

**YOBAGI SEBAGAI PLATFORM TEKNOLOGI BERBASIS  
KEWIRAUSAHAAN SOSIAL DALAM BERBAGI DAN  
MELAKUKAN PENGADAAN GUNA MENINGKATKAN  
KAPASITAS SKILL DAN EKONOMI MASYARAKAT  
TERDAMPAK COVID-19**

**LAPORAN MAGANG**



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
ISB ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG  
2022/2023**

**YOBAGI SEBAGAI PLATFORM TEKNOLOGI BERBASIS  
KEWIRAUSAHAAN SOSIAL DALAM BERBAGI DAN  
MELAKUKAN PENGADAAN GUNA MENINGKATKAN  
KAPASITAS SKILL DAN EKONOMI MASYARAKAT  
TERDAMPAK COVID-19**

**LAPORAN MAGANG**



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
ISB ATMA LUHUR  
PANGKALPINANG  
2022/202**



**INSTITUT SAINS DAN BISNIS (ISB)**

**ATMA LUHUR**

**PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG KERJA**

Fakultas : Teknologi Informasi  
Program Studi : Sistem Informasi  
Jenjang Studi : Strata 1  
Judul : YOBAGI SEBAGAI PLATFORM TEKNOLOGI  
BERBASIS KEWIRAUSAHAAN SOSIAL DALAM  
BERBAGI DAN MELAKUKAN PENGADAAN  
GUNA MENINGKATKAN KAPASITAS SKILL  
DAN EKONOMI MASYARAKAT TERDAMPAK  
COVID-19


NIM : NAMA  
**1922500167** **AQILLA FADIYA HAYA**


Pangkalpinang, 07 Desember 2022

Menyetujui,

Pembimbing

Pembimbing Lapangan


  
Dwi Yuny Sylfania, M.Kom  
NIDN 0207069301

  
Hengki, M.Kom  
NIDN 0207049001

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Mengetahui,

Kaprodi Sistem Informasi

  
Ellya Helmi, M.Kom  
NIDN 0201027901

  
Supardi, M.Kom  
NIDN 0219059501

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah tiada henti diberikan kepada hamba-Nya. Shalawat dan salam tak lupa penulis kirimkan kepada Rasulullah SAW beserta para keluarga, sahabat, dan para pengikut – Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang yang berjudul “YOBAGI SEBAGAI PLATFORM TEKNOLOGI BERBASIS KEWIRAUSAHAAN SOSIAL DALAM BERBAGI DAN MELAKUKAN PENGADAAN GUNA MENINGKATKAN KAPASITAS SKILL DAN EKONOMI MASYARAKAT TERDAMPAK COVID-19”.

Laporan ini diajukan untuk memenuhi syarat dalam melaksanakan program Magang pada semester VII (Tujuh) di Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur Pangkalpinang, kepulauan Bangka Belitung pada tahun ajaran 2021/2022. Penyusunan laporan ini sesuai dengan instruksi dan arahan dari Institut Sains dan Bisnis (ISB) Atma Luhur Pangkalpinang yang mencakup segala aktivitas pekerjaan yang telah dilaksanakan oleh penulis selama mengikuti program magang di YoBagi.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan magang ini tidak akan terwujud tanpa adanya dorongan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan nikmat sehat dan kemudahan kepada penulis selama melaksanakan magang.
2. Orang tua beserta keluarga yang telah memberikan dukungan baik moril dan materil dalam melaksanakan magang dan penyelesaian laporan ini.
3. Bapak Husni Teja Sukmana, ST, M.Sc, Ph.D., selaku Rektor ISB Atma Luhur.
4. Bapak Bambang Adiwinto, M.Kom., selaku Wakil Rektor I (Bidang Akademik dan Kemahasiswaan) ISB Atma Luhur.
5. Bapak Ellya Helmud, M.Kom., selaku Dekan Fakultas Teknologi Informasi ISB Atma Luhur.



6. Bapak Agus Dendi Rachmatsyah, M.Kom., selaku Wakil Dekan Fakultas Teknologi Informasi ISB Atma Luhur.
7. Bapak Supardi, M.Kom., selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi ISB Atma Luhur.
8. Ibu Anisah, M.Kom., selaku Sekretaris Program Studi Sistem Informasi ISB Atma Luhur.
9. Ibu Hamidah, M.Kom., selaku Kepala Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan ISB Atma Luhur.
10. Bapak Wishnu Aribowo Probonegoro, M.Kom., selaku Kepala Biro Kemahasiswaan ISB Atma Luhur.
11. Ibu Dwi Yuny Sylfania, M.Kom., selaku Dosen Pembimbing.
12. Bapak Hengki, M.Kom., selaku Direktur PT. Prokit Sakti Indonesia.
13. Bapak Rendy Rian Chrisna Putra, M.Kom., selaku Anggota Penelitian.
14. Para dosen, staf dan seluruh karyawan Institut Sains dan Bisnis Atma Luhur.
15. Serta rekan-rekan seperjuangan yang telah mendukung dalam pembuatan Laporan Magang yaitu Deriza Nabilah Fitria, Angelicha Yuko Putri, dan beserta teman-teman magang penelitian YoBagi.

Dalam penyusunan laporan ini, masih banyak kekurangan dan kesalahan dari apa yang telah disampaikan. Oleh karena itu, besar harapan baik kritik dan sarannya agar terciptanya laporan yang lebih baik lagi dalam kesempatan yang mendatang. Semoga laporan ini bisa berguna dan sebagai referensi mahasiswa-mahasiswa yang akan mengikuti program magang selanjutnya nanti, demikian yang dapat disampaikan atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Pangkalpinang, 07 Desember 2022



Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL .....	i
PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	v
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR TABEL .....	ix
DAFTAR LAMPIRAN .....	x
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Magang .....	1
1.2 Tujuan Magang .....	3
1.3 Manfaat Magang .....	4
<b>BAB II METODE MAGANG .....</b>	<b>5</b>
2.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Magang Kerja ....	5
2.2 Metode Pelaksanaan .....	5
<b>BAB III PROFIL PERUSAHAAN .....</b>	<b>8</b>
3.1 Deskripsi PT. Prokit Sakti Indonesia .....	8
3.1.1 Visi PT. Prokit Sakti Indonesia .....	8
3.1.2 Misi PT. Prokit Sakti Indonesia .....	8
3.2 Sejarah Singkat Lokasi Magang .....	8
3.3 Struktur Organisasi .....	9
3.3.1 Tata Kelola .....	9
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>11</b>
3.1 Perancangan Sistem .....	11
3.1.1 Usecase Diagram .....	11
3.1.2 Activity Diagram .....	26
3.2 Implementasi Sistem .....	30
3.2.1 Tampilan YoBagi .....	31
3.2.2 Bagian – Bagian UMKM YoBagi .....	32

3.2.3	Tampilan Pengadaan YoBagi .....	39
3.3	Deskripsi Kegiatan .....	47
3.3.1	Pengenalan YoBagi .....	47
3.3.2	Perkenalan Pendiri dan Ketua Pelaksana YoBagi .....	47
3.3.3	Pengenalan Lingkungan YoBagi .....	47
3.4	Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang .....	47
3.4.1	Tantangan Dari Kegiatan Yang Dilakukan Di Tempat Magang .....	48
3.5	Kegiatan Magang Yang Dapat Merubah Mindset .....	48
3.6	Hal – Hal Yang Harus Dipersiapkan Menghadapi Dunia Kerja Di Masa Depan .....	49
3.7	Pembahasan Terkait Teknologi Informasi Yang Ada Di Tempat Magang .....	49
<b>BAB V</b>	<b>PENUTUP .....</b>	<b>50</b>
5.1	Kesimpulan .....	50
5.2	Saran .....	50
<b>LAMPIRAN 1</b>	<b>JURNAL HARIAN KEGIATAN MAGANG .....</b>	<b>52</b>
<b>LAMPIRAN 2</b>	<b>FOTO KEGIATAN MAGANG .....</b>	<b>96</b>
<b>LAMPIRAN 3</b>	<b>SURAT PERSETUJUAN MAGANG .....</b>	<b>115</b>
<b>LAMPIRAN 4</b>	<b>SURAT BALASAN MAGANG .....</b>	<b>117</b>
<b>LAMPIRAN 5</b>	<b>SURAT SELESAI MAGANG .....</b>	<b>119</b>

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Diagram Alir Penelitian .....	6
Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT. Prokit Sakti Indonesia .....	9
Gambar 4.1 Gambar Diagram Usecase UMKM .....	11
Gambar 4.2 Gambar Diagram Usecase Sistem Masyarakat .....	18
Gambar 4.3 Activity Diagram Beranda .....	26
Gambar 4.4 Activity Diagram Informasi .....	27
Gambar 4.5 Activity Diagram Tentang Kami .....	28
Gambar 4.6 Activity Diagram Procurement .....	28
Gambar 4.7 Activity Diagram UMKM Market .....	29
Gambar 4.8 Activity Diagram Event .....	30
Gambar 4.9 Tampilan Halaman Utama Pada YoBagi .....	31
Gambar 4.10 Tampilan UMKM YoBagi .....	31
Gambar 4.11 Daftar Akun UMKM YoBagi .....	32
Gambar 4.12 Tampilan Login UMKM Pada YoBagi .....	32
Gambar 4.13 Administrator UMKM YoBagi .....	33
Gambar 4.14 Administrator UMKM YoBagi Bagian Modul Toko .....	33
Gambar 4.15 Administrator UMKM YoBagi Modul Toko Bagian Produk .....	34
Gambar 4.16 Administrator UMKM Modul Toko Bagian Kategori Produk .....	35
Gambar 4.17 Administrator UMKM Modul Toko Bagian Kategori Produk .....	35
Gambar 4.18 Administrator UMKM Modul Blog Bagian Artikel .....	36
Gambar 4.19 Administrator UMKM Modul Blog Bagian Terbitkan Artikel .....	36
Gambar 4.20 Administrator UMKM Bagian Tag Artikel .....	37
Gambar 4.21 Administrator UMKM Modul Blog Bagian Tambah Tag Artikel .....	38

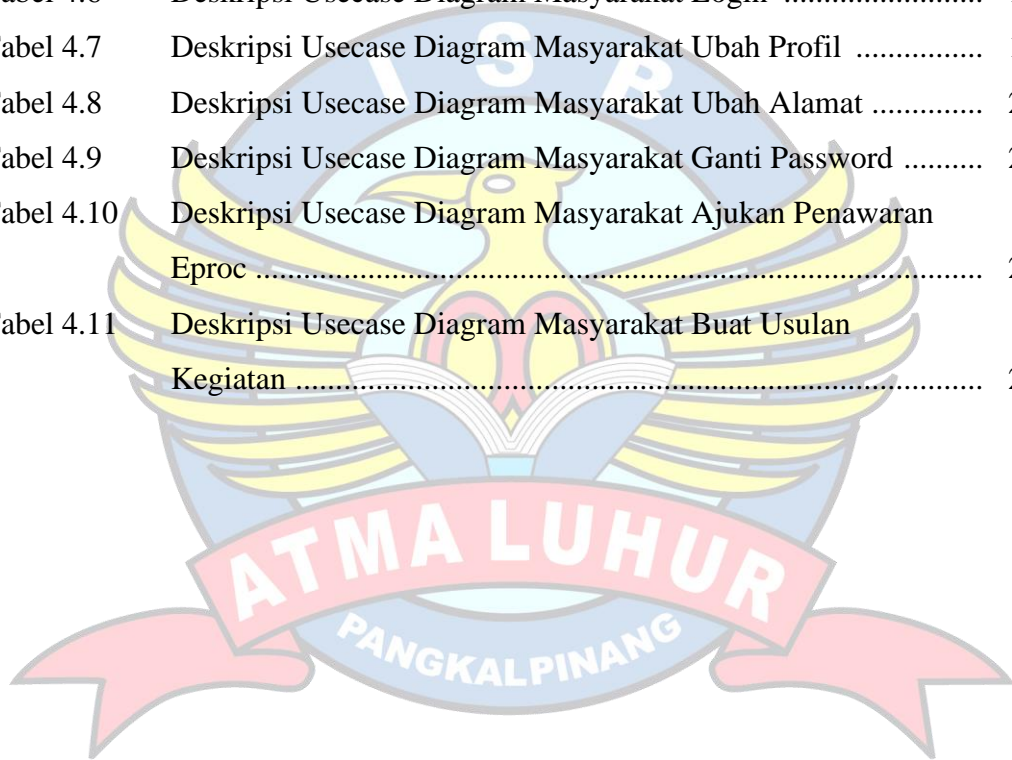


Gambar 4.22	Administrator UMKM Ubah Profil .....	38
Gambar 4.23	Pengadaan YoBagi .....	39
Gambar 4.24	Pengajuan Penawaran Eproc .....	39
Gambar 4.25	Daftar Akun Masyarakat Pada YoBagi .....	40
Gambar 4.26	Login Masyarakat Pada YoBagi .....	40
Gambar 4.27	Administrator Masyarakat Pada YoBagi .....	41
Gambar 4.28	Ubah Profil Masyarakat Pada YoBagi .....	42
Gambar 4.29	Kelanjutan Dari Ubah Profil Masyarakat .....	42
Gambar 4.30	Ubah Alamat Masyarakat Pada YoBagi .....	43
Gambar 4.31	Ganti Password Masyarakat Pada YoBagi .....	43
Gambar 4.32	Pengajuan Penawaran Eproc .....	44
Gambar 4.33	Tambah Eproc .....	44
Gambar 4.34	Lanjutan Tambah Eproc .....	45
Gambar 4.35	Create Event .....	45
Gambar 4.36	Lanjutan Pada Gambar .....	46
Gambar 4.37	Lanjutan Pada Gambar .....	46



## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1	Deskripsi Usecase Diagram UMKM Login ..... 12
Tabel 4.2	Deskripsi Usecase Diagram UMKM Modul Toko ..... 13
Tabel 4.3	Deskripsi Usecase Diagram UMKM Modul Eproc ..... 14
Tabel 4.4	Deskripsi Usecase Diagram UMKM Input Artikel ..... 15
Tabel 4.5	Deskripsi Usecase Diagram UMKM Input Tag Artikel ..... 16
Tabel 4.6	Deskripsi Usecase Diagram Masyarakat Login ..... 18
Tabel 4.7	Deskripsi Usecase Diagram Masyarakat Ubah Profil ..... 19
Tabel 4.8	Deskripsi Usecase Diagram Masyarakat Ubah Alamat ..... 21
Tabel 4.9	Deskripsi Usecase Diagram Masyarakat Ganti Password ..... 22
Tabel 4.10	Deskripsi Usecase Diagram Masyarakat Ajukan Penawaran Eproc ..... 23
Tabel 4.11	Deskripsi Usecase Diagram Masyarakat Buat Usulan Kegiatan ..... 25



## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 2.1	Penetapan SK Tim Periset ..... 97
Lampiran 2.2	Koordinasi Tim Peneliti ..... 97
Lampiran 2.3	Koordinasi Mitra Dinas UMKM ..... 97
Lampiran 2.4	Analisis dan Pengumpulan Kebutuhan ..... 98
Lampiran 2.5	Perancangan Sistem ..... 98
Lampiran 2.6	Pengkodean Sistem 1 ..... 98
Lampiran 2.7	Pengkodean Sistem 2 ..... 99
Lampiran 2.8	Pengkodean Sistem 3 ..... 99
Lampiran 2.9	Pengkodean Sistem 4 ..... 99
Lampiran 2.10	Mendesain Silder 2 ..... 100
Lampiran 2.11	Mendesain Silder 2 ..... 100
Lampiran 2.12	Membantu Mencari Referensi Sosial preneur ..... 100
Lampiran 2.13	Hosting Sistem ..... 101
Lampiran 2.14	Pengujian Sistem ..... 101
Lampiran 2.15	Pengujian Sistem 2 ..... 102
Lampiran 2.16	Pengujian Sistem 3 ..... 102
Lampiran 2.17	FGD Dengan Mitra Dinas UMKM ..... 103
Lampiran 2.18	Merancang Konten untuk Publikasi Jurnal Nasional Sinta ... 103
Lampiran 2.19	Pelatihan pengguna ke-1 ..... 103
Lampiran 2.20	Pelatihan pengguna ke-2 ..... 104
Lampiran 2.21	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-1 ..... 104
Lampiran 2.22	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-2 ..... 104
Lampiran 2.23	Membantu perekapan hasil survey pelatihan pengguna ke-1 105
Lampiran 2.24	Persiapan Monev Internal ..... 105
Lampiran 2.25	Akun sosial media facebook YoBagi ..... 105
Lampiran 2.26	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-3 ..... 106
Lampiran 2.27	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-4 ..... 106
Lampiran 2.28	Update Postingan dimedia sosial Tiktok ..... 106

Lampiran 2.29	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-5.....	107
Lampiran 2.30	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-6.....	107
Lampiran 2.31	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-7.....	107
Lampiran 2.32	Merancang konten buku panduan sebagai syarat haki.....	108
Lampiran 2.33	Membantu perekapan hasil survei pelatihan pengguna ke - 2	108
Lampiran 2.34	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-1.....	108
Lampiran 2.35	Persiapan Monev Internal .....	109
Lampiran 2.36	Monev Internal.....	109
Lampiran 2.37	Promosi Sistem .....	109
Lampiran 2.38	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-8.....	110
Lampiran 2.39	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-9.....	110
Lampiran 2.40	Panitia Webinar Yobagi dengan tema saham .....	110
Lampiran 2.41	Panitia Webinar Yobagi dengan tema Bahasa Inggris.....	111
Lampiran 2.42	Mendesain E-Sertifikat untuk peserta Webinar YoBagi.....	111
Lampiran 2.43	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-10.....	111
Lampiran 2.44	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-11.....	112
Lampiran 2.45	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-12.....	112
Lampiran 2.46	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-13.....	112
Lampiran 2.47	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-14.....	113
Lampiran 2.48	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-15.....	113
Lampiran 2.49	Update postingan di halaman informasi YoBagi ke-16.....	113
Lampiran 2.50	Pembuatan Artikel Ilmiah untuk Jurnal Mahasiswa.....	114
Lampiran 2.51	Meeting penjelasan kerja pelatihan pengguna ke-3.....	114
Lampiran 2.52	Pelatihan Pengguna Ke-3.....	114
Lampiran 3.1	Surat Persetujuan Magang .....	116
Lampiran 4.1	Surat Balasan Magang .....	118
Lampiran 5.1	Surat Selesai Magang .....	120