



**DESAIN DAN PUBLIKASI
PADA PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT
(PKBM) TULIP PANGKALPINANG**

Oleh:

**PRAPTIOSO
1122300112**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA
STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG
AGUSTUS 2012**



**DESAIN DAN PUBLIKASI
PADA PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT
(PKBM) TULIP PANGKALPINANG**

TUGAS AKHIR
Diajukan sebagai syarat meraih
Gelar Ahli Madya

Oleh:

PRAPTIOSO
1122300112

PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA
STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG
AGUSTUS 2012



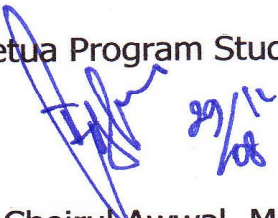
**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
ATMA LUHUR PANGKALPINANG**

PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

Nama : PRAPTIOSO
NIM : 1122300112
Program Studi : Manajemen Informatika
Jenjang : D3
Judul : DESAIN DAN PUBLIKASI PADA PUSAT KEGIATAN
BELAJAR MASYARAKAT (PKBM) TULIP
PANGKALPINANG

Pangkalpinang, Agustus 2012

Ketua Program Studi


(Ibnu Choirul Awwal, M.Kom)

Dosen Pembimbing

29/08 12

(Melati Suci Mayasari, M.Kom)


Panitia Penguji

Ketua




(Sujono, M.Kom)

Anggota


(Syafrul Irawadi, M.Kom)

Ketua
STMIK Atma Luhur



(Dr. Moedjiono, M.Sc)



Pembantu Ketua
Bidang Akademik



(Hadi Santoso, M.Kom)

ABSTRAKSI

PKBM Tulip Pangkalpinang merupakan lembaga yang bergerak di bidang pendidikan nonformal. Banyaknya masyarakat yang tidak mengetahui akan adanya lembaga pendidikan yang bergerak di bidang pendidikan nonformal seperti PKBM Tulip Pangkalpinang.

Agar masyarakat yang tidak dapat mengenyam pendidikan formal ataupun yang putus sekolah serta bisa melanjutkan pendidikannya ke jenjang yang lebih tinggi melalui jalur pendidikan nonformal, untuk itu penulis berusaha untuk membantu memperkenalkan PKBM Tulip Pangkalpinang kepada masyarakat luas melalui media publikasi. Semakin banyak dan beragam arus informasi yang ada saat ini, maka publikasi adalah sebuah solusi yang tepat untuk menyebarkan informasi kepada orang banyak.

Salah satu cara yang digunakan untuk mempublikasikan sesuatu adalah dengan menggunakan media masa. Media masa merupakan alat atau cara yang digunakan seorang komunikator untuk menyampaikan pesan yang ingin disampaikan kepada masyarakat luas.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penyusun panjatkan ke hadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir (TA) pada PKBM Tulip Pangkalpinang. Laporan ini diajukan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan pada jenjang diploma tiga (D-3) jurusan Manajemen Informatika Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer.

Laporan dengan judul “ **DESAIN DAN PUBLIKASI PADA PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT (PKBM) TULIP PANGKALPINANG** ”, data yang terdapat didalamnya diperoleh dari hasil riset dan observasi yang penyusun lakukan khususnya pada PKBM Tulip Pangkalpinang.

Dalam pelaksanaan Tugas Akhir ini penyusun mendapat dukungan, doa, bimbingan, kritikan dan saran dari berbagai pihak. Penyusun sangatlah menyadari bahwa laporan Tugas Akhir ini masih jauh dari sempurna dan masih banyak kekurangan dari segi materi maupun teknik penulisannya. Untuk itu pada kesempatan kali ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan Rahmat dan Hidayah-Nya.
2. Ketua STMIK Atma Luhur Dr. Moedjiono, M.Sc
3. Pembantu Ketua Bidang Akademik Bpk. Hadi Santoso, M.Kom.
4. Ketua Program Studi Manajemen Informatika (D3) Bpk. Ibnu Choirul Awwal, M.Kom.
5. Ibu Melati Suci Mayasari, M.Kom selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak memberikan pengarahan dan bimbingannya dalam menyusun laporan Tugas Akhir ini.
6. Kedua orang tua serta adik-adik dan keponakan saya yang telah memberikan dukungan serta doa, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini.
7. Bpk. Rachmat Bahmim Safiri, S.H, M.Si selaku ketua PKBM Tulip Pangkalpinang.

8. Semua teman-teman kantor, kampus dan di PKBM Tulip Pangkalpinang yang telah banyak membantu dan memberikan masukan kepada saya.
9. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu yang telah membantu hingga terselesainya TA saya ini.

Dalam penulisan laporan ini saya menyadari masih banyak yang belum sempurna dan masih banyak kekurangan-kekurangan, oleh karena itu saya sangat memerlukan kritik dan saran dari pembaca yang sifatnya membangun. Penyusun juga minta maaf apabila dalam penulisan ini ada kesalahan-kesalahan ataupun kekurangan.

Pangkalpinang, Agustus 2012

Penyusun

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar III.1 : Draf cover depan profil	20
Gambar III.2 : Draf isi profil	21
Gambar III.3 : Draf isi profil	22
Gambar III.4 : Draf isi profil	23
Gambar III.5 : Draf tampak belakang profil	24
Gambar III.6 : Draf tampak depan brosur	25
Gambar III.7 : Draf tampak belakang brosur	26
Gambar III.8 : Draf cover kalender	27
Gambar III.9 : Draf kalender	28
Gambar III.10 : Draf kalender	29
Gambar III.11 : Draf kalender	30
Gambar III.12 : Draf kalender	31
Gambar III.13 : Draf kalender	32
Gambar III.14 : Draf kalender	33
Gambar III.15 : Draf kalender	34
Gambar III.16 : Draf kalender	35
Gambar III.17 : Draf kalender	36
Gambar III.18 : Draf kalender	37
Gambar III.19 : Draf kalender	38
Gambar III.20 : Draf kalender	39
Gambar III.21 : Draf logo	40
Gambar III.22 : Draf kop surat	41
Gambar III.23 : Draf amplop	42
Gambar III.24 : Draf map	43
Gambar III.25 : Draf baju tampak depan	44
Gambar III.26 : Draf baju tampak belakang.....	45
Gambar IV.1 : Cover depan profil	51
Gambar IV.2 : Isi profil	52
Gambar IV.3 : Isi profil	53

Gambar IV.4	: Isi profil	54
Gambar IV.5	: Tampak belakang profil	55
Gambar IV.6	: Brosur tampak depan	56
Gambar IV.7	: Brosur tampak belakang	57
Gambar IV.8	: Cover kalender	58
Gambar IV.9	: Kalender	59
Gambar IV.10	: Kalender	60
Gambar IV.11	: Kalender	61
Gambar IV.12	: Kalender	62
Gambar IV.13	: Kalender	63
Gambar IV.14	: Kalender	64
Gambar IV.15	: Kalender	65
Gambar IV.16	: Kalender	66
Gambar IV.17	: Kalender	67
Gambar IV.18	: Kalender	68
Gambar IV.19	: Kalender	69
Gambar IV.20	: Kalender	70
Gambar IV.21	: Logo	71
Gambar IV.22	: Kop Surat	72
Gambar IV.23	: Amplop	73
Gambar IV.24	: Map	74
Gambar IV.25	: Baju tampak depan	75
Gambar IV.26	: Baju tampak belakang	76

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran A

	Halaman
Lampiran A – 1 : Hasil cetak profil	80
Lampiran A – 2 : Hasil cetak brosur	81
Lampiran A – 3 : Hasil cetak kalender	82
Lampiran A – 4 : Hasil cetak kop surat	83
Lampiran A – 5 : Hasil cetak amplop	84
Lampiran A – 6 : Hasil cetak map	85
Lampiran A – 7 : Hasil cetak baju tampak depan	86
Lampiran A – 8 : Hasil cetak baju tampak belakang	87

2. Lampiran B

Lampiran B – 1 : Surat Keterangan Riset	88
Lampiran B – 2 : Surat Keterangan telah melakukan Riset	89
Lampiran B - 3 : Surat Bimbingan	90

DAFTAR ISI

	Halaman
Abstraksi	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Gambar	iv
Daftar Lampiran	vi
Daftar Isi	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
1. Latar Belakang	1
2. Rumusan Masalah	6
3. Tujuan Penulisan	6
4. Ruang Lingkup / Batasan Masalah	6
5. Metode Penelitian	7
6. Sistematika Penulisan	7
BAB II ORGANISASI DAN TEKNOLOGI	8
1. Tinjauan Organisasi	8
2. Struktur Organisasi	10
3. Spesifikasi Teknologi Hardware	11
a. Teori Singkat Tentang Hardware	11
b. Spesifikasi Hardware yang digunakan	13
c. Teori Singkat Tentang Konsep Design	14
4. Spesifikasi Teknologi Software	15
BAB III ANALISIS	20
1. Objek Penelitian	20
2. Analisis Objek	46
3. Proposal Konsep Desain	47
4. Konsep Desain Ajuan	49
a. Jenis atau Bahan Yang Digunakan	49
b. Teknik Cetak	49

c. Alasan Digunakan Bahan/Material	50
d. Bahan dan Biaya	50
BAB IV IMPLEMENTASI DESAIN	51
1. Implementasi Bentuk Desain	51
BAB V PENUTUP	77
1. Kesimpulan	77
2. Saran	77
DAFTAR PUSTAKA	79
LAMPIRAN	80