

**SISTEM INFORMASI SURAT MENYURAT PADA KECAMATAN  
PANGKALANBARU DENGAN METODE BERORIENTASI OBJEK**

**SKRIPSI**



**OLEH :**

**WIWIN KURNIA NINGSIH**

**1822520023**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
INSTITUT SAINS DAN BISNIS ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG**

**2022**

**SISTEM INFORMASI SURAT MENYURAT PADA KECAMATAN  
PANGKALANBARU DENGAN METODE BERORIENTASI OBJEK**

**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat  
Memperoleh Gelar Sarjana Komputer**



**OLEH :**

**WIWIN KURNIA NINGSIH**

**1822520023**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
INSTITUT SAINS DAN BISNIS ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG**

**2022**



## LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NIM : 1822520023

Nama : WIWIN KURNIA NINGSIH

Judul Skripsi : SISTEM INFORMASI SURAT MENYURAT PADA  
KECAMATAN PANGKALANBARU DENGAN METODE  
BERORIENTASI OBJEK

Menyatakan bahwa Laporan Skripsi saya adalah hasil karya sendiri dan bukan plagiat. Apabila ternyata ditemukan didalam Laporan Skripsi saya terdapat unsur plagiat, maka saya siap untuk mendapatkan sanksi akademik yang terkait dengan hal tersebut.

Pangkalpinang, 27 Juni 2022



(WIWIN KURNIA NINGSIH)

**LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI**

**SISTEM INFORMASI SURAT MENYURAT PADA KECAMATAN  
PANGKALANBARU DENGAN METODE BERORIENTASI OBJEK**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

**WIWIN KURNIA NINGSIH**

**1822520023**

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji

Pada tanggal 03 Juli 2022

**Anggota Penguji**

**Melati Suci Mayasari, M.Kom  
NIDN. 0206098301**

**Kaprodi Sistem Informasi**

**Supardi, M.Kom  
NIDN. 0219059501**

**Dosen Pembimbing**

**Ellya Helmud, M.Kom  
NIDN. 0201027901**

**Ketua Penguji**

**Bambang Adiwino, M.Kom  
NIDN. 0216107102**

Skripsi ini telah diterima dan sebagai salah satu persyaratan

Untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer

Tanggal 12 Juli 2022

**DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
INSTITUT SAINS DAN BISNIS ATMA LUHUR**

**Ellya Helmud, M.Kom  
NIDN. 0201027901**



## KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul “Sistem Informasi Surat Menyurat Pada Kecamatan Pangkalanbaru Dengan Metode Berorientasi Objek”. Skripsi ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program studi Strata Satu (S1) pada Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Informasi ISB Atma Luhur.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun untuk kesempurnaan Skripsi ini dimasa yang akan datang.

Dengan segala keterbatasan, penulis menyadari pula bahwa skripsi ini takkan terwujud tanpa bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan kelancaran dan kesabaran dalam menyelesaikan skripsi ini.
2. Keluarga tercinta yang selama ini memberi dukungan, dorongan dan motivasi yang luar biasa kepada penulis.
3. Bapak Drs. Djaetun HS yang telah mendirikan Yayasan Atma Luhur Pangkalpinang.
4. Bapak Drs. Harry Sudjikianto,MM,MBA, selaku Ketua Pengurus Yayasan Atma Luhur Pangkalpinang
5. Bapak Dr. Husni Teja Sukmana, M.Sc, selaku Rektor ISB Atma Luhur.
6. Bapak Supardi, M. Kom, selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi ISB Atma Luhur.
7. Bapak Ellya Helmud, M.Kom, selaku Dekan Fakultas Teknologi Informasi ISB Atma Luhur dan sekaligus dosen pembimbing.
8. Camat dan perangkat kantor Kecamatan Pangkalanbaru Kabupaten Bangka Tengah yang telah banyak membantu dan memberikan kesempatan dalam penyusunan skripsi ini.

9. Teman-teman seperjuangan yang telah banyak membantu menyusun skripsi ini.
10. Semua pihak yang telah membantu penulis baik secara langsung maupun tidak langsung yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.

Akhir kata, penulis berharap semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi mahasiswa/i ISB Atma Luhur, bagi masyarakat dan bagi siapapun yang membaca laporan ini.

Pangkalpinang, Juni 2022

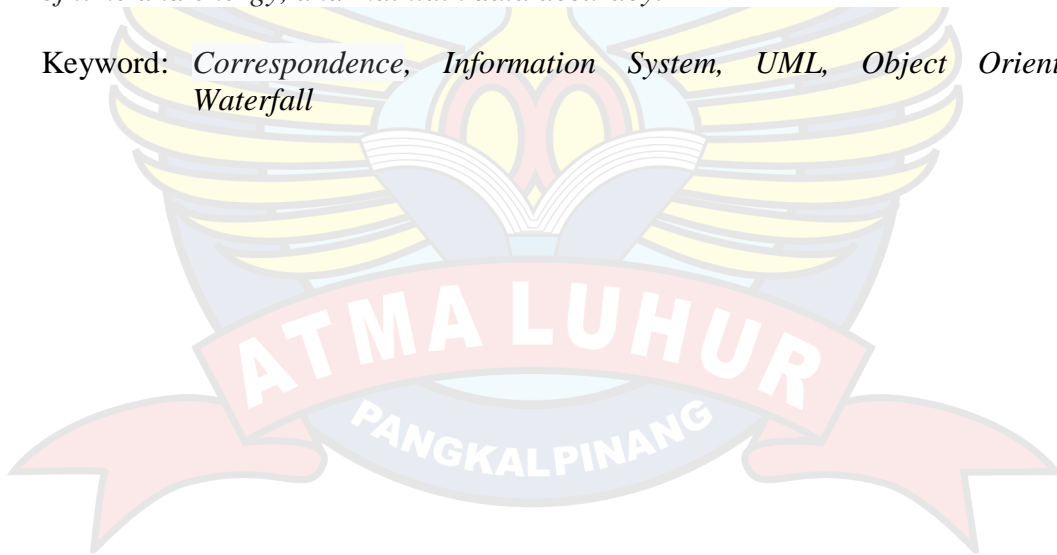
Penulis



## ABSTRACTION

*The Pangkalanbaru District Government Office, Central Bangka Regency which is located at Jalan Koba Number 186 Pangkalanbaru encounters several obstacles in the correspondence process that is still using books, which is seen from the existing correspondence administration process so far it has found several problems in processing correspondence because it is still using manual system. This causes the absence of a computerized system to accommodate the administration of correspondence at the Pangkalanbaru District Government Office making work less efficient, and the administrative system less tidy. To overcome these problems, a computerized correspondence administration system was built and designed using object-oriented methods and the Waterfall model. With a computerized-based correspondence administration information system, it can produce quality and guaranteed information, correct or reduce errors that often occur in systems that do not use information systems, are efficient in terms of time and energy, and maintain data accuracy.*

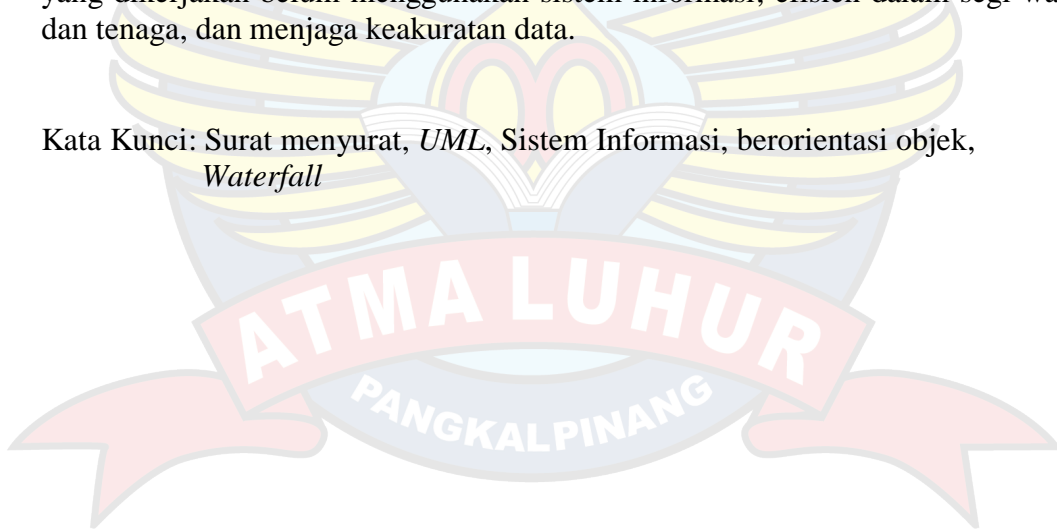
**Keyword:** *Correspondence, Information System, UML, Object Oriented, Waterfall*



## ABSTRAK

Kantor Pemerintahan Kecamatan Pangkalanbaru Kabupaten Bangka Tengah yang beralamatkan di Jalan Koba Nomor 186 Pangkalanbaru menemui beberapa kendala dalam proses surat menyurat yang masih menggunakan buku, yaitu dilihat dari proses administrasi surat menyurat yang ada ternyata sejauh ini menemukan beberapa masalah yang dalam pengolahan surat menyurat karena masih menggunakan sistem manual. Hal ini menyebabkan ketidakadaan sistem yang terkomputerisasi untuk menampung administrasi surat menyurat pada Kantor Pemerintahan Kecamatan Pangkalanbaru membuat pekerjaan menjadi kurang efisien, dan kurang rapinya sistem administrasinya. Untuk mengatasi hal-hal tersebut maka dibangun dan dirancang suatu sistem administrasi surat menyurat yang sudah berbasis komputerisasi dengan menggunakan metode berorientasi objek dan model Waterfall. Dengan sistem informasi administrasi surat menyurat yang berbasis komputerisasi dapat menghasilkan informasi yang berkualitas dan terjamin, memperbaiki atau mengurangi kesalahan yang sering terjadi pada sistem yang dikerjakan belum menggunakan sistem informasi, efisien dalam segi waktu dan tenaga, dan menjaga keakuratan data.

Kata Kunci: Surat menyurat, *UML*, Sistem Informasi, berorientasi objek, *Waterfall*





## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>LEMBAR PERNYATAAN</b> .....	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iii</b>
<b>ABSTRACTION</b> .....	<b>v</b>
<b>ABSTRAKSI</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR SIMBOL</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xv</b>
 <b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Perumusan Masalah .....	2
1.3. Batasan Masalah .....	2
1.4. Tujuan dan Manfaat .....	3
1.5. Sistematika Penulisan .....	4
 <b>BAB II LANDASAN TEORI</b>	
2.1. Konsep Sistem Informasi .....	6
2.2. Analisa dan Perancangan Sistem Informasi Berorientasi Obyek UML .....	7
2.3. Model <i>WaterFall</i> .....	19
2.4. Administrasi Surat Menyurat .....	20
2.5. Tinjauan Pustaka .....	21
 <b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN</b>	
3.1. Model Pengembangan Sistem .....	24
3.2. Metode Penelitian .....	24
3.3. Alat Bantu Pengembangan Sistem .....	24

## **BAB IV ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

4.1. Profil Perusahaan .....	26
4.2. Tugas dan Wewenang .....	27
4.3. Analisa Sistem.....	30
4.3.1. Proses Bisnis .....	30
4.3.2. Activity Diagram .....	31
4.4. Analisa Keluaran dan Masukan .....	34
4.4.1. Analisa Keluaran .....	34
4.4.2. Analisa Masukan .....	35
4.5. Identifikasi Kebutuhan Sistem .....	36
4.6. Package Diagram .....	37
4.7. Use Case Diagram .....	38
4.8. Deskripsi Use Case Diagram .....	39
4.9. Rancangan Basis Data .....	44
4.9.1. Entity Relationship Diagram .....	44
4.9.2. Transformasi ERD ke LRS .....	45
4.9.3. LRS .....	46
4.9.4. Tabel .....	47
4.9.5. Spesifikasi Basis Data .....	48
4.10. Rancangan Dokumen .....	53
4.10.1. Rancangan Keluaran .....	53
4.10.2. Rancangan Masukan .....	55
4.11. Rancangan Antar Muka .....	56
4.11.1. Struktur Tampilan .....	56
4.11.2. Rancangan Layar .....	57
4.12. Sequence Diagram .....	62
4.13. Entity Class Diagram .....	72
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	73
5.1. Kesimpulan .....	73
5.2. Saran .....	73

<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	74
<b>LAMPIRAN</b> .....	75



## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>LEMBAR PERNYATAAN</b> .....	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iii</b>
<b>ABSTRACTION</b> .....	<b>v</b>
<b>ABSTRAKSI</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR SIMBOL</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xv</b>
 <b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Perumusan Masalah .....	2
1.3. Batasan Masalah .....	2
1.4. Tujuan dan Manfaat .....	3
1.5. Sistematika Penulisan .....	4
 <b>BAB II LANDASAN TEORI</b>	
2.1. Konsep Sistem Informasi .....	6
2.2. Analisa dan Perancangan Sistem Informasi Berorientasi Obyek UML .....	7
2.3. Model <i>WaterFall</i> .....	19
2.4. Administrasi Surat Menyurat .....	20
2.5. Tinjauan Pustaka .....	21
 <b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN</b>	
3.1. Model Pengembangan Sistem .....	24
3.2. Metode Penelitian .....	24
3.3. Alat Bantu Pengembangan Sistem .....	24

## **BAB IV ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

4.1. Profil Perusahaan .....	26
4.2. Tugas dan Wewenang .....	27
4.3. Analisa Sistem.....	30
4.3.1. Proses Bisnis .....	30
4.3.2. Activity Diagram .....	31
4.4. Analisa Keluaran dan Masukan .....	34
4.4.1. Analisa Keluaran .....	34
4.4.2. Analisa Masukan .....	35
4.5. Identifikasi Kebutuhan Sistem .....	36
4.6. Package Diagram .....	37
4.7. Use Case Diagram .....	38
4.8. Deskripsi Use Case Diagram .....	39
4.9. Rancangan Basis Data .....	44
4.9.1. Entity Relationship Diagram .....	44
4.9.2. Transformasi ERD ke LRS .....	45
4.9.3. LRS .....	46
4.9.4. Tabel .....	47
4.9.5. Spesifikasi Basis Data .....	48
4.10. Rancangan Dokumen .....	53
4.10.1. Rancangan Keluaran .....	53
4.10.2. Rancangan Masukan .....	55
4.11. Rancangan Antar Muka .....	56
4.11.1. Struktur Tampilan .....	56
4.11.2. Rancangan Layar .....	57
4.12. Sequence Diagram .....	62
4.13. Entity Class Diagram .....	72
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	73
5.1. Kesimpulan .....	73
5.2. Saran .....	73

<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	74
<b>LAMPIRAN</b> .....	75





## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 : Tabel Instansi .....	47
Tabel 4.2 : Tabel Surat Keluar .....	47
Tabel 4.3 : Tabel Surat Masuk .....	47
Tabel 4.4 : Tabel Disposisi .....	47
Tabel 4.5 : Tabel Bagian .....	47
Tabel 4.6 : Tabel Pegawai .....	48
Tabel 4.7 : Tabel Surat Tugas .....	48
Tabel 4.8 : Tabel Tugaskan.....	48
Tabel 4.9 : Spesifikasi Basis Data Instansi .....	48
Tabel 4.10 : Spesifikasi Basis Data Surat Keluar .....	49
Tabel 4.11 : Spesifikasi Basis Data Surat Masuk .....	50
Tabel 4.12 : Spesifikasi Basis Data Disposisi .....	50
Tabel 4.13 : Spesifikasi Basis Data Bagian .....	51
Tabel 4.14 : Spesifikasi Basis Data Pegawai .....	51
Tabel 4.15 : Spesifikasi Basis Data Surat Tugas .....	52
Tabel 4.16 : Spesifikasi Basis Data Tugaskan .....	52