

**ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN  
DATA PEGAWAI PADA BLH (BADAN LINGKUNGAN HIDUP) KOTA  
PANGKALPINANG**

**SKRIPSI**



Anwar  
1022500088

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG  
2014**

**ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI  
PENGOLAHAN DATA PEGAWAI PADA BLH (BADAN  
LINGKUNGAN HIDUP) KOTA PANGKALPINANG**

**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat  
Memperoleh Gelar Sarjana Komputer**



Oleh :

Anwar

1022500088

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN  
KOMPUTER ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG**

**2014**



## LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NIM : 1022500088

Nama : Anwar

Judul Skripsi : **ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI  
PENGOLAHAN DATA PEGAWAI PADA BLH (BADAN  
LINGKUNGAN HIDUP) KOTA PANGKALPINANG**

Menyatakan bahwa Laporan Skripsi saya adalah hasil karya sendiri dan bukan plagiat. Apabila ternyata ditemukan didalam laporan Skripsi saya terdapat unsur plagiat, maka saya siap untuk mendapatkan sanksi akademik yang terkait dengan hal tersebut.

Pangkalpinang, Juni 2014



( Anwar )

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN  
DATA PEGAWAI PADA BLE (BADAN LINGKUNGAN HIDUP) KOTA  
PANGKALPINANG

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

Anwar

1022500068

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji

Pada Tanggal 08 Juli 2014

Susunan Dewan Penguji:

Anggota



Wihart Aribowo Probosegoro, M.Kom

NIDN. 01 291377 01

Dosen Pembimbing



Hamidah, M.Kom

NIDN. 02 160483 01

Ketua



Fitriyani, M.Kom

NIDN. 02 210285 01

Kaprodi Sistem Informasi



Yuyi Andriks, M.Kom

NIDN. 02 271080 01

Skrripsi ini telah diterima dan sebagai telah siap persyaratannya  
Untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer  
Tanggal 08 Juli 2014

NETTA SEMESTA ATMA LEBUR PANGKALPINANG



  
Dr. Muedjiono, M.Sc

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT atas anugrah yang telah dilimpahkan serta segala rahmat karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan skripsi yang merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program studi strata satu (S1) pada Jurusan Sistem Informasi STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG.

Penulis menyadari bahwa laporan skripsi ini masih jauh dari sempurna. Karena itu, kritik dan saran akan senantiasa penulis terima dengan senang hati.

Dengan segala keterbatasan, penulis menyadari pula bahwa laporan skripsi ini takkan terwujud tanpa bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT, atas rahmat dan karunia-Nya yang tak terhingga.
2. Bapak Drs. Djaetun Hs yang telah mendirikan Atma Luhur.
3. Bapak Dr. Moedjiono, M.Sc, selaku Ketua STMIK Atma Luhur.
4. Ibu Yuyi Andrika, M. Kom selaku Kaprodi Sistem Informasi.
5. Ibu Hamidah, M.Kom selaku dosen pembimbing dalam penyusunan skripsi ini, yang telah memberikan masukan yang sangat berarti dan membimbing penulis sehingga skripsi ini dapat diselesaikan dengan baik.
6. Bapak Drs. Bani Baehaki, M.Eng Selaku kepala BLH Kota Pangkalpinang yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan riset.
7. Bapak Imam Perdana Putra, SH Selaku kepala bagian umum dan kepegawaian BLH Kota Pangkalpinang.
8. Orang tua tercinta yang telah memberikan semangat dan doa yang tulus sehingga skripsi ini dapat diselesaikan dengan baik.
9. Teman-teman karib Rachma Tursina Indriyani, Kemas Rosyadi serta segenap *crew* Party Donk yang telah membantu dan mendukung penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

10. Rekan-rekan sesama mahasiswa, terutama untuk mahasiswa Jurusan Sistem Informasi angkatan 2010, yang telah mewarnai proses perkuliahan selama hampir 4 (empat) tahun.

Semoga semua jasa yang telah diberikan mendapat balasan dari Allah SWT. Akhirnya, penulis berharap semoga karya yang sederhana ini dapat memberikan manfaat bagi pihak lain.

Pangkalpinang, Juni 2014

Penulis

## **ABSTRACT**

BLH ( Environment Agency ) Pangkalpinang is implementing elements of the environment in the field of city government, which is led by an agency head under and responsible to the mayor pangkalpinang. BLH ( Environment Agency ) Pangkalpinang address at jl.rasakunda kec.bukit intan kel.girimaya pangkalpinang.

BLH ( Environment Agency ) has several technical areas, sub- sections, and the technical implementation unit, one of the sub-section on BLH are common parts and personnel processing employee data set, the problem is in the data processing is not yet fully computerized, this resulted in employees are less efficient in data collection in presenting information. To avoid errors in employee data collection in this case created a computer-based information systems using VB.Net programming language. Where the new data processing system which can be done quickly, though the amount of data that included a relatively large and the accuracy of calculations and reports can be accomplished much as possible so that an error in entering the data and calculations are relatively not happening. Efficient in processing time and completion of a report will be better .

*Keywords : BLH , Employee Data Processing and VB.Net*

## ABSTRAKSI

BLH (Badan Lingkungan Hidup) Kota Pangkalpinang adalah unsur pelaksana pemerintah kota dibidang lingkungan hidup, yang dipimpin oleh seorang kepala badan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada walikota pangkalpinang. BLH (Badan Lingkungan Hidup) Kota Pangkalpinang beralamat di jl.rasakunda kec.bukit intan kel.girimaya pangkalpinang.

BLH (Badan Lingkungan Hidup) mempunyai beberapa bidang teknis, sub bagian, dan unit pelaksana teknis, salah satu sub bagian pada BLH yaitu bagian umum dan kepegawaian yang mengatur pengolahan data pegawai, masalah yang ada di dalam pengolahan data belum sepenuhnya terkomputerisasi, hal ini mengakibatkan dalam pendataan pegawai kurang efisien dalam menyajikan informasi. Agar tidak terjadi kesalahan dalam pendataan data pegawai dalam hal ini dibuat suatu sistem informasi berbasis komputer dengan menggunakan bahasa pemrograman VB.Net. Dimana dengan sistem pengolahan data yang baru ini dapat dilakukan dengan cepat, meskipun jumlah data yang dimasukkan relatif banyak dan keakuratan perhitungan dan laporan dapat dicapai semaksimal mungkin sehingga kesalahan dalam memasukkan dan perhitungan data relatif tidak terjadi. Dengan sendirinya efisien waktu dalam pengerjaan dan penyelesaian suatu laporan akan lebih baik.

Kata Kunci : BLH, Pengolahan Data Pegawai *dan VB.Net*



## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>LEMBAR PERNYATAAN</b> .....	i
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>ABSTRACT</b> .....	v
<b>ABSTRAKSI</b> .....	vi
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xv
<b>DAFTAR SIMBOL</b> .....	xvii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xx
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Perumusan Masalah .....	2
1.3 Batasan Masalah .....	2
1.4 Metode Penelitian .....	3
1.4.1 Metode Pengumpulan Data.....	3
1.4.2 Metode Analisis Sistem.....	4
1.4.3 Metode Perancangan .....	5
1.5 Tujuan dan Manfaat Penulisan .....	5
1.5.1 Tujuan Penulisan.....	5
1.5.2 Manfaat Penulisan.....	6
1.6 Sistematika Penulisan.....	6
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b>	
2.1 Konsep Sistem dan Informasi .....	8
2.1.1 Elemen-Elemen Sistem .....	9
2.1.2 Konsep Dasar Informasi .....	10
2.1.3 Pengertian Sistem Informasi .....	11

2.1.4	Komponen Sistem Informasi .....	11
2.2	Pengantar <i>Unified Modeling Language</i> (UML) .....	12
2.2.1	Analisis Berorientasi Objek .....	14
2.2.2	Perancangan Berorientasi Objek .....	17
2.3	Perancangan Basis Data Secara Konseptual.....	20
2.4	Teori Manajemen Proyek .....	23
2.4.1	Tujuan dan Manfaat Manajemen Proyek.....	23
2.4.2	<i>Project Execution Plan</i> (PEP) .....	24
2.4.3	<i>Objective Project</i> .....	24
2.4.4	Identifikasi <i>Stakeholder</i> .....	24
2.4.5	Identifikasi <i>Deliverable</i> .....	25
2.4.6	Penjadwalan Proyek .....	25
2.4.7	<i>Work Breakdown Structure</i> (WBS).....	26
2.4.8	<i>Milestone</i> .....	26
2.4.9	Rencana Anggaran Biaya .....	26
2.4.10	<i>Responsible Assignment Matrix</i> (Ram) .....	26
2.4.11	<i>Meeting Plan</i> .....	26
2.5	Teori Pendukung.....	27
2.5.1	Pengertian Kepegawaian .....	27
2.5.2	Cuti Pegawai Negeri Sipil (PNS).....	27
2.5.3	Pengertian Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil (PNS) .....	28
2.5.4	Pengertian Pensiun Pegawai Negeri Sipil (PNS).....	30
2.5.5	Pengertian Kenaikan Gaji Berkala .....	30
2.5.6	Pengertian Daftar Urut Kepegawaian.....	31
2.6	Teori <i>Software</i> .....	32
2.6.1	<i>Visual Basic</i> (VB.Net) 2008 <i>Express Edition</i> .....	32
2.6.2	<i>Microsoft Acces</i> 2007 .....	33
2.6.3	<i>Rational Rose Enterprise Edition</i> .....	33
2.6.4	<i>Microsoft Visio</i> 2007 .....	33
2.6.5	<i>Microsoft Office Project</i> .....	34

## **BAB III PENGELOLAAN PROYEK**

3.1 <i>Project Execution Plan (PEP)</i> .....	35
3.1.1 <i>Objectives Project</i> .....	36
3.1.2 Identifikasi <i>Stakeholders</i> .....	36
3.1.2.1 Peran Masing-Masing <i>Stakeholders</i> .....	37
3.2 Identifikasi <i>Deliverables</i> .....	42
3.2.1 <i>Tangible deliverables</i> (aset fisik) .....	42
3.2.2 <i>Intangible deliverables</i> (aset non fisik) .....	43
3.3 Penjadwalan Proyek .....	43
3.3.1 Estimasi Waktu Pelaksanaan .....	43
3.3.2. <i>Timeline</i> Aktifitas .....	45
3.3.2.1 <i>Milestone</i> .....	45
3.3.2.2 Struktur Aktifitas .....	46
3.3.3 Jadwal Proyek .....	47
3.3.4 <i>Work Breakdown Structure</i> .....	47
3.4 Rencana Anggaran Biaya (RAB) .....	48
3.5 Tabel RAM ( <i>Responsible Assignment Matrix</i> ) .....	49
3.6. Skema Struktur Project .....	50
3.7 Analisa Resiko .....	50
3.8 <i>Meeting Plan</i> .....	52

## **BAB IV ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM**

4.1 Tinjauan Organisasi .....	54
4.1.1 Profil BLH (Badan Lingkungan Hidup) Kota Pangkalpinang .....	54
4.1.2 Tugas Pokok dan Fungsi Badan Lingkungan Hidup .....	54
4.1.2.1 Tugas Pokok dan Fungsi Badan Lingkungan Hidup .....	54
4.1.2.2 Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Setiap Bidang pada BLH .....	55
4.1.3 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran .....	61
4.1.3.1 Visi Badan Lingkungan Hidup .....	61
4.1.3.2 Misi Badan Lingkungan Hidup .....	61
4.1.3.3 Tujuan dan Sasaran Pelayanan Badan Lingkungan Hidup .....	61
4.1.3.4 Struktur Organisasi BLH Kota Pangkalpinang .....	63

4.2 Proses Bisnis.....	64
4.2.1 Proses Pendataan Pegawai .....	64
4.2.2 Proses Pengajuan Cuti Pegawai .....	64
4.2.3 Proses Pengajuan Kenaikan Pangkat.....	65
4.2.4 Proses Pengajuan Kenaikan Gaji Berkala.....	65
4.2.5 Proses Pensiun Pegawai.....	66
4.2.6 Proses Pembuatan Laporan Daftar Urut Kepegawaian (DUK) .....	66
4.3 <i>Activity Diagram</i> .....	67
4.3.1 <i>Activity Diagram</i> Proses Pendataan Pegawai.....	67
4.3.2 <i>Activity Diagram</i> Proses Pengajuan Cuti Pegawai.....	68
4.3.3 <i>Activity Diagram</i> Proses Pengajuan Kenaikan Pangkat .....	69
4.3.4 <i>Activity Diagram</i> Proses Pengajuan Kenaikan Gaji Berkala .....	69
4.3.5 <i>Activity Diagram</i> Proses Pengajuan Pensiun Pegawai .....	70
4.3.6 <i>Activity Diagram</i> Pembuatan Laporan DUK .....	70
4.4 Analisa Dokumen Keluaran.....	71
4.5 Analisa Dokumen Masukan .....	73
4.6 Identifikasi Kebutuhan .....	76
4.7 <i>Package Diagram</i> .....	81
4.8 <i>Use Case Diagram</i> .....	82
4.8.1 <i>Use Case Diagram Package Master</i> .....	82
4.8.2 <i>Use Case Diagram Package Transaksi</i> .....	82
4.8.3 <i>Use Case Diagram Package Laporan</i> .....	83
4.9 Deskripsi <i>Use Case</i> .....	83
4.9.1 Deskripsi <i>Use Case Package Master</i> .....	83
4.9.2 Deskripsi <i>Diagram Package Transaksi</i> .....	84
4.9.3 Deskripsi <i>Diagram Package Laporan</i> .....	90
4.10 ERD ( <i>Entity Relationship Diagram</i> ).....	92
4.11 Transformasi ERD ke LRS.....	93
4.12 LRS ( <i>Logical Recors Structure</i> ) .....	94
4.13 Tabel.....	95
4.14 Spesifikasi Basis Data .....	98

4.15 Rancangan Keluaran .....	108
4.16 Rancangan Keluaran .....	112
4.17 Rancangan Layar Program .....	115
4.17.1 Struktur Tampilan.....	115
4.17.2 Rancangan Layar .....	116
4.18 <i>Sequence Diagram</i> .....	126
4.19 Rancangan <i>Class Diagram</i> .....	143
<b>BAB V PENUTUP</b>	
5.1 Kesimpulan .....	144
5.2 Saran .....	145
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	146
<b>LAMPIRAN A KELUARAN SISTEM BERJALAN</b> .....	
<b>LAMPIRAN B MASUKAN SISTEM BERJALAN</b> .....	
<b>LAMPIRAN C RANCANGAN MASUKAN</b> .....	
<b>LAMPIRAN D RANCANGAN KELUARAN</b> .....	
<b>LAMPIRAN E SURAT KETERANGAN RISET</b> .....	
<b>LAMPIRAN F KARTU BIMBINGAN</b> .....	
<b>LAMPIRAN G BIODATA PENULIS SKRIPSI</b> .....	

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 3.1 <i>Gantt Chart</i> .....	45
Gambar 3.2 Struktur Aktifitas .....	46
Gambar 3.3 <i>Work Breakdown Structure</i> .....	47
Gambar 3.4 Struktur Proyek.....	48
Gambar 4.1 Struktur Organisasi BLH Kota Pangkalpinang .....	63
Gambar 4.2 <i>Activity Diagram</i> Proses Pendataan Pegawai.....	67
Gambar 4.3 <i>Activity Diagram</i> Proses Pengajuan Cuti Pegawai .....	68
Gambar 4.4 <i>Activity Diagram</i> Pengajuan Kenaikan Pangkat.....	69
Gambar 4.5 <i>Activity Diagram</i> Pengajuan Kenaikan Gaji Berkala .....	69
Gambar 4.6 <i>Activity Diagram</i> Proses Pengajuan Pensiun Pegawai .....	70
Gambar 4.7 <i>Activity Diagram</i> Pembuatan Laporan DUK .....	70
Gambar 4.8 <i>Package Diagram</i> .....	81
Gambar 4.9 <i>Use Case Diagram Package Master</i> .....	82
Gambar 4.10 <i>Use Case Diagram Package Transaksi</i> .....	82
Gambar 4.11 <i>Use Case Diagram Package Laporan</i> .....	83
Gambar 4.12 ERD ( <i>Entity Relationship Diagram</i> ).....	92
Gambar 4.13 Transformasi ERD ke LRS .....	93
Gambar 4.14 LRS ( <i>Logical Recor Structure</i> ) .....	94
Gambar 4.15 Struktur Tampilan.....	115
Gambar 4.16 Rancangan Layar Menu Utama .....	116
Gambar 4.17 Rancangan Layar Menu Master.....	116
Gambar 4.18 Rancangan Layar Entry Data Pegawai.....	117
Gambar 4.19 Rancangan Layar Entry Data Jabatan .....	117

Gambar 4.20	Rancangan Layar Entry Menu Transaksi.....	118
Gambar 4.21	Rancangan Layar Cetak Surat Permintaan Cuti.....	118
Gambar 4.22	Rancangan Layar Cetak SPUKP .....	119
Gambar 4.23	Rancangan Layar Cetak SPKGB.....	119
Gambar 4.24	Rancangan Layar Cetak SPP.....	120
Gambar 4.25	Rancangan Layar Cetak Surat Izin Cuti BLH.....	120
Gambar 4.26	Rancangan Layar Entry Surat Izin Cuti BKD.....	121
Gambar 4.27	Rancangan Layar Entry Data SK Kenaikan Pangkat.....	121
Gambar 4.28	Rancangan Layar Entry Data SK Kenaikan Gaji Berkala .....	122
Gambar 4.29	Rancangan Layar Entry Data SK Pensiun .....	122
Gambar 4.30	Rancangan Layar Menu Laporan .....	123
Gambar 4.31	Rancangan Layar Cetak Laporan DUK .....	123
Gambar 4.32	Rancangan Layar Cetak Laporan Cuti BLH .....	124
Gambar 4.33	Rancangan Layar Cetak Laporan Cuti BKD.....	124
Gambar 4.34	Rancangan Layar Cetak Laporan Kenaikan Pangkat .....	125
Gambar 4.35	Rancangan Layar Cetak Laporan Kenaikan Gaji Berkala .....	125
Gambar 4.36	Rancangan Layar Cetak Laporan Pensiun .....	125
Gambar 4.37	<i>Sequence Diagram</i> Entry Data Pegawai .....	126
Gambar 4.38	<i>Sequence Diagram</i> Entry Data Jabatan.....	127
Gambar 4.39	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Surat Permintaan Cuti.....	128
Gambar 4.40	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Surat Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat	129
Gambar 4.41	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Surat Pengantar Usulan Kenaikan Gaji Berkala.....	130
Gambar 4.42	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Surat Pengantar Pensiun .....	131
Gambar 4.43	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Surat Izin Cuti BLH.....	132
Gambar 4.44	<i>Sequence Diagram</i> Entry Surat Izin Cuti BKD.....	133
Gambar 4.45	<i>Sequence Diagram</i> Entry data SK Kenaikan Pangkat .....	134

Gambar 4.46	<i>Sequence Diagram</i> Entry data SK Kenaikan Gaji Berkala.....	135
Gambar 4.47	<i>Sequence Diagram</i> Entry data SK Pensiun.....	136
Gambar 4.48	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Laporan DUK.....	137
Gambar 4.49	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Laporan Cuti BLH.....	138
Gambar 4.50	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Laporan Cuti BKD .....	139
Gambar 4.51	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Laporan Kenaikan Pangkat .....	140
Gambar 4.52	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Laporan Kenaikan Gaji Berkala .....	141
Gambar 4.53	<i>Sequence Diagram</i> Cetak Laporan Pensiun .....	142
Gambar 4.54	<i>Class Diagram</i> .....	143



## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 3.1	Tabel Stakeholder ..... 36
Tabel 3.2	Tabel Peran Stakholder Internal..... 37
Tabel 3.3	Tabel Peran Stakholder External ..... 38
Tabel 3.4	Tabel Sponsor ..... 42
Tabel 3.5	Aset Fisik Proyek ..... 42
Tabel 3.6	Tabel Estimasi Waktu Pelaksanaan ..... 44
Tabel 3.7	Jadwal Proyek..... 47
Tabel 3.8	Rencana Anggaran Biaya ..... 48
Tabel 3.9	Tabel Responsible Assignment Matrix ..... 49
Tabel 3.10	Analisa Resiko ..... 51
Tabel 3.11	Meeting Plan..... 52
Tabel 4.1	Tabel SIC_BLH..... 95
Tabel 4.2	Tabel SPC ..... 95
Tabel 4.3	Tabel SIC_BKD ..... 95
Tabel 4.4	Tabel Jabatan ..... 95
Tabel 4.5	Tabel Pegawai..... 96
Tabel 4.6	Tabel Ajukan..... 96
Tabel 4.7	Tabel SPUKP ..... 96
Tabel 4.8	Tabel SKKP ..... 97
Tabel 4.9	Tabel SPP ..... 97
Tabel 4.10	Tabel SK_Pensiun..... 97
Tabel 4.11	Tabel Lakukan ..... 98
Tabel 4.12	Tabel SPKGB ..... 98
Tabel 4.13	Tabel SKGB..... 98

Tabel 4.14	Spesifikasi Basis Data SIC_BLH.....	99
Tabel 4.15	Spesifikasi Basis Data SPC .....	99
Tabel 4.16	Spesifikasi Basis Data SIC_BKD .....	100
Tabel 4.17	Spesifikasi Basis Data Jabatan.....	101
Tabel 4.18	Spesifikasi Basis Data Pegawai .....	101
Tabel 4.19	Spesifikasi Basis Data Ajukan.....	102
Tabel 4.20	Spesifikasi Basis Data SPUKP .....	103
Tabel 4.21	Spesifikasi Basis Data SKKP .....	103
Tabel 4.22	Spesifikasi Basis Data SPP.....	104
Tabel 4.23	Spesifikasi Basis Data SK_Pensiun .....	105
Tabel 4.24	Spesifikasi Basis Data Lakukan.....	106
Tabel 4.25	Spesifikasi Basis Data SPKGB.....	107
Tabel 4.26	Spesifikasi Basis Data SKGB .....	107

## DAFTAR SIMBOL

### Simbol Activity Diagram



#### **Start Point**

Menggambarkan awal aktifitas



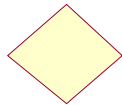
#### **End Point**

Menggambarkan akhir dari aktifitas



#### **Activity**

Menggambarkan proses bisnis



#### **Decision**

Menggambarkan keputusan/pilihan



#### **State Transition**

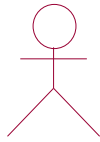
Menggambarkan aliran perpindahan kontrol antara state



#### **Swimlane**

Menggambarkan pemisahan aktifitas

## Simbol Use Case Diagram



### Actor

Menggambarkan orang, system, atau external entitas



### Use Case

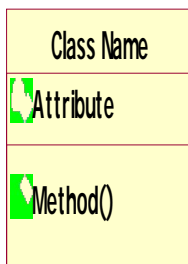
Menggambarkan apa yang dikerjakan system



### Association

Menggambarkan hubungan actor dengan use case

## Simbol Class Diagram



### Class Name

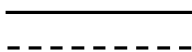
Menggambarkan kumpulan/himpunan objek-objek dengan atribut dan operasi yang sama.

### Attribute

Adalah data yang dimiliki suatu objek dalam suatu kelas.

### Method/ Operation

Sesuatu yang dapat dilakukan oleh sebuah kelas.



### Assosiasi

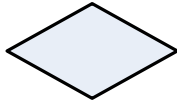
Menggambarkan hubungan yang terjadi antara kelas.

### Simbol ERD (*Entity Relation Diagram*)



#### **Entity**

Menunjukkan obyek-obyek dasar yang terkait dalam sistem.



#### **Relationship**

Adalah hubungan yang terjadi antara satu atau lebih entity.



#### **Atribut/Property**

Merupakan keterangan yang terkait pada sebuah entitas.

### Simbol Sequence Diagram



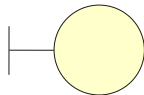
#### **Actor**

Merupakan keterangan yang terkait pada sebuah entitas.



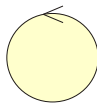
#### **Entity**

Entitas yang mempunyai atribut memiliki data yang bisa direkam.



#### **Boundary**

Adalah untuk menghubungkan *user* dengan sistem.



#### **Control**

Untuk mengontrol aktifitas-aktifitas yang dilakukan oleh sebuah kegiatan.

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
<b>LAMPIRAN A : Dokumen Keluaran Sistem Berjalan</b>	
Lampiran A-1 : Surat Permintaan Cuti.....	148
Lampiran A-2 : Surat Izin Cuti Pegawai Gol I,II,III .....	149
Lampiran A-3 : Surat Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat	150
Lampiran A-4 : Surat Pengantar Usulan Kenaikan Gaji Berkala .....	151
Lampiran A-5 : Surat Pengantar Pensiun .....	152
Lampiran A-6 : Laporan DUK.....	153
<b>LAMPIRAN B : Dokumen Masukan Sistem Berjalan</b>	
Lampiran B-1 : Data Pegawai .....	154
Lampiran B-2 : Surat Permohonan Cuti.....	155
Lampiran B-3 : Surat Izin Cuti Pegawai Gol IV Keatas .....	156
Lampiran B-4 : SK Kenaikan Pangkat .....	157
Lampiran B-5 : SK Kenaikan Gaji Berkala.....	158
Lampiran B-6 : Surat Pemberitahuan Pensiun.....	159
Lampiran B-7 : SK Pensiun .....	160
<b>LAMPIRAN C : Rancangan Keluaran</b>	
Lampiran C-1 : Surat Permintaan Cuti.....	161
Lampiran C-2 : Surat Izin Cuti BLH.....	162
Lampiran C-3 : Surat pengantar Usulan Kenaikan Pangkat	163
Lampiran C-4 : Surat pengantar Usulan Kenaikan Gaji Berkala .....	164
Lampiran C-5 : Surat Pengantar Pensiun.....	165
Lampiran C-6 : Laporan DUK.....	166
Lampiran C-7 : Laporan Cuti BLH .....	167

Lampiran C-8 : Laporan Cuti BKD.....	168
Lampiran C-9 : Laporan Kenaikan Pangkat .....	169
Lampiran C-10 :Laporan Kenaikan Gaji Berkala .....	170
Lampiran C-11 : Laporan Pensiun .....	171

**LAMPIRAN D : Rancangan Masukan**

Lampiran D-1 : Data Pegawai.....	172
Lampiran D-2 : Data Jabatan .....	173
Lampiran D-3 : Surat Permohonan Cuti.....	174
Lampiran D-4 : Surat Izin Cuti BKD .....	175
Lampiran D-5 : SK Kenaikan Pangkat .....	176
Lampiran D-6 : SK Kenaikan Gaji Berkala.....	177
Lampiran D-7 : SK Pensiun.....	178

**LAMPIRAN E : SURAT KETERANGAN RISET**

**LAMPIRAN F : KARTU BIMBINGAN**

**LAMPIRAN G : BIODATA PENULIS SKRIPSI**