

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan pembahasan dari bab-bab sebelumnya dalam melakukan analisa dan rancangan pada pembahasan sebelumnya baik melalui hasil pengamatan maupun penganalisaan penulis secara langsung pada PT. Sinar Niaga Sejahtera maka penulis dapat menyimpulkan bahwa :

1. Dengan adanya sistem yang terkomputerisasi, pengolahan data, dan penyajian informasi akan lebih cepat, akurat serta keamanan data akan lebih terjamin. Karena tempat atau media penyimpanannya lebih terjaga.
2. Tingkat kesalahan pada penggunaan sistem manual lebih besar dibandingkan dengan menggunakan sistem yang sudah terkomputerisasi seperti halnya dalam proses perhitungan.
3. Pencatatan dan pelaporan yang masih manual mengakibatkan banyak dokumen yang hilang, tidak lengkap, dan tidak tersusun dengan rapih. Dari kekurangan tersebut dapat dilihat bahwa sistem informasi yang terdapat pada PT. Sinar Niaga Sejahtera belum efektif.
4. Perhitungan fisik persediaan gudang (stok opname) yang selama ini dilakukan oleh perusahaan tidak terjadwal (dilakukan jika diperlukan) sehingga tidak dapat mendeteksi dengan segera jika terjadi keliruan/kesalahan pencatatan atau kecurangan terkait persediaan barang dagangan yang terdapat di gudang. Oleh karena itu, sistem informasi akuntansi persediaan dirancang untuk mendukung aktivitas dalam pencatatan dan pelaporan terkait dengan pelaksanaan perhitungan fisik persediaan sehingga selisih antara jumlah fisik dan jumlah sistem dapat diketahui.
5. Pencatatan sistem penjualan dan pembelian secara manual memerlukan banyak waktu serta keakuratan data atau informasi yang kurang terjamin.

## 5.2 Saran

Adapun terdapat beberapa hal yang ingin disampaikan penulis sebagai suatu masukan atau saran kepada PT. Sinar Niaga Sejahtera adalah sebagai berikut:

1. Sebelum menerapkan sistem komputerisasi pada perusahaan, maka perlu diadakan pelatihan bagi user secara menyeluruhh untuk dapat menggunakan sistem dengan baik dan benar dengan tujuan untuk meningkatkan keberhasilan sistem pada perusahaan.
2. Perusahaan perlu melakukan perhitungan fisik persediaan setiap akhir bulan (secara terjadwal) agar dapat mengetahui jika terjadinya kesalahan/keliruan pencatatan terkait persediaan barang yang terdapat digudang.
3. Menggunakan password pada sistem atau komputer yang digunakan guna untuk menghindari serta menjaga hal-hal yang dapat merugikan perusahaan.
4. Melakukan back-up data secara berkala guna untuk mengantisipasi akan hilang nya data-data penting.
5. Meningkatkan serta mengawasi kinerja bagian penjualan dalam mempromosikan produk, guna untuk menjaga pendapatan yang didapatkan pada setiap bulannya.

