

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1. Kesimpulan**

Adapun kesimpulan dalam kegiatan magang yang saya lakukan pada bidang Pemberdayaan. saya menyimpulkan bahwa kegiatan magang ini memberikan kami pengalaman baru, mendapatkan pelajaran berharga yang tidak dapat didapatkan pada bangku perkuliahan, serta saya dapat belajar lebih menghargai waktu dan bertanggung jawab terhadap tugas yang diberikan oleh pembimbing lapangan/pegawai lainnya serta bisa merasakan suasana dunia kerja bahwa tidak semudah yang dibayangkan dan belajar cara berkomunikasi dengan baik dan benar dengan rekan kerja maupun atasan di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sehingga nantinya dapat menjadi bekal saya dalam menghadapi dunia kerja setelah lulus bangku kuliah.

#### **5.2. Saran**

Selama melakukan kegiatan magang di Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, ada beberapa saran yang saya kami sampaikan untuk semua pihak agar kegiatan magang ini dapat berjalan lebih baik kedepannya.

Berikut adalah saran-saran yang dirangkum dalam kegiatan magang ini:

##### **a. Saran bagi mahasiswa**

1. Mahasiswa lebih mempersiapkan dirinya untuk mengikuti kegiatan magang.
2. Mahasiswa diharapkan bisa melakukan pekerjaan yang diberikan saat magang dengan baik dan penuh tanggung jawab serta menaati peraturan yang berlaku pada tempat magang.
3. Mahasiswa diharapkan bisa berkomunikasi dengan baik agar tercipta keakraban di tempat magang dan upaya menjalin keharmonisan selama mengikuti kegiatan magang.
4. Mahasiswa mampu menjadikan pengalaman yang didapat untuk berguna kedepannya saat memasuki dunia kerja.

**b. Saran bagi ISB Atma Luhur**

1. Diharapkan agar tetap melanjutkan dan mempertahankan kerja sama dengan Dinas Koperasi dan UKM maupun instansi lainnya untuk membantu mahasiswa ISB Atma Luhur dalam mendapatkan pengalaman kerja.
2. ISB Atma Luhur bisa menempatkan mahasiswa magang lagi di Dinas Koperasi dan UKM jika diadakan program magang lagi dikemudian hari.

**c. Saran bagi Dinas Koperasi dan UKM**

1. Diharapkan dapat menjalin hubungan yang baik dan akrab dengan anak magang, sehingga tercipta lingkungan yang baik antara staff dan anak magang.
2. Kepada staff yang berhubungan agar tidak perlu sungkan terhadap anak magang, usahakan berikan tugas atau pekerjaan asalkan dengan bimbingan terlebih dahulu sebelum tugas dilaksanakan, agar hasilnya menjadi efektif dan efisien.

