

**IMPLEMENTASI KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA TIGA DIVISI BAGIAN :
*BUSSINESS, GOVERNMENT AND ENTERPRISE SERVICE
(BGES), LOGISTIC AND GENERAL SUPPORT DAN TELKOM
INTEGRATED OPERATION CENTER (TIOC)*
DI PT. TELKOM WITEL BANGKA BELITUNG**

LAPORAN MAGANG KERJA



Oleh :

NIM	NAMA
1. 1722500154	OULIA SYADZA
2. 1722500156	ELVIA
3. 1722500158	YUNITA

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

**ISB ATMA LUHUR
PANGKALPINANG**

2020/2021

**IMPLEMENTASI KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA TIGA DIVISI BAGIAN :
*BUSSINESS, GOVERNMENT AND ENTERPRISE SERVICE
(BGES), LOGISTIC AND GENERAL SUPPORT DAN TELKOM
INTEGRATED OPERATION CENTER (TIOC)*
DI PT. TELKOM WITEL BANGKA BELITUNG**

LAPORAN MAGANG KERJA

Diajukan untuk melengkapi laporan kegiatan magang



Oleh :

- | NIM | NAMA |
|---------------|--------------|
| 1. 1722500154 | OULIA SYADZA |
| 2. 1722500156 | ELVIA |
| 3. 1722500158 | YUNITA |

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
ISB ATMA LUHUR
PANGKALPINANG
2020/2021**



**INSTITUT SAINS DAN BISNIS (ISB)
ATMA LUHUR**

PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA

Fakultas : Teknologi Informasi
Program Studi : Sistem Informasi
Jenjang Studi : Strata 1
Judul : **KULIAH KERJA PRAKTEK PADA TIGA DIVISI BAGIAN *BUSSINESS, GOVERNMENT AND ENTERPRISE SERVICE* (BGES), *LOGISTIC AND GENERAL SUPPORT* DAN *TELKOM INTEGRATED OPERATION CENTER* (TIOC) DI PT. TELKOM WITEL BANGKA BELITUNG**

NIM	NAMA
1. 1722500154	OULIA SYADZA
2. 1722500156	ELVIA
3. 1722500158	YUNITA

Pangkalpinang, 31 Maret 2021

Menyetujui,

Pembimbing BGES

Pembimbing Logistik

Pembimbing TIOC



31/3/2021

 

Bambang Eko Surya
NIK 920254

Caesa Cristy
NIK 980011

Yohannes Eka Pratomo
NIK 17910541

Mengesahkan,

Kaprodi Sistem Informasi

Pembimbing





Okkita Rizan, M.Kom.
NIDN 0211108306

Okkita Rizan, M.Kom.
NIDN 0211108306

Mengetahui,

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

PT. Telkom Witel Babel



Elva Helmiati, M.Kom.
NIDN 0211108306



Kokok Maynarko
NIK 670243

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT atas berkat, rahmat dan ridho – Nya, kami dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telkom Witel Bangka Belitung ini dengan baik dan dapat menyelesaikan laporan tepat pada waktunya.

Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam melaksanakan program Praktik Kerja Lapangan pada semester VII (tujuh) di Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur Pangkalpinang, kepulauan Bangka Belitung pada tahun ajaran 2020/2021. Penyusunan laporan ini sesuai dengan instruksi dan arahan dari Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur yang mencakup segala aktivitas pekerjaan yang telah dilakukan oleh kami selama mengikuti program Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.

Dalam penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan ini, kami banyak mendapat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan nikmat sehat dan kemudahan kepada penulis selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan dan dalam menyelesaikan laporan ini.
2. Keluarga tercinta yang selalu memberikan dukungan, mendoakan, dan memberikan motivasi selama penulis melaksanakan Praktik Kerja Lapangan.
3. Bapak General Manager Kokok Maynarko selaku pimpinan PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.
4. Bapak Ellya Helmud, M.Kom. selaku Dekan Institut Sains dan Bisnis Atma Luhur Pangkalpinang.
5. Bapak Okkita Rizan, M.Kom. selaku Kepala Prodi Jurusan Sistem Informasi (SI).
6. Bapak Chandra Kirana, M.Kom. selaku Kepala Prodi Jurusan Teknik Informatika (TI).
7. Bapak Nursyaifuddin selaku Manager *Bussiness, Government And Enterprise Service (BGES)* pada PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.

8. Bapak Sugiman selaku Manager HR dan CDC pada PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.
9. Bapak Jaya Rismanda Sembiring selaku Manager pada bagian *Logistic* dan *General Support* di PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.
10. Bapak Bambang Eko Surya selaku Pembimbing lapangan pada bagian *Bussiness, Government And Enterprise Service (BGES)* di PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.
11. Kakak Caesa Cristy selaku pembimbing pada bagian *Logistic* dan *General Support* di PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.
12. Kakak Wika Wulandari selaku pembimbing lapangan pada bagian *Logistic* dan *General Support* di PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.
13. Bapak Yohannes Eka Pratomo selaku pembimbing lapangan pada bagian *Telkom Integrated Operation Center (TIOC)* di PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang.
14. Dan seluruh keluarga besar para Staf PT. Telkom Witel Bangka Belitung Pangkalpinang yang telah membantu dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan dan penyusunan laporan ini hingga selesai.

Semoga dapat menjadi amal kebaikan dalam berbagi ilmu selama proses Praktik Kerja Lapangan di PT. Telkom Witel Bangka Belitung ini dan mendapatkan balasan yang setimpal dari Allah SWT serta ilmu dan pengalaman yang diberikan dapat berguna untuk kedepannya nanti. Dalam penyusunan laporan ini, masih begitu banyak kekurangan dari apa yang telah kami sampaikan.

Oleh karena itu, kami berharap kritik dan sarannya agar tercipta laporan yang lebih baik lagi dalam kesempatan yang mendatang. Serta laporan ini semoga bisa berguna sebagai referensi mahasiswa ISB Atma Luhur yang akan mengikuti program magang selanjutnya nanti. Demikian yang dapat kami sampaikan, atas perhatiannya, kami ucapkan terimakasih.

Pangkalpinang, 31 Maret 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN MUKA	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	2
1.2. Tujuan Magang Kerja	3
1.3. Manfaat Magang Kerja	4
BAB II METODE MAGANG KERJA	4
2.1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Magang Kerja	4
2.2. Metode Pelaksanaan	4
BAB III PROFIL PERUSAHAAN	7
3.1. Deskripsi Perusahaan	7
3.1.1. Organisasi Perusahaan	10
3.1.2. Jumlah Karyawan	10
3.2. Sejarah Singkat Lokasi Magang	11
3.3 Struktur Organisasi dan Tata Kelola	13
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	21
4.1. Deskripsi Kegiatan Magang Kerja	21
4.1.1. Pelatihan Kerja	21
4.1.2. Pengenalan Lingkungan Kantor	29
4.1.3. Perkenalan Para Pimpinan dan Staf Kantor	29

4.1.4. Pembagian ke Setiap Divisi Bagian Masing-Masing dan Pekerjaannya.....	29
4.1.5. Proyek Pembuatan Program Aplikasi Kontrak BGES.....	82
4.2. Tantangan Dari Kegiatan yang dilakukan di Tempat Magang	84
4.3. Kegiatan Magang yang dapat merubah mindset.....	86
4.4. Hal – hal yang harus dipersiapkan menghadapi Dunia Kerja.....	87
BAB V PENUTUP	90
5.1. Kesimpulan.....	90
5.2. Saran.....	91
LAMPIRAN.....	93



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1. Telkom dan Anak Telkom	7
Gambar 3.2. Diagram Transformasi Segmen Usaha dan Portofolio Bisnis CFU/FU Telkom	9
Gambar 3.3. Struktur Organisasi Perusahaan	10
Gambar 3.4. Tabel Jumlah Karyawan.....	10
Gambar 3.5. Struktur Organisasi dan Tata Kelola	13
Gambar 4.1. Stripper atau Miller	22
Gambar 4.2. Cleaver	23
Gambar 4.3. Optical Power Meter (OPM)	23
Gambar 4.4. Optical Time Domain.....	24
Gambar 4.5. Visual Fault	24
Gambar 4.6. Jenis Kabel Connector.....	25
Gambar 4.7. Jenis Macam Kabel Aerial	26
Gambar 4.8. Jenis Macam Kabel Duct.....	27
Gambar 4.9. Platform dan materi webinar	30
Gambar 4.10. Tabel PROJECT Q4 November – Desember.....	30
Gambar 4.11. Power Point proposal penyediaan solusi layanan untuk PDAM ...	31
Gambar 4.12. Power Point materi aplikasi pembayaran uang elektronik berbasis kode atau disebut QREN	32
Gambar 4.13. Tabel perincian biaya telepon (Surat Pengakuan Hutang).....	33
Gambar 4.14. Surat coklit	33
Gambar 4.15. Tabel perincian biaya internet (Surat Pengakuan Hutang).....	34
Gambar 4.16. Tabel pelanggan finance.....	34
Gambar 4.17. Surat permohonan menjadi narasumber webinar	35
Gambar 4.18. TERM of Reference (TOR) WEBINAR UMKM	36
Gambar 4.19. Tabel data pelanggan Puskesmas	37
Gambar 4.20. Tabel FTTH Territory BABEL	38
Gambar 4.21. Tabel Paket Society 2020	38

Gambar 4.22. Tabel pengelolaan <i>corporate customer</i> BGES witel Babel tahun 2020.....	39
Gambar 4.23. Tabel Sekolah Dasar (SD) di Bangka	40
Gambar 4.24. <i>Reminding</i> Perpanjangan Kontrak Layanan PT. Telkom Indonesia Tbk	41
Gambar 4.25. <i>Design</i> Baju Telkom.....	41
Gambar 4.26. <i>Design</i> Wastafel	42
Gambar 4.27. <i>Design</i> Name Tag	42
Gambar 4.28. <i>Draf MOU</i>	43
Gambar 4.29. Contoh <i>File</i> DATIN BGES	44
Gambar 4.30. Aplikasi <i>Google Sheet</i>	44
Gambar 4.31. Hasil Inputan Data di DATIN BGES 2020.....	45
Gambar 4.32. Surat <i>Reminding Letter</i>	46
Gambar 4.33. Aplikasi <i>Google Sheet</i> Data DATIN BGES.....	46
Gambar 4.34. Hasil <i>Input</i> Tabel Data KFS DBS	47
Gambar 4.35. Tabel Hasil Inputan SPH.....	47
Gambar 4.36. Tampilan Awal Aplikasi Finest.....	52
Gambar 4.37. Tampilan Awal Aplikasi SMILE	53
Gambar 4.38. Tampilan Awal Aplikasi Daisy setelah <i>Login</i>	54
Gambar 4.39. Tampilan <i>Google Spreadsheet</i> Penomoran Dokumen Logistik	54
Gambar 4.40. Tampilan Aplikasi StartClick.....	55
Gambar 4.41. Tampilan Aplikasi Telegram.....	56
Gambar 4.42. Tampilan Aplikasi <i>Spreadsheet</i> Data Order Pelanggan	56
Gambar 4.43. Tampilan Aplikasi NOSS.....	57
Gambar 4.44. Tampilan Aplikasi Embassy.....	61
Gambar 4.45. Tampilan Aplikasi MobaXTerm	61
Gambar 4.46. Tampilan Aplikasi StartClick.....	62
Gambar 4.47. Tampilan Aplikasi StarClick.....	62
Gambar 4.48. Tampilan dalam Aplikasi StarClick	62
Gambar 4.49. Tampilan Aplikasi Rekap.....	63
Gambar 4.50. Tampilan dalam Aplikasi StartClick.....	64

Gambar 4.51. Tampilan <i>Form Follow UP</i> Starclick Backend.....	64
Gambar 4.52. Tampilan Aplikasi Starclick Backend.....	65
Gambar 4.53. Tampilan Aplikasi NOSS.....	65
Gambar 4.54. Tampilan UIM <i>Inventory</i>	66
Gambar 4.55. Tampilan UIM <i>Property Locations</i>	66
Gambar 4.56. Tampilan UIM <i>Property Address</i>	67
Gambar 4.57. Tampilan dari <i>Set Alpro</i>	68
Gambar 4.58. Tampilan dari <i>Tools TrackOrder</i>	68
Gambar 4.59. Tampilan dari StarClick <i>Log Properties</i> 1.1	69
Gambar 4.60. Tampilan dari StarClick <i>Log Properties</i> 1.2	69
Gambar 4.61. Tampilan dari StarClick <i>Log Properties</i> 1.3	70
Gambar 4.62. Tampilan dari <i>Track Order</i>	71
Gambar 4.63. Tampilan dari nomor WFM ID	71
Gambar 4.64. Tampilan dari WFM <i>Order Tracking</i> 1.1.....	72
Gambar 4.65. Tampilan dari WFM <i>Order Tracking</i> 1.2.....	72
Gambar 4.66. Tampilan dari WFM <i>Order Tracking</i> 1.3.....	72
Gambar 4.67. Tampilan dari Menu WFM <i>Order Tracking</i> 1.4	73
Gambar 4.68. Tampilan dari Menu WFM <i>Order Tracking</i> 1.5.....	73
Gambar 4.69. Tampilan dari Menu WFM <i>Order Tracking</i> 1.6	74
Gambar 4.70. Tampilan dari Menu WFM <i>Order Tracking</i> 1.7	74
Gambar 4.71. Tampilan dari Cek Modem	75
Gambar 4.72. Tampilan dari <i>Log Properties</i> NCLI.....	75
Gambar 4.73. Tampilan dari UIM Menu <i>Services</i> 1.1	76
Gambar 4.74. Tampilan dari UIM Menu <i>Services</i> 1.2.....	76
Gambar 4.75. Tampilan dari UIM Menu <i>Services</i> 1.3.....	76
Gambar 4.76. Tampilan dari UIM Menu <i>Services</i> 1.4.....	77
Gambar 4.77. Tampilan dari UIM <i>Services</i> 1.5	77
Gambar 4.78. Tampilan dari UIM <i>Services</i> 1.6	77
Gambar 4.79. Tampilan dari UIM Menu <i>Services</i> 1.7.....	78
Gambar 4.80. Tampilan Status ACTCOMP dan SPEC	78
Gambar 4.81. Tampilan dari <i>Log Properties Status</i> 1.1	79

Gambar 4.82. Tampilan dari Pengukuran Embassy.....	79
Gambar 4.83. Tampilan Status COMPWORK dan Task yang COMPLETE.....	80
Gambar 4.84. Tampilan dari <i>Log Properties Status</i> 1.2	81
Gambar 4.85. Tampilan dari <i>Database Reporting</i>	81
Gambar 4. 86 Tampilan Rekap Caring Pelanggan.....	82
Gambar 4.87. Tampilan Laporan Kontrak MO.....	83
Gambar 4.88. Tampilan Laporan Kontrak PDA	84

