



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN KEMERDEKAAN SOSIAL DAN TENAGA KERJA

LEMBAR DISPOSISI - SURAT

NO. SURAT	NO. 1000	TAHUN	2011
Kepada: <i>Yth. Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten...</i> dan: <i>Yth. Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kota...</i>			
Asal Surat: <i>Surat Perintah Kerja...</i>		Tanggal Surat: <i>27/10/2011</i>	
1. PENGANTAR 2. KOP 3. SURAT PERINTAH 4. SURAT PERNYATAAN 5. SURAT PERSETUJUAN 6. SURAT PER 	1. <i>Surat Perintah Kerja...</i> 2. <i>Surat Perintah Kerja...</i> 3. <i>Surat Perintah Kerja...</i> 4. <i>Surat Perintah Kerja...</i> 5. <i>Surat Perintah Kerja...</i> 6. <i>Surat Perintah Kerja...</i> 27/10/2011		

LAMPIRAN A-1
DISPOSISI



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA**

Il. Jend. A. Yani (Jalur Dua) Sungailiat-Bangka 33215 ☎ (0717)-92522 Fax. (0717)-92522

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
KABUPATEN BANGKA**

NOMOR : / /SOSNAKER-ST/2015

TENTANG

**PENETAPAN TENAGA KONTRAK
KEPALA DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
KABUPATEN BANGKA TAHUN 2015**

**KEPALA DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
KABUPATEN BANGKA**

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk ketertiban kegiatan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Bangka tahun Anggaran 2015, dianggap perlu menetapkan Tenaga Kontrak Pada Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka;
 - b. bahwa yang namanya tercantum dalam lampiran Keputusan ini dipandang cakap untuk ditetapkan sebagai Tenaga Kontrak;
 - c. bahwa penetapan Tenaga Kontrak sebagaimana dimaksud huruf a dan b diatas perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka.
- Mengingat** :
- 1. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II dan Kota Praja di Sumatera Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1821);
 - 2. Undang-undang Nomor 27 Tahun 2000 tentang Pembentukan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 217, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4033);
 - 3. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan (Lembaran Negara Republik Inonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
 - 4. Undang-Undang Nomor 01 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara

**LAMPIRAN A-2
SURAT KEPUTUSAN**



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
Jalan A. Yani (Jalur Dun) Telp. (0717) – 92522 Faks. 92522 Sungailiat

Sungailiat, 11 April 2015

Nomor : 560/309/Sosnaker-LPT/2015
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Kepada
Yth. Capat Belau
di-
Tempat

Sehubungan dengan akan dilaksanakan Kegiatan Pelatihan Merias Pengantin dan Menjahit Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja dengan ini kami mengundang saudara untuk mengikuti Pembukaan Pelatihan yang akan di selenggarakan pada :

Hari / Tanggal : Selasa, 14 April 2015
Pukul : 08.00 WIB
Acara : Mengikuti Pembukaan Pelatihan Merias Pengantin dan Menjahit
Tempat : Mess Pemda Sungailiat

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadiran saudara kami ucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja

Bangka

N. MEINA LITA
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19630525 198903 2 009

LAMPIRAN A-3
SURAT KELUAR



DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA
Jl. Jend. A. Yani (Jalur Duri) Sungailiat-Bangka 33215 ☎ (0717)-92522 Fax. (0717)-92522
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

SURAT TUGAS
NOMOR : 477 ST / Sosnaker /2015

Dasar : DPA Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka Tahun 2015 atas Kegiatan Bimbingan dan Pembinaan Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Dalam Daerah Kode Rekening 1.13.1.13.01.20.06.5.2.2.15.01

MEMERINTAHKAN

Kepada :

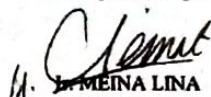
- | | | |
|------|------------------|-----------------------------------------|
| Nama | 1. Nama | : MAS AGUS ZULFAN, AKS |
| | Pangkat/Golongan | : Penata Tk. I (III/d) |
| | NIP | : 19661115 199303 1 008 |
| | Jabatan | : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial |
| Nama | 2. Nama | : YAYAN PRIYANA |
| | Pangkat/Golongan | : Penata Tk. I (III/d) |
| | NIP | : 19590317 198303 1 006 |
| | Jabatan | : Kasubbag Perencanaan dan Pelaporan |
| | 3. Nama | : BARANI TAMPUBOLON |
| | Pangkat/Golongan | : Penata Tk. I (III/d) |
| | NIP | : 19600310 198312 1 002 |
| | Jabatan | : Kasi Kelembagaan dan Kemitraan Sosial |
| | 4. Nama | : ERWINDA DWI VIRGIANY |
| | Pangkat/Golongan | : - |
| | NIP | : - |
| | Jabatan | : Honorer |

Untuk melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lancar Tani Desa Paya Benua Kecamatan Mendo Barat tanggal 11 Agustus 2015.

Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dan setelah selesai pelaksanaan tugas segera menyampaikan laporan kepada atasan langsung. Kepada Instansi terkait, kami mohon bantuan demi kelancaran pelaksanaan tugas dimaksud.

Ditetapkan di Sungailiat
Pada tanggal 10 Agustus 2015

Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja
Kabupaten Bangka,


M. MEINA LINA
Pembina Utama Muda
Nip . 19630525 198903 2 009

LAMPIRAN A-4
SURAT TUGAS



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Jalan A. Yani (Jalur II) Telp. / Fax : (0717) 92414 Sungailiat Kode Pos 33215

Sungailiat, 21 Januari 2015

SURAT IZIN CUTI TAHUNAN
Nomor : 851/039/SI/BKPP/2015

1. Diberikan cuti tahunan untuk tahun **2014/2015** kepada Pegawai Negeri Sipil :

Nama : SUSILAWATI, S.AP
NIP : 19771005 200701 2 031
Pangkat / Golongan : Penata Muda / III/a
Jabatan : Fungsional Umum
Satuan Organisasi : Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka

Selama 17 (tujuh belas) hari kerja, terhitung mulai tanggal 26 Januari 2015 sampai dengan tanggal 13 Februari 2015 dengan ketentuan sebagai berikut:

- Sebelum menjalankan cuti tahunan wajib menyerahkan pekerjaannya kepada atasan langsungnya.
 - Setelah selesai menjalankan cuti tahunan wajib melaporkan diri kepada atasan langsungnya dan bekerja kembali sebagaimana biasa.
2. Demikianlah surat izin cuti tahunan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

a.n. BUPATI BANGKA
Kepala Badan Kepegawaian,
Pendidikan dan Pelatihan

HJ. RESPUNEMI, SH
PEMBINA Tk. I
NIP. 19650423 199203 2 003

Tembusan
Yth. Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kab. Bangka di Sungailiat

LAMPIRAN A-5
SURAT PERMOHONAN CUTI

NO	INSTANSI	TGL TERIMA	KET
1	2	3	4
1	DINAS PEKERJAAN UMUM & PERUMAHAN		
2	DINAS PENDIDIKAN		
3	DINAS KEHUTANAN & PERKEBUNAN		
4	DINAS KELAUTAN & PERIKANAN		
5	DINAS KEPENDUDUKAN & CATATAN SIPIL		
6	DINAS PERHUBUNGAN, KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA		
7	DINAS PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN & ASET DAERAH		
8	DINAS SOSIAL & TENAGA KERJA		
9	DINAS KEBUDAYAAN & PARIWISATA		
10	DINAS PERTAMBANGAN & ENERGI		
11	DINAS PEMUDA & OLAHRAGA		
12	DINAS PERTANIAN & PETERNAKAN		
13	DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPEPASI UMKM		
14	DINAS KESEHATAN		
15	INSPEKTORAT		
16	BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN & PELATIHAN		
17	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH		
18	BADAN PENANAMAN MODAL & PELAYANAN TERPADU SATU PINTU		
19	BADAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & PEMERINTAHAN DESA		
20	BADAN LINGKUNGAN HIDUP		
21	BADAN NARKOTIKA		
22	BADAN KETAHANAN PANGAN & PELAKSANA PENYULUHAN		
23	SEKRETARIAT DPRD		
24	SEKRETARIAT KPU		
25	SEKRETARIAT KORPRI		
26	KANTOR KESATUAN BANGSA & POLITIK		
27	KANTOR PERPUSTAKAAN & KEARSIPAN		
28	KANTOR KB & PEMBERDAYAAN PEREMPUAN		
29	KANTOR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA		
30	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH		
31	RSU PRATAMA DR. EKO MAULANA ALI BELNYU		
32	BAGIAN ADM. PEMERINTAHAN UMUM		
33	BAGIAN UMUM & PERLENGKAPAN		
34	BAGIAN ADM. PEMBANGUNAN		
35	BAGIAN ADM. PEREKONOMIAN & SDA		
36	BAGIAN ADM. KESRA DAN KEMASYARAKATAN		
37	BAGIAN ADM. PERTANAHAN		

LAMPIRAN B-1
DATA INSTANSI

001	Undangan Arisan		01-01
002	Kontribusi Pindah Rumah Baru dan Capil	800/1462/UndCapil/2014	31-03-14
003	Haris Kelahiran Penghujung AS0220	460/1222/KBWS/2014	24-12-14
004	Penggunaan Tenaga Kerja asing	800/1516/UM/001/2014	29-12-14
005	Penyampaian HJ Bantahan Bulat Des 2014	S.0001/WPS.10.12/015/2015	02-01
006	Laporan Pantauan Tenaga Kerja Asing	053/RBT/ICA/2015	02-01
007	Pendaftaran Bantahan Rumah Kontra	460/009/Pres-Dinkussos/2015	05-01
008	Pemberitahuan	460/1213/Pres-Dinkussos/2015	19-12
009	Permitian Dan Kampung Siaga Bencana	460/018/Pres-Dinkussos/2015	05-01
10.	Jawaban atas anjuran. 560/576	001/ERT/1-11/1/2015	6-01-15
11	Laporan Keberhasilan Orang Asing	001/SMP-1/15	06-01
12	Penditeran Pindah Rumah Kontra	460/009/din Kussos/2014	08-01-15
13.	Pendataan Pengalihan hak-palim	46/013/2014	6-01-15
14	Restitusi Tuguan	460/0201/2015	7-01-15
15	Pemeriksaan, Bantahan, Penghujung UUP	460/1639/pa/pa/1/2015	13-01-15

LAMPIRAN B-2
DATA SURAT MASUK



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA

LEMBAR DISPOSISI / SARAN

Indeks	Kode	No Urut	Tgl. Terima Surat
		276	25.08.2015
Penhal / Isi Ringkas : <i>Uraian</i> <i>Ho/91. Kasus, 29-08-2015</i> <i>Waktu : 09.30 WIB di kelas</i> <i>Tempat : Gedung Wanita Slat</i>			
Asal Surat <i>Gov Kab Bangka</i>			Tanda Terima
No. CC/033/Gov.KBA/III/2015 Tanggal <i>21-08-2015</i>			
Diteruskan kepada	INSTRUKSI / INFORMASI		
1. SEKRETARIS	<i>Ses. Nura</i>		
2. KABID. LATPENTAKER	<i>Sampai ke ag. Kas (Cadi)</i>		
3. KABID. HI Dan WAS	<i>melalui disposisi selanjutnya</i>		
4. KABID. DAYASOS	<i>26/8/15</i>		
5. KABID. BANTUAN YANRESOS	<i>Ka. sub. Bag. woman</i>		
6. KABID. P2B	<i>sdh di hadiri (terusir)</i>		
	<i>Fali</i>		
	<i>27/8-2015</i>		

LAMPIRAN B-3

DATA DIPOSISI

DATA BAGIAN DAN BIDANG
PADA DINSOSNAKER
KABUPATEN BANGKA

NO	NAMA BAGIAN DAN BIDANG
1.	SEKRETARIAT. - BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN - BAGIAN PERENCANAAN - BAGIAN KEUANGAN
2	BIDANG PELATIHAN DAN PENEMPATAN TENAGA KERJA
3	BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN PENGAWASAN TENAGA KERJA
4	BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL
5	BIDANG PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA
6	BIDANG PELAYANAN DAN REHABILITASI SOSIAL


 Kepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja
 Kabupaten Bangka.
 Ir. Meina Lina
 PEMBINA UTAMA MUDA
 NIP. 19630525 198903 2 009

LAMPIRAN B-4
DATA BAGIAN



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA
DINAS SOSIAL DAN TENAGA KERJA**

J. A. Yani (Jalur Dua) Sungailiat-Bangka 33215 ☎ (0717)-92522 Fax. (0717)-92522

SURAT KETERANGAN

No : *So* / *472* / Sosnaker-St/2015

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EMELY FARIDA ,SE

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka.

Menerangkan bahwa :

Nama : ISTI

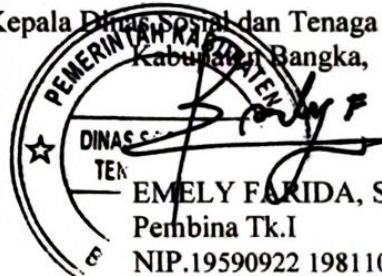
NIM : 1322510010

Telah melaksanakan riset pada Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka sejak tanggal 5 Mei s/d 14 Agustus 2015 dengan baik.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan semestinya.

Ditetapkan di Sungailiat
Pada tanggal 14 Agustus 2015

a.nKepala Dinas Sosial dan Tenaga Kerja
Kabupaten Bangka,


EMELY FARIDA, SE
Pembina Tk.I
NIP.19590922 198110 2 001



STMIK ATMA LUHUR



KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

NIM : 1322510010

NAMA : ISTI

DOSEN PEMBIMBING : MELATI SUCI MAM.KOM

JUDUL SKRIPSI : PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PERJANJIAN SURAT PADA DINAS SOCIAL DAN TENAGA KERJA KABUPATEN BANICKA


No.	TANGGAL	MATERI	PARAF DOSEN
1.	07-05-2015	Bab I	Melati-Su
2.	14-05-2015	Bab II	Melati-Su
3.	13-05-2015	Bab III	Melati-Su
4.	21-05-2015	Bab III	Melati-Su
5.	29-05-2015	Bab III	Melati-Su
6.	29-05-2015	Bab IV Activity Diagram	Melati-Su
7.	05-06-2015	Bab IV Activity Diagram	Melati-Su
8.	12-06-2015	Bab IV Erd	Melati-Su
9.	26-06-2015	Bab IV Use Case Diagram	Melati-Su
10.	03-07-2015	Bab IV Rancangan Layar	Melati-Su
11.	10-07-2015	Bab IV Rancangan Layar	Melati-Su
12.	31-07-2015	Bab IV Sequence Diagram	Melati-Su
13.			
14.			
15.			

Mahasiswa diatas telah melakukan bimbingan dengan jumlah materi yang telah mencukupi untuk disidangkan.


Pangkalpinang, 29 Juli 2015

Mahasiswa

Dosen Pembimbing



 ISTI



 Melati Suci Mayasari, M.Kom



KARTU KONSULTASI BIMBINGAN PROGRAM

NIM : 1302510010
Nama : (STI)
Jurusan : Sistem Informasi
Semester : Tahun Akademik : 2015
Judul Skripsi : Perancangan Sistem Informasi
Pengamanan Surat pada Dinas Sosial
dan Tenaga Kerja Kabupaten Bangka

Dosen Pembimbing :

NO	Tanggal	Uraian	Paraf Pembimbing
1	07.08.2015	Program Master	Melati. SM
2	14.08.2015	Program Master	Melati. SM
3	17.08.2015	Transaksi Entry Surat Masuk	Melati. SM
4	21.08.2015	Transaksi Entry Disposisi	Melati. SM
5	24.08.2015	Transaksi Cetak Surat Masuk	Melati. SM
6	26.08.2015	Transaksi Cetak Surat Keluar	Melati. SM
7	28.08.2015	Laporan	Melati. SM

Pangkalpinang, 31 Agustus 2015
Dosen Pembimbing Program

Melati. SM
(Melati Suci Mayasari, M.Kom)