel Pangkalpinang ada 8 kantor dan ditambah banyak unit-unit.

Dari permasalahan tersebut, penulis membuat skripsi yang berjudul “ Rancangan Sistem Informasi Pengajuan Atk Berbasis Web Pada Bank Sumsel Babel Cabang Pangkalpinang Menggunakan Model Fast”

## **1.2.Rumusan Masalah**

*Research question* pada penelitian ini yaitu :

1. Bagaimana membuat sistem pengajuan ATK berbasis web sehingga mempermudah kantor kas dan unit-unit serta bagian umum?
2. Bagaimana membuat laporan pengajuan ATK yang lebih terstruktur sehingga mempermudah bagian umum dalam melaporkan pengajuan ATK yang sudah disetujui dan didistribusikan kepada kepala bagian umum?
3. Bagaimana mengetahui pengajuan ATK yang belum didistribusikan dan yang belum didistribusikan?

## **1.3.Batasan Masalah**

Dalam penulisan skripsi ini terdapat beberapa batasan masalah yaitu :

1. Proses yang terjadi antara lain proses pengajuan ATK yang dilakukan oleh kantor-kantor kas dan unit-unit, proses pengadaan barang permintaan yang sudah diajukan, penyetokan barang lalu distribusi barang-barang ATK ke kantor-kantor kas dan unit-unit.
2. Sistem informasi pengajuan ATK ini diimplementasikan secara web.

## **1.4.Tujuan dan Manfaat Penelitian**

### **1.4.1. Tujuan Penelitian**

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah :

1. Membuat Sistem Informasi berbasis web yang digunakan untuk melakukan proses pengajuan ATK di Bank Sumsel Babel Pangkalpinang.
2. Membuat laporan pengajuan ATK yang terstruktur dan berbasis web sehingga laporan tersebut bisa dilaporkan ke Kepala Cabang secara online.
3. Membuat Sistem Informasi berbasis web untuk mengetahui kemajuan proses pengajuan ATK.

#### **1.4.2. Manfaat Penelitian**

Manfaat dalam penelitian ini antara lain:

1. Menambah wawasan dan ilmu pengetahuan mengenai proses ATK pada Bank Sumsel Babel.
2. Sebagai referensi bagi penelitian selanjutnya sesuai dengan tema skripsi yaitu pengajuan ATK.

#### **1.5 Sistematika Penulisan**

Berikut ini adalah langkah-langkah penulisan skripsi antara lain :

##### **BAB I PENDAHULUAN**

Pendahuluan merupakan bagian awal dari penulisan skripsi. Pada bagian ini pembaca dapat memahami apa yang akan ditulis oleh penulis

##### **BAB II LANDASAN TEORI**

Landasan teori merupakan suatu pendapat yg kuat yang telah terbukti dan disusun secara sistematis. Didalam landasan teori berisi konsep, definisi konsep yang disusun secara sistematis sehingga nantinya dapat dibuktikan dalam penelitian.

##### **BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

Metode yang dipakai yaitu metode FAST (*Framework for The Application of System Thinking*) yang terdiri dari 7 tahapan yaitu *preliminary investigation, problem analysis, requirement analysis, decision analysis, design, construction, implementation.*

#### BAB IV PEMBAHASAN

Pada bagian ini berisi tentang proses bisnis, diagram UML untuk proses analisa dan rancangan. Dibuatkan juga ERD untuk merancang database yang digunakan untuk membuat database.

#### BAB V PENUTUP

Bagian ini merupakan bagian terakhir dari semua bab pada laporan skripsi. Pada bagian ini berisi rangkuman penelitian yang telah dilakukan dan juga pemberian saran yang membangun untuk system yang lebih baik.

