

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Pada zaman globalisasi seperti sekarang ini semuanya serba modern dan perkembangan teknologi komputer yang sangat pesat pun membawa imbas pada seluruh lapisan bidang usaha, sehingga komputerisasi dalam berbagai bidang sudah merupakan tuntutan yang mendasar saat ini. Kebutuhan akan informasi yang cepat, tepat dan akurat sangat diperlukan sebagai pertimbangan proses pengambilan keputusan selanjutnya. Dalam hal ini, usaha dagang yang merupakan salah satu instansi penting dalam instansi lain juga membutuhkan pengolahan informasi yang optimal supaya memberikan pelayanan yang terbaik bagi instansi lain maupun konsumen.

Setiap perusahaan pasti memerlukan dukungan dari teknologi yang modern juga. Salah satunya ketersediaan komputer pada setiap perusahaan, yaitu bertujuan untuk menggantikan segala aktivitas yang sebelumnya dikerjakan secara manual oleh para pegawai menjadi dikerjakan menggunakan sistem komputerisasi (Penggunaan Aplikasi MYOB). Untuk menunjang kemajuan suatu perusahaan, Eliin Fotocopy yang belum menerapkan sistem komputerisasi. Sebuah komputer memerlukan suatu perangkat lunak untuk mendukung hasil akhir yang kita inginkan.

Dengan adanya sistem yang terkomputerisasi, maka informasi dapat lebih mudah dan cepat untuk didapatkan, karena informasi usaha yang penting dan tidak dapat dipisahkan dari usaha untuk peningkatan manajemen usaha kearah yang lebih maju. Informasi yang tepat dan akurat dapat membantu dalam pengembangan suatu perusahaan.

2. Masalah

Sistem Penjualan yang dilakukan oleh bagian Penjualan pada Eliin Fotocopy sering terjadi berbagai masalah, dikarenakan sistem penjualan yang

digunakan belum terkomputerisasi secara keseluruhan. Berbagai masalah yang terjadi pada sistem penjualan di Eliin Fotocopy yaitu :

- a. Sering terjadi kesalahan dalam proses pencatatan, pengecekan dan perhitungan maupun pengontrolan jumlah barang karena dalam pengolahan yang data masih dilakukan secara manual.
- b. Dokumen transaksi terkadang tercecer.
- c. Laporan penjualan tidak pernah dibuatkan, sehingga sulit untuk mengetahui jumlah penjualan dalam kurun waktu tertentu.

3. Tujuan Penulisan

Dengan adanya permasalahan diatas penulis ingin mencari solusi dalam mengembangkan sistem penjualan dengan memanfaatkan sarana dan prasarana yang ada, yang mana penulis lihat selama kegiatan kuliah kerja praktek belum dimanfaatkan oleh Eliin Fotocopy Diharapkan dengan penerapan sistem yang diusulkan, beban kerja terutama bagi penjualan dapat dikurangi dan memudahkan dalam mengontrol data masukan dan keluaran agar proses pembuatan laporan dapat disampaikan secara, tepat dan akurat.

Maksud dari penulisan laporan kerja kuliah praktek disini adalah untuk menciptakan suatu rancangan sistem pembelian yang terkomputerisasi sehingga dapat mempermudah proses penjualan fotocopy, dan membantu dalam pengambilan keputusan oleh Pimpinan. Adapun penulisan ini yaitu :

- a. Penerapan metode – metode yang terkomputerisasi pada sistem penjualan sehingga segala informasi yang dibutuhkan oleh pimpinan dapat tersaji dengan cepat dan akurat guna pengambilan keputusan.
- b. Membantu dalam menerapkan sistem penjualan yang terkomputerisasi di Eliin Fotocopy sehingga dapat meningkatkan keakuratan dan keefektifitas dalam mengolah dan penyajian data penjualan.

4. Batasan Masalah Penelitian

Sehubungan dengan judul Kuliah Kerja Praktek (KKP) ini, maka ruang lingkup yang akan di bahas mencakup pada sistem penjualan tunai pada Eliin

fotocopy yang mana meliputi proses pendataan, proses transaksi penjualan, proses pembayaran sampai dengan pembuatan laporan penjualan yang akan di serahkan kepada pimpinan.

5. Metode Penelitian

Dalam rangka penulisan Kuliah Kerja Praktek (KKP) ini penulis melakukan pengumpulan bahan yang diperlukan untuk menganalisa permasalahan dari sistem yang sedang berjalan, Adapun metode pendekatan yang digunakan adalah :

a. Pengumpulan Data

1) Wawancara

Melakukan wawancara pada pihak yang berkenan dengan alur permasalahan. Wawancara ini dilakukan untuk mendapatkan bahan penulisan mungkin lepas dari pengamatan, terutama mengangkat hal-hal yang tidak rutin lebih banyak menyangkut pertimbangan dan kebijaksanaan. Hal ini untuk bahan pertimbangan kearah proses yang ada.

2) Observasi

Melakukan observasi lapangan yaitu melihat langsung terhadap kerja rutin sehari-hari yang dilakukan pada bagian administrasi, serta mempelajari bentuk dokumen-dokumen yang digunakan sehingga menghasilkan informasi yang dibutuhkan.

b. Kepustakaan

Dalam penulisan ini penulis juga mempelajari dan mengumpulkan bahan-bahan dengan cara membaca buku – buku atau sumber lain seperti catatan kuliah yang berhubungan dengan topik yang ada dalam laporan Kuliah Kerja Praktek (KKP) ini.

6. Sistematika Penulisan

Sesuai dengan ruang lingkup penulisan Kuliah Kerja Praktek (KKP) ini agar mendapat gambaran yang jelas dan singkat mengenai Sistem Informasi

Penjualan ini, penulis menyusun laporan Kuliah Kerja Praktek (KKP) ini dalam lima bab dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang, perumusan masalah, tujuan penulisan, batasan masalah penelitian, metode penelitian, sistematika penulisan.

BAB II ORGANISASI

Bab ini berisi sejarah instansi, struktur organisasi instansi kkp, penjelasan unit kegiatan yang menjadi tempat riset.

BAB III INFRASTRUKTUR

Bab ini berisi Penjelasan dari Spesifikasi Hardware dan Spesifikasi Software.

BAB IV STUDI KASUS

Bab ini berisi tentang Proses Bisnis, Activity Diagram, Analisa Dokumen Masukan, Analisa Dokumen Keluaran, Analisa Terapan Akuntansi.

BAB V PENUTUP

Bab ini memuat kesimpulan dan saran.