

000.000.075.31



**SISTEM INFORMASI PERSEDIAAN BARANG
PADA
CV.MERDEKA MOTOR**

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK

OLEH :

NIM

NAMA

1322300025

MAS AGUS RIZKI A

NOMOR KKP : 001/KKP/SAL/MSM/JUL/2016

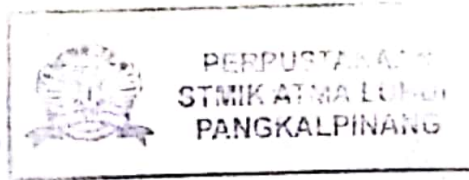
PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA

STMIK ATAMA LUHUR

PANGKALPINANG

2016

PERPUSTAKAAN	
STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG	
Tgl. terima :	03 Januari 2017
Asal :	
No. Inventaris :	169
Tgl. Hls. berakhir :	



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA
DAN KOMPUTER ATMA LUHUR PANGKALPINANG**

PERSETUJUAN LAPORAN KERJA

Program Studi : Manajemen Informatika
Jenjang Studi : Diploma 3
**Judul : SISTEM INFORMASI PERSEDIAAN BARANG PADA
CV.MERDEKA MOTOR**

NIM

1322300025

NAMA

MAS AGUS RIZKI A

**Ketua Program Studi
Manajemen Informatika**

[Hamidah, M.kom]



Pangkalpinang, Juli 2016

Dosen Pembimbing

29/16
/07

[Melati Suci M, M.kom]

LEMBAR PENGESAHAN SELESAI KKP

Dinyatakan bahwa :

1. Mas agusrizki Apriansyah (1322300025)

Telah selesai melaksanakan kegiatan kuliah kerja praktek pada

Nama instansi : MERDEKA MOTOR

Alamat : JL. Gajah Mada Air Kenanga

Pembimbing praktek

Tanggal : Januari 2016



(Fransiska)

MERDEKA MOTOR
Jln. Gajah Mada
Air Kenanga (Kertum)
S. JNO 51141
HP. 081367789479

KATA PENGANTAR

Puji syukur Allamdulillah kami panjatkan atas kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan kasih sayang, nikmat dan rahmat serta hidayah-Nya sehingga pada akhirnya dapat menyelesaikan tugas KKP (Kuliah Kerja Praktek) ini dengan baik.

Tujuan penulisan kuliah kerja praktek ini di buat untuk memenuhi salah satu mata kuliah KKP (Kuliah Kerja Praktek) pada program Diploma III (D3) pada jurusan Manajemen Informatika di STMIK ATMA LUHUR Pangkalpinang.

Kami sangat menyadari bahwa masih banyak dari penulisan ini yang jauh dari sempurna dan tentu saja banyak sekali kekurangan, namun kami telah berusaha keras untuk menyelesaikan tugas KKP ini dengan sebaik-baiknya.

Dengan menyusun tugas KKP ini, kami banyak mendapatkan bimbingan dari berbagai pihak serta pengalaman yang sangat berguna, untuk itu tidak lupa kami mengucapkan banyak terima kasih kepada :

1. Kepada Allah SWT, atas segala nikmat kesabaran yang diberikan kepada kami sehingga dapat menyelesaikan paoran KKP ini.
2. Bapak Dr. Moedjono, M.Sc selaku Ketua STMIK Atma Luhur Pangkalpinang.
3. Ibu Hamidah, M.Kom Selaku Ketua Program Studi Manajemen Informatika.
4. Ibu Melati Suci Mayasari, M.Kom selaku Dosen pembimbing yang telah begitu sabar meluangkan waktu pribadi nya dalam membimbing serta memberi semangat dan motivasi kepada kami.
5. Nyonya Fransiska selaku pemilik Merdeka Motor yang telah memberikan izin dan informasi serta pengarahan kepada penulis selama melakukan riset di Merdeka Motor
6. Orang tua kami yang tercinta yang telah memberikan dorongan moril maupun spiritual kepada kami.

7. Serta reka-rekan sejawat dan seperjuangan yang ikut memberikan bantuannya dalam pembuatan laporan Kuliah Kerja Praktek.


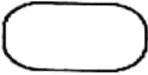


Serta semua pihak yang terlalu banyak untuk disebut satu persatu sehingga terwujudnya penulisan ini. Kami menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh sekali dan belum sempurna, untuk itu kritik dan saran yang bersifat membangun akan kami terima dengan senang hati. Akhir dari kata ini semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi yang membacanya dan khususnya bagi penulis sendiri, Amin Ya Robbal'Alamin.

Pangkalpinang, Januari 2016

Penulis

DAFTAR SIMBOL

1. Activity Diagram

- a. *Start Point* Menggambarkan awal dari sebuah kegiatan.

- b. *Activities* Menggambarkan proses bisnis.

- c. *Decision point* Menggambarkan kondisi dari sebuah aktifitas yang bernilai benar atau salah.

- d. *Swimlane* Menggambarkan sebuah cara untuk Mengelompokkan activity.
- e. *End Point* Menggambarkan akhir dari sebuah kegiatan dalam activity diagram.

- f. *Guards (Kunci)* Sebuah kondisi benar setelah melewati transisi, harus konsisten dan tidak *overlap*.
[.....]

2. Use Case Diagram

a. *Actor* Menspesifikasikan himpunan peran yang



pengguna mainkan ketika berinteraksi dengan *use case*.

b. *Use Case* Deskripsi dari urutan aksi-aksi yang ditampilkan



sistem yang menghasilkan suatu hasil yang terukur bagi suatu actor.

c. *Collaboration* Interaksi aturan-aturan dan elemen lain yang



bekerjasama untuk menyediakan perilaku yang lebih besar dari jumlah dan elemen-elemennya (sinergi).

d. *Association* Menggambarkan bagaimana actor terlibat dalam



use case serta mengindikasikan siapa / apa yang meminta interaksi dan bukan mengindikasikan aliran.

3. Entity Relationship Diagram

a. *Entitas* *Entitas* merupakan objek yang mewakili sesuatu yang nyata dan dapat dibedakan dari sesuatu yang lain

b. *Atribut* Setiap *entitas* pasti mempunyai elemen yang disebut *atribut* yang berfungsi untuk mendeskripsikan karakteristik dari *entitas* tersebut. Isi dari *atribut* mempunyai sesuatu yang dapat menidefikasikan isi elemen satu dengan yang lain.

attribute1
attribute2
attribute3

c. Hubungan(Relasi) Hubungan antara sejumlah entitas yang berasal dari himpunan entitas yang berbeda.

d. Tingkat hubungan (Cardinality) satu pada satu kejadian pada entitas

1 1

e. Tingkat hubungan (Cardinality) satu pada banyak kejadian pada entitas

1 M

f. Tingkat hubungan (Cardinality) banyak pada banyak kejadian pada entitas

M N

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
GambarII.1 : Struktur Organisasi	8
GambarIV.1 : Activity Diagram Proses PemesananBarang	18
GambarIV.2 : Activity Diagram Proses PenerimaanBarang	19
GambarIV.3 : Activity Diagram Proses PengeluaranBarang	20
GambarIV.4 : Activity Diagram Proses PembuatanLaporan	21
GambarIV.5 : Use Case Diagram.....	22
GambarIV.6 : Entity Relation Diagram	27
GambarIV.7 : Transformasi dari ERD ke LRS	28
GambarIV.8 : Logical Record Structure	29

DAFTAR TABEL

Halaman	
Tabel IV.1 : Table Supplier	30
Tabel IV.2 : Table FPB	30
Tabel IV.3 : Table Minta.....	31
Tabel IV.4 : Table Barang	31
Tabel IV.5 : Table Kirim.....	32
Tabel IV.6 : Table Bukti Keluar Barang.....	32
Tabel IV.7 : Table Terima.....	33
Tabel IV.8 : Table BPB	33
Tabel IV.9 : Spesifikasi Tabel Supplier	33
Tabel IV.10 : Spesifikasi Tabel Faktur Pembelian Barang.....	34
Tabel IV.11 : Spesifikasi Tabel Minta	35
Tabel IV.12 : Spesifikasi Tabe lBarang	36
Tabel IV.13 : Spesifikasi Tabel Kirim	37
Tabel IV.14 : Spesifikasi Tabel Bukti Keluar Barang	38
Tabel IV.15 : Spesifikasi Tabel Terima	39
Tabel IV.16 : Spesifikasi Tabel Bukti Penerimaan Barang	41

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	: Dokumen Keluaran Dan Masukan Sistem Berjalan
Lampiran A	: Dokumen Keluar Sistem Berjalan
Lampiran A- 1	: Nota Beli45
Lampiran A- 2	: Laporan Persediaan46
Lampiran B	: Dokumen Masukan Sistem Berjalan
Lampiran B- 1	: Faktur.....48
Lampiran B- 2	: Nota Pesanan49
Lampiran 2	: Lembar Berita Acara Konsultasi Dosen Pembimbing...51
Lampiran 3	: Lembar Berita Acara Kunjungan KKP..... 53

DAFTAR ISI

	Halaman
Lembar Pengesahan	i
Lembar Pengesahanselesai KKP dari Instansi	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Simbolv
Daftar Gambar	viii
Daftar Lampiran	ix
Daftar Isi	x

BAB I PENDAHULUAN

1. Latar Belakang.....	1
2. Masalah.....	2
3. Tujuan Penulisan.....	2
4. RuangLingkup / Batasan Permasalahan	3
5. Metode Penelitian	3
6. Sistem Penulisan	6

BAB II ORGANISASI

1. Sejarah Instansi	7
2. Struktur Organisasi	8
a. Gambar Struktur Organisasi.....	8
b. Tugas dan Wewenang StrukturOrganisasi	8
3. Badan usaha unit kegiatan.....	9

BAB III	INFRASTRUKTUR	
	1. Pengertian dan Klasifikasi Hardware	10
	Hardware	10
	Klasifikasi Perangkat Hardware	10
	2. Pengertian dan Klasifikasi Software.....	12
	a. Software	12
	b. Klasifikasi Perangkat Lunak (Software)	10
BAB IV	STUDY KASUS	
	1. Proses Bisnis	17
	2. Activity Diagram	18
	3. Sistem Usulan	22
	a. Use Case Diagram.....	22
	b. Deskripsi Use Case	23
	4. Rancangan Basis Data	27
	a. ERD.....	27
	b. Transformasi dari ERD ke LRS	28
	c. LRS	29
	d. Tabel.....	30
	e. Spesifikasi Basis Data	34
BAB V	STUDY KASUS	
	1. Kesimpulan.....	42
	2. Saran.....	42
	DAFTAR PUSTAKA.....	44