

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Seiring dengan perkembangan zaman, peranan teknologi juga sangat berperan penting dalam membantu proses kegiatan kerja sehari-hari. Dapat dilihat dari lingkungan sekitar kita yang semakin banyak menggunakan media komputer untuk menyimpan data maupun informasi serta melakukan fungsi-fungsi tugas lainnya yang mereka butuhkan di dalam dunia kerja, baik di dalam lingkungan masyarakat maupun di dalam suatu lembaga atau instansi yang ada. Sehingga dengan adanya komputer dapat membantu kegiatan kerja manusia.

Dari proses kegiatan pengelolaan data yang dilakukan di kantor desa tebing banyak aktifitas yang dilakukan masih secara manual sehingga tidak efisiennya waktu yang digunakan, dan juga didalam pemrosesan penyimpanan data yang tidak teratur sering kali mengalami kesalahan maupun kerusakan data.

Dengan demikian kami harapkan agar kegiatan dalam proses kerja surat-menyurat Kantor desa tebing yang dilakukan dapat lebih akurat dan efisien guna mendukung kebutuhan informasi yang diperlukan instansi pemerintah, maupun pelayanan kepada masyarakat yang lebih efektif lagi.

1.2 Rumusan Masalah

Adapun masalah yang ditemukan pada sistem informasi surat-menyurat pada kantor desa tebing adalah :

- a. Mengapa perlunya dilakukan rancangan sistem pelayanan surat-menyurat pada kantor desa tebing ?
- b. Bagaimana membuat sistem yang dapat membantu proses pengelolaan pendataan surat menyurat yang lebih efisien ?
- c. Apa manfaat dibuatnya sebuah database ?

- d. Bagaimana membuat sistem yang dapat membantu proses penyajian secara cepat dan akurat ?

1.3 Batasan Masalah

Agar masalah yang dibahas tidak menyimpang dari tujuan, maka perlu dibuat suatu batasan masalah, yaitu :

- a. Merancang sebuah Sistem untuk menangani pengelolaan surat-menyurat yang ada di kantor desa tebing untuk meningkatkan efisiensi aktifitas kerja yang dikerjakan didalam kantor desa tebing.
- b. Sistem dirancang dengan menggunakan aplikasi bahasa pemrograman Visual basic 2008 dan DataBase dengan menggunakan microsoft access 2007.
- c. Pengelolaan data penduduk masuk.
- d. Pengelolaan data penduduk pindah
- e. Pengelolaan data penduduk meninggal
- f. Pengelolaan data kelahiran penduduk

1.4 Manfaat dan Tujuan Penelitian

Manfaat dan tujuan diadakanya penelitian pada kantor desa tebing adalah untuk mempermudah dalam pengelolaan data dan informasi yang berkaitan dengan sistem pengelolaan surat-menyurat pada kantor desa tebing.

1.4.1 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat dari penelitian ini adalah :

- a. Bagi Penulis
Setelah melakukan kegiatan ini diharapkan penulis memiliki pengetahuan dan pengalaman baru yang berkaitan dengan sistem informasi dan pemrograman.

b. **Bagi Instansi**

Hasil penelitaian yang kami lakukan, kami harapkan dapat mempermudah pekerjaan para pegawai di kantor desa tebing dengan lebih efisien, akurat dan meningkatkan keamanan serta integritas datanya.

1.4.2 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan yang ingin dicapai sebagai berikut :

- a. membuat database penyimpanan agar dapat digunakan dalam proses penyimpanan dan pengelolaan surat-menyurat penduduk.
- b. Menghasilkan data yang berupa file sehingga lebih mudah untuk diteliti dan diperbaharui.
- c. Memperbaiki sistem pelayanan surat-menyurat pada kantor desa tebing agar lebih mudah dalam hal pengelolaan maupun pencarian data-data yang dibutuhkan.

1.5 Metode Penelitian

Merupakan suatu cara untuk memahami proses kegiatan dalam penelitian dan didasarkan pada tujuan yang hendak dicapai pada suatu penelitian. Metode penelitian ini memiliki arti dalam suatu kegiatan penelitian, sejalan dengan itu bahwa dalam suatu penelitian harus menggunakan metode yang valid dan terukur. Dengan metode penelitian ini akan memandu seorang peneliti mengenai urutan-urutan bagaimana penelitian ini dilakukan dan didasarkan pada tujuan yang hendak dicapai pada suatu penelitian. Berikut ini metode yang digunakan :

1.5.1 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data merupakan suatu metode yang digunakan untuk mengumpulkan data dalam proses penelitian ini. Berikut ini adalah metode pengumpulan data yang dipakai dalam proses mengumpulkan data :

a. Studi Perpustakaan

Yaitu teknik mengumpulkan data dengan mempelajari, dan menganalisis data yang diperoleh dari buku, artikel, jurnal dan sumber informasi lain yang mendukung dan berhubungan dengan masalah yang dibahas dalam penyusunan laporan kerja KKP ini.

b. Wawancara

Wawancara atau Mengadakan tanya jawab langsung kepada pihak-pihak yang terkait yang dapat memberikan informasi tentang objek penelitian.

c. Document Survey

Metode penelitian yang dilakukan dengan menggunakan arsip yang diperoleh penulis dari instansi dalam bentuk dokumen.

1.5.2 Metode Analisis Sistem

Pendekatan Object Oriented dilengkapi dengan alat-alat teknik pengembangan sistem sehingga hasil akhirnya akan di dapat sistem yang berbasis object oriented yang dapat didefinisikan dengan baik dan jelas. Kegiatan yang dilakukan pada tahap ini adalah :

a. Menganalisa sistem yang ada, yaitu memahami proses bisnis sistem yang sedang berjalan guna mengidentifikasi permasalahan-permasalahan yang ada.

b. Analisa dokumen, yaitu menspesifikasikan masukan yang digunakan, database yang ada, proses yang dilakukan dan keluaran yang dihasilkan guna memahami kebutuhan akan dokumen-dokumen baru. Penulis menggunakan beberapa diagram Unified Modeling Language (UML) sebagai alat bantu dalam menganalisa sistem untuk mendiskripsikan proses bisnis sistem yang sedang berjalan serta mendeskripsi konsep sistem baru yang akan dikembangkan dimana sistem baru tersebut tentunya dapat memberikan solusi-solusi dari pemasalahan yang ada serta memenuhi kebutuhan sistem.

Beberapa diagram tersebut adalah :

a. Activity Diagram

Activity Diagram digunakan untuk memodelkan alur kerja atau workflow sebuah proses bisnis dan urutan aktifitas didalam suatu proses.

b. Use Case Diagram

Use Case Diagram digunakan untuk menjelaskan manfaat sistem jika dilihat menurut pandangan orang yang berada diluar sistem atau actor. Use Case Diagram juga merupakan deskripsi fungsi sistem yang akan dikembangkan.

c. Use Case Description

Use Case Description digunakan untuk mendeskripsikan secara rinci mengenai Use Case Diagram.

1.5.3 Metode Perancangan Sistem

Tahap Perancangan Sistem adalah merancang sistem secara rinci berdasarkan hasil analisa sistem yang ada, sehingga menghasilkan model baru yang diusulkan, dengan disertai rancangan database dan spesifikasi program. Alat Bantu yang digunakan penulis dalam merancang sistem adalah :

a. Entity Relationship Diagram(ERD)

Entity Relationship Diagram digunakan untuk menggambarkan hubungan antara data yang saling berhubungan.

b. Transformasi ERD ke LRS

Transformasi diagram ERD ke LRS merupakan suatu kegiatan untuk membentuk data-data dari diagram hubungan entitas ke suatu LRS. Diagram ER diatas akan ditransformasikan ke bentuk LRS. Berikut adalah langkah pengelompokkan pada diagram ER untuk menentukan entity pada diagram LRS.

c. Logical Record Structure (LRS)

Logical record structure berasal dari setiap entity yang diubah ke dalam bentuk sebuah kotak dengan nama entity berada diluar kotak dan atribut berada didalam kotak.

d. Relasi

Relasi digunakan untuk mendefinisikan dan mengilustrasikan model konseptual secara terperinci dengan adanya primary key dan foreign key.

e. Spesifikasi Basis Data

Spesifikasi Basis Data digunakan untuk menjelaskan tipe data yang ada pada model konseptual secara detail.

f. Rancangan Dokumen Keluaran

Rancangan Dokumen Keluaran digunakan untuk menghasilkan dokumen output sistem yang akan dibuat dan disusulkan.

g. Rancangan Dokumen Masukan

Rancangan Dokumen Masukan digunakan sebagai jembatan yang menghubungkan sistem informasi dengan user.

h. Rancangan Layar Program

Rancangan Layar Program digunakan sebagai layar antar muka dengan pemakai yang akan dihasilkan dari sistem yang dirancang

i. Sequence Diagram

Diagram sequence ini biasa digunakan untuk menggambarkan skenario atau rangkaian langkah – langkah yang dilakukan sebagai respon dari sebuah event untuk menghasilkan ouput tertentu, dan perubahan apa saja yang terjadi secara internal dan ouput apa yang dihasilkan.

j. Class Diagram

Class diagram yaitu salah satu jenis diagram pada UML yang digunakan untuk menampilkan kelas-kelas maupun pakaet-paket yang ada pada suatu sistem yang nantinya akan digunakan

1.6 Sistematika Penelitian

Sistematika penulisan laporan kerja peraktek (KP) terdiri dari 5 (lima) bab, yaitu :

BAB I PENDAHULUAN

Bagian ini berisi tentang latar belakang, Rumusan masalah, batasan masalah, manfaat dan tujuan penelitian, metode penelitian, dan sistematika penelitian.

BAB II LANDASAN TEORI

Berisikan landasan teori mengenai sistem, teknologi yang akan digunakan, sumber rujukan, dan rangkuman/skripsi terdahulu, yang menjadi landasan dalam kegiatan penulisan laporan kerja praktek ini.

BAB III ORGANISASI

Pada bagian ini dijelaskan mengenai profil instansi, sejarah, struktur organisasi instansi, kegiatan instansi, serta tugas dan wewenang instansi sesuai dengan bidangnya.

BAB IV PEMBAHASAN

Pada bagian ini dibahas tentang definisi masalah, proses bisnis, analisa keluaran, analisa masukan, indentifikasi kebutuhan, activity diagram, use case diagram, class diagram, sequence diagram(dijelaskan dan di ceritakan), rancangan database baik ERD, LRS, dan spesifikasi basisdatanya, rancangan layar(di jelaskan), serta kelebihan dan kekurangan sistem informasi yang dibuat.

BAB V PENUTUP

Pada bagian ini dipaparkan bagaimana kesimpulan yang didapat dari seluruh proses kerja kuliah perktek serta saran yang berguna untuk pengembangan sistem selanjutnya.